

Paper Code

5 7 0

(To be filled in the OMR Sheet)

प्रश्नपुस्तिका क्रमांक  
Question Booklet No.

57011642

प्रश्नपुस्तिका सीरीज  
Question Booklet Series

B

Roll No.

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

B.Com. (First Semester) Examination, February/March-2022

C010101T

Business Organisation

Time : 1:30 Hours

Maximum Marks-100

जब तक कहा न जाय, इस प्रश्नपुस्तिका को न खोलें

- निर्देश :-
1. परीक्षार्थी अपने अनुक्रमांक, विषय एवं प्रश्नपुस्तिका की सीरीज का विवरण यथास्थान सही- सही भरें, अन्यथा मूल्यांकन में किसी भी प्रकार की विसंगति की दशा में उसकी जिम्मेदारी स्वयं परीक्षार्थी की होगी।
  2. इस प्रश्नपुस्तिका में 100 प्रश्न हैं, जिनमें से केवल 75 प्रश्नों के उत्तर परीक्षार्थियों द्वारा दिये जाने हैं। प्रत्येक प्रश्न के चार वैकल्पिक उत्तर प्रश्न के नीचे दिये गये हैं। इन चारों में से केवल एक ही उत्तर सही है। जिस उत्तर को आप सही या सबसे उचित समझते हैं, अपने उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) में उसके अक्षर वाले वृत्त को काले या नीले बाल प्वाइंट पेन से पूरा भर दें। यदि किसी परीक्षार्थी द्वारा निर्धारित प्रश्नों से अधिक प्रश्नों के उत्तर दिये जाते हैं तो उसके द्वारा हल किये गये प्रथमतः यथा निर्दिष्ट प्रश्नोत्तरों का ही मूल्यांकन किया जायेगा।
  3. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आप के जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
  4. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
  5. ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाय।
  6. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी प्रश्नपुस्तिका बुकलेट एवं ओ०एम०आर० शीट पृथक-पृथक उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें।
  7. निगेटिव मार्किंग नहीं है।
- प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्ष निरीक्षक को दिखाकर उसी सीरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।

SEAL

570

व्यपूर्ण :-

1. Business size is meant by:
  - (A) Plant size
  - (B) Firm size
  - (C) Industry size
  - (D) Factory size
  
2. A measure of the size of a business unit is not expressed in term of:
  - (A) Net worth
  - (B) Volume of output
  - (C) Capital employed
  - (D) Loan borrowed
  
3. The optimum firm is not which has:
  - (A) Been started with optimal consideration
  - (B) Attained optimum after expansion
  - (C) Average cost of production is highest
  - (D) Maximum profit at a certain level

1. व्यवसाय के आकार का अर्थ है:
  - (A) संयुक्त आकार
  - (B) फर्म आकार
  - (C) उद्योग आकार
  - (D) कारखाना आकार
  
2. एक व्यावसायिक इकाई के आकार का माप निम्न के रूप में व्यक्त नहीं किया जाता है:
  - (A) निवल मूल्य
  - (B) उत्पादन का मूल्य
  - (C) नियोजित पूँजी
  - (D) उधार लिया हुआ कर्ज
  
3. अनुकूलतम फर्म नहीं हैं जिसके पास:
  - (A) अनुकूलतम प्रतिफल के साथ शुरुआत
  - (B) विस्तार के बाद अनुकूलता प्राप्त करना
  - (C) उत्पादन की औसत लागत अधिकतम हैं
  - (D) एक निश्चित स्थान तक अधिकतम लाभ

4. Concept of equilibrium firm was propounded by:
- (A) Marshall  
(B) Pigou  
(C) Robinson  
(D) None of these
5. In ship manufacturing, the type of layout preferred is:
- (A) Product layout  
(B) Process layout  
(C) Fixed position layout  
(D) Combination layout
6. For which of the following industry humid climate is helpful?
- (A) Cotton  
(B) Steel  
(C) Light bulb  
(D) Automobile
7. Process layout is also known as:
- (A) Functional layout  
(B) Batch product layout  
(C) Straight line layout  
(D) Both (A) and (B)
4. संतुलित फर्म की अवधारणा किसके द्वारा प्रतिपादित की गई थी?
- (A) मार्शल  
(B) पीगू  
(C) रॉबिन्सन  
(D) इनमें से कोई नहीं
5. जहाज के निर्माण में, अभिन्यास पसंद किया जाता है:
- (A) उत्पाद अभिन्यास  
(B) प्रक्रिया अभिन्यास  
(C) स्थायी अभिन्यास  
(D) संयोजन अभिन्यास
6. निम्नलिखित में से किस उद्योग के लिए आर्द्र जलवायु सहायक होती है?
- (A) कॉटन  
(B) स्टील  
(C) लाइट बल्ब  
(D) ऑटोमोबाइल
7. प्रक्रिया अभिन्यास को कहा जाता है:
- (A) कार्यात्मक अभिन्यास  
(B) समूह उत्पादन अभिन्यास  
(C) सीधी रेखा अभिन्यास  
(D) (A) व (B) दोनों

8. Transportation cost mainly depends on which of the following factors:
- (A) Distance  
 (B) Weight of merchandise  
 (C) Time required for transportation  
 (D) All of the above
9. Which of the following does not cause to production delay?
- (A) Shortage of space  
 (B) Long distance movement of materials  
 (C) Spoiled work  
 (D) Minimum material handling
10. Which of the following is not an advantage of using product layout?
- (A) Minimum material handling cost  
 (B) Minimum inspection requirement  
 (C) Specialized supervision requirement  
 (D) None of these
8. परिवहन लागत मुख्य रूप से निम्नलिखित में से किस कारक पर निर्भर करती है:
- (A) दूरी  
 (B) माल का वजन  
 (C) परिवहन के लिए समय की आवश्यकता  
 (D) उपरोक्त सभी
9. निम्नलिखित में से कौन से उत्पादन में देरी का कारण नहीं बनता है?
- (A) स्थान की कमी  
 (B) सामग्री की आवाजाही की लंबी दूरी  
 (C) खराब काम  
 (D) न्यूनतम सामग्री संचालन
10. निम्न में से कौन सा उत्पाद अभिन्यास का उपयोग करने का लाभ नहीं है?
- (A) न्यूनतम सामग्री संचालन लागत  
 (B) न्यूनतम निरीक्षण की आवश्यकता  
 (C) विशेष पर्यवेक्षण की आवश्यकता  
 (D) इनमें से कोई नहीं

11. Which of the following industries should be located near the vicinity of raw material?
- (A) Cycles  
(B) Televisions  
(C) Sewing machine  
(D) Steel mills
12. "Space available in vertical and horizontal directions is most effectively utilized" is known as principle of:
- (A) Cubic space utilization  
(B) Flexibility  
(C) Flow  
(D) Minimum distance
13. Most of the large scale modern industry using automation Adopt:
- (A) Process layout  
(B) Product layout  
(C) Group layout  
(D) Fixed position layout
11. निम्नलिखित में से कौन सा उद्योग कच्चे माल के आसपास स्थित होना चाहिए?
- (A) साइकिल  
(B) टेलीविजन  
(C) सिलाई मशीन  
(D) स्टील मिल
12. "ऊर्ध्वाधर व क्षैतिज दिशाओं में उपलब्ध स्थान का सबसे अधिक प्रभावी ढंग से उपयोग किया जाता है।" यह सिद्धान्त किस रूप में जाना जाता है:
- (A) घन स्थान उपयोग  
(B) लचीलापन  
(C) प्रवाह  
(D) न्यूनतम दूरी
13. अधिकांश बड़े पैमाने पर आधुनिक उद्योग स्वचालन का उपयोग करते हैं:
- (A) प्रक्रिया अभिन्यास  
(B) उत्पाद अभिन्यास  
(C) समूह अभिन्यास  
(D) स्थायी अभिन्यास

14. Which is not the objective of plant layout?
- (A) To make economical use of floor area  
 (B) To minimize material handling  
 (C) To keep the machine break down to minimum  
 (D) To maintain flexibility in arrangement of operation
15. The plant location is affected to maximum extent by the single factor:
- (A) Nearest to market  
 (B) Proximity to raw materials  
 (C) Cost of land and building  
 (D) Low wages of labourers is the locality
16. Material handling is higher in the case of:
- (A) Process layout  
 (B) Product layout  
 (C) Group layout  
 (D) Fixed position layout
14. निम्न में से संयंत्र अभिन्यास का उद्देश्य नहीं है?
- (A) फर्श क्षेत्र का किफायती उपयोग करना  
 (B) सामग्री संचालन न्यूनतम करना  
 (C) मशीन की टूट-फूट को न्यूनतम करना  
 (D) संचालन की व्यवस्था में लचीलापन बनाए रखना
15. संयंत्र स्थान एकल कारक द्वारा अधिकतम सीमा तक प्रभावित होता है:
- (A) बाजार के समीप  
 (B) कच्चे माल के समीप  
 (C) भूमि व भवन की लागत  
 (D) क्षेत्र के श्रमिकों की कम मजदूरी
16. सामग्री संचालन के मामले में सर्वाधिक है:
- (A) प्रक्रिया अभिन्यास  
 (B) उत्पाद अभिन्यास  
 (C) समूह अभिन्यास  
 (D) स्थायी अभिन्यास

17. Material handling and plant location analysed by:
- (A) Travel chart  
(B) Bin chart  
(C) Activity chart  
(D) Gnatt chart
18. In which layout the workstations are brought to the material?
- (A) Fixed position  
(B) Product  
(C) Group  
(D) Process
19. Facility planning is also known as:
- (A) Facilities layout  
(B) Plant layout  
(C) Facilities design  
(D) All of these
20. The objective of good layout is to:
- (A) Reduce Production  
(B) Reduce wastages  
(C) Reduce Productivity  
(D) Reduce labour
17. सामग्री प्रबंधन और संयंत्र स्थान के विश्लेषण किसके द्वारा किया जाता है?
- (A) यात्रा चार्ट  
(B) बिन चार्ट  
(C) क्रिया चार्ट  
(D) गैण्ट चार्ट
18. किस अभिन्यास में कार्यस्थलों को सामग्री में लाया जाता है?
- (A) स्थायी  
(B) उत्पाद  
(C) समूह  
(D) प्रक्रिया
19. सुविधा योजना को और किस नाम से जाना जाता है:
- (A) सुविधा अभिन्यास  
(B) संयन्त्र अभिन्यास  
(C) सुविधा डिजाइन  
(D) ये सभी
20. एक अच्छे अभिन्यास का उद्देश्य होता है:
- (A) उत्पादन कम करना  
(B) अपशिष्ट कम करना  
(C) उत्पादकता कम करना  
(D) श्रम कम करना

21. Every foot of available space should be used effectually is a principle of:
- (A) Sequence  
(B) Safety  
(C) Flexibility  
(D) Usage
22. Product layout is also called as:
- (A) Line  
(B) Cellular  
(C) Process  
(D) Functional
23. Factors affecting optimum firm were first described by:
- (A) Robinson  
(B) Marshall  
(C) Pigou  
(D) None of these
24. An optimum firm is one having:
- (A) Normal cost minimum  
(B) Minimum Average cost  
(C) Minimum average cost in long term  
(D) Minimum Average cost in short term
21. उपलब्ध स्थान के प्रत्येक फुट का प्रभावी ढंग से प्रयोग किया जाना चाहिए यह सिद्धान्त है:
- (A) क्रम  
(B) सुरक्षा  
(C) लचीला  
(D) उपयोग
22. उत्पाद अभिन्यास को और किस नाम से जाना जाता है:
- (A) लाइन  
(B) सेलुलर  
(C) प्रोसेस  
(D) कार्यात्मक
23. अनुकूलतम फर्म को प्रभावित करने वाले कारकों का वर्णन सर्वप्रथम किसके द्वारा किया गया:
- (A) राबिन्सन  
(B) मार्शल  
(C) पीगू  
(D) उपरोक्त कोई नहीं
24. एक अनुकूलतम फर्म वह है जिसके पास है:
- (A) न्यूनतम सामान्य लागत  
(B) न्यूनतम औसत लागत  
(C) दीर्घकाल में न्यूनतम औसत लागत  
(D) लघुकाल में न्यूनतम औसत लागत



25. Small scale unit is measured in terms of:
- (A) Capital employed  
(B) No of employees  
(C) Quantity of Production  
(D) Value of Production
26. What is the main objective of business combinations?
- (A) Wealth maximization  
(B) Remuneration of employees  
(C) Automation  
(D) Profit Maximization
27. The combinations established by several business units is an attempts to attain a common objective (which is usually to reduce competition) are known as:
- (A) Business combinations  
(B) Automation  
(C) Compensation  
(D) Profit maximisation
25. छोटे पैमाने की इकाई को किस रूप में मापा जाता है:
- (A) नियोजित पूंजी  
(B) कर्मचारियों की संख्या  
(C) उत्पादन की मात्रा  
(D) उत्पादन का मूल्य
26. व्यावसायिक संयोजन का मुख्य उद्देश्य क्या है?
- (A) धन अधिकतम करना  
(B) कर्मचारियों का पारिश्रमिक  
(C) स्वचालन  
(D) लाभ को अधिकतम करना
27. एक सामान्य उद्देश्य (जो सामान्यतः प्रतिस्पर्धा को न्यूनतम करने के लिए) को प्राप्त करने के प्रयास के कई व्यवसायिक इकाइयों द्वारा स्थापित संयोजनों को किस रूप में जाना जाता है:
- (A) व्यवसाय संयोजन  
(B) स्वचालन  
(C) क्षतिपूर्ति  
(D) लाभ अधिकतमीकरण

28. .... is a type of Combination of organizations which are engaged in the same type of business or activity:

- (A) Vertical Combination
- (B) Horizontal Combination
- (C) Lateral Combination
- (D) Diagonal Combination

29. \_\_\_\_\_ Is also called as industry or Process or sequence integration.

- (A) Vertical Combination
- (B) Horizontal Combination
- (C) Lateral Combination
- (D) Circular Combination

30. Which one is not a technique of rationalization?

- (A) Modernization
- (B) Mechanization
- (C) Automation
- (D) Standardization

28. .... संगठन का एक प्रकार है जो एक ही प्रकार के व्यवसाय या गतिविधियों में संलग्न है:

- (A) लम्बवत संयोजन
- (B) क्षैतिज संयोजन
- (C) पार्श्व संयोजन
- (D) विकर्ण संयोजन

29. ....को उद्योग या प्रक्रिया अनुक्रम एकीकरण भी कहा जाता है।

- (A) लम्बवत संयोजन
- (B) क्षैतिज संयोजन
- (C) पार्श्व संयोजन
- (D) परिपत्र संयोजन

30. कौन सी तकनीक विवेकीकरण की तकनीक नहीं है?

- (A) आधुनिकीकरण
- (B) मशीनीकरण
- (C) स्वाचालन
- (D) मानकीकरण

31. When the main production unit of the industry combines with other entity offering auxiliary products or services to the industry it is called:
- (A) Vertical Combination  
 (B) Horizontal Combination  
 (C) Circular Combination  
 (D) Diagonal Combination
32. \_\_\_\_\_ is the process of rearranging a company so that the efficiency increases it can lead to many after effects.
- (A) Rationalization  
 (B) Business Combination  
 (C) Mechanization  
 (D) Remuneration
33. \_\_\_\_\_ was first used in the fordmotor company in the 1940s.
- (A) Automation  
 (B) Standardization  
 (C) Rationalization  
 (D) Mechanization
31. जब उद्योग की मुख्य उत्पादन इकाई उद्योग में सहायक उत्पादों या सेवाओं की प्रस्तुत करने वाली इकाई के साथ सम्बन्धित होते हैं तो इसे कहते हैं:
- (A) लम्बवत संयोजन  
 (B) क्षैतिज संयोजन  
 (C) परिपत्र संयोजन  
 (D) पार्श्व संयोजन
32. .... एक कम्पनी को पुनः व्यवस्थित करने की प्रक्रिया है ताकि दक्षता में वृद्धि हो सके। इसके प्रभाव से अधिक परिणाम प्राप्त होते हैं:
- (A) विवेकीकरण  
 (B) व्यवसाय संयोजन  
 (C) मशीनीकरण  
 (D) पारिश्रमिक
33. .... प्रथम बार 1940 के दशक में फोर्ड मोटर कम्पनी में प्रयोग किया गया था।
- (A) स्वचालन  
 (B) मानकीकरण  
 (C) विवेकीकरण  
 (D) मशीनीकरण

34. If a cloth mill combines with a cloth and sugar mill it will be called:
- (A) Diagonal Combination  
(B) Lateral Combination  
(C) Circular Combination  
(D) Vertical Combination
35. In which form the combination is complete?
- (A) Holding Company  
(B) Cartels  
(C) Merger  
(D) Chamber of Commerce
36. From the partial combination is:
- (A) Holding Company  
(B) Pools and Cartels  
(C) Merger  
(D) Trade association
37. Which of the following is not Partial form of consolidation?
- (A) Merger  
(B) Combination rules  
(C) Community of interest  
(D) Holding Company
34. यदि एक कपड़ा मिल चीनी मिल से मिलकर कपड़ा व चीनी मिल बना लेते हैं तो इसे कहा जायेगा:
- (A) विकर्णी संयोजन  
(B) पार्श्व संयोजन  
(C) चक्रीय संयोजन  
(D) लम्बवत संयोजन
35. किस रूप में संयोजक पूर्ण होता है?
- (A) सूत्रधारी कम्पनी  
(B) कार्टेल  
(C) विलय  
(D) चैम्बर आफ कॉमर्स
36. आंशिक संयोजन का रूप है:
- (A) सूत्रधारी कम्पनी  
(B) पूल व कार्टेल  
(C) विलय  
(D) व्यापार संघ
37. निम्नलिखित में से कौन सा समेकन का आंशिक रूप नहीं है?
- (A) विलय  
(B) संयोजन नियम  
(C) हित का समुदाय  
(D) सूत्रधारी कम्पनी

38. Which of the following is not a type of pool in combination?
- (A) Management pool  
(B) Output pool  
(C) Traffic pool  
(D) Income and profit pool
39. Rationalization deals with:
- (A) Technological aspect of manufacturing only  
(B) Elimination of waste only  
(C) Lesser requirement of capital only  
(D) Above all
40. The dangers of rationalization are:
- (A) Delay in decision making  
(B) Creation of unemployment  
(C) More governmental interference  
(D) Creation of monopolies
41. Which of the following is not an aspect of rationalization?
- (A) Technological aspect  
(B) Legal aspect  
(C) Organizational aspect  
(D) Social aspect
38. निम्नलिखित में से कौन सा संयोजन में पूल का एक प्रकार नहीं है?
- (A) प्रबन्ध पूल  
(B) उत्पादन पूल  
(C) ट्रैफिक पूल  
(D) आय व लाभ पूल
39. विवेकीकरण सम्बन्धित है:
- (A) केवल निर्माण का तकनीकी पहलू  
(B) केवल अपशिष्ट का उन्मूलन  
(C) केवल कम पूंजी की आवश्यकता  
(D) ये सभी
40. विवेकीकरण के जोखिम हैं:
- (A) निर्णय लेने में देरी  
(B) बेरोजगारी का सृजन  
(C) सरकार का अधिक हस्तक्षेप  
(D) एकाधिकार का निर्माण
41. विवेकीकरण का आवश्यक तत्व नहीं है?
- (A) तकनीकी पहलू  
(B) वैधानिक पहलू  
(C) संगठित पहलू  
(D) सामाजिक पहलू

42. Rationalization as a method of industrial reorganisation was initiated in which country?  
 (A) Germany  
 (B) Japan  
 (C) U. S. A  
 (D) U. K
43. Which of the following is not an advantage of automation?  
 (A) Better safety  
 (B) Saving is the cost of installation of automation  
 (C) Improvement in quality of goods produced  
 (D) High informational accuracy
44. Who used the word "Rationalization" first?  
 (A) Max weber  
 (B) F. W. Tailor  
 (C) Peter F. Drucker  
 (D) Breech
45. There stages of Rationalization are:  
 (A) Planning, Development, reorganization  
 (B) Planning, reorganization, Development  
 (C) Development, reorganization, Planning  
 (D) Reorganization, Planning, Development
42. औद्योगिक पुनर्गठन की एक विधि के रूप में विवेकीकरण किस देश में शुरू किया गया था?  
 (A) जर्मनी  
 (B) जापान  
 (C) यू० एस० ए०  
 (D) यू० के०
43. निम्नलिखित में से कौन स्वचालन का लाभ नहीं है?  
 (A) बेहतर सुरक्षा  
 (B) बचत स्वचालन की स्थापना की लागत है  
 (C) उत्पादित माल की गुणवत्ता में सुधार  
 (D) उच्च सूचनात्मक शुद्धता
44. "Rationalization" शब्द का प्रयोग सर्वप्रथम किसने किया?  
 (A) मैक्स वेबर  
 (B) एफ० डब्ल्यू० टेलर  
 (C) पीटर एफ० ड्रकर  
 (D) ब्रीच
45. विवेकीकरण प्रक्रिया के तीन चरण हैं:  
 (A) नियोजन, विकास, पुनर्संगठन  
 (B) नियोज, पुनर्संगठन, विकास  
 (C) विकास, पुनर्संगठन, नियोजन  
 (D) पुनर्संगठन, नियोजन, विकास

46. A.C.C and Sugar syndicate are examples of which combination?
- (A) Horizontal Combination  
(B) Vertical Combination  
(C) Circular Combination  
(D) Diagonal Combination
47. Where is the head office of international chamber of commerce:
- (A) Delhi  
(B) Paris  
(C) London  
(D) Italy
48. The following is an example of vertical combination:
- (A) Cloth Industry  
(B) Cement Industry  
(C) Sugar Industry  
(D) Steel Industry
46. A.C.C तथा शुगर सिण्डिकेट किस संयोजन के उद्देश्य हैं?
- (A) समतलीय संयोजन  
(B) लम्बवत संयोजन  
(C) वृत्तीय संयोजन  
(D) विकर्णीय संयोजन
47. इन्टरनेशनल चैम्बर ऑफ कॉमर्स का प्रधान कार्यालय कहाँ है:
- (A) दिल्ली  
(B) पेरिस  
(C) लन्दन  
(D) इटली
48. निम्न में लम्बवत संयोजन का उदाहरण है:
- (A) कपड़ा उद्योग  
(B) सीमेण्ट उद्योग  
(C) शक्कर उद्योग  
(D) इस्पात उद्योग

49. The main objective of Horizontal combination is:
- (A) Maximise Profit  
 (B) Maximise Production  
 (C) End to useless competition  
 (D) Expanding business
50. When was the associated chamber of commerce formed?
- (A) 1920  
 (B) 1926  
 (C) 1930  
 (D) 1932
51. Included in commerce:
- (A) Business and industries  
 (B) Only business  
 (C) Sale and purchase of goods  
 (D) Trade and Aids to trade
52. Which of the following can not be classified as an objective of business?
- (A) Investment  
 (B) Productivity  
 (C) Innovation  
 (D) Profit earning
49. समतलीय संयोजन का मुख्य उद्देश्य होता है:
- (A) अधिक लाभ कमाना  
 (B) अधिक उत्पादन करना  
 (C) अनुपयोगी प्रतिस्पर्धा का अन्त करना  
 (D) व्यवसाय का क्षेत्र बढ़ाना
50. एसोसिएटेड चैम्बर ऑफ कॉमर्स का गठन कब किया गया?
- (A) 1920  
 (B) 1926  
 (C) 1930  
 (D) 1932
51. वाणिज्य में सम्मिलित है:
- (A) व्यवसाय एवं उद्योग  
 (B) केवल व्यवसाय  
 (C) वस्तुओं का क्रय-विक्रय  
 (D) व्यापार एवं व्यापार की सहायक क्रियाएँ
52. निम्नलिखित में से किसे व्यवसाय के उद्देश्य के रूप में वर्गीकृत नहीं किया जा सकता है?
- (A) निवेश  
 (B) उत्पादकता  
 (C) नवाचार  
 (D) लाभ अर्जन



53. Today's business is characterized by:
- (A) Diversification  
(B) Loss  
(C) Fight  
(D) Conflict
54. Business organization is an economic arrangement of persons where all efforts are directed to achieve:
- (A) Only profit  
(B) Common economic goal  
(C) Competitive advantage  
(D) Standardization
55. Economic activity =?
- (A) Business + Profession + Employment  
(B) Profession + Employment  
(C) Business + Employment  
(D) Business + Profession
56. Which one is an extracting industry?
- (A) Animal Husbandry  
(B) Fishing from sea-shore  
(C) Poultry farming  
(D) Plantation
53. वर्तमान व्यवसाय की विशेषता है।
- (A) विविधीकरण  
(B) हानि  
(C) लड़ाई  
(D) संघर्ष
54. व्यावसायिक संगठन व्यक्तियों की एक आर्थिक व्यवस्था है जहां सभी प्रयासों को प्राप्त करने के लिए निर्देशित किया जाता है।
- (A) केवल लाभ  
(B) सामान्य आर्थिक लक्ष्य  
(C) प्रतियोगी लाभ  
(D) मानकीकरण
55. आर्थिक क्रिया =?
- (A) व्यवसाय + पेशा + रोजगार  
(B) पेशा + रोजगार  
(C) व्यवसाय + रोजगार  
(D) व्यवसाय + पेशा
56. निम्न में से निष्कर्षण उद्योग कौन सा है?
- (A) पशुपालन  
(B) समुद्रतल से मछली पकड़ना  
(C) मुर्गीपालन  
(D) वृक्षारोपण

57. Which option is not a business activity?
- (A) Production of goods  
(B) Transportation  
(C) Exchange of goods  
(D) Work in a factory for wages
58. Oil refinery and sugar mill are classified under which industries?
- (A) Primary  
(B) Secondary  
(C) Tertiary  
(D) None of the above
59. The most wide scope is:
- (A) Of Trade  
(B) Of Commerce  
(C) Of Industry  
(D) Of Business
60. "Business like weather is with us every day." who said this out of the following?
- (A) Wheeler  
(B) Haney  
(C) Marshal  
(D) Batliboi
57. कौन सा विकल्प व्यावसायिक क्रिया नहीं है?
- (A) माल का उत्पादन  
(B) परिवहन  
(C) माल का विनिमय  
(D) मजदूरी के लिए किसी कारखाने में काम करना
58. तेल रिफाइनरी और चीनी मिल को किन उद्योगों के तहत वर्गीकृत किया गया है?
- (A) प्राथमिक  
(B) द्वितीयक  
(C) तृतीयक  
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
59. सबसे व्यापक क्षेत्र है:
- (A) व्यापार का  
(B) वाणिज्य का  
(C) उद्योग का  
(D) व्यवसाय का
60. "मौसम की भाँति व्यवसाय भी सदैव हमारे साथ रहता है।" यह कथन किससे संबंधित है?
- (A) व्हीलर  
(B) हैने  
(C) मार्शल  
(D) बाटलीबाय

61. Meaning of the Business is:  
 (A) Manufacturing goods  
 (B) Purchase and sale of goods  
 (C) Social Service  
 (D) All of these
62. Basis of business progress is:  
 (A) Maximizing the profit  
 (B) Maximizing output  
 (C) Maximum customer satisfaction  
 (D) Maximizing the customers
63. Profit, and service motives are:  
 (A) Contradictory  
 (B) Complimentary  
 (C) Reciprocating  
 (D) None of the above
64. Which one is non-economic activity?  
 (A) Business  
 (B) Science  
 (C) Charity  
 (D) Profession

61. व्यवसाय का अर्थ है:  
 (A) माल का निर्माण  
 (B) माल का क्रय- विक्रय  
 (C) सामाजिक सेवा  
 (D) इनमें से सभी
62. व्यवसाय की प्रगति का आधार है:  
 (A) अधिकतम लाभ कमाना  
 (B) अधिकतम उत्पादन करना  
 (C) अधिकतम ग्राहक संतुष्टि  
 (D) अधिकतम ग्राहक बनाना
63. लाभ और सेवा उद्देश्य है:  
 (A) परस्पर विरोधी  
 (B) एक दूसरे के पूरक  
 (C) एक दूसरे के सहयोगी  
 (D) इनमें से कोई नहीं
64. निम्न में से गैर आर्थिक क्रिया है?  
 (A) व्यवसाय  
 (B) विज्ञान  
 (C) परोपकार  
 (D) पेशा

65. "Business is the way be which men make their living" who said?
- (A) Mc Naughton  
(B) Malvin Anshen  
(C) Lewis H. Haney  
(D) Keith and Gubellini
66. .... occupies the central place in business.
- (A) People  
(B) Raw material  
(C) Labour  
(D) Finished goods
67. Which objective of business include?
- (A) Contribution to the general welfare of the society  
(B) Best possible use of economic resource  
(C) Creation of customers  
(D) Profit generation
65. "व्यवसाय जीविकोपार्जन का एक माध्यम है" किसने कहा?
- (A) मैक नाटन  
(B) मेल्विन ऐन्सन  
(C) लूइस एच. हैने  
(D) कीथ एवं गुबेलिनी
66. .... व्यवसाय में केन्द्रीय स्थान रखता है।
- (A) व्यक्ति  
(B) कच्ची सामग्री  
(C) श्रमिक  
(D) निर्मित वस्तु
67. व्यवसाय के सामाजिक उद्देश्य में शामिल है?
- (A) समाज के सामान्य कल्याण में योगदान  
(B) आर्थिक संसाधनों का सर्वोत्तम सम्भव प्रयोग  
(C) ग्राहकों का सृजन  
(D) लाभ सृजन

68. Which of the following is not a characteristics of business?
- (A) Dealing in goods-in trade  
 (B) A father teaching his son  
 (C) Involves risk and uncertainty of income  
 (D) Aims at earning profits
69. Economic objectives of a business do not include:
- (A) Creation of customer  
 (B) Continuous innovations  
 (C) Creation of employment  
 (D) Best possible use of resources
70. Business Includes:
- (A) All human activities  
 (B) All human economic activities  
 (C) All human non-economic activities  
 (D) None of the above
68. निम्नलिखित में से कौन सा व्यवसाय की विशेषता नहीं है?
- (A) वस्तु का व्यवसाय में व्यवहार करना  
 (B) एक पिता द्वारा अपने बेटे को पढ़ाना  
 (C) जोखिम तथा आय की अनिश्चितता को शामिल करता है  
 (D) लाभ अर्जन के उद्देश्य से
69. किसी व्यवसाय के आर्थिक उद्देश्यों में शामिल नहीं है:
- (A) ग्राहकों का सृजन  
 (B) सतत नवाचार  
 (C) रोजगार का सृजन  
 (D) संसाधनों का सर्वोत्तम सम्भव प्रयोग
70. व्यवसाय के अन्तर्गत:
- (A) मानव की समस्त क्रियाएँ आती है।  
 (B) मानव की समस्त आर्थिक क्रियाएँ आती है।  
 (C) मानव की समस्त अनार्थिक क्रियाएँ आती है।  
 (D) इनमें से कोई नहीं

71. Which of the following is the example of business uncertainties?
- (A) Earthquake  
(B) Draught  
(C) Change in prices  
(D) All of these
72. Which of these is the business activity?
- (A) Purchase and sale of goods  
(B) Worship in the Temple  
(C) Fraud with the customers  
(D) Adulteration in the mustard oil
73. In which industry, the support serviceactivity are categorized?
- (A) Commercial industries  
(B) Primary industries  
(C) Secondary industries  
(D) Tertiary industries
74. Identify the activity which does not support trade?
- (A) Banking  
(B) Warehousing  
(C) Insurance  
(D) Mining
71. निम्न में से कौन सा व्यावसायिक अनिश्चितता का उदाहरण है?
- (A) भूकम्प  
(B) सूखा  
(C) मूल्यों में परिवर्तन  
(D) ये सभी
72. इनमें से कौन सी व्यावसायिक क्रिया है?
- (A) माल का क्रय-विक्रय  
(B) मंदिर में पूजा करना  
(C) ग्राहकों के साथ धोखा करना  
(D) सरसों के तेल में मिलावट करना
73. किस उद्योग में, सहायता सेवा गतिविधियों को वर्गीकृत किया जाता है?
- (A) वाणिज्यिक उद्योग  
(B) प्राथमिक उद्योग  
(C) माध्यमिक उद्योग  
(D) तृतीयक उद्योग
74. उस गतिविधि को पहचानें जो व्यापार का समर्थन नहीं करती है?
- (A) बैंकिंग  
(B) वेयरहाउसिंग  
(C) बीमा  
(D) खनन

75. Which of the following is a false statement?
- (A) The scope of commerce is narrower than business
- (B) Commerce includes trade and aids of trade
- (C) Foreign trade is purchase and sale by the traders of same country
- (D) Traders serve as a link between producers and consumers
76. Liability of a sale proprietor is:
- (A) Limited
- (B) Unlimited
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of these
77. An undertaking which is controlled and operated by the government as its sole owner on major shareholder?
- (A) Sole trader
- (B) Public enterprise
- (C) Private enterprise
- (D) Joint stock company
75. निम्नलिखित में से कौन सा एक गलत कथन है?
- (A) वाणिज्य का दायरा व्यवसाय की तुलना में संकीर्ण है।
- (B) वाणिज्य में व्यापार के सहायक शामिल है
- (C) एक ही देश के व्यापारियों द्वारा खरीद और बिक्री विदेशी व्यापार के अन्तर्गत है।
- (D) व्यापारी उत्पादकों और उपभोक्ताओं के बीच एक कड़ी के रूप में कार्य करते हैं।
76. एकल व्यवसायी का दायित्व होता है:
- (A) सीमित
- (B) असीमित
- (C) (A) व (B) दोनों
- (D) इनमें से कोई नहीं
77. एक उपक्रम जो मुख्य अंशधारक पर अपने एकमात्र स्वामी के रूप में सरकार द्वारा नियंत्रित एवं संचालित होता है?
- (A) एकल व्यापारी
- (B) सार्वजनिक उपक्रम
- (C) निजी उपक्रम
- (D) संयुक्त स्कन्ध कम्पनी

78. Companies which have unlimited liabilities are known as?
- (A) Limited liability company  
(B) One man company  
(C) Joint stock company  
(D) Unlimited companies
79. Profit do not have to be shared this statement refers to:
- (A) Partnership  
(B) Joint Hindu family firm  
(C) Sole trader ship  
(D) Company
80. Which expert committee proposed the concept of OPC for the first time in 2005?
- (A) Narayan committee  
(B) Dr. J. J. Irani  
(C) Chandra committee  
(D) Ganguli committee
81. The life of sole proprietorship business is:
- (A) Unstable  
(B) Stable  
(C) Very shot life  
(D) Long life
78. जिन कम्पनियों का असीमित दायित्व होता है उन्हें के रूप में जाना जाता है?
- (A) सीमित दायित्व कम्पनी  
(B) एकल व्यक्ति कम्पनी  
(C) संयुक्त स्कन्ध कम्पनी  
(D) असीमित कम्पनियां
79. लाभ का विभाजन करना आवश्यक नहीं है यह कथन संबंधित है:
- (A) साझेदारी  
(B) संयुक्त हिन्दू परिवार फर्म  
(C) एकल व्यापार  
(D) कम्पनी
80. किस विशेषज्ञ समिति ने 2005 में प्रथम बार एक व्यक्ति कम्पनी की अवधारणा का प्रस्ताव रखा था?
- (A) नारायण समिति  
(B) डॉ० जे० जे० ईरानी  
(C) चन्द्रा समिति  
(D) गांगुली समिति
81. एकल स्वामित्व व्यवसाय की जीवन होता है:
- (A) अस्थिर  
(B) स्थिर  
(C) बहुत अल्प जीवन  
(D) दीर्घ जीवन



82. In a cooperative society the principle followed is:
- (A) One share one vote  
 (B) One man one vote  
 (C) No vote  
 (D) Multiple votes
83. The form of business organisation that has the largest sales volume is the:
- (A) Partnership  
 (B) Corporation  
 (C) Cooperative  
 (D) Multinational
84. At least 10 adults, no maximum limit in case of:
- (A) Cooperative society  
 (B) Joint Hindu family  
 (C) Partnership  
 (D) Company
85. The board of directors of a joint stock company is elected by:
- (A) General public  
 (B) Government bodies  
 (C) Shareholder  
 (D) Employees
82. एक सहकारी समिति में सिद्धान्त का पालन किया जाता है:
- (A) एक मत एक अंश  
 (B) एक व्यक्ति एक मत  
 (C) कोई मत नहीं  
 (D) बहुआयामी मत
83. व्यावसायिक संगठन का ऐसा रूप जिसमें सबसे अधिक बिक्री की जाती है:
- (A) साझेदारी  
 (B) निगम  
 (C) सहकारी  
 (D) बहुराष्ट्रीय
84. कम से कम 10 वयस्क ..... के सन्दर्भ में कोई अधिकतम सीमा नहीं होती है:
- (A) सहकारी समिति  
 (B) संयुक्त हिन्दू परिवार  
 (C) साझेदारी  
 (D) कम्पनी
85. एक संयुक्त स्कन्ध कम्पनी के निदेशक मण्डल नियुक्त किया जाता है:
- (A) सामान्य जनता  
 (B) सरकारी निकाय  
 (C) अंशधारकों  
 (D) कर्मचारियों

36. Co-operative play an important role in:

- (A) Aerospace
- (B) Agriculture
- (C) Manufacturing
- (D) Production

87. Hindu succession Act was passed in:

- (A) 1952
- (B) 1960
- (C) 1932
- (D) 1956

88. Which of the following is an example of a public corporation?

- (A) Indian oil
- (B) Hospital for sick children
- (C) Mouviss Caisse Desjardin
- (D) YMCA

89. "One-man control is the best" is said by:

- (A) Haney
- (B) Kimball and kimball
- (C) William R. Basset
- (D) None of these

86. सहकारी समितियां इसमें महत्वपूर्ण भूमिका निभाती हैं:

- (A) एयरोस्पेस
- (B) कृषि
- (C) विनिर्माण
- (D) उत्पादन

87. हिन्दू उत्तराधिकार अधिनियम पारित किया गया था:

- (A) 1952
- (B) 1960
- (C) 1932
- (D) 1956

88. निम्नलिखित में से कौन सा एक सार्वजनिक निगम का उदाहरण है?

- (A) इण्डियन ऑयल
- (B) बीमार बच्चों के लिए अस्पताल
- (C) मौविस काइसे डेसजार्डिन
- (D) YMCA

89. "एक व्यक्ति का नियन्त्रण विश्व में सर्वश्रेष्ठ होता है", कहा था:

- (A) हैने
- (B) किम्बाल एवं किम्बाल
- (C) विलियम आर बेसेट
- (D) इनमें से कोई नहीं

90. Partnership deed should be:
- (A) Oral
  - (B) Implied
  - (C) Written on stamped paper
  - (D) Written
91. Minimum member of directors in a public limited company:
- (A) 2
  - (B) 3
  - (C) 7
  - (D) 10
92. The first directors of a company are appointed by:
- (A) Promoters
  - (B) Registrar of companies
  - (C) Shareholders
  - (D) None of these
90. साझेदारी संलेख होना चाहिए:
- (A) मौखिक
  - (B) सांकेतिक
  - (C) स्टाम्प पेपर पर लिखित
  - (D) लिखित
91. एक सार्वजनिक सीमित कम्पनी में संचालकों की न्यूनतम संख्या है:
- (A) 2
  - (B) 3
  - (C) 7
  - (D) 10
92. कम्पनी के प्रथम संचालकों की नियुक्ति की जाती है:
- (A) प्रवर्तक
  - (B) रजिस्ट्रार (कम्पनी का)
  - (C) अंशधारक
  - (D) इनमें से कोई नहीं

93. The companies Act, 2013 introduced the most radical concepts of "one person company" or OPC also known as:
- (A) One company  
 (B) One man company  
 (C) Individuals company  
 (D) Owners company
94. Which of the following organizational structure is followed by cooperatives in India?
- (A) Unitary structure  
 (B) Federal structure  
 (C) Centralized structure  
 (D) Decentralized structure
95. The main disadvantage of a general partnership is:
- (A) The unlimited liability of the partners.  
 (B) Disagreement amongst partners.  
 (C) Shared management  
 (D) Difficulty of termination
93. कम्पनी अधिनियम 2013 के अनुसार एक व्यक्ति कम्पनी या ओपीसी को किस रूप में भी जाना जाता है:
- (A) एकल कम्पनी  
 (B) एकल व्यक्ति कम्पनी  
 (C) व्यक्तिगत कम्पनी  
 (D) स्वामित्व कम्पनी
94. निम्नलिखित में से किस संगठनात्मक संरचना का अनुसरण भारत में सहकारिता द्वारा किया जाता है?
- (A) एकात्मक संरचना  
 (B) संघीय संरचना  
 (C) केन्द्रीयकृत संरचना  
 (D) विकेन्द्रीयकृत संरचना
95. एक सामान्य साझेदारी का मुख्य दोष यह है कि:
- (A) साझेदारों का असीमित दायित्व  
 (B) साझेदारों के मध्य असहमति  
 (C) साझा प्रबन्धन  
 (D) समाप्ति की कठिनाई

96. Which of the following is a characteristic of a cooperative?
- (A) Profits are not subject to income tax
- (B) One vote per share
- (C) Dividends are paid on a per share basis
- (D) All liabilities are of partners
97. A form of activity pursued primarily with the object of earning profit for the benefit of those on whose behalf the activity is conducted, is called as:
- (A) Profession
- (B) Selling
- (C) Business
- (D) Marketing
98. An attractive structure of business where individuals are not personally liable for the losses of the company is known as:
- (A) Limited liability company
- (B) One man company
- (C) Joint stock company
- (D) Unlimited companies

96. निम्नलिखित में से कौन एक सहकारी की विशेषता है?
- (A) लाभ आयकर के अधीन नहीं आता है।
- (B) प्रति अंश के लिए एक मत
- (C) लाभांश का भुगतान प्रति अंश के आधार पर किया जाना।
- (D) सभी दायित्व साझेदारों के होते हैं।
97. गतिविधि का एक रूप मुख्यतः उन व्यक्तियों के लिए लाभ अर्जन के उद्देश्य से संचालित किया जाता है, जिनके आधार पर गतिविधि संचालित की जाती है उन्हें कहा जाता है:
- (A) पेशा
- (B) विक्रय
- (C) व्यवसाय
- (D) विपणन
98. व्यवसाय का एक आकर्षक संरचना व्यक्ति कम्पनी के हानि के लिए व्यक्ति रूप से उत्तरदायित्व नहीं है, के रूप में जाना जाता है:
- (A) सीमित दायित्व कम्पनी
- (B) एक व्यक्ति कम्पनी
- (C) संयुक्त स्कन्ध कम्पनी
- (D) असीमित कम्पनियां

Which one is not a characteristics of good business organisations?

- (A) Adequacy of capital
- (B) Limit of Liability
- (C) Flexibility of operations
- (D) No legal formalities

Which company stands on five pillars in equality, mutual trust, supervision, self-reliance and spontaneity?

Cooperative organisation

Limited liability company

One man company

Stock company

99. कौन सी बेहतर व्यवसायिक संगठनों की विशेषता नहीं है?

- (A) पूँजी की पर्याप्तता
- (B) दायित्व की सीमा
- (C) परिचालन का लचीलापन
- (D) कोई कानूनी औपचारिकता नहीं

100. कौन सी कम्पनी पांच तथ्यों अर्थात समानता, परस्पर विश्वास, पर्यवेक्षण, आत्मनिर्भरता एवं सहजता पर निर्भर करता है?

- (A) सहकारी संगठन
- (B) सीमित दायित्व कम्पनी
- (C) एक व्यक्ति कम्पनी
- (D) संयुक्त स्कन्ध कम्पनी

\*\*\*\*\*

Roll No.-----

**Paper Code**

6 0 7

(To be filled in the  
OMR Sheet)

प्रश्नपुस्तिका क्रमांक  
Question Booklet No.

214477

O.M.R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

प्रश्नपुस्तिका सीरीज  
Question Booklet Series

A

**B.Com. (First Semester) Examination, February/March-2022**  
**C010102T**  
**Business Statistics**

Time : 1:30 Hours

Maximum Marks-100

जब तक कहा न जाय, इस प्रश्नपुस्तिका को न खोलें

निर्देश : -

1. परीक्षार्थी अपने अनुक्रमांक, विषय एवं प्रश्नपुस्तिका की सीरीज का विवरण यथास्थान सही- सही भरें, अन्यथा मूल्यांकन में किसी भी प्रकार की विसंगति की दशा में उसकी जिम्मेदारी स्वयं परीक्षार्थी की होगी।
2. इस प्रश्नपुस्तिका में 100 प्रश्न हैं, जिनमें से केवल 75 प्रश्नों के उत्तर परीक्षार्थियों द्वारा दिये जाने हैं। प्रत्येक प्रश्न के चार वैकल्पिक उत्तर प्रश्न के नीचे दिये गये हैं। इन चारों में से केवल एक ही उत्तर सही है। जिस उत्तर को आप सही या सबसे उचित समझते हैं, अपने उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) में उसके अक्षर वाले वृत्त को काले या नीले बाल प्वाइंट पेन से पूरा भर दें। यदि किसी परीक्षार्थी द्वारा निर्धारित प्रश्नों से अधिक प्रश्नों के उत्तर दिये जाते हैं तो उसके द्वारा हल किये गये प्रथमतः यथा निर्दिष्ट प्रश्नोत्तरों का ही मूल्यांकन किया जायेगा।
3. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आप के जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
4. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
5. ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाय।
6. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी प्रश्नपुस्तिका बुकलेट एवं ओ०एम०आर० शीट पृथक-पृथक उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें।
7. निगेटिव मार्किंग नहीं है।

महत्वपूर्ण : -

प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्ष निरीक्षक को दिखाकर उसी सीरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।

1. Who is the founder of Statistics ?
  - (A) Lord kelvin
  - (B) Boddington
  - (C) Got fried Achenwall
  - (D) Seligman
2. A sample survey is better because it is :
  - (A) More reliable
  - (B) Less time consuming
  - (C) Less money consuming
  - (D) All the above three
3. Government Publication is :
  - (A) Primary data
  - (B) Secondary data
  - (C) (A) and (B) both
  - (D) None of these
4. Mode can be computed from :
  - (A) Ogive
  - (B) Frequency curve
  - (C) Histogram
  - (D) None of these
5. The arithmetic mean of the first N natural number 1,2,3.....N is :
  - (A)  $\frac{N+1}{2}$
  - (B)  $\frac{N}{2}$
  - (C)  $\frac{N(N+1)}{2}$
  - (D) None of these
1. सांख्यिकी का जन्मदाता कौन है ?
  - (A) लॉर्ड केविन
  - (B) बॉडिंगटन
  - (C) गोट फ्राइड एकेनवाल
  - (D) सेलिगमैन
2. एक प्रतिदर्श सर्वेक्षण श्रेष्ठ है क्योंकि इसमें :
  - (A) अधिक विश्वसनीयता है
  - (B) समय की बचत होती है
  - (C) मुद्रा में बचत होती है
  - (D) उपर्युक्त तीनों
3. सरकारी प्रकाशन है :
  - (A) प्राथमिक समंक
  - (B) द्वितीय समंक
  - (C) (A) व (B) दोनों
  - (D) इनमें से कोई नहीं
4. बहुलक की गणना कर सकते हैं :
  - (A) ओजाइव से
  - (B) आवृत्ति वक्र से
  - (C) आवृत्ति आयत चित्र से
  - (D) इनमें से कोई नहीं
5. प्रथम N प्राकृतिक संख्याओं 1,2,3.....N का समान्तर माध्य होगा :
  - (A)  $\frac{N+1}{2}$
  - (B)  $\frac{N}{2}$
  - (C)  $\frac{N(N+1)}{2}$
  - (D) इनमें से कोई नहीं



6. Reciprocal of 0.0062:
- (A) .1613  
(B) 161.3  
(C) 1.613  
(D) 16.13
7. An Ideal index number is one that satisfies :
- (A) Factor reversal test  
(B) Time reversal test  
(C) Circular test  
(D) All above test
8. Which of the following is not a function of statistics?
- (A) Economic Forecasting  
(B) Economic Equilibrium  
(C) Political Equilibrium  
(D) Construction of Economic models
9. The standard deviation for 15, 22, 27, 11, 9, 21, 14, 9 is :
- (A) 6.22  
(B) 6.12  
(C) 6.04  
(D) 6.32
6. 0.0062 का व्युत्क्रम होगा?
- (A) .1613  
(B) 161.3  
(C) 1.613  
(D) 16.13
7. एक आदर्श निर्देशांक वह है जो पूर्ण करता है:
- (A) तत्व उत्क्रम्यता परीक्षण  
(B) समय उत्क्रम्यता परीक्षण  
(C) चक्रीय परीक्षण  
(D) उपर्युक्त सभी परीक्षण
8. निम्न में से कौन सांख्यिकी का कार्य नहीं है?
- (A) आर्थिक अनुमान  
(B) आर्थिक साम्य  
(C) राजनैतिक साम्य  
(D) आर्थिक मॉडल का विकास
9. 15, 22, 27, 11, 9, 21, 14, 9 के लिए प्रमाप विचलन है :
- (A) 6.22  
(B) 6.12  
(C) 6.04  
(D) 6.32

10. Spearman's Rank correlation coefficient P=

- (A)  $\frac{6\Sigma D^2}{N(N^2-1)}$   
(B)  $1 + \frac{6\Sigma D^2}{N^3-N}$   
(C)  $1 - \frac{\Sigma D^2}{N^3-N}$   
(D)  $1 - \frac{6\Sigma D^2}{N(N^2-N)}$

11. Which of the following is the non-random method of selecting samples from a population ?

- (A) Cluster sampling  
(B) Quota sampling  
(C) Multistage sampling  
(D) All of the above

12. First moment of dispersion is :

- (A) Quartile deviation  
(B) Standard deviation  
(C) Arithmetic mean  
(D) Mean deviation

13. Formula for family budget method is :

- (A)  $\frac{\Sigma P_1 q_1}{\Sigma P_0 q_0} \times 100$   
(B)  $\frac{\Sigma WPR}{\Sigma W} \times 100$   
(C) (A) & (B) both  
(D) None of these

10. स्पियरमैन का कोटि अन्तर सहसम्बन्ध गुणांक P=

- (A)  $\frac{6\Sigma D^2}{N(N^2-1)}$   
(B)  $1 + \frac{6\Sigma D^2}{N^3-N}$   
(C)  $1 - \frac{\Sigma D^2}{N^3-N}$   
(D)  $1 - \frac{6\Sigma D^2}{N(N^2-N)}$

11. निम्न में से कौन सी प्रतिदर्श चुनने के लिए गैर यादृच्छक विधि है ?

- (A) गुच्छ प्रतिचयन  
(B) कोटा प्रतिचयन  
(C) बहुस्तरीय प्रतिचयन  
(D) उपरोक्त सभी

12. प्रथम अपकिरण घात कहते हैं :

- (A) चतुर्थक विचलन  
(B) प्रमाप विचलन  
(C) समान्तर माध्य  
(D) माध्य विचलन

13. पारिवारिक बजट विधि का सूत्र है :

- (A)  $\frac{\Sigma P_1 q_1}{\Sigma P_0 q_0} \times 100$   
(B)  $\frac{\Sigma WPR}{\Sigma W} \times 100$   
(C) (A) व (B) दोनों  
(D) इनमें से कोई नहीं

14. Range from the following data will be :  
10, 12, 5, -6, -15, 4, -3  
(A) 27  
(B) 18  
(C) 13  
(D) None of these
15. Lorenz curve is used depict -  
(A) Skewness  
(B) Cumulative frequency distribution  
(C) Dispersion  
(D) Coefficient of correlation
16. Find the Geometric mean of 1, 3, 9, 3 :  
(A) 1  
(B) 2  
(C) 3  
(D) 4
17. If 18,374.65 is approximated up to one thousand, the approximated figure will be :  
(A) 18,000  
(B) 19,000  
(C) 17,000  
(D) 20,000
14. निम्न समकों से विस्तार होगा :  
-10, 12, 5, -6, -15, 4, -3  
(A) 27  
(B) 18  
(C) 13  
(D) इनमें से कोई नहीं
15. लॉरेंज़ वक्र का प्रयोग होता है -  
(A) विषमता  
(B) संचयी आवृत्ति बंटन  
(C) अपकिरण  
(D) सह सम्बन्ध गुणांक
16. 1, 3, 9, 3 का गुणोत्तर माध्य निकालिए :  
(A) 1  
(B) 2  
(C) 3  
(D) 4
17. यदि 18,374.65 को हजार तक निकटतम पूर्णांक तक सन्निकट किया जाए तो सन्निकट संख्या होगी:  
(A) 18,000  
(B) 19,000  
(C) 17,000  
(D) 20,000

18. Statistics is the study of :  
 (A) Individual Unit  
 (B) Aggregate  
 (C) Both  
 (D) None of these
19. The formula for coefficient is :  
 (A)  $C = \frac{Q}{N}$   
 (B)  $C = Q \times N$   
 (C)  $C = \frac{N}{Q}$   
 (D) None of these
20. Which of the following is a three dimensional diagram ?  
 (A) Sphere  
 (B) Bar  
 (C) Circle  
 (D) Square
21. Find out mean mode and median of the given data:  
 5, 8, 12, 17, 12, 14, 6, 8, 12, and 10  
 (A) 11, 12, 10  
 (B) 10, 12, 13  
 (C) 11, 12, 13  
 (D) 10, 12, 11
22. Statistics in German is called :  
 (A) Statistik  
 (B) Statista  
 (C) Status  
 (D) Statistique
18. सांख्यिकी अध्ययन है :  
 (A) व्यक्तिगत इकाई  
 (B) समूह  
 (C) दोनों  
 (D) इनमें से कोई नहीं
19. गुणांक का सूत्र है :  
 (A)  $C = \frac{Q}{N}$   
 (B)  $C = Q \times N$   
 (C)  $C = \frac{N}{Q}$   
 (D) इनमें से कोई नहीं
20. निम्न में से कौन सा त्रि-विमीय चित्र है ?  
 (A) गोला  
 (B) दण्ड  
 (C) वृत्त  
 (D) वर्ग
21. दिए गए समकों 5, 8, 12, 17, 12, 14, 6, 8, 12 व 10 का माध्य, बहुलक एवं मध्यिका निकालिए:  
 (A) 11, 12, 10  
 (B) 10, 12, 13  
 (C) 11, 12, 13  
 (D) 10, 12, 11
22. सांख्यिकी को जर्मन में कहा जाता है :  
 (A) स्टैटिस्टिक  
 (B) स्टैटिस्टा  
 (C) स्टैटस  
 (D) स्टैटिस्टिक्यू

23. Data which an investigator may not be able to collect by himself:
- (A) Primary data  
(B) Secondary data  
(C) Primary and Secondary data  
(D) None of these
24. Mean of 15 numbers is 15. If two numbers 18 and 12 are removed then mean of remaining number will be :
- (A) 10  
(B) 12  
(C) 15  
(D) 25
25. Standard deviation is always :
- (A) Positive  
(B) Negative  
(C) Zero  
(D) None of the above
26. What will be skewness if median =24 and mean =26 ?
- (A) +2  
(B) -2  
(C) +6  
(D) -6
23. समंक जिन्हें एक अनुसंधानकर्ता स्वयं नहीं एकत्र कर पाता है:
- (A) प्राथमिक समंक  
(B) द्वितीयक समंक  
(C) प्राथमिक एवं द्वितीयक समंक  
(D) इनमें से कोई नहीं
24. 15 संख्याओं का माध्य 15 है। यदि दो संख्याओं 18 तथा 12 निकाल दी जाएं तब शेष संख्याओं का माध्य होगा :
- (A) 10  
(B) 12  
(C) 15  
(D) 25
25. प्रमाप विचलन सदैव होता है :
- (A) धनात्मक  
(B) ऋणात्मक  
(C) शून्य  
(D) उपर्युक्त में कोई नहीं
26. विषमता क्या होगी यदि मध्यिका =24 और माध्य =26 ?
- (A) +2  
(B) -2  
(C) +6  
(D) -6

27. Lagrange formula is useful :
- (A) For Extrapolation  
 (B) For Interpolation  
 (C) For unequal difference in the value of x  
 (D) All of above
28. Type of bar diagram is:
- (A) Pictogram  
 (B) Sub divided diagram  
 (C) Line diagram  
 (D) Pie diagram
29. On which assumption the method of least square is based ?
- (A)  $\Sigma(y - y_c)^2 = \text{minimum}$   
 (B)  $\Sigma(y - y_c) = \text{minimum}$   
 (C)  $\Sigma(y - y_c)^2 = \text{Zero}$   
 (D) None of the above
30. Deflating of Index Number is necessary:
- (A) For the index no. of real wages  
 (B) For money income  
 (C) for real income  
 (D) None of the above
27. लैग्रेंज सूत्र उपयोगी है :
- (A) बाह्यगणन के लिए  
 (B) अन्तर्गणन के लिए  
 (C) x के मूल्यों में असमान अन्तराल के लिए  
 (D) उपर्युक्त सभी
28. दण्ड चित्र प्रकार है:
- (A) चित्रिय आलेख  
 (B) उप विभाजित आलेख  
 (C) रेखा आरेख  
 (D) पाई आरेख
29. न्यूनतम वर्ग रीति किस परिकल्पना पर आधारित है ?
- (A)  $\Sigma(y - y_c)^2 = \text{न्यूनतम}$   
 (B)  $\Sigma(y - y_c) = \text{न्यूनतम}$   
 (C)  $\Sigma(y - y_c)^2 = \text{शून्य}$   
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं
30. निर्देशांको की अपस्फीति आवश्यक है :
- (A) वास्तविक मजदूरी के निर्देशांक हेतु  
 (B) मौद्रिक आय हेतु  
 (C) वास्तविक आय हेतु  
 (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

31. Find the Median of given observations 5, 6, 11, 23, 4, 8, 20, 2:
- (A) 1  
(B) 7  
(C) 8  
(D) 9
32. Which of the following measures of dispersion is universally used ?
- (A) Quartile Deviation  
(B) Mean Deviation  
(C) Range  
(D) Standard Deviation
33. Which of the following is a branch of Statistics ?
- (A) Descriptive Statistics  
(B) Infernal Statistics  
(C) Industry Statistics  
(D) Both (A) & (B)
34. Which formula is used to calculate decile 7 ( $D_7$ ) form the following ?
- (A)  $D_7 = \frac{7(N+10)}{10}$   
(B)  $D_7 = \frac{N+1}{10}$   
(C)  $D_7 = \frac{N+1}{7}$   
(D) None of the above
31. दिए गए अवलोकनों 5, 6, 11, 23, 4, 8, 20, 2 से मधिका ज्ञात करिए :
- (A) 1  
(B) 7  
(C) 8  
(D) 9
32. अपकिरण के लिए किस माप का सार्वभौमिक प्रयोग किया जाता है ?
- (A) चतुर्थक विचलन  
(B) माध्य विचलन  
(C) विस्तार  
(D) प्रमाप विचलन
33. निम्न में से कौन सांख्यिकी की शाखा है ?
- (A) वर्णात्मक सांख्यिकी  
(B) अनुमानात्मक सांख्यिकी  
(C) औद्योगिक सांख्यिकी  
(D) (A) व (B) दोनों
34. निम्न में से कौन सा सूत्र सप्तम् दशक की गणना के लिए प्रयोग किया जाएगा ?
- (A)  $D_7 = \frac{7(N+10)}{10}$   
(B)  $D_7 = \frac{N+1}{10}$   
(C)  $D_7 = \frac{N+1}{7}$   
(D) उपर्युक्त में कोई नहीं

35. The square of standard deviation is known as :
- (A) Coefficient of correlation  
(B) Modulus  
(C) Variance  
(D) Coefficient of variation
36. Reasons or causes for cyclical variations are :
- (A) Inflation  
(B) Deflation  
(C) Increase and Decrease in sales  
(D) All of above
37. If mean =45, median =48 and coefficient of skewness = -0.4 then the value of standard deviation will be :
- (A) 20.5  
(B) 25.9  
(C) 15.9  
(D) 22.5
38. Calculate Mode :  
 $J=5, \bar{X}=40, SD=2$
- (A) 30  
(B) 20  
(C) 10  
(D) None of these
35. प्रमाप विचलन का वर्ग कहलाता है :
- (A) सहसम्बन्ध गुणांक  
(B) धनक  
(C) प्रसरण  
(D) विचरण गुणांक
36. चक्रीय उच्चावचन के कारण है :
- (A) मुद्रा प्रसार  
(B) मुद्रा संकुचन  
(C) विक्रय में वृद्धि एवं कमी  
(D) उपरोक्त सभी
37. यदि माध्य =45, मध्यिका =48 तथा विषमता गुणांक = -0.4 है तो प्रमाप विचलन का मान होगा :
- (A) 20.5  
(B) 25.9  
(C) 15.9  
(D) 22.5
38. बहुलक की गणना कीजिए :  
 $J = 5, \bar{X} = 40, SD = 2$
- (A) 30  
(B) 20  
(C) 10  
(D) इनमें से कोई नहीं



39. Which of the following relationship is correct ?
- (A)  $AM = \sqrt{GM \times HM}$   
 (B)  $GM = \frac{AM+HM}{2}$   
 (C)  $HM = \sqrt{AM \times GM}$   
 (D)  $GM = \sqrt{AM \times HM}$
40. The classification method in which the upper limit of interval is same as of lower limit class interval is called :
- (A) Exclusive Method  
 (B) Inclusive Method  
 (C) Mid-Point Method  
 (D) Ratio Method
41. Probable Error is :
- (A)  $0.6753 \times SE$   
 (B)  $0.6754 \times SE$   
 (C)  $0.6457 \times SE$   
 (D)  $0.6745 \times SE$
42. The desired degree of accuracy is a statistical investigation depends on:
- (A) Available resources  
 (B) Nature of Problem  
 (C) Object and scope of investigation  
 (D) All of these
39. निम्न में से कौन सा संबंध सही है ?
- (A)  $AM = \sqrt{GM \times HM}$   
 (B)  $GM = \frac{AM+HM}{2}$   
 (C)  $HM = \sqrt{AM \times GM}$   
 (D)  $GM = \sqrt{AM \times HM}$
40. वर्गान्तर जिसमें एक वर्ग की ऊपरी सीमा दूसरे वर्ग की निचली सीमा बन जाती है, कहलाती है :
- (A) अपवर्जी रीति  
 (B) समावेशी रीति  
 (C) मध्य बिन्दु रीति  
 (D) अनुपात रीति
41. सम्भाव्य विभ्रम होता है :
- (A)  $0.6753 \times SE$   
 (B)  $0.6754 \times SE$   
 (C)  $0.6457 \times SE$   
 (D)  $0.6745 \times SE$
42. सांख्यिकी अनुसंधान में परिशुद्धता की अपेक्षित मात्रा निम्न पर निर्भर करती है :
- (A) उपलब्ध साधन  
 (B) समस्या की प्रकृति  
 (C) अनुसंधान का उद्देश्य एवं क्षेत्र  
 (D) इन सभी पर

43. Quartile divides series in how many parts ?
- (A) One  
(B) Two  
(C) Three  
(D) Four
44. Index number is always expressed in :
- (A) Percentage  
(B) Ratio  
(C) Proportion  
(D) None of the above
45. If the third and first quartile are 56.36 and 22.16 respectively then the quartile deviation is :
- (A) 78.52  
(B) 17.1  
(C) 34.2  
(D) None of above
46. Histogram is used for the presentation of following type of series :
- (A) Continuous frequency distribution  
(B) Time series  
(C) Individual Observation  
(D) Discrete frequency distribution
43. चतुर्थक श्रेणी को कितने भागों में बाँटता है ?
- (A) एक  
(B) दो  
(C) तीन  
(D) चार
44. निर्देशांक सदैव दर्शाए जाते हैं :
- (A) प्रतिशत में  
(B) अनुपात में  
(C) समानुपात में  
(D) उपर्युक्त में कोई नहीं
45. यदि तृतीय तथा प्रथम चतुर्थक क्रमशः 56.36 तथा 22.16 है तब चतुर्थक विचलन है :
- (A) 78.52  
(B) 17.1  
(C) 34.2  
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
46. आवृत्ति आयत चित्र का निम्न प्रकार की श्रेणी के प्रदर्शन के लिए प्रयोग किया जाता है :
- (A) अविच्छिन्न आवृत्ति श्रेणी  
(B) काल श्रेणी  
(C) व्यक्तिगत अवलोकन  
(D) खण्डित आवृत्ति श्रेणी

47. Find out first quartile from following data :  
6, 9, 12, 8, 14, 13, 10, 8, 11  
(A) 12  
(B) 8  
(C) 9  
(D) 11
48. If  $\Sigma xy = 140$ ,  $\sigma_x = 5$ ,  $\sigma_y = 4$ ,  $N = 10$  then coefficient of correlation will be-  
(A) +0.07  
(B) -0.07  
(C) -0.7  
(D) +0.7
49. The mean of 20 items is 5 by mistake +6 is written instead of -6, the correct mean will be :  
(A) 5.2  
(B) 4.4  
(C) 4.2  
(D) 4.0
50. Who has given the following definition of Index No.? "Index numbers are specialized type of average"  
(A) Bowley  
(B) Blair  
(C) Boddington  
(D) Secrite
47. निम्न समंको से प्रथम चतुर्थक को ज्ञात कीजिए :  
6, 9, 12, 8, 14, 13, 10, 8, 11  
(A) 12  
(B) 8  
(C) 9  
(D) 11
48. यदि  $\Sigma xy = 140$ ,  $\sigma_x = 5$ ,  $\sigma_y = 4$ ,  $N = 10$  तो सहसम्बन्ध गुणांक होगा -  
(A) +0.07  
(B) -0.07  
(C) -0.7  
(D) +0.7
49. 20 मदों का औसत 5 है। त्रुटिवश एक पद का मूल्य -6 के स्थान पर +6 लिख गया, सही औसत होगा :  
(A) 5.2  
(B) 4.4  
(C) 4.2  
(D) 4.0
50. निर्देशांक की निम्न परिभाषा किसकी है ? "निर्देशांक एक विशिष्ट प्रकार का माध्य है।"  
(A) बाऊले  
(B) ब्लेअर  
(C) बौडीइन्गटन  
(D) सेक्राइट

51. The algebraic sum of the deviation from <sup>माध्य</sup> mean is :
- (A) Least  
(B) Maximum  
(C) Zero  
(D) None of these
52. Index number reveal the state of :
- (A) Deflation  
(B) Inflation  
(C) Neither (A) nor (B)  
(D) (A) and (B) both
53. What is the reason for distrust in statistics ?
- (A) Contradictory data  
(B) Use of data only by experts  
(C) Both (A) & (B)  
(D) None of these
54. Mode divides the series into two equal parts:
- (A) True  
(B) False  
(C) Not Possible  
(D) None of these
51. माध्य से विचलनों का बीजगणितीय योग होता है :
- (A) न्यूनतम  
(B) अधिकतम  
(C) शून्य  
(D) इनमें से कोई नहीं
52. सूचकांक निम्नलिखित की दिशा को प्रदर्शित करते हैं :
- (A) मूल्य हास  
(B) मूल्य वृद्धि  
(C) न तो (A) और न ही (B)  
(D) (A) एवं (B) दोनों
53. सांख्यिकी के प्रति अविश्वास का क्या कारण है?
- (A) परस्पर विरोधी आंकड़े होना  
(B) समंको का प्रयोग विशेषज्ञों द्वारा होना  
(C) (A) एवं (B) दोनों  
(D) इनमें से कोई नहीं
54. भूमिष्ठक समंक माला को दो बराबर भागों में विभाजित करता है:
- (A) सत्य  
(B) असत्य  
(C) असम्भव  
(D) इनमें से कोई नहीं

55. Charliers check is applied in :
- (A) Mode  
(B) Geometric mean  
(C) Arithmetic mean  
(D) Harmonic mean
56. Calculate Median form the following :  
 $L_2=20, L_1=10, F=5, M-C=4$
- (A) 18  
(B) 10  
(C) 30  
(D) None of these
57. The Kelly's coefficient skewness is based on :
- (A) Decile  
(B) Quartile  
(C) Percentile  
(D) Quantile
58. Which of the following is not the kind of unbiased error ?
- (A) Accidental Error  
(B) Compensating Error  
(C) Random Error  
(D) Systematic Error
55. चार्लियर जाँच का प्रयोग होता है :
- (A) बहुलक में  
(B) गुणोत्तर माध्य में  
(C) समान्तर माध्य में  
(D) हरात्मक माध्य में
56. निम्नलिखित से मध्यिका की गणना कीजिए :  
 $L_2=20, L_1=10, F=5, M-C=4$
- (A) 18  
(B) 10  
(C) 30  
(D) इनमें से कोई नहीं
57. केली का विषमता गुणांक आधारित हैं :
- (A) दशमक  
(B) चतुर्थक  
(C) शतमक  
(D) पंचमक
58. निम्न में से कौन सा अनभिन्नत विभ्रम का प्रकार नहीं है ?
- (A) संयोजिक विभ्रम  
(B) क्षतिपूरक विभ्रम  
(C) दैव विभ्रम  
(D) व्यवस्थित विभ्रम

59. Cost of living at two different cities can be compared with the help of :
- (A) Value Index  
(B) Consumer Price Index  
(C) Volume Index  
(D) Unweighted Index
60. Limitation of coefficient of skewness is :
- (A) +1  
(B) -1  
(C) +1 to -1  
(D) All of above
61. If the actual age of a person is 50 years and estimated age is 45 year the relative error will be :
- (A) .011  
(B) .11  
(C) .05  
(D) .09
62. Which one of the following is not a method of primary data collection
- (A) Interview  
(B) Questionnaire  
(C) Delphi method  
(D) Documents
59. दो भिन्न शहरों में जीवन निर्वाह की तुलना की जाती है :
- (A) मूल्य निर्देशांक की सहायता से  
(B) उपभोक्ता मूल्य निर्देशांक की सहायता से  
(C) वाल्यूम निर्देशांक की सहायता से  
(D) अभांरित निर्देशांक की सहायता से
60. विषमता गुणांक की सीमाएं हैं :
- (A) +1  
(B) -1  
(C) +1 से -1  
(D) उपरोक्त सभी
61. यदि एक व्यक्ति की वास्तविक आयु 50 वर्ष है और अनुमानित आयु 45 वर्ष है तो सापेक्ष विभ्रम होगा :
- (A) .011  
(B) .11  
(C) .05  
(D) .09
62. निम्न में से कौन सी पद्धति प्राथमिक समंको के एकत्रीकरण की पद्धति नहीं हैं ?
- (A) साक्षात्कार  
(B) प्रश्नावली  
(C) डल्फी पद्धति  
(D) प्रलेख

63. If the arithmetic mean of 7 observation is 100 and that of 3 observations is 50, the combined arithmetic mean would be :
- (A) 75  
(B) 65  
(C) 100  
(D) 85
64. Fisher's formula is :
- (A)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_1 q_0}{\Sigma P_0 q_1} \times \frac{\Sigma P_0 q_0}{\Sigma P_1 q_1}}$   
(B)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_1 q_0}{\Sigma P_0 q_0} \times \frac{\Sigma P_1 q_1}{\Sigma P_0 q_1}}$   
(C)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_0 q_0}{\Sigma P_1 q_0} \times \frac{\Sigma P_0 q_1}{\Sigma P_1 q_1}}$   
(D) None of above
65. Data for index number should be collected from :
- (A) The wholesale dealers  
(B) The selected group of persons  
(C) The retailers  
(D) None of these
66. The formula for standard error of correlation is :
- (A)  $\frac{1+r^2}{\sqrt{n}}$   
(B)  $\frac{1-r^2}{n}$   
(C)  $\frac{1-r^2}{\sqrt{n}}$   
(D)  $\frac{1+r^2}{n}$
63. यदि 7 अवलोकनों का समान्तर माध्य 100 है तथा 3 अवलोकनों का समान्तर माध्य 50 है तो दोनों का सामूहिक समान्तर माध्य होगा :
- (A) 75  
(B) 65  
(C) 100  
(D) 85
64. फिशर का सूत्र है :
- (A)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_1 q_0}{\Sigma P_0 q_1} \times \frac{\Sigma P_0 q_0}{\Sigma P_1 q_1}}$   
(B)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_1 q_0}{\Sigma P_0 q_0} \times \frac{\Sigma P_1 q_1}{\Sigma P_0 q_1}}$   
(C)  $\sqrt{\frac{\Sigma P_0 q_0}{\Sigma P_1 q_0} \times \frac{\Sigma P_0 q_1}{\Sigma P_1 q_1}}$   
(D) उपरोक्त में से कोई नहीं
65. सूचकांको के लिए समको का संकलन करना चाहिए :
- (A) थोकमूल्य व्यापारियों से  
(B) चुनिंदा व्यक्तियों के समूह से  
(C) खुदरा व्यापारियों से  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
66. सह सम्बन्ध में प्रमाप विभ्रम का सूत्र है :
- (A)  $\frac{1+r^2}{\sqrt{n}}$   
(B)  $\frac{1-r^2}{n}$   
(C)  $\frac{1-r^2}{\sqrt{n}}$   
(D)  $\frac{1+r^2}{n}$

67. Population census of the country is organised in how many difference of years ?
- (A) 10  
(B) 8  
(C) 12  
(D) 5
68. The index number which adopts base year quantity is a method of :
- (A) Laspeyre  
(B) Pasche  
(C) Bowley  
(D) Fisher
69. Which method is not used to measure secular trend ?
- (A) Moving average method  
(B) Semi average method  
(C) Freehand curve method  
(D) Ratio to moving average method
70. The index number for the base year is always :
- (A) 100  
(B) 0  
(C) Any number  
(D) None of these
67. देश की जनगणना कितने वर्ष के अन्तर पर होती है ?
- (A) 10  
(B) 8  
(C) 12  
(D) 5
68. आधार वर्ष की मात्राओं से परिकल्पित निर्देशांक की रीति है :
- (A) लास्पेयर की  
(B) पाशे की  
(C) बॉउले की  
(D) फिशर की
69. दीर्घकालीन प्रवृत्ति की माप ज्ञात करने के लिए किस विधि का प्रयोग नहीं किया जाता है ?
- (A) चलमाध्य रीति  
(B) अर्द्ध मध्यक रीति  
(C) मुक्त हस्तरेखा विधि  
(D) चल माध्य अनुपात रीति
70. आधार वर्ष का सूचकांक सदैव :
- (A) 100 होता है  
(B) 0 होता है  
(C) कोई संख्या है  
(D) इनमें से कोई नहीं



71. The first step in tabulation is :
- (A) Foot note  
(B) Source note  
(C) Captions  
(D) Classification
72. By skewness we mean :
- (A) Lack of symmetry  
(B) Flatness of the distribution  
(C) Symmetry of the distribution  
(D) None of these
73. Coefficient of correlation is significant if :
- (A)  $\frac{r}{P-E} > 3$   
(B)  $\frac{r}{P.E} = 1$   
(C)  $r > 0.075$   
(D)  $\frac{r}{P.E} > 6$
74. Which of the following represents median ?
- (A)  $P_{50}$   
(B)  $D_6$   
(C)  $Q_1$   
(D) None of these
71. सारणीयन में प्रथम चरण है :
- (A) पाद लेख  
(B) स्रोत लेख  
(C) अनुशीर्षक  
(D) वर्गीकरण
72. विषमता से हमारा तात्पर्य है :
- (A) सममित की कमी  
(B) बंटन का चपटापन  
(C) बंटन की सममित  
(D) इनमें से कोई नहीं
73. सह सम्बन्ध गुणांक की सार्थकता है, यदि
- (A)  $\frac{r}{P-E} > 3$   
(B)  $\frac{r}{P.E} = 1$   
(C)  $r > 0.075$   
(D)  $\frac{r}{P.E} > 6$
74. निम्न में से कौन सा मध्यिका को प्रदर्शित करता है ?
- (A)  $P_{50}$   
(B)  $D_6$   
(C)  $Q_1$   
(D) इनमें से कोई नहीं

75. Statistics does not help business in:
- (A) Determining Place and Size  
(B) Sales forecasting  
(C) Production Planning  
(D) Selection decision of Managing Director
76. The other name of Random Sampling is :
- (A) Chance sampling  
(B) Probability sampling  
(C) (A) and (B) both  
(D) None of these
77. The median of the observation 11, 12, 14, 18,  $x+4$ , 30, 32, 35, 41 arranged in ascending order is 24, then  $x$  is :
- (A) 21  
(B) 22  
(C) 23  
(D) 24
78. The concept of standard deviation was introduced by :
- (A) Bowley  
(B) Karl Pearson  
(C) Lorenz  
(D) None of these
75. सांख्यिकी व्यवसाय की सहायता नहीं करती है :
- (A) स्थान एवं आकार निर्धारण में  
(B) विक्रय पूर्वानुमान में  
(C) उत्पादन नियोजन में  
(D) प्रबन्ध संचालन की नियुक्ति निर्धारण में
76. दैव निदर्शन का अन्य नाम है :
- (A) अवसर निदर्शन  
(B) सम्भावित निदर्शन  
(C) (A) व (B) दोनों  
(D) इनमें से कोई नहीं
77. आरोही क्रम में व्यवस्थित अवलोकन 11, 12, 14, 18,  $x+4$ , 30, 32, 35, 41 की मध्यिका 24 है, तो  $x$  है :
- (A) 21  
(B) 22  
(C) 23  
(D) 24
78. प्रमाप विचलन के विचार का प्रतिपादन किया था :
- (A) बॉउले  
(B) कार्ल पिर्यसन  
(C) लॉरेन्ज  
(D) इनमें से कोई नहीं

79. Which of the following mean is used to compare the average death rate of two cities ?
- (A) Geometric mean  
(B) Weighted arithmetic mean  
(C) Harmonic mean  
(D) None of these
80. Coefficient of variation measures the :
- (A) Sample  
(B) Performance  
(C) Consistency  
(D) Attitude
81. In a symmetrical distribution  $Q_1$  and  $Q_2$  are 30 and 45 respectively then the value of  $Q_3$  is:
- (A) 60  
(B) 45  
(C) 75  
(D) None of these
82. Statistical methods are used in the following fields :
- (A) Exact Science  
(B) Socio-Economic fields  
(C) Biology  
(D) Every field of Science and knowledge
79. निम्न में से कौन सा माध्य दो शहरों की मृत्युदर की तुलना करने में प्रयोग किया जाता है ?
- (A) गुणोत्तर माध्य  
(B) भारित समान्तर माध्य  
(C) हरात्मक माध्य  
(D) इनमें से कोई नहीं
80. विचरण गुणांक मापता है :
- (A) प्रतिदर्श  
(B) निष्पादन  
(C) संगति  
(D) व्यवहार
81. एक सममित बंटन में  $Q_1$  और  $Q_2$  क्रमशः 30 और 45 हैं तो  $Q_3$  का मान होगा :
- (A) 60  
(B) 45  
(C) 75  
(D) इनमें से कोई नहीं
82. सांख्यिकीय विधियाँ निम्न क्षेत्र में प्रयोग की जाती हैं :
- (A) पूर्ण विज्ञान  
(B) आर्थिक-सामाजिक क्षेत्र  
(C) जीव विज्ञान  
(D) ज्ञान विज्ञान के प्रत्येक क्षेत्र में

83. Unit of analysis and interpretation is :  
 (A) Ratio  
 (B) Coefficient  
 (C) Rates  
 (D) All of these
84. Which is not an essential element of sampling from following ?  
 (A) Independency  
 (B) Representative  
 (C) Non-uniformity  
 (D) Adequacy
85. The average of 50 students in a class is 20 years. when the age of teacher is included the average age is increased by 1 year. the age of teacher is-  
 (A) 55  
 (B) 50  
 (C) 71  
 (D) 51
86. Error is equal to :  
 (A) Distance between the data point  
 (B) Square of distance between the data point  
 (C) Half the distance between the data point  
 (D) None of these
83. विश्लेषण एवं निर्वचन की इकाई है :  
 (A) अनुपात  
 (B) गुणांक  
 (C) दरें  
 (D) यह सभी
84. निम्न में से कौन सा निदर्शन का आवश्यक तत्व नहीं है ?  
 (A) स्वतन्त्रता  
 (B) प्रतिनिधित्व  
 (C) असमानता  
 (D) पर्याप्तता
85. एक कक्षा में 50 छात्रों की औसत आयु 20 वर्ष है। उसमें अध्यापक की आयु जोड़ने से औसत 1 वर्ष बढ़ जाती है। अध्यापक की आयु है-  
 (A) 55  
 (B) 50  
 (C) 71  
 (D) 51
86. विभ्रम बराबर है :  
 (A) समंको के मध्य दूरी  
 (B) समंको के मध्य दूरी का वर्ग  
 (C) समंको के मध्य दूरी का आधा  
 (D) इनमें से कोई नहीं

87. Squares are :
- (A) One dimensional diagram  
 (B) Two dimensional diagram  
 (C) Three dimensional diagram  
 (D) None of these
88. Under Newton's advancing difference method  $x$  is equal to-
- (A)  $\frac{x_0 - x}{x_1 - x_0}$   
 (B)  $\frac{x_1 - x_0}{x_0 - x}$   
 (C)  $\frac{x - x_0}{x_0 - x_1}$   
 (D)  $\frac{x - x_0}{x_1 - x_0}$
89. The term statistics was first used in:
- (A) 1741  
 (B) 1749  
 (C) 1745  
 (D) 1752
90. The difference between actual value and estimated value determines :
- (A) Relative Error  
 (B) Absolute Error  
 (C) Absolute and relative Error  
 (D) None of these
91. Which data is cheaper to collect ?
- (A) Primary data  
 (B) Secondary data  
 (C) New data  
 (D) Collective data

87. वर्ग हैं :
- (A) एक-विमीय चित्र  
 (B) द्वि-विमीय चित्र  
 (C) त्रि-विमीय चित्र  
 (D) इनमें से कोई नहीं

88. न्यूटन की प्रगामी अन्तर विधि में  $x =$
- (A)  $\frac{x_0 - x}{x_1 - x_0}$   
 (B)  $\frac{x_1 - x_0}{x_0 - x}$   
 (C)  $\frac{x - x_0}{x_0 - x_1}$   
 (D)  $\frac{x - x_0}{x_1 - x_0}$

89. सांख्यिकी शब्द का सर्वप्रथम प्रयोग किया गया था :

- (A) 1741  
 (B) 1749  
 (C) 1745  
 (D) 1752

90. वास्तविक मूल्य तथा अनुमानित मूल्य के अन्तर से ज्ञात होता है :

- (A) सापेक्ष विभ्रम  
 (B) निरपेक्ष विभ्रम  
 (C) निरपेक्ष और सापेक्ष विभ्रम  
 (D) इनमें से कोई नहीं

91. कौन से समंक को एकत्र करना सस्ता है ?

- (A) प्राथमिक समंक  
 (B) द्वितीयक समंक  
 (C) नए समंक  
 (D) सामूहिक समंक

92. Greater distance between the Lorenz curve and line of equal distribution shows :

- (A) Less in inequality
- (B) More equality
- (C) More in the inequality
- (D) None

93. What is the formula for calculating simple mean using step deviation method?

- (A)  $\bar{x} = A + \frac{\Sigma f dx}{N} \times i$
- (B)  $\bar{x} = \frac{\Sigma f dx}{N}$
- (C)  $\bar{x} = A + \frac{\Sigma f dx}{N}$
- (D) None of these

94. Formula for Least Square Method is :

- (A)  $y_c = a + bx$
- (B)  $y_c = a_x + b$
- (C)  $y_c = x + ab$
- (D)  $y_c = b + ax$

95. Which law is not based on sampling from the following ?

- (A) Law of inertia of large numbers
- (B) Law of Probability
- (C) Law of demand
- (D) Law of statistical regularity

92. लॉरेन्ज वक्र एवं समान वितरण रेखा के मध्य अधिक दूरी दर्शाती है :

- (A) कम असमानता
- (B) अधिक समानता
- (C) अधिक असमानता
- (D) कोई नहीं

93. पद विचलन रीति से समान्तर माध्य निकालने का सूत्र क्या है ?

- (A)  $\bar{x} = A + \frac{\Sigma f dx}{N} \times i$
- (B)  $\bar{x} = \frac{\Sigma f dx}{N}$
- (C)  $\bar{x} = A + \frac{\Sigma f dx}{N}$
- (D) इनमें से कोई नहीं

94. न्यूनतम वर्ग रीति का सूत्र है :

- (A)  $y_c = a + bx$
- (B)  $y_c = a_x + b$
- (C)  $y_c = x + ab$
- (D)  $y_c = b + ax$

95. निम्नलिखित में से कौन सा नियम दैव प्रतिचयन पर आधारित नहीं है ?

- (A) महाँक जड़ता नियम
- (B) सम्भावना नियम
- (C) माँग का नियम
- (D) सांख्यिकीय नियमितता नियम

96. Calculate the average mean of 4, 6, 8, 10, 15, 5  
 (A) 4  
 (B) 8  
 (C) 6  
 (D) None of these
97. The most suitable index number for the study of change in price level influencing a particular class of society :  
 (A) Quantity index no.  
 (B) Whole sale price index  
 (C) Cost of living index no.  
 (D) None of these
98. Problems of editing in time series-  
 (A) Adjustment in calendar variations  
 (B) Adjustment in value of price  
 (C) Population changes adjustment  
 (D) All of above
99. Fixed base index number and chain index number are :  
 (A) The same  
 (B) Different  
 (C) Always 100  
 (D) None of these
100. Statistics in terms of nature is :  
 (A) A Science  
 (B) An Art  
 (C) Neither Science nor Art  
 (D) Both Science and Art
96. औसत माध्य निकालिए : 4, 6, 8, 10, 15, 5  
 (A) 4  
 (B) 8  
 (C) 6  
 (D) इनमें से कोई नहीं
97. समाज के किसी वर्ग को प्रभावित करने वाले कीमत स्तर परिवर्तनों का अध्ययन करने के लिए सर्वोत्तम निर्देशांक हैं :  
 (A) मात्रा निर्देशांक  
 (B) थोक विक्रम मूल्य निर्देशांक  
 (C) जीवन निर्वाह निर्देशांक  
 (D) इनमें से कोई नहीं
98. काल श्रेणी के सम्पादन की समस्याएँ :  
 (A) कलैण्डर विचरण में समायोजन  
 (B) मूल्य विचरण में समायोजन  
 (C) जनसंख्या परिवर्तन समायोजन  
 (D) उपरोक्त सभी
99. स्थिर आधार निर्देशांक तथा श्रृंखला निर्देशांक हैं :  
 (A) समान  
 (B) अलग-अलग  
 (C) सदैव 100  
 (D) इनमें से कोई नहीं
100. प्रकृति की दृष्टि से सांख्यिकी है :  
 (A) एक विज्ञान  
 (B) एक कला  
 (C) न विज्ञान न कला  
 (D) विज्ञान एवं कला दोनों

\*\*\*\*\*

Roll No. ....

**Paper Code**  
6 0 8  
(To be filled in the  
OMR Sheet)

प्रश्नपुस्तिका क्रमांक  
Question Booklet No.  
65813402

प्रश्नपुस्तिका सीरीज  
Question Booklet Series  
**B**

M.R. Serial No.

**Com. (First Semester) Examination, February/March-2022**

**C010103T**

**Business Communication**

**Time : 1:30 Hours**

**Maximum Marks-100**

जब तक कहा न जाय, इस प्रश्नपुस्तिका को न खोलें

- शर्त : -
1. परीक्षार्थी अपने अनुक्रमांक, विषय एवं प्रश्नपुस्तिका की सीरीज का विवरण यथास्थान सही- सही भरें, अन्यथा मूल्यांकन में किसी भी प्रकार की विसंगति की दशा में उसकी जिम्मेदारी स्वयं परीक्षार्थी की होगी।
  2. इस प्रश्नपुस्तिका में 100 प्रश्न हैं, जिनमें से केवल 75 प्रश्नों के उत्तर परीक्षार्थियों द्वारा दिये जाने हैं। प्रत्येक प्रश्न के चार वैकल्पिक उत्तर प्रश्न के नीचे दिये गये हैं। इन चारों में से केवल एक ही उत्तर सही है। जिस उत्तर को आप सही या सबसे उचित समझते हैं, अपने उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) में उसके अक्षर वाले वृत्त को काले या नीले बाल प्वाइंट पेन से पूरा भर दें। यदि किसी परीक्षार्थी द्वारा निर्धारित प्रश्नों से अधिक प्रश्नों के उत्तर दिये जाते हैं तो उसके द्वारा हल किये गये प्रथमतः यथा निर्दिष्ट प्रश्नोत्तरों का ही मूल्यांकन किया जायेगा।
  3. प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं। आप के जितने उत्तर सही होंगे, उन्हीं के अनुसार अंक प्रदान किये जायेंगे।
  4. सभी उत्तर केवल ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर ही दिये जाने हैं। उत्तर पत्रक में निर्धारित स्थान के अलावा अन्यत्र कहीं पर दिया गया उत्तर मान्य नहीं होगा।
  5. ओ०एम०आर० उत्तर पत्रक (O.M.R. ANSWER SHEET) पर कुछ भी लिखने से पूर्व उसमें दिये गये सभी अनुदेशों को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया जाय।
  6. परीक्षा समाप्ति के उपरान्त परीक्षार्थी कक्ष निरीक्षक को अपनी प्रश्नपुस्तिका बुकलेट एवं ओ०एम०आर० शीट पृथक-पृथक उपलब्ध कराने के बाद ही परीक्षा कक्ष से प्रस्थान करें।
  7. निगेटिव मार्किंग नहीं है।

609

महत्वपूर्ण : -

प्रश्नपुस्तिका खोलने पर प्रथमतः जाँच कर देख लें कि प्रश्नपुस्तिका के सभी पृष्ठ भलीभाँति छपे हुए हैं। यदि प्रश्नपुस्तिका में कोई कमी हो, तो कक्ष निरीक्षक को दिखाकर उसी सीरीज की दूसरी प्रश्नपुस्तिका प्राप्त कर लें।



1. Which of the following is not included in 7C's of effective communication?
- (A) Clarity  
(B) Courtesy  
(C) Correctness  
(D) Creditibility
2. How many activities are included in listening?
- (A) 5  
(B) 4  
(C) 3  
(D) 2
3. Which of the following is a merit of good report?
- (A) Clarity  
(B) Accuracy  
(C) Relevancy  
(D) All of these
4. Which of the following is a form of report writing?
- (A) Letter communication form  
(B) Letter writing form  
(C) Memorandum form  
(D) All of these
1. निम्न में से कौन प्रभावपूर्ण संचार के 7C's में शामिल नहीं है?
- (A) स्पष्टता  
(B) शिष्टता  
(C) शुद्धता  
(D) विश्वसनीयता
2. श्रवणता में कितनी क्रियायें शामिल हैं?
- (A) 5  
(B) 4  
(C) 3  
(D) 2
3. निम्न में से कौन अच्छे प्रतिवेदन का एक गुण है?
- (A) स्पष्टता  
(B) सत्यता  
(C) विषयगत  
(D) इनमें से सभी
4. निम्न में से कौन प्रतिवेदन लेखन का एक रूप है?
- (A) पत्र संचार रूप  
(B) पत्र लेखन रूप  
(C) स्मरण रूप  
(D) इनमें से सभी

5. Which of the following is a type of interview?
- (A) Mock interview  
(B) Selection interview  
(C) Problem interview  
(D) All of these
6. Which of the following is not principle of effective communication?
- (A) Principle of completeness  
(B) Principle of clarity  
(C) Principle of conciseness  
(D) Principal of utmost good faith
7. Presentation is of \_\_\_\_\_ types.
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 5  
(D) 6
8. Which of the following is a part of planning?
- (A) Object of communication  
(B) Audience analysis  
(C) Selection of thoughts  
(D) All of these
5. निम्न में से कौन साक्षात्कार का एक प्रकार है?
- (A) बनावटी साक्षात्कार  
(B) चयन साक्षात्कार  
(C) समस्या साक्षात्कार  
(D) इनमें से सभी
6. निम्न में से कौन प्रभावशाली संचार का सिद्धान्त नहीं है?
- (A) पूर्णता का सिद्धान्त  
(B) स्पष्टता का सिद्धान्त  
(C) संक्षिप्तता का सिद्धान्त  
(D) परम सद्विश्वास का सिद्धान्त
7. प्रस्तुतीकरण \_\_\_\_\_ प्रकार का होता है।
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 5  
(D) 6
8. निम्न में से कौन नियोजन का अंश है?
- (A) संचार का उद्देश्य  
(B) श्रोता विश्लेषण  
(C) विचारों का चयन  
(D) इनमें से सभी

9. Which of the following is a style of preparing first draft?
- (A) Linear  
(B) Circular  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of these
10. Which of the following is last step of writing still?
- (A) First draft  
(B) Editing  
(C) Re-drafting  
(D) None of these
11. What part of total time available to managers of an organization is spent in study and writing work?
- (A) 90%  
(B) 80%  
(C) 45%  
(D) 40%
12. An enterprise uses \_\_\_\_\_ when same information is to be sent to number of individuals.
- (A) Reference letter  
(B) Circular letter  
(C) Information letter  
(D) None of these
9. निम्न में कौन प्रथम प्रारूप के लेखन की शैली है?
- (A) रेखीय  
(B) चक्रीय  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) इनमें से कोई नहीं
10. निम्न में से कौन लेखन दक्षता का अन्तिम चरण है?
- (A) प्रथम आलेखन  
(B) सम्पादन  
(C) पुनः आलेखन  
(D) इनमें से कोई नहीं
11. एक संगठन के प्रबन्धकों द्वारा कुल उपलब्ध समय का कितना भाग्य अध्ययन एवं लेखन कार्य में लगाया जाता है?
- (A) 90%  
(B) 80%  
(C) 45%  
(D) 40%
12. जब एक ही सूचना बहुत सारे व्यक्तियों को भेजनी होती है तो एक उपक्रम \_\_\_\_\_ का प्रयोग करता है।
- (A) सन्दर्भ पत्र  
(B) गश्ती पत्र  
(C) सूचना पत्र  
(D) इनमें से कोई नहीं

13. Which of the following is government letter?  
 (A) Agency letter  
 (B) Order letter  
 (C) Memorandum  
 (D) None of these
14. Objective of persuasive letter is \_\_\_\_\_.  
 (A) To order  
 (B) To give suggestions on problem  
 (C) To peruse individuals  
 (D) To give details of problem
15. Dunning letter should be sent through \_\_\_\_\_.  
 (A) Post office  
 (B) Courier  
 (C) By hand  
 (D) Any of the above
16. Memorandum should always be written in \_\_\_\_\_.  
 (A) First person  
 (B) Second person  
 (C) Third person  
 (D) Any of the above
13. निम्न में से कौन सरकारी पत्र है?  
 (A) एजेंसी पत्र  
 (B) आदेश पत्र  
 (C) ज्ञापन  
 (D) इनमें से कोई नहीं
14. प्रेरक पत्र का उद्देश्य \_\_\_\_\_ है।  
 (A) आदेश देना  
 (B) समस्या पर सुझाव देना  
 (C) व्यक्तियों को प्रभावित करना  
 (D) समस्या का विवरण देना
15. तकादे के पत्र \_\_\_\_\_ के माध्यम से भेजने चाहिए।  
 (A) डाक घर  
 (B) कोरियर  
 (C) व्यक्तिगत रूप से  
 (D) उपरोक्त में से कोई भी
16. ज्ञापन सदैव \_\_\_\_\_ में लिखे जाने चाहिए।  
 (A) प्रथम पुरुष  
 (B) द्वितीय पुरुष  
 (C) अन्य पुरुष  
 (D) उपरोक्त में से कोई भी

17. Which of the following is last part of presentation?
- (A) Structure  
(B) Strategy  
(C) Speech  
(D) Favour
18. What type of questions may be asked in a survey?
- (A) Rating questions  
(B) Open questions  
(C) Closed questions  
(D) All of the above
19. Which of the following is the objective of public presentation?
- (A) Audience analysis  
(B) Get attention of audience  
(C) Give knowledge to audience  
(D) All of these
20. Which of the following is not type of proposal?
- (A) Research proposal  
(B) Business proposal  
(C) Unsolicited proposal  
(D) None of these
17. निम्न में से कौन प्रस्तुतीकरण का अंतिम भाग है?
- (A) ढाँचा  
(B) रणनीति  
(C) भाषण  
(D) समर्थन
18. सर्वेक्षण में किस तरह के प्रश्न पूछे जा सकते हैं?
- (A) रेटिंग प्रश्न  
(B) खुले प्रश्न  
(C) बन्द प्रश्न  
(D) उपरोक्त सभी
19. निम्न में से कौन सार्वजनिक प्रस्तुतीकरण का उद्देश्य है?
- (A) श्रोता विश्लेषण  
(B) श्रोताओं का ध्यान आकर्षित करना  
(C) श्रोताओं को ज्ञान देना  
(D) इनमें से सभी
20. निम्न में से कौन प्रस्ताव का प्रकार नहीं है?
- (A) अनुसंधान प्रस्ताव  
(B) व्यावसायिक प्रस्ताव  
(C) अप्रार्थित प्रस्ताव  
(D) इनमें से कोई नहीं

21. Detailed report is \_\_\_\_\_.
- (A) Practical  
(B) Formal  
(C) Informal  
(D) None of these
22. Application is of \_\_\_\_\_ Types.
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5
23. Face is the index of \_\_\_\_\_ of an individual.
- (A) Mind  
(B) Heart  
(C) Happiness  
(D) None of these
24. According to Rudyard Kipling how many questions guidelines are there for preparing speech?
- (A) 4  
(B) 5  
(C) 6  
(D) 7
25. Which of the following is a part of kinesics?
- (A) Face  
(B) Eyes  
(C) Head & Hands  
(D) All of these
21. विस्तृत प्रतिवेदन \_\_\_\_\_ होता है।
- (A) व्यवहारिक  
(B) औपचारिक  
(C) अनौपचारिक  
(D) इनमें से कोई नहीं
22. आवेदन \_\_\_\_\_ प्रकार का होता है।
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5
23. चेहरा, एक व्यक्ति के \_\_\_\_\_ का सूचक है।
- (A) दिमाग  
(B) हृदय  
(C) खुशी  
(D) इनमें से सभी
24. रूडयार्ड किपलिंग के अनुसार भाषण तैयार करते समय कितने प्रश्न निर्देशक होते हैं?
- (A) 4  
(B) 5  
(C) 6  
(D) 7
25. निम्न में से कौन शारीरिक संचालन का एक हिस्सा है?
- (A) चेहरा  
(B) आँखें  
(C) सिर एवं हाथ  
(D) इनमें से सभी

26. White colour indicates \_\_\_\_\_  
(A) Peace  
(B) Depression  
(C) Prosperity  
(D) None of these

27. Which of the following is most important in communication?

- (A) Mobile phone
- (B) Internet
- (C) Voice
- (D) All of these

28. Which of the following is right distance for personal space language?

- (A) Less than 2 feet
- (B) 2 to 4 feet
- (C) 4 to 12 feet
- (D) More than 12 feet

29. Which of the following is not part of body language?

- (A) Eye contact
- (B) Facial expression
- (C) Gestures
- (D) None of these

26. सफेद रंग \_\_\_\_\_ को दर्शाता है।

- (A) शान्ति
- (B) अवसाद
- (C) उन्नति
- (D) इनमें से कोई नहीं

27. निम्न में से कौन सम्प्रेषण के लिए सबसे महत्वपूर्ण है?

- (A) मोबाइल फोन
- (B) अन्तरताना
- (C) आवाज
- (D) इनमें से सभी

28. व्यक्तिगत अन्तर भाषा में निम्न में से कौन सी सही दूरी है?

- (A) दो फुट से कम
- (B) दो से चार फुट
- (C) चार से बारह फुट
- (D) बारह फुट से अधिक

29. निम्न में से कौन शारीरिक भाषा का अंग नहीं है?

- (A) आँखों से सम्पर्क
- (B) चेहरे की अभिव्यक्ति
- (C) भाव भांगमा
- (D) इनमें से कोई नहीं

30. Which of the following is main element of Para language?

- (A) Voice
- (B) Proper stress
- (C) Mixed signals
- (D) All of these

31. Interview can be divided into \_\_\_\_\_ parts on the basis of objectives:

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6

32. \_\_\_\_\_ is required for single interview.

- (A) Eye contact
- (B) Literary contact
- (C) Hand contact
- (D) All of these

33. E-Mail is a method of exchanging view among people using:

- (A) Letters
- (B) Telephone
- (C) Electronic devices
- (D) None of these

30. निम्न में से कौन भाषा प्रतिरूप का मुख्य तत्व है?

- (A) स्वर
- (B) उचित दबाव
- (C) मिश्रित संकेत
- (D) इनमें से सभी

31. उद्देश्य के आधार पर साक्षात्कार को \_\_\_\_\_ भागों में बाँटा जा सकता है:

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6

32. एकल साक्षात्कार के लिए \_\_\_\_\_ जरूरी होता है।

- (A) आँखों का सम्पर्क
- (B) साहित्यिक सम्पर्क
- (C) हाथों का सम्पर्क
- (D) इनमें से सभी

33. ई-मेल के बीच \_\_\_\_\_ के प्रयोग द्वारा विचारों के आदान-प्रदान की एक प्रक्रिया है।

- (A) पत्र
- (B) दूरभाष
- (C) इलेक्ट्रॉनिक यंत्र
- (D) इनमें से कोई नहीं



34. Which of these do not provide free e-mail service?
- (A) Hotmail  
(B) Rediff Mail  
(C) B.S.N.L.  
(D) WhatsApp
35. \_\_\_\_\_ key is used for help in Power Point.
- (A) F<sub>1</sub>  
(B) F<sub>2</sub>  
(C) F<sub>3</sub>  
(D) F<sub>6</sub>
36. The page to create presentation in Power Point is called \_\_\_\_\_.
- (A) Sheet  
(B) Slide  
(C) Paper  
(D) Document
37. Interview may be conducted for \_\_\_\_\_.
- (A) Literates  
(B) Illiterates  
(C) Semi-literates  
(D) All of these
34. निम्न में से कौन मुफ्त ई-मेल सुविधा नहीं देता है?
- (A) हॉटमेल  
(B) रेडिफ मेल  
(C) बी.एस.एन.एल.  
(D) व्हाट्स ऐप
35. \_\_\_\_\_ बटन का प्रयोग पावर प्वाइंट में सहायता के लिए किया जाता है।
- (A) F<sub>1</sub>  
(B) F<sub>2</sub>  
(C) F<sub>3</sub>  
(D) F<sub>6</sub>
36. पावर प्वाइंट में प्रस्तुतीकरण बनाने वाले पेज को \_\_\_\_\_ कहते हैं।
- (A) शीट  
(B) स्लाइड  
(C) पेपर  
(D) डॉक्यूमेंट
37. \_\_\_\_\_ के लिए साक्षात्कार का आयोजन किया जा सकता है।
- (A) शिक्षितों  
(B) अशिक्षितों  
(C) अर्ध-शिक्षितों  
(D) इनमें से सभी

38. Which of the following is content of resume?
- (A) Heading  
(B) Education  
(C) References  
(D) All of these
39. Alvin Toffler has described \_\_\_\_\_ waves of historical development of communication.
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5
40. Which of the following is not modern means of communication?
- (A) Internet  
(B) E-mail  
(C) Pager services  
(D) None of these
41. Video conferencing can be conducted \_\_\_\_\_.
- (A) With computer  
(B) Without computer  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of these
38. निम्न में से कौन आत्मसार की विषय वस्तु है?
- (A) शीर्षक  
(B) शिक्षा  
(C) सन्दर्भ  
(D) इनमें से सभी
39. आलविन टफ्लर ने संचार की ऐतिहासिक प्रगति की \_\_\_\_\_ तरंगों का वर्णन किया है।
- (A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 5
40. निम्न में से कौन संचार का आधुनिक साधन नहीं है?
- (A) अन्तरताना  
(B) ई-मेल  
(C) पेजर सेवाएँ  
(D) इनमें से कोई नहीं
41. वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग \_\_\_\_\_ सम्पन्न की जा सकती है।
- (A) संगणक की सहायता से  
(B) बिना संगणक के  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) इनमें से कोई नहीं

42. The first fax machine was invented in the year\_\_\_\_\_.
- (A) 1846  
(B) 1866  
(C) 1880  
(D) 1890
43. Which of the following do not require internet facility?
- (A) Pager  
(B) E-Mail  
(C) Intranet  
(D) E-Commerce
44. Internet facility was firstly started in the year\_\_\_\_\_ in America.
- (A) 1926  
(B) 1986  
(C) 1990  
(D) 1996
45. Which of the following is main part of internet?
- (A) Cable Network  
(B) Server  
(C) LAN or WAN  
(D) All of these
42. प्रथम फ़ैक्स मशीन का आविष्कार वर्ष\_\_\_\_\_में हुआ था।
- (A) 1846  
(B) 1866  
(C) 1880  
(D) 1890
43. निम्न में से किसे अन्तरताना सुविधा की आवश्यकता नहीं होती है?
- (A) पेजर  
(B) ई-मेल  
(C) इन्ट्रानेट  
(D) ई-कामर्स
44. अन्तरताना सुविधा का प्रारम्भ सर्वप्रथम वर्ष\_\_\_\_\_में अमेरिका में हुआ था।
- (A) 1926  
(B) 1986  
(C) 1990  
(D) 1996
45. निम्न में से कौन अन्तरताना का मुख्य भाग है?
- (A) केबल नेटवर्क  
(B) मुख्य सूचना सम्प्रेषण  
(C) लैन या वैन  
(D) इनमें से सभी

46. Which of the following news-paper firstly started Fax service in India?

- (A) Times of India
- (B) The Hindu
- (C) Hindustan times
- (D) The pioneer

47. \_\_\_\_\_ is internet service provider in India.

- (A) Airtel
- (B) Jio
- (C) B.S.N.L.
- (D) M.T.N.L.

48. There are approximately \_\_\_\_\_ definitions of culture.

- (A) 164
- (B) 165
- (C) 190
- (D) None of these

46. निम्न में से किस समाचार पत्र ने भारत में सर्वप्रथम फ़ैक्स सेवा प्रारम्भ की थी?

- (A) टाइम्स ऑफ़ इंडिया
- (B) द हिन्दू
- (C) हिन्दुस्तान टाइम्स
- (D) द पायनियर

47. \_\_\_\_\_ भारत में अन्तरताना सेवा प्रदाता है।

- (A) एयरटेल
- (B) जियो
- (C) बी.एस.एन.एल.
- (D) एम.टी.एन.एल.

48. संस्कृति की लगभग \_\_\_\_\_ परिभाषाएँ हैं।

- (A) 164
- (B) 165
- (C) 190
- (D) इनमें से कोई नहीं

49. E-Commerce was emerged in the year \_\_\_\_\_.
- (A) 1950  
(B) 1960  
(C) 1970  
(D) 1991
49. ई-कॉमर्स का प्रादुर्भाव वर्ष \_\_\_\_\_ में हुआ था।  
(A) 1950  
(B) 1960  
(C) 1970  
(D) 1991
50. Which of the following is a tool of internet?
- (A) F.T.P  
(B) E-mail  
(C) Telnet  
(D) All of these
50. निम्न में से कौन अन्तरताना का एक यंत्र है?  
(A) एफ.टी.पी.  
(B) ई-मेल  
(C) टेलनेट  
(D) इनमें से सभी
51. Word "Communication" has been derived from \_\_\_\_\_ language.
- (A) Greek  
(B) English  
(C) Latin  
(D) French
51. 'सम्प्रेषण' (Communication) शब्द की उत्पत्ति \_\_\_\_\_ भाषा से हुई है।  
(A) ग्रीक  
(B) अंग्रेजी  
(C) लैटिन  
(D) फ्रेंच
52. Communication is \_\_\_\_\_.
- (A) Science  
(B) Art  
(C) Universal  
(D) All of these
52. सम्प्रेषण \_\_\_\_\_ है।  
(A) विज्ञान  
(B) कला  
(C) सार्वभौमिक  
(D) इनमें से सभी

53. "Communication means the process of passing information and understanding from one person to another" This is the statement of\_\_\_\_\_.
- (A) Theo Haimann  
(B) Keith Devis  
(C) Newman Summer  
(D) None of these
54. "Communication is something so simple and different that we can never put in simple words". This is the statement of\_\_\_\_\_.
- (A) Keith Devis  
(B) Redfield  
(C) Theo Haimann  
(D) Methews
55. Which of the following is false?
- (A) Communication is perpetual process  
(B) Communication is two-way process  
(C) Communication is managerial process  
(D) None of these
56. Communication is development of\_\_\_\_\_.
- (A) Business  
(B) Industry  
(C) Individuals  
(D) None of these
53. "सम्प्रेषण एक व्यक्ति से दूसरे व्यक्ति को सूचनाएं एवं समझ हस्तांतरित करने की प्रक्रिया है"। यह कथन\_\_\_\_\_ का है।
- (A) थियो हैमन  
(B) कीथ डेविस  
(C) न्यूमैन समर  
(D) इनमें से कोई नहीं
54. "सम्प्रेषण इतना सरल तथा अभिन्न है कि इसे हम साधारण शब्दों में व्यक्त नहीं कर सकते"। यह कथन\_\_\_\_\_ का है।
- (A) कीथ डेविस  
(B) रेडफील्ड  
(C) थियो हैमन  
(D) मैथ्यूज
55. निम्न में से क्या असत्य है?
- (A) सम्प्रेषण एक सतत् प्रक्रिया है  
(B) सम्प्रेषण एक द्विमार्गीय प्रक्रिया है  
(C) सम्प्रेषण एक प्रबन्धकीय प्रक्रिया है  
(D) इनमें से कोई नहीं
56. सम्प्रेषण\_\_\_\_\_ का विकास है।
- (A) व्यापार  
(B) उद्योगों  
(C) व्यक्तियों  
(D) इनमें से कोई नहीं

57. Which of the following is the main element of communication process?
- (A) Communicator  
(B) Receiver  
(C) Feedback  
(D) All of these
58. Mass communication model was given in the year \_\_\_\_\_.
- (A) 1830  
(B) 1930  
(C) 1848  
(D) 1858
59. Berlo propounded his model in the year \_\_\_\_\_.
- (A) 1960  
(B) 1860  
(C) 1938  
(D) 1838
60. According to Parthasarthi there are \_\_\_\_\_ elements in communication.
- (A) 6  
(B) 5  
(C) 4  
(D) 3
57. निम्न में से कौन सम्प्रेषण प्रक्रिया का मुख्य तत्व है?
- (A) सम्प्रेषक  
(B) प्राप्तकर्ता  
(C) प्रतिपुष्टि  
(D) इनमें से सभी
58. जनसंचार मॉडल वर्ष \_\_\_\_\_ में दिया गया था।
- (A) 1830  
(B) 1930  
(C) 1848  
(D) 1858
59. बेलो ने अपने मॉडल का प्रतिपादन वर्ष \_\_\_\_\_ में किया था।
- (A) 1960  
(B) 1860  
(C) 1938  
(D) 1838
60. पार्थसारथी के अनुसार सम्प्रेषण प्रक्रिया में \_\_\_\_\_ तत्व होते हैं।
- (A) 6  
(B) 5  
(C) 4  
(D) 3

61. Effective communication is \_\_\_\_\_ of any business.

- (A) Life Cycle
- (B) Life Blood
- (C) Brain
- (D) All of these

62. Which of the following is condition of effective communication?

- (A) Perception
- (B) Credibility
- (C) Control
- (D) All of these

63. There is \_\_\_\_\_ techniques of audience analysis.

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6

64. Which of the following is an audience?

- (A) Initial audience
- (B) Secondary audience
- (C) Primary audience
- (D) All of these

65. In democracy press is \_\_\_\_\_ audience.

- (A) Initial
- (B) Watch dog
- (C) Primary
- (D) Secondary

61. प्रभावपूर्ण संचार किसी व्यवसाय का \_\_\_\_\_ होता है।

- (A) जीवन चक्र
- (B) जीवन रक्त
- (C) मस्तिष्क
- (D) इनमें से सभी

62. निम्न में से कौन प्रभावी संचार की शर्त है?

- (A) अनुभूति
- (B) विश्वसनीयता
- (C) नियंत्रण
- (D) इनमें से सभी

63. श्रोता विश्लेषण की \_\_\_\_\_ तकनीकें हैं।

- (A) 3
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 6

64. निम्न में से कौन एक श्रोता है?

- (A) प्रारम्भिक श्रोता
- (B) द्वितीयक श्रोता
- (C) प्राथमिक श्रोता
- (D) इनमें से सभी

65. लोकतन्त्र में प्रेस \_\_\_\_\_ श्रोता है।

- (A) प्रारम्भिक
- (B) हितप्रहरी
- (C) प्राथमिक
- (D) द्वितीयक



66. Which of the following is a listener?

- (A) Reader
- (B) Audience
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of these

67. Private secretary is a \_\_\_\_\_ audience.

- (A) Primary
- (B) Initial
- (C) Gatekeeper
- (D) None of these

68. Audience are of \_\_\_\_\_ types.

- (A) 4
- (B) 5
- (C) 6
- (D) 7

69. Self-development develops \_\_\_\_\_ in an individual.

- (A) Wide vision
- (B) Critical skill
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of these

70. Positive personal attitude is developed by \_\_\_\_\_.

- (A) Persuasion
- (B) Communication
- (C) Previous commitments
- (D) None of these

66. निम्न में से कौन एक श्रोता है?

- (A) पाठक
- (B) दर्शक
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) इनमें से कोई नहीं

67. निजी सचिव एक \_\_\_\_\_ श्रोता होता है।

- (A) प्राथमिक
- (B) प्रारम्भिक
- (C) द्वारपाल
- (D) इनमें से कोई नहीं

68. श्रोता \_\_\_\_\_ प्रकार के होते हैं?

- (A) 4
- (B) 5
- (C) 6
- (D) 7

69. स्व-विकास \_\_\_\_\_ एक व्यक्ति में \_\_\_\_\_ विकसित करता है।

- (A) वृहद दृष्टिकोण
- (B) आलोचनात्मक शैली
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) इनमें से कोई नहीं

70. व्यक्तिगत सकारात्मक दृष्टिकोण का विकास \_\_\_\_\_ के द्वारा होता है।

- (A) समझाने बुझाने की क्षमता
- (B) संचार
- (C) पिछले वादे
- (D) इनमें से कोई नहीं

71. Self-development is affected by\_\_\_\_\_.
- (A) Climate  
(B) Family  
(C) Feelings  
(D) All of these
72. SWOT analysis is done for knowing the\_\_\_\_\_ of a business.
- (A) Progress  
(B) Achievements  
(C) Profitability  
(D) All of these
73. Attitude includes\_\_\_\_\_.
- (A) Cognitive component  
(B) Feeling component  
(C) Action component  
(D) All of these
74. E-mail was invented in\_\_\_\_\_.
- (A) America  
(B) Canada  
(C) India  
(D) France
71. स्व-विकास \_\_\_\_\_ के द्वारा प्रभावित होता है।
- (A) जलवायु  
(B) परिवार  
(C) भावनाएं  
(D) इनमें से सभी
72. स्वाट विश्लेषण एक व्यवसाय की \_\_\_\_\_ को जानने हेतु किया जाता है।
- (A) प्रगति  
(B) उपलब्धियाँ  
(C) लाभदायकता  
(D) इनमें से सभी
73. दृष्टिकोण में \_\_\_\_\_ शामिल है।
- (A) ज्ञान तत्व  
(B) भाव तत्व  
(C) क्रिया तत्व  
(D) इनमें से सभी
74. ई-मेल का आविष्कार \_\_\_\_\_ में हुआ था।
- (A) अमेरिका  
(B) कनाडा  
(C) इंडिया  
(D) फ्रांस

75. Vertical communication of \_\_\_\_\_ types. is 75. ऊर्ध्वाधर संचार \_\_\_\_\_ प्रकार का होता है।
- (A) 2 (A) 2  
(B) 3 (B) 3  
(C) 4 (C) 4  
(D) None of these (D) इनमें से कोई नहीं
76. Communication has \_\_\_\_\_ dimensions. 76. सम्प्रेषण के \_\_\_\_\_ आयाम होते हैं।
- (A) 2 (A) 2  
(B) 3 (B) 3  
(C) 4 (C) 4  
(D) 6 (D) 6
77. \_\_\_\_\_ is not a view of power point. 77. \_\_\_\_\_ पावर प्वाइंट का दृश्य नहीं है।
- (A) Slide show view (A) स्लाइड शो दृश्य  
(B) Outline view (B) आउटलाइन दृश्य  
(C) Normal view (C) सामान्य दृश्य  
(D) None of these (D) इनमें से कोई नहीं
78. \_\_\_\_\_ is not oral communication. 78. \_\_\_\_\_ मौखिक सम्प्रेषण नहीं है।
- (A) Questionnaire (A) प्रश्नावली  
(B) Interview (B) साक्षात्कार  
(C) Radio Broadcasting (C) रेडियो प्रसारण  
(D) T.V. Transmission (D) टी. वी. प्रसारण
79. Which of the following is non-verbal communication? 79. निम्न में से कौन भाष्येतर संचार है?
- (A) Body language (A) शारीरिक भाषा  
(B) Oral (B) मौखिक  
(C) Diagonal (C) आरेखी  
(D) Written (D) लिखित

80. Internal communication is of \_\_\_\_\_ types.

(A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 6

80. आन्तरिक सम्प्रेषण \_\_\_\_\_ प्रकार का होता है।

(A) 2  
(B) 3  
(C) 4  
(D) 6

81. Mails sent, when comes back to sender's mail box are called \_\_\_\_\_.

(A) Undelivered mail  
(B) Returned mail  
(C) Bounced mail  
(D) All of these

81. जब भेजी गई मेल, भेजने वाले के मेल बॉक्स में वापस आ जाती है तो उसे \_\_\_\_\_ कहते हैं।

(A) असुपुर्द मेल  
(B) वापस आई मेल  
(C) बाउन्स्ड मेल  
(D) इनमें से सभी

82. Grapevine communication is a type of \_\_\_\_\_ communication.

(A) Informal  
(B) Formal  
(C) Pictorial  
(D) None of these

82. अंगूरीलता सम्प्रेषण एक प्रकार का \_\_\_\_\_ सम्प्रेषण है।

(A) अनौपचारिक  
(B) औपचारिक  
(C) चित्रीय  
(D) इनमें से कोई नहीं

83. Who is called the father of E-mail?

(A) Ray Tomlinson.  
(B) Paul Benz  
(C) Reny Hooz  
(D) None of these

83. ई-मेल का जनक किसे कहा जाता है?

(A) रे टामलिनसन  
(B) पॉल बेंज  
(C) रेनी हूज  
(D) इनमें से कोई नहीं

84. Types of grapevine chain has been given by\_\_\_\_\_.
- (A) L.A. Allen  
(B) Hacker mann  
(C) Locker  
(D) Keith Devis
85. Grapevine chain is of\_\_\_\_\_ types.
- (A) 2  
(B) 4  
(C) 6  
(D) None of these
86. Which of the following is external element of SWOT analysis?
- (A) Weakness  
(B) Strength  
(C) Opportunity  
(D) All of these
87. Reputory relation is related to\_\_\_\_\_.
- (A) Organizational barriers  
(B) Physical barriers  
(C) Personal barriers  
(D) All of these
84. अंगूरीलता शृंखला के प्रकार\_\_\_\_\_के द्वारा बताये गए हैं।
- (A) एल. ए. एलन  
(B) हैकर मैन  
(C) लाकर  
(D) कीथ डेविस
85. अंगूरीलता शृंखला\_\_\_\_\_प्रकार की होती है।
- (A) 2  
(B) 4  
(C) 6  
(D) इनमें से कोई नहीं
86. निम्न में से कौन स्वॉट विश्लेषण का वाह्य तत्व है?
- (A) कमजोरी  
(B) शक्ति  
(C) अवसर  
(D) इनमें से सभी
87. 'प्रतिष्ठात्मक संबंध'\_\_\_\_\_से संबंधित है।
- (A) संगठनात्मक अवरोध  
(B) भौतिक अवरोध  
(C) व्यक्तिगत अवरोध  
(D) इनमें से सभी

88. Semantic barrier is related to\_\_\_\_\_.

- (A) Intending of the speaker
- (B) Ambiguous message
- (C) Meaning associated with words
- (D) None of these

89. Immature evaluation is related to\_\_\_\_\_.

- (A) Noise
- (B) Emotional attitude
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of these

90. Halo effect is related to\_\_\_\_\_.

- (A) Personal barrier
- (B) Emotional barrier
- (C) Physical barrier
- (D) None of these

91. G-Mail belongs to\_\_\_\_\_.

- (A) Google Mail
- (B) Yahoo Mail
- (C) Great Mail
- (D) Snapchat

88. शाब्दिक बाधाएँ \_\_\_\_\_ संबंधित हैं।

- (A) वक्ता के इशारे से
- (B) अस्पष्ट संदेश से
- (C) शब्दों के साथ जुड़े अर्थ से
- (D) इनमें से कोई नहीं

89. अपरिपक्व मूल्यांकन \_\_\_\_\_ से संबंधित है।

- (A) शोर
- (B) भावनात्मक दृष्टिकोण
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) इनमें से कोई नहीं

90. 'हैलो प्रभाव' \_\_\_\_\_ से संबंधित है।

- (A) व्यक्तिगत अवरोध
- (B) भावनात्मक अवरोध
- (C) भौतिक अवरोध
- (D) इनमें से कोई नहीं

91. जी-मेल का संबंध \_\_\_\_\_ से है।

- (A) गूगल मेल
- (B) याहू मेल
- (C) ग्रेट मेल
- (D) स्नैपचैट

92. The maximum percentage of Zoom in Power Point is:
- (A) 100%  
(B) 200%  
(C) 300%  
(D) 400%
93. Which of the following group is not found in an organization?
- (A) Secondary  
(B) Formal  
(C) Informal  
(D) None of these
94. Group discussion is helpful for\_\_\_\_\_.
- (A) Employees  
(B) Organization  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of these
95. The word 'Interview' is originated from\_\_\_\_\_language.
- (A) English  
(B) French  
(C) Latin  
(D) German
92. पावर प्वाइंट में जूम का अधिकतम प्रतिशत—है।
- (A) 100%  
(B) 200%  
(C) 300%  
(D) 400%
93. निम्न में से कौन सा समूह एक संगठन में नहीं पाया जाता है?
- (A) द्वितीयक  
(B) औपचारिक  
(C) अनौपचारिक  
(D) इनमें से कोई नहीं
94. समूह चर्चा\_\_\_\_\_के लिए लाभकारी है।
- (A) कर्मचारियों  
(B) संगठन  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) इनमें से कोई नहीं
95. साक्षात्कार शब्द की उत्पत्ति\_\_\_\_\_भाषा से हुई है।
- (A) अंग्रेजी  
(B) फ्रेंच  
(C) लैटिन  
(D) जर्मन

96. Which of the following is objective of group discussion?
- (A) Decision making  
(B) Receiving of suggestions  
(C) Exchange of views  
(D) All of these
97. Which of the following type of questions should not be asked in the interviews?
- (A) Closed questions  
(B) Open questions  
(C) Leadership questions  
(D) Personal questions
98. Which of the following is not a type of seminar?
- (A) National seminar  
(B) International seminar  
(C) Main seminar  
(D) None of these
96. निम्न में से कौन सामूहिक विचार विमर्श का उद्देश्य है?
- (A) निर्णयन  
(B) सुझाव प्राप्त करना  
(C) विचारों का आदान-प्रदान  
(D) इनमें से सभी
97. निम्न में से किस प्रकार के प्रश्न साक्षात्कार में नहीं पूछने चाहिए?
- (A) बंद प्रश्न  
(B) खुले प्रश्न  
(C) नेतृत्व प्रश्न  
(D) व्यक्तिगत प्रश्न
98. निम्न में से कौन सेमिनार का प्रकार नहीं है?
- (A) राष्ट्रीय सेमिनार  
(B) अन्तर्राष्ट्रीय सेमिनार  
(C) मुख्य सेमिनार  
(D) इनमें से कोई नहीं



99. Which of the following is not type of Listening according to Thill & Bovee?
- (A) Active listening  
(B) Empathic listening  
(C) Critical listening  
(D) None of these
100. Which of the following is a tool of making listening effective?
- (A) Provide liberty to transmitter  
(B) Stop talking during listening  
(C) Keep desire and concentrates in listening  
(D) All of these
99. थिल एवं बोवी के अनुसार निम्न में से कौन श्रवणता का प्रकार नहीं है?
- (A) सक्रिय श्रवणता  
(B) तदनुभूतिक श्रवणता  
(C) समीक्षात्मक श्रवणता  
(D) इनमें से कोई नहीं
100. निम्न में से कौन श्रवणता को प्रभावी बनाने का एक तरीका है?
- (A) सम्प्रेषक को स्वतंत्रता दें  
(B) श्रवणता के समय बोलना बन्द करें  
(C) श्रवणता की इच्छा व एकाग्रता लायें  
(D) इनमें से सभी

\*\*\*\*\*

Roll No. \_\_\_\_\_

Question Booklet Number

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

113797

**B. Com. (Part I) (Second Semester)**

**EXAMINATION, 2021-22**

**BUSINESS MANAGEMENT**

Paper Code

C	0	1	0	2	0	1	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Questions Booklet  
Series

A

Time : 1½ Hours ]

[ Maximum Marks : 100

Instructions to the Examinee :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer any 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. If more than 75 questions are attempted by student, then the first attempted 75 questions will be considered for evaluation. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को किन्हीं 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्तर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। यदि छात्र द्वारा 75 से अधिक प्रश्नों को हल किया जाता है तो प्रारम्भिक हल किये हुए 75 उत्तरों को ही मूल्यांकन हेतु सम्मिलित किया जाएगा। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्तर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. वैदिक प्रबंधन का अर्थ है :

- (A) भाषा
- (B) विपणन
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

2. "प्रबन्ध व्यक्तियों का विकास है न कि वस्तुओं का निर्देशन।" यह कथन है :

- (A) लॉरेंस एप्पले का
- (B) लुइस एलन का
- (C) टैरी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

3. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रबन्ध प्रक्रिया का भाग नहीं है ?

- (A) नियन्त्रण
- (B) नियोजन
- (C) संगठन
- (D) विपणन

4. प्रबन्ध की आवश्यकता होती है :

- (A) निम्न स्तर पर
- (B) मध्यम स्तर पर
- (C) उच्चतम स्तर पर
- (D) सभी स्तरों पर

1. Meaning of Vedic Management :

- (A) Languages
- (B) Marketing
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

2. "Management is the development of people and not the direction of things."

This statement is of :

- (A) L. Appley
- (B) Louis Allen
- (C) Terry
- (D) None of the above

3. Which one of the following is not the part of management process ?

- (A) Control
- (B) Planning
- (C) Organization
- (D) Marketing

4. Management is needed at :

- (A) Lower level
- (B) Middle level
- (C) Top level
- (D) All levels

5. हेनरी फेयोल के अनुसार प्रबन्ध प्रक्रिया के प्राथमिक कार्य हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

6. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन असंगत है ?

- (A) प्रबन्ध स्वामित्व से भिन्न नहीं है।
- (B) संगठन।
- (C) प्रबन्ध सार्वभौमिक है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

7. "प्रबन्ध दूसरे व्यक्तियों से कार्य सम्पन्न कराता है।" यह कथन है :

- (A) एफ. डब्ल्यू. टेलर का
- (B) जोसेफ एल. मैसी का
- (C) पीटरसन तथा प्लाऊमैन का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

5. According to Henry Fayol the primary functions of management process are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

6. Which of the following statements is inconsistent ?

- (A) Management is not different from ownership.
- (B) Organisation.
- (C) Management is universal
- (D) None of the above

7. "Management get things done through the people." This statement is of :

- (A) F. W. Taylor
- (B) Joseph L. Massie
- (C) Peterson and Plowman
- (D) None of the above

8. प्रबन्ध है :
- (A) कला  
(B) विज्ञान  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
9. "प्रबन्ध का आशय निर्णयन से है।" यह कथन है :
- (A) रॉस मूरे का  
(B) आर. सी. डेविस का  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
10. थियो हैमान के अनुसार प्रबन्ध की अवधारणाएँ हैं :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 8  
(D) 9
11. उत्पादन प्रबन्ध, प्रबन्ध का क्रियात्मक क्षेत्र है।
- (A) सबसे महत्वपूर्ण  
(B) सामान्य  
(C) अनावश्यक  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
8. Management is :
- (A) An Art  
(B) Science  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
9. "Management means decision-making." This statement is of :
- (A) Ross Moore  
(B) R. C. Davis  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
10. According to Theo Haimann the concepts of management are :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 8  
(D) 9
11. Production management is a/an ..... functional area of management.
- (A) Most important  
(B) Ordinary  
(C) Unnecessary  
(D) None of the above

12. मिंटजबर्ग के अनुसार प्रबन्धकीय भूमिकाएँ हैं :

- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5

13. प्रबन्ध का सामाजिक उत्तरदायित्व है :

- (A) केवल सरकार के प्रति
- (B) केवल उपभोक्ता के प्रति
- (C) केवल समाज के प्रति
- (D) उपर्युक्त सभी के प्रति

14. सम्पर्क अधिकारी का प्रमुख कार्य है :

- (A) अनावश्यक
- (B) कर्मचारियों की नियुक्ति करना
- (C) बाहरी लोगों से सम्पर्क करना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

15. हेनरी फेयोल द्वारा प्रतिपादित प्रशासन के सिद्धान्त हैं :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 10
- (D) 14

12. According to Mintzberg managerial roles are :

- (A) 2
- (B) 3
- (C) 4
- (D) 5

13. Social responsibility of management is :

- (A) Only towards government
- (B) Only towards consumer
- (C) Only towards society
- (D) Towards all of the above

14. The main function of liason is :

- (A) Unnecessary
- (B) Appointment of employees
- (C) Contact outside public
- (D) None of the above

15. Principles of administration enunciated by Henry Fayol are :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 10
- (D) 14

16. "वित्तीय प्रबन्ध वित्त कार्य पर नियोजन तथा नियन्त्रण कार्य का प्रयोग है।" यह कथन है :

- (A) होवार्ड एवं उपटन का
- (B) एम. डब्ल्यू. कर्मिंग का
- (C) थॉमस जी. स्पेट्स का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

17. उत्पादन प्रबन्ध का कार्य है :

- (A) उत्पादन नियोजन
- (B) उत्पादन नियन्त्रण
- (C) संयंत्र विन्यास
- (D) उपर्युक्त सभी

18. "विज्ञापन को वस्तु या सेवा की माँग उत्पन्न करने की कला कहा जाता है।" यह कथन है :

- (A) सी. एल. बॉलिंग का
- (B) विलियम जे. स्टेण्टन का
- (C) बेथल एवं स्मिथ का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

16. "Financial management is the application of the planning and control function to the finance functions." This statement is of:

- (A) Howard and Upton
- (B) M. W. Cumming
- (C) Thomas G. Spates
- (D) None of the above

17. Function of production management is :

- (A) Production planning
- (B) Production control
- (C) Plant layout
- (D) All of the above

18. "Advertising can be described as the art of creating a demand for article of a service." This statement is of:

- (A) C. L. Bolling
- (B) William J. Stanton
- (C) Bethel and Smith
- (D) None of the above

19. सेविवर्गीय प्रबन्ध का कार्य है :

- (A) लाभांश का भुगतान करना
- (B) प्रबन्धकों को लाभ पहुँचाना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

20. हेनरी फेयोल का जन्म हुआ था :

- (A) अमेरिका में
- (B) भारत में
- (C) फ्रांस में
- (D) जर्मनी में

21. "एफ. डब्ल्यू. टेलर की पुस्तक "वैज्ञानिक प्रबन्ध के सिद्धान्त" वर्ष ..... में प्रकाशित हुई थी।

- (A) 1911
- (B) 1903
- (C) 1904
- (D) 1906

22. वैज्ञानिक प्रबन्ध के जनक थे :

- (A) किम्बल
- (B) उर्विक
- (C) हेनरी फेयोल
- (D) एफ. डब्ल्यू. टेलर

19. Function of personnel management is :

- (A) Payment of dividends
- (B) Advantage to management
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

20. Henry Fayol was born in :

- (A) America
- (B) India
- (C) France
- (D) Germany

21. "Principles of Scientific Management" a book written by F. W. Taylor was published in the year .....

- (A) 1911
- (B) 1903
- (C) 1904
- (D) 1906

22. Father of Scientific Management was :

- (A) Kimball
- (B) Urwick
- (C) Henry Fayol
- (D) F. W. Taylor



23. वैज्ञानिक प्रबन्ध में प्रेरकों का प्रावधान है।

- (A) मौद्रिक
- (B) गैर-मौद्रिक
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

24. एल्टन मेयो का जन्मस्थान है :

- (A) जापान
- (B) अमेरिका
- (C) ऑस्ट्रेलिया
- (D) भारत

25. व्यवहारवादी दृष्टिकोण क्या है ?

- (A) समाजशास्त्र दृष्टिकोण
- (B) मानव विज्ञान दृष्टिकोण
- (C) मनोविज्ञान दृष्टिकोण
- (D) उपर्युक्त सभी

26. नियोजन होता है :

- (A) दीर्घकालीन
- (B) मध्यकालीन
- (C) अल्पकालीन
- (D) सभी अवधियों के लिए

23. There is provision of ..... incentives under scientific management.

- (A) Monetary
- (B) Non-monetary
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

24. The birthplace of Elton Mayo is :

- (A) Japan
- (B) America
- (C) Australia
- (D) India

25. What is behavioural approach ?

- (A) Sociology approach
- (B) Anthropology approach
- (C) Psychology approach
- (D) All of the above

26. Planning is :

- (A) Long-term
- (B) Middle-term
- (C) Short-term
- (D) For all terms

27. "नियोजन भविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजरा है।" यह कथन है :
- (A) हर्ले का  
(B) एलन का  
(C) टैरी का  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
27. "A plan is a trap to capture the future." This statement is of :
- (A) Hurley  
(B) Allen  
(C) Terry  
(D) None of the above
28. 'वैज्ञानिक प्रबन्ध' शब्द प्रथम बार प्रयोग किया गया :
- (A) 1876 में  
(B) 1903 में  
(C) 1915 में  
(D) 1918 में
28. The term 'Scientific Management' was first used in :
- (A) 1876  
(B) 1903  
(C) 1915  
(D) 1918
29. प्रशासनिक प्रबन्ध का कार्य है :
- (A) नियोजन  
(B) नीतियों का निर्धारण करना  
(C) कार्य के प्रमाणों का निर्धारण करना  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
29. The function of administrative management is :
- (A) Planning  
(B) Setting the policies  
(C) Setting the standards of work  
(D) None of the above

30. जॉर्ज आर. टैरी के अनुसार नियोजन के प्रकार हैं :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 8  
(D) 10
30. According to George R. Terry, the types of planning are :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 8  
(D) 10
31. नीति सम्बन्धी निर्णय सामान्यतया — निर्णय होते हैं।
- (A) सामूहिक  
(B) एकांकी  
(C) प्रक्रिया  
(D) वैकल्पिक
31. Policy decisions are generally ..... decisions.
- (A) Group  
(B) Individual  
(C) Process  
(D) Alternatives
32. 'ब्रेनस्टोर्मिंग का निर्णयन — है।
- (A) तकनीकी  
(B) सिद्धान्त  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
32. Brainstorming is a decision .....
- (A) Technique  
(B) Principle  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
33. "एक प्रबन्धक का जीवन सतत निर्णय लेने की क्रिया है।" यह कथन है :
- (A) टैरी का  
(B) आर. एस. डावर का  
(C) ड्रुकर का  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
33. "The life of a manager is a perpetual choice making activity." This statement is of :
- (A) Terry  
(B) R. S. Davar  
(C) Drucker  
(D) None of the above

34. विशिष्ट निर्णय विधियाँ हैं :

- (A) सामान्य
- (B) अनावश्यक
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

35. "निर्णय विभिन्न विकल्पों के मध्य चयन है।" यह कथन है :

- (A) पीटर एफ. ड्रुकर का
- (B) हरबर्ट ए. साइमन का
- (C) आर. एस. डावर का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

36. निर्णय दो या अधिक \_\_\_\_\_ में से एक का चयन करना है।

- (A) विकल्पों
- (B) सिद्धान्तों
- (C) प्रक्रियाओं
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

37. "उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध अन्तिम परिणाम है।" यह कथन है :

- (A) ड्रुकर का
- (B) एलन का
- (C) डावर का
- (D) टैरी का

34. Specialised decision methods are :

- (A) Ordinary
- (B) Unnecessary
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

35. "Decision is the selection among different alternatives." This statement is of :

- (A) Peter F. Drucker
- (B) Herbert A. Simon
- (C) R. S. Davar
- (D) None of the above

36. Selection of one out of two or more ..... is decision-making.

- (A) Alternatives
- (B) Principles
- (C) Processes
- (D) None of the above

37. "Management by Objectives is the final result." This statement is of :

- (A) Drucker
- (B) Allen
- (C) Davar
- (D) Terry

38. "उत्पादन से आशय कारखाना पद्धतियों की सहायता से कच्चे माल को समाज द्वारा वांछित वस्तुओं में रूपान्तरित करने से है।" यह कथन है :

- (A) बेथल स्मिथ एवं अन्य का
- (B) टैरी का
- (C) एलन का
- (D) डावर का

39. "उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध के स्थान पर क्रिया द्वारा प्रबन्ध की तकनीकी लागू की जाय।" यह सुझाव दिया है :

- (A) आर. एस. डावर
- (B) एन. के. सेठी
- (C) ए. एम. ब्राउन
- (D) टैरी

40. समामेलित नियोजन होता है :

- (A) दीर्घकालीन
- (B) मध्यकालीन
- (C) अल्पकालीन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

38. "The transformation of raw materials by factory method into thing wanted by society." This statement is of :

- (A) Bethel Smith and Others
- (B) Terry
- (C) Allen
- (D) Davar

39. "Management by action technique should be applied instead of management by objectives." This suggestion has been given by :

- (A) R. S. Davar
- (B) N. K. Sethi
- (C) A. M. Brown
- (D) Terry

40. Corporate planning is :

- (A) Long-term
- (B) Middle-term
- (C) Short-term
- (D) None of the above

41. उपक्रम में संगठन की स्थापना करता है :

- (A) उच्चतम प्रबन्ध
- (B) मध्यम प्रबन्ध
- (C) निम्न प्रबन्ध
- (D) संचालक मण्डल

42. "गलत संगठनात्मक संरचना व्यावसायिक निष्पादन को रोकती है तथा यहाँ तक कि उसे नष्ट कर देती है।" यह कथन है :

- (A) ब्रेच का
- (B) एलन का
- (C) टैरी का
- (D) ड्रुकर का

43. संगठन प्रक्रिया के मुख्य तत्व क्या हैं ?

- (A) विभागीकरण
- (B) विकेन्द्रीकरण
- (C) औपचारिक सम्बन्धों की स्थापना
- (D) उपर्युक्त सभी

41. In an enterprise organization is established by :

- (A) Top management
- (B) Middle management
- (C) Lower management
- (D) Board of Directors

42. "Wrong organisational structure prevents business performance upto the extent that it." This statement is of :

- (A) Brech
- (B) Allen
- (C) Terry
- (D) Drucker

43. What are the key elements of organization process ?

- (A) Departmentation
- (B) Decentralisation
- (C) Self formal relation
- (D) All of the above

44. संगठन क्या है ?
- (A) वस्तु  
(B) सामान/माल  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
45. निम्नलिखित में से कौन-सा सम्प्रेषण जाल का एक प्रकार नहीं है ?
- (A) वृत्त  
(B) शृंखलाबद्ध  
(C) मुक्त प्रवाही  
(D) त्रिकोणीय
46. संगठन का वर्गीकरण है :
- (A) औपचारिक संगठन  
(B) अनौपचारिक संगठन  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
47. आदर्श संगठन के लक्षण क्या हैं ?
- (A) उद्देश्यों की प्राप्ति  
(B) नियन्त्रण का उचित क्षेत्र  
(C) विशिष्टीकरण  
(D) उपर्युक्त सभी
44. What is an organisation ?
- (A) Product  
(B) Goods  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
45. Which among the following is not a type of communication network ?
- (A) Circle  
(B) Chain  
(C) Free flow  
(D) Triangular
46. Classification of organisation is :
- (A) Formal organisation  
(B) Informal organisation  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
47. What are the characteristics of an ideal organization ?
- (A) Realisation of objectives  
(B) Reasonable span of control  
(C) Specialisation  
(D) All of the above

48. संगठन का उद्देश्य क्या है ?
- (A) लक्ष्यों की प्राप्ति में सहयोग करना  
(B) विपणन  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
49. प्रबन्धकीय अधिकार का सिद्धान्त क्या है ?
- (A) औपचारिक अधिकार सिद्धान्त  
(B) क्षमता सिद्धान्त  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
50. उत्तरदायित्व के प्रकार क्या हैं ?
- (A) सतत उत्तरदायित्व  
(B) विशेष उत्तरदायित्व  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
51. अधिकार के प्रकार होते हैं :
- (A) 3  
(B) 5  
(C) 7  
(D) 9
48. What is the purpose of the organization ?
- (A) Assist in achieving goals  
(B) Marketing  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
49. What is the principle of managerial authority ?
- (A) Formal Authority Theory  
(B) Competence Theory  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
50. What are the types of responsibility ?
- (A) Continuous Responsibility  
(B) Specific Responsibility  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
51. Types of authority are :
- (A) 3  
(B) 5  
(C) 7  
(D) 9



52. प्रत्यायोजन किया जा सकता है :

- (A) उत्तरदायित्व का
- (B) अधिकार का
- (C) जवाबदेही का
- (D) उपर्युक्त सभी

53. अभिप्रेरण की तकनीकें अथवा विधियाँ हैं :

- (A) परिवर्तन द्वारा अभिप्रेरण
- (B) सहभागिता द्वारा अभिप्रेरण
- (C) चुनौती द्वारा अभिप्रेरण
- (D) उपर्युक्त सभी

54. ए. एच. मैस्लो निवासी थे :

- (A) भारत के
- (B) अमेरिका के
- (C) जापान के
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

55. अधिकतम अनुशासन होता है :

- (A) रेखा संगठन में
- (B) कर्मचारी संगठन
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

52. Delegation can be done of :

- (A) Responsibility
- (B) Authority
- (C) Accountability
- (D) All of the above

53. Methods of key or tools of motivation is :

- (A) Motivation by change
- (B) Motivation by participation
- (C) Motivation by challenge
- (D) All of the above

54. A. H. Maslow was the resident of :

- (A) India
- (B) America
- (C) Japan
- (D) None of the above

55. Maximum discipline exist in :

- (A) Line organisation
- (B) Staff organisation
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

56. अनौपचारिक संगठन क्या है ?

- (A) व्यक्तिगत
- (B) कर्मचारी
- (C) रेखा
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

56. What is informal organisation ?

- (A) Personal
- (B) Staff
- (C) Line
- (D) None of the above

57. केन्द्रीकरण का दोष है :

- (A) कागजी कार्य में वृद्धि
- (B) प्रेरणा का अभाव
- (C) दैनिक कार्यों में वृद्धि
- (D) उपर्युक्त सभी

57. Disadvantage of centralisation is :

- (A) Increase in paper work
- (B) Lack of Incentive
- (C) Increase in routine works
- (D) All of the above

58. विकेन्द्रीकरण के लक्षण बताइए :

- (A) स्थिति
- (B) मनोबल में गिरावट
- (C) नियन्त्रण
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

58. Point out the features of decentralisation :

- (A) Position
- (B) Fall in morale
- (C) Control
- (D) None of the above

59. उच्चतम प्रबन्ध के कार्य-भार में कमी करता है :

- (A) केन्द्रीकरण
- (B) विकेन्द्रीकरण
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

59. Work load to top management reduces :

- (A) Centralisation
- (B) Decentralisation
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

60. भारार्षण किया जाता है :

- (A) अधिकारियों को
- (B) अधीनस्थों को
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

61. विभागीकरण से होती है :

- (A) धन की बर्बादी
- (B) समय की बर्बादी
- (C) साधनों की बर्बादी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

62. विभागीकरण उपयुक्त है :

- (A) बड़े उद्योगों के लिए
- (B) लघु उद्योगों के लिए
- (C) कुटीर उद्योगों के लिए
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

63. विभागीकरण का कर्मचारियों पर प्रभाव पड़ता है :

- (A) अकुशलता में वृद्धि
- (B) नैतिक पतन
- (C) लघु उद्योगों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

60. Delegation is made to :

- (A) Officers
- (B) Subordinates
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

61. From departmentation is :

- (A) Wastage of money
- (B) Wastage of time
- (C) Wastage of resources
- (D) None of the above

62. Departmentation is suitable for :

- (A) Large Industries
- (B) Small Industries
- (C) Cottage Industries
- (D) None of the above

63. The effect of departmentation on workers is :

- (A) Increase in inefficiency
- (B) Moral decay
- (C) Small industries
- (D) None of the above

64. विभागीकरण के प्रकारों के नाम हैं :
- (A) संख्यात्मक विभागीकरण  
 (B) ग्राहकानुसार विभागीकरण  
 (C) समयानुसार विभागीकरण  
 (D) उपर्युक्त सभी
65. विभागीकरण का प्रमुख लाभ है :
- (A) समन्वय में सहायता  
 (B) नियन्त्रण  
 (C) उत्पाद  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
66. कार्यात्मक विभागीकरण ..... पर आधारित है।
- (A) विशिष्टीकरण  
 (B) विस्तृत  
 (C) छोटा  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
67. संगठनात्मक इकाई बनाने के लिए क्रियाओं का समूहीकरण ..... कहलाता है।
- (A) विभागीकरण  
 (B) अन्तरण  
 (C) दोनों (A) और (B)  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
64. Name the types of departmentation :
- (A) Departmentation by Numbers  
 (B) Departmentation by Customers  
 (C) Departmentation by Time  
 (D) All of the above
65. The main advantage of departmentation is :
- (A) Aid in co-ordination  
 (B) Control  
 (C) Products  
 (D) None of the above
66. Departmentation by function is based on .....
- (A) Specialization  
 (B) Wide  
 (C) Narrow  
 (D) None of the above
67. Grouping of activities to form an organisational unit is known as .....
- (A) Departmentation  
 (B) Delegation  
 (C) Both (A) and (B)  
 (D) None of the above

68. कार्यानुसार विभागीकरण ग्राहकानुसार विभागीकरण की तुलना में लोकप्रिय है।

- (A) अधिक
- (B) कम
- (C) नया
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

69. क्रियात्मक संगठन के जन्मदाता हैं :

- (A) टेलर
- (B) एप्पले
- (C) टैरी
- (D) फेयोल

70. संगठनात्मक संरचना के प्रारूप हैं :

- (A) 3
- (B) 5
- (C) 7
- (D) 8

68. Departmentation by function is ..... popular than departmentation by customer.

- (A) More
- (B) Less
- (C) New
- (D) None of the above

69. The founder of functional organization is :

- (A) Taylor
- (B) Appley
- (C) Terry
- (D) Fayol

70. The forms of organizational structure are :

- (A) 3
- (B) 5
- (C) 7
- (D) 8

71. रेखा संगठन संगठन का ————— स्वरूप है।

- (A) प्राचीनतम
- (B) आधुनिक
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

72. समिति संगठन में सामान्यतया समितियाँ ————— प्रकृति की होती हैं।

- (A) परामर्शदात्री
- (B) कार्यकारी
- (C) रेखा
- (D) प्राचीनतम

73. “अधीनस्थों के पथ-प्रदर्शन तथा पर्यवेक्षण का प्रबन्धकीय कार्य ही निर्देशन कहलाता है।” यह कथन है :

- (A) एप्पले का
- (B) कूण्टज़ एवं ओ’डोनेल का
- (C) टैरी का
- (D) फेयोल का

71. Line organisation is the ..... form organization.

- (A) Oldest
- (B) Modern
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

72. Generally the committees under committee organisation are of ..... nature.

- (A) Advisory
- (B) Functional
- (C) Line
- (D) Oldest

73. “Direction is the executive function of guiding and observing subordinates.” This statement is of :

- (A) Appley
- (B) Koontz and O’Donnell
- (C) Terry
- (D) Fayol

74. नियोजन का आधार है :

- (A) पूर्वानुमान
- (B) चयन
- (C) निर्णयन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

75. सम्प्रेषण क्या है ?

- (A) यह एक प्रबन्धकीय प्रक्रिया है।
- (B) यह एक सतत प्रक्रिया है।
- (C) यह एक द्विमार्गीय प्रक्रिया है।
- (D) उपर्युक्त सभी

76. सन्देशवाहन प्रक्रिया के कदम/तत्व होते हैं :

- (A) 3
- (B) 5
- (C) 7
- (D) 9

77. सन्देशवाहन के न्यूनतम पक्षकार होते हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 8

74. Base of planning is :

- (A) Forecasting
- (B) Selection
- (C) Decision-making
- (D) None of the above

75. What is Communication ?

- (A) It is a managerial process.
- (B) It is a continuous process.
- (C) It is a two-way process.
- (D) All of the above

76. The steps/elements of communication process are :

- (A) 3
- (B) 5
- (C) 7
- (D) 9

77. The minimum parties to communication are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 5
- (D) 8

78. प्रबन्ध में प्रभावी सन्देशवाहन का महत्व है :
- (A) व्यवसाय की सुव्यवस्थित कार्यविधि  
(B) न्यूनतम लागत पर अधिकाधिक उत्पादन  
(C) नेतृत्व क्रिया का आधार  
(D) उपर्युक्त सभी
79. "सन्देशवाहन दो या दो से अधिक व्यक्तियों के मध्य तथ्यों, विचारों, सम्मतियों अथवा भावनाओं का विनिमय है।" यह कथन है :
- (A) न्यूमैन एवं समनर का  
(B) लुई ए. एलन का  
(C) टैरी का  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
80. प्रभावपूर्ण सम्प्रेषण का 'प्राइड' प्रतिमान दिया है :
- (A) फ्लोड जेमेस जे. ने  
(B) वर्धमान एवं वर्धमान ने  
(C) फिलिप मॉर्गन ने  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
78. Importance of effective communication in management is :
- (A) Organised business procedure  
(B) Maximum production at the lowest cost  
(C) Basic for Leadership Action  
(D) All of the above
79. "Communication is an exchange of facts, ideas, opinions or emotions by two or more persons." This statement is of :
- (A) Newman and Sumner  
(B) Louis A. Allen  
(C) Terry  
(D) None of the above
80. PRIDE model of effective communication is given by :
- (A) Floyd James J.  
(B) Vardhaman and Vardhaman  
(C) Philip Morgan  
(D) None of the above



81. प्रभावी सम्प्रेषण के सिद्धान्तों में से एक सिद्धान्त  
\_\_\_\_\_ है।

- (A) सकारात्मक
- (B) स्पष्टता
- (C) नकारात्मकता
- (D) उपर्युक्त सभी

82. शाब्दिक कठिनाइयाँ \_\_\_\_\_ से सम्बन्धित हैं।

- (A) अस्पष्ट व्यक्त सन्देश
- (B) भावनात्मक संदेश
- (C) हैलो प्रभाव
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

83. अस्पष्ट मान्यताएँ \_\_\_\_\_ से सम्बन्धित हैं।

- (A) भौतिक अवरोधों
- (B) व्यक्तिगत अवरोधों
- (C) अन्य अवरोधों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

81. First principle of effective communication is .....

- (A) Positive
- (B) Clarity
- (C) Negativity
- (D) All of the above

82. Semantic problems are related to .....

- (A) Badly expressed message
- (B) Emotional message
- (C) Hello effect
- (D) None of the above

83. Unqualified assumptions are related to .....

- (A) Physical barriers
- (B) Personal barriers
- (C) Other barriers
- (D) None of the above

84. 'प्रतिष्ठात्मक सम्बन्ध' सम्बन्धित है :

- (A) संगठनात्मक अवरोधों से
- (B) व्यक्तिगत अवरोधों से
- (C) भौतिक अवरोधों से
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

85. परिवर्तन प्रबन्ध से क्या आशय है ?

- (A) विश्वसनीयता
- (B) सन्दर्भ
- (C) सन्तुष्टता
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

86. परिवर्तन का विरोध क्यों किया जाता है ?

- (A) प्रबन्ध
- (B) वस्तु
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

84. 'Reputory relation' is related to :

- (A) Organisational barriers
- (B) Personal barriers
- (C) Physical barriers
- (D) None of the above

85. What is meant by management of change ?

- (A) Credibility
- (B) Context
- (C) Content
- (D) None of the above

86. Why is change resisted ?

- (A) Management
- (B) Product
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

87. परिवर्तन का प्रकार है :

- (A) बाह्य वातावरण में परिवर्तन
- (B) उद्देश्यों में परिवर्तन
- (C) सेविवर्गीय परिवर्तन
- (D) उपर्युक्त सभी

88. प्रबन्धकीय नियंत्रण किया जाता है :

- (A) ऐच्छिक
- (B) प्रबन्ध
- (C) विपणन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

89. नियंत्रण ..... प्रबन्धकीय कार्य है।

- (A) अनिवार्य
- (B) आवश्यक
- (C) ऐच्छिक
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

87. Type of change is :

- (A) Change in external environment
- (B) Change in objectives
- (C) Personnel changes
- (D) All of the above

88. Managerial control is done :

- (A) Optional
- (B) Management
- (C) Marketing
- (D) None of the above.

89. Control is a/an ..... managerial function.

- (A) Compulsory
- (B) Necessary
- (C) Optional
- (D) None of the above

90. नियंत्रण प्रक्रिया के तत्व हैं :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 8
- (D) 10

91. 'नियंत्रण' शब्द ----- दृष्टिकोण का परिचायक है।

- (A) सकारात्मक
- (B) नकारात्मक
- (C) रेखा
- (D) आधुनिक

92. प्रबन्धकीय अंकेक्षण नियंत्रण की ----- प्रणाली है।

- (A) आधुनिक
- (B) लेखांकन
- (C) बजट
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

90. Control process elements are :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 8
- (D) 10

91. The word 'control' signifies the ----- approach.

- (A) Positive
- (B) Negative
- (C) Line
- (D) Modern

92. Managerial audit is a/an ----- system of control.

- (A) Modern
- (B) Accounting
- (C) Budget
- (D) None of the above

93. नियंत्रण और ..... घनिष्ठ रूप से सम्बन्धित हैं।
- (A) विपणन  
(B) लेखांकन  
(C) मुद्रा  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
93. Control and ..... are closely associated.
- (A) Marketing  
(B) Accounting  
(C) Money  
(D) None of the above
94. "अभिप्रेरणा प्रोत्साहन देने तथा अपेक्षित उत्तर प्राप्त करने की विधि है।" यह कथन है :
- (A) जूलियस एवं श्लेण्डर का  
(B) करोल शार्टल का  
(C) टैरी का  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
94. "Motivation is a process of stimulus and response." This statement is of :
- (A) Julius and Schlender  
(B) Carroll Shartle  
(C) Terry  
(D) None of the above
95. नेतृत्व शैली निम्नलिखित में से कौन-सी नहीं है ?
- (A) अभिप्रेरक  
(B) पर्यवेक्षीय  
(C) प्रबन्धकीय प्रोत्साहन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
95. Which of the following is not a leadership style ?
- (A) Motivational  
(B) Supervisory  
(C) Managerial support  
(D) None of the above

96. नेतृत्व की शैली जो उसके समूह से परामर्श पर आधारित होती है, कहलाती है :

- (A) जनतन्त्रात्मक शैली
- (B) पैतृक नेतृत्व शैली
- (C) निरंकुश शैली
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

97. "नेतृत्व लोगों को प्रभावित करने की एक प्रक्रिया है जिससे वे पारस्परिक उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए इच्छापूर्वक प्रयास करते हैं।" यह कथन है :

- (A) जॉर्ज आर. टैरी का
- (B) एलन का
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

98. "नेता एक समूह का सदस्य होता है जिसे एक निश्चित पद प्रदान किया जाता है और वह प्राप्त पद के अनुरूप व्यवहार प्रदर्शित करता है।" यह कथन है :

- (A) एल्विन गोल्डनर का
- (B) मूने तथा रैले का
- (C) एलन का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

96. The leadership style which is based on consultation with his group is called :

- (A) Democratic style
- (B) Paternalistic style
- (C) Autocratic style
- (D) None of the above

97. "Leadership is defined as the activity of influencing people to strive willingly for mutual objectives." This statement is of :

- (A) George R. Terry
- (B) Allen
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

98. "Leader is member of a group who is given a certain status and exhibits behaviour appropriate to the position he occupies." This statement is of :

- (A) Alvin Gouldner
- (B) Mooney and Rayleigh
- (C) Allen
- (D) None of the above

99. लिंकर्ट के अनुसार नेतृत्व की शैलियाँ होती हैं।

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 8
- (D) 10

100. लिंकर्ट की प्रबन्ध प्रणालियाँ हैं :

- (A) 8
- (B) 4
- (C) 2
- (D) 6

99. There are ..... leadership styles as per Likert.

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 8
- (D) 10

100. Likert's management systems are :

- (A) 8
- (B) 4
- (C) 2
- (D) 6

Roll No. ....

**C010101T**

**B. Com. (First Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)  
BUSINESS ORGANISATION**

*Time : Two Hours ] [ Maximum Marks : 75*

**नोट :** इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P.T.O.



खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) व्यवसाय की अवधारणा से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by the concept of business ?

(B) उद्योग किसे कहते हैं ? उद्योग की विशेषताएँ बताइए।

What is meant by industry ? Explain the characteristics of industry.

(C) व्यावसायिक संगठन के प्रमुख उद्देश्य बताइए।

State the main objectives of business organisation.

- (D) व्यावसायिक संगठन के विभिन्न प्रारूपों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

Describe in brief the different forms of business organisations.

- (E) एकांकी व्यापार से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by sole trading ?

- (F) साझेदारी तथा संयुक्त हिन्दू परिवार व्यवसाय में अन्तर कीजिए।

Distinguish between partnership and Joint Hindu Family Business.

- (G) औद्योगिक स्थान निर्धारण से क्या आशय है ?

What do you understand by industrial location ?

- (H) व्यावसायिक इकाई को प्रभावित करने वाले पाँच प्रमुख घटकों को समझाइए।

Explain *five* main factors affecting the size of a business unit.

(I) संयोजनों की वृद्धि के कौन-कौनसे कारण उत्तरदायी हैं ?

What are the reasons for the increase of combinations ?

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोटः प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. व्यापार, उद्योग तथा वाणिज्य में अन्तर स्पष्ट कीजिए।

Differentiate between Trade, Industry and Commerce.

अथवा (Or)

3. व्यावसायिक संगठन किसे कहते हैं ? भारत में व्यावसायिक संगठन का महत्व क्यों अधिक हो गया है ?

What is meant by business organisation ? Why has the importance of business organisation increased in India ?

अथवा (Or)

4. प्रवर्तक से क्या आशय है ? उसके विभिन्न प्रकार समझाइए तथा उसके कार्यों की विवेचना कीजिए।

What is the meaning of a promoter ? Explain its various types and functions.

अथवा (Or)

5. क्या साझेदारी फर्म का पंजीकरण कराना अनिवार्य है ? पंजीकरण की विधि क्या है ? साझेदारी फर्म का पंजीकरण नहीं कराने के क्या परिणाम होते हैं ?

Is registration of a partnership firm compulsory ? What is the method of registration ? What are the consequences of non-registration of a partnership firm ?

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. 'संयन्त्र अभिन्यास' की परिभाषा दीजिए तथा इसके महत्व की विवेचना कीजिए। संयन्त्र अभिन्यास के प्रमुख सिद्धान्त क्या हैं ?

Define 'plant layout' and explain its importance. What are the main principles of plant layout ?

अथवा (Or)

7. अनुकूलतम आकार की व्याख्या कीजिए। इसके महत्व एवं आलोचनाओं का वर्णन कीजिए।

Explain about Optimum Size. Describe its importance and criticism.

अथवा (Or)

8. व्यावसायिक संयोगों के विभिन्न प्रकार को बताइए। इन संयोगों के प्रमुख लक्षणों को बताइए जो भारत में पाये जाते हैं।

State the different types of business combinations. Mention main features of the combinations which are found in India.

अथवा (Or)

9. विवेकीकरण की परिभाषा दीजिए। इसके गुण-दोषों की विवेचना कीजिए।

Define Rationalisation. Discuss its merits and demerits.

Roll No. ....

**C010102T**

**B. Com. (First Semester)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**(NEP)**

**BUSINESS STATISTICS**

*Time : Two Hours ]*

*[ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं।  
प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए  
प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर  
केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग  
से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई  
जाएगी।

**P. T. O.**

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) "आलोक की आयु अमित की आयु से तीन वर्ष अधिक है।" क्या ये समंक हैं ? कारण सहित समझाइये।



“Age of Alok is three years more than the age of Amit.” Are these statistics ? Explain with reasons.

(B) दैव प्रतिदर्शज से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by random sample ?

(C) यदि विचरण 148.6 तथा माध्य  $(\bar{X}) = 40$  हो, तो विचरण गुणांक ज्ञात कीजिये।

If the variance is 148.6 and  $\bar{X} = 40$ , find coefficient of variation.

(D) विषमता क्या है ?

What is Skewness ?

(E) प्रमाप विभ्रम से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by standard error ?

(F) यदि सहसम्बन्ध गुणांक  $(r)$  0.8 तथा पद मूल्यों की संख्या 16 हो, तो सहसम्बन्ध गुणांक की सीमाएँ तथा सार्थकता ज्ञात कीजिये।

Find limits and significance of correlation coefficient, if  $(r)$  is 0.8 and No. of values are 16.

(G) काल श्रेणी के घटकों के बारे में लिखिये।

Write about the components of time series.

(H) बाह्यगणन से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Extrapolation ?

(I) उपभोक्ता मूल्य सूचकांक से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by consumer price index ?

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. 'वर्गीकरण एवं सारणीयन' को परिभाषित कीजिये तथा सांख्यिकीय अध्ययन में इनका महत्व बताइये।

Define 'Classification and Tabulation' and show their importance in statistical studies.

अथवा (Or)

3. एक महाविद्यालय के 1000 विद्यार्थियों के न्यादर्श सर्वे में यह पाया गया कि 400 विद्यार्थी धूम्रपान एवं चाय पीने वाले थे। कुल विद्यार्थियों में से 40% धूम्रपान नहीं करने वाले थे तथा 70% चाय पीने वाले थे। उपर्युक्त सूचनाओं के आधार पर उपयुक्त सारणी तैयार कीजिये।

In a sample survey of 1000 students of a college, it was found that 400 students were smokers and tea drinkers, 40% of total students were non-smokers and 70% were tea drinkers. From the above information, prepare a suitable table.

अथवा (Or)

4. केन्द्रीय प्रवृत्ति से आप क्या समझते हैं ? समान्तर माध्य के गुण एवं अवगुण बताइये।

What do you mean by central tendency ?  
What are the merits and demerits of arithmetic mean ?

अथवा (Or)

5. निम्नलिखित अपूर्ण बंटन से अज्ञात आवृत्तियों को ज्ञात कीजिये, जब माध्यिका एवं बहुलक क्रमशः 27 व 26 हों :

वर्ग	आवृत्ति
0-10	3
10-20	?
20-30	20
30-40	12
40-50	?

Locate the missing frequencies in the following distribution, when median and mode are 27 and 26 respectively :

Class	Frequency
0-10	3
10-20	?
20-30	20
30-40	12
40-50	?

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. स्पियरमैन के कोटि सहसम्बन्ध गुणांक से आप क्या समझते हैं ? इसकी उपयोगिता का वर्णन कीजिये।

What do you mean by Spearman's rank correlation coefficient ? Bring out its usefulness.

अथवा (Or)

7. जोधपुर शहर की एक ऑयल मिल का एक श्रमिक प्रतिमाह ₹ 350 अर्जित करता है। उसके एक विशेष माह का जीवन निर्वाह सूचकांक 136 है। निम्नलिखित समकों का प्रयोग करते हुए मकान किराया एवं वस्त्र वर्गों पर उसके द्वारा व्यय की जाने वाली राशि ज्ञात कीजिये :

समूह	व्यय (W)	समूह सूचकांक (R)
भोजन	140	180
वस्त्र	?	150
मकान किराया	?	100
ईंधन एवं बिजली	56	110
विविध	63	80

An oil-mill worker in Jodhpur city earns ₹ 350 per month. The cost of living index for a particular month is given as 136. Using the

following data, find out the amount he spent on house rent and clothing :

Groups	Expenditure (W)	Group Index (R)
Food	140	180
Clothing	?	150
House Rent	?	100
Fuel and Lighting	56	110
Miscellaneous	63	80

अथवा (Or)

8. निम्नलिखित सारणी में लघु कालिक उच्चावचनों का अध्ययन कीजिए (न्यूनतम वर्ग विधि का प्रयोग कीजिए) :

वर्ष	उत्पादन ('000 इकाइयाँ)
2015	38
2016	40
2017	65
2018	72
2019	69
2020	60
2021	87
2022	95

Study the short-term fluctuations in the following series (using least square method) :

Year	Production ( '000 units)
2015	38
2016	40
2017	65
2018	72
2019	69
2020	60
2021	87
2020	95

अथवा (Or)

9. एक व्यापारी के लिये आन्तरगणन एवं बाह्यगणन की उपयोगिता का वर्णन कीजिये। आन्तरगणन की कौन-सी विधियाँ आपको विदित हैं ?



Discuss the utility of interpolation and extrapolation to a businessman. What are the different methods known to you for interpolation ?

Roll No. ....

**C010103T**

**B. Com. (First Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)**

**BUSINESS COMMUNICATION**

*Time : Two Hours ] [ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P. T. O.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) “संचार दोतरफा प्रक्रिया है।” समझाइये।

“Communication is a two-way process.”

Explain.

(B) संचार के दो उद्देश्यों की व्याख्या कीजिए।

Explain the *two* objectives of communication.

(C) श्रोता विश्लेषण से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Audience Analysis ?

(D) ग्रेपवाइन (अंगूरीलता) संचार की व्याख्या कीजिए।

Explain the Grapevine Communication.

(E) संचार के किन्हीं चार अवरोधों की व्याख्या कीजिए।

Explain any *four* barriers of communication.

(F) सुनने से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by listening ?

(G) प्रभावी संचार की व्याख्या कीजिए।

Explain the effective communication.

(H) स्थिति पूछताछ से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by status enquiry ?

(I) बिक्री प्रस्तुति की व्याख्या कीजिए।

Explain the Sales Presentation.

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. औपचारिक संचार और अनौपचारिक संचार से आप क्या समझते हैं ? औपचारिक संचार और अनौपचारिक संचार के फायदे और नुकसान की व्याख्या कीजिए।

What do you mean by formal communication and informal communication ? Explain the advantages and disadvantages of formal communication and informal communication.

अथवा (Or)

3. व्यापार संचार की प्रक्रिया क्या है ? संचार के 7C's की व्याख्या कीजिए।

What is the process of business communication ? Explain 7C's of communication.

अथवा (Or)

4. अशाब्दिक संचार से आप क्या समझते हैं ? गैर-मौखिक संचार के विभिन्न तरीके क्या हैं ?

What do you understand by non-verbal communication ? What are the different modes of non-verbal communication ?

अथवा (Or)

5. SWOT विश्लेषण क्या है ? SWOT विश्लेषण के घटकों की व्याख्या कीजिए।

What is SWOT Analysis ? Explain the components of SWOT Analysis.

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. लेखन कौशल का क्या अर्थ है ? लेखन कौशल के विभिन्न चरण बताइए। प्रभावी लेखन कौशल के दिशा-निर्देश भी दीजिए।

What is meant by writing skills ? Give the various steps of writing skills. Also give the guidelines of effective writing skills.

अथवा (Or)

7. मौखिक प्रस्तुति का क्या अर्थ है ? मौखिक प्रस्तुति को प्रभावित करने वाले कारकों की विवेचना कीजिए।

What is meant by oral presentation ? Discuss the factors affecting the oral presentation.

अथवा (Or)

8. एक साक्षात्कार का क्या अर्थ है ? विभिन्न प्रकार के साक्षात्कारों की व्याख्या कीजिए।

What is meant by an interview ? Explain the various types of interviews.

अथवा (Or)

9. “हाल ही के तकनीकी विकास ने संचार के परिदृश्य को बदल दिया है।” टिप्पणी कीजिए।

“Recent technological developments have changed the scenario of communication.”

Comment.



Roll No. ....

**C010104T**

**B. Com. (First Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)**

**INTRODUCTION TO COMPUTER  
APPLICATION**

*Time : Two Hours ] [ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P. T. O.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर को परिभाषित कीजिए।

Define the terms Hardware and Software.

(B) कम्प्यूटर की विशेषताओं को संक्षेप में समझाइए।

Explain in brief the characteristics of Computer.

(C) 'सिस्टम यूटिलिटी' शब्द को परिभाषित कीजिए।

Define the term 'system utility'.

(D) कम्प्यूटर की चौथी पीढ़ी पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।  
Write a short note on Fourth Generation of Computers.

(E) मेमोरी और आकार की क्षमता के आधार पर कम्प्यूटरों के वर्गीकरण की व्याख्या कीजिए।

Explain the classification of computers on the basis of their capacity to access memory and size.

(F) ई-मेल क्या है और यह कैसे काम करता है ?

What is an e-Mail and how does it work ?

(G) निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(i) पंच कार्ड

(ii) प्लॉटर

Write short notes on the following :

(i) Punch Card

(ii) Plotter

(H) इम्पैक्ट प्रिंटर क्या हैं ? किन्हीं दो प्रकार के इम्पैक्ट प्रिंटरों का वर्णन कीजिये।

What are Impact Printers ? Describe any two types of impact printers.

- (I) तृतीय पीढ़ी के कम्प्यूटरों की सीमाओं का वर्णन कीजिए।

What are the limitations of third generation computers ?

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. एक ऑपरेटिंग सिस्टम क्या है ? ऑपरेटिंग सिस्टम के विभिन्न कार्यों की चर्चा कीजिए।

What is an Operating System ? Discuss the various functions of the operating system.

अथवा (Or)

3. भंडारण इकाइयों से आप क्या समझते हैं ? भंडारण इकाइयों की विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

What do you mean by storage units ? Describe the characteristics of the storage units.

अथवा (Or)

4. वोलेटाइल और नॉन-वोलेटाइल मेमोरी क्या है ?

What is Volatile and Non-Volatile Memory ?

अथवा (Or)

5. DBMS में डेटाबेस का क्या अर्थ है ? DBMS के कुछ प्रमुख लाभों के बारे में बताइए।

What is meant by a database in DBMS ? Explain some of the major advantages of DBMS.

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. उन विधियों की व्याख्या कीजिए जिनके द्वारा द्वितीयक स्टोरेज डिवाइस पर डेटा एक्सेस किया जा सकता है।

Explain the methods by which data on a secondary storage device can be accessed.

अथवा (Or)

7. LAN, WAN और MAN की व्याख्या कीजिए। LAN, WAN और MAN के बीच में क्या अन्तर है ?

Explain the terms LAN, WAN and MAN. What is the difference among LAN, WAN and MAN ?

अथवा (Or)

8. संकलक और दुभाषिया से आपका क्या तात्पर्य है ? उनके बीच क्या अन्तर है ?

What do you mean by Compiler and Interpreter ? What is the difference between them ?

अथवा (Or)

- 9. टोपोलॉजी से क्या तात्पर्य है ? विभिन्न टोपोलॉजी पर चर्चा कीजिए।

What is meant by Topology ? Discuss the different topologies.

Roll No. ....

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet Number

448422

**B. Com. (Second Semester) (NEP)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**BUSINESS MANAGEMENT**

**Paper Code**

C	0	1	0	2	0	1	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Questions Booklet  
Series

**B**

*Time : 1:30 Hours*

*[ Maximum Marks : 75*

**Instructions to the Examinee :**

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
  2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
  3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
  2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
  3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

*(Remaining instructions on the last page)*

*(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)*



1. कूण्ट्ज एवं ओ'डोनेल के अनुसार संगठन प्रक्रिया के कदम हैं :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 7  
(D) 8
2. उत्तरदायित्व होता है :
- (A) अधीनस्थ का  
(B) अधिकारी का  
(C) दोनों (A) एवं (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
3. अधिकार और उत्तरदायित्व एक-दूसरे के लिए \_\_\_\_\_ रूप हैं।
- (A) समान  
(B) पूरक  
(C) विरोधाभासी  
(D) उपर्युक्त सभी
4. शक्ति का सार है :
- (A) स्वत्व  
(B) अधिकार  
(C) प्रभाव  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
1. According to Koontz and O' Donnell the organization steps are :
- (A) 4  
(B) 6  
(C) 7  
(D) 8
2. Responsibility is of :
- (A) Subordinate  
(B) Officer  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
3. Authority and Responsibility are ..... to each other.
- (A) Complementary  
(B) Supplementary  
(C) Contradictory  
(D) All of the Above
4. Essence of Power is :
- (A) Right  
(B) Authority  
(C) Influence  
(D) None of the above

5. विकेन्द्रीयकरण उपयुक्त है :
- (A) छोटे आकार वाले उपक्रमों के लिए  
 (B) मध्यम आकार वाले उपक्रमों के लिए  
 (C) बड़े आकार वाले उपक्रमों के लिए  
 (D) उपर्युक्त सभी के लिए
6. उच्चतम प्रबन्ध का कार्य-भार \_\_\_\_\_ में कमी करता है।
- (A) विकेन्द्रीयकरण  
 (B) केन्द्रीयकरण  
 (C) उपर्युक्त में से कोई नहीं  
 (D) दोनों (A) एवं (B)
7. जब सत्ता का विकेन्द्रीयकरण होता है, तो अधीनस्थों की पहल :
- (A) बढ़ायी जाती है  
 (B) खत्म की जाती है  
 (C) प्रभावित नहीं होती है  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
8. विभागीकरण से होती है :
- (A) समय की बर्बादी  
 (B) धन की बर्बादी  
 (C) साधनों की बर्बादी  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
5. Decentralization is suitable for :
- (A) Small size Enterprises  
 (B) Medium size Enterprises  
 (C) Large size Enterprises  
 (D) All of the above
6. Work load of Top Management reduces :
- (A) Decentralization  
 (B) Centralization  
 (C) None of these  
 (D) Both (A) and (B)
7. When authority is decentralized, initiative of the subordinates :
- (A) is enhanced  
 (B) is killed  
 (C) is not affected  
 (D) None of the above
8. Departmentation is :
- (A) Wastage of Time  
 (B) Wastage of Money  
 (C) Wastage of Resources  
 (D) None of the above

9. विभागीकरण का कर्मचारियों पर प्रभाव पड़ता है :
- (A) अकुशलता में वृद्धि  
(B) कुशलता में वृद्धि  
(C) लापरवाही में वृद्धि  
(D) नैतिक पतन
10. उत्पाद के आधार पर विभाग किसके लिये उपयुक्त है ?
- (A) बहु-उत्पाद संगठन  
(B) राष्ट्रीय स्तर के संगठन  
(C) सार्वजनिक उपयोगिताओं  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
11. कार्यात्मक संगठन के जन्मदाता हैं :
- (A) टैरी  
(B) फेयोल  
(C) एप्पले  
(D) टेलर
12. आव्यूह संगठन है :
- (A) सबसे पुराना  
(B) नवीनतम  
(C) मध्यकालीन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
9. The effect of departmentation on workers is :
- (A) Increase in inefficiency  
(B) Increase in efficiency  
(C) Increase in negligency  
(D) Moral decay
10. Departmentation on the basis of product, is suitable for :
- (A) Multi-Product organization  
(B) National level organization  
(C) Public Utilities  
(D) None of these
11. The founder of functional organization is :
- (A) Terry  
(B) Fayol  
(C) Appley  
(D) Taylor
12. Matrix Organisation is :
- (A) Oldest  
(B) Latest  
(C) Medieval  
(D) None of the above

4.

13. पुराणों की संख्या है :

(A) 19

(B) 36

(C) 20

(D) 18

5.

14. इनमें किस फसल का ज्ञान वैदिक काल के लोगों को नहीं था ?

(A) जौ

(B) तम्बाकू

(C) गेहूँ

(D) चावल

6.

8.

15. संगठन संरचना के कितने प्रारूप हैं ?

(A) 7

(B) 6

(C) 5

(D) 4

13. How many Puranas are there ?

(A) 19

(B) 36

(C) 20

(D) 18

14. The crop which was not known to Vedic people is :

(A) Barley

(B) Tobacco

(C) Wheat

(D) Rice

15. How many forms are of organization structure ?

(A) 7

(B) 6

(C) 5

(D) 4

16. रेखा संगठन में अधिकार प्रवाहित होता है :

- (A) नीचे से ऊपर
- (B) किसी भी दिशा में
- (C) ऊपर से नीचे
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

17. रेखा संगठन किस प्रकार के संगठन के लिये उपयुक्त है ?

- (A) सतत प्रक्रिया उद्योग
- (B) लघु उद्यम
- (C) नियमित संचालन वाले उद्योग
- (D) उपर्युक्त सभी

18. निर्देशन एक \_\_\_\_\_ कार्य है।

- (A) प्रबन्धकीय
- (B) उत्पादन
- (C) विक्रय
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

16. In Line Organization, Authority flows from :

- (A) Bottom to top
- (B) Any direction
- (C) Top to bottom
- (D) None of the above

17. Line organization is suitable for which kind of organization ?

- (A) Continuous process industries
- (B) Small industries
- (C) Enterprises with routine operations
- (D) All of the above

18. Direction is a ..... function.

- (A) Managerial
- (B) Production
- (C) Sales
- (D) None of the above

19. निर्देशन के किस सिद्धान्त में कहा गया है कि व्यक्ति और संगठन के उद्देश्य एक दूसरे के अनुरूप होने चाहिए ?

- (A) उद्देश्यों के सामंजस्य का सिद्धान्त
- (B) उपयुक्त तकनीक का सिद्धान्त
- (C) नेतृत्व का सिद्धान्त
- (D) आदेश की एकता का सिद्धान्त

20. कम्युनिकेशन शब्द की व्युत्पत्ति — शब्द 'कम्युनिस' से हुई है।

- (A) ग्रीक
- (B) लैटिन
- (C) फ्रेंच
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

21. समन्वय स्थापित किया जाता है :

- (A) उच्चतम स्तर के प्रबन्ध द्वारा
- (B) मध्यम स्तर के प्रबन्ध द्वारा
- (C) निम्न स्तर के प्रबन्ध द्वारा
- (D) उपर्युक्त सभी के द्वारा

19. Which Principle of Direction states that the objectives of individual and organization must be in harmony with each other ?

- (A) Principle of harmony of objectives
- (B) Principle of Appropriate Technique.
- (C) Principle of Leadership
- (D) Principle of Unity of Command

20. The word communication is derived from the ..... word 'communis'.

- (A) Greek
- (B) Latin
- (C) French
- (D) None of the above

21. Co-ordination is established by :

- (A) Top level management
- (B) Middle level Management
- (C) Lower level Management
- (D) All of the above

22. ....नियोजन से शुरू होता है और अन्तिम नियन्त्रण तक विस्तारित होता है।
- (A) योजना  
(B) निर्देशन  
(C) आयोजन  
(D) समन्वय
23. संदेशवाहन के न्यूनतम पक्षकार होते हैं :
- (A) 4  
(B) 8  
(C) 2  
(D) 1
24. निम्नलिखित में से कौन सम्प्रेषण को प्रभावी नहीं बनाता है ?
- (A) प्रतिक्रिया  
(B) बेहतर सुनना  
(C) खराब योजना  
(D) संदेश की स्पष्टता
25. औपचारिक संचार किसके कारण होता है ?
- (A) सामाजिक ताकतों  
(B) आधिकारिक कार्यवाही  
(C) अर्ध-आधिकारिक स्रोतों  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
22. .... begins from Planning and extends up to the last control.
- (A) Planning  
(B) Direction  
(C) Organizing  
(D) Coordination
23. The minimum parties to communication are :
- (A) 4  
(B) 8  
(C) 2  
(D) 1
24. Which of the following does not make communication effective ?
- (A) Feedback  
(B) Improved Listening  
(C) Poor planning  
(D) Clarity of Message
25. Formal Communication originates due to :
- (A) Social forces  
(B) Official  
(C) Semi-Official sources  
(D) None of the above

26. अंगूरलता ----- का एक रूप है।
- (A) संचार के लिए बाधा  
(B) औपचारिक सम्प्रेषण  
(C) अनौपचारिक सम्प्रेषण  
(D) संचार के चैनल
27. "भ्रम संदेशवाहन का सबसे बड़ा शत्रु है"। यह कथन किसका है ?
- (A) डब्ल्यू. एच. व्हाइट  
(B) लुईस ए. ऐलन  
(C) न्यूमेन एवं समर  
(D) डब्ल्यू. एन. थॉम्पसन
28. परिवर्तन की गति होती है :
- (A) धीमी  
(B) अत्यन्त धीमी  
(C) तेज  
(D) सभी प्रकार की
29. निम्नलिखित में से कौन परिवर्तन कारक नहीं है ?
- (A) तर्कसंगतता  
(B) प्रौद्योगिकी  
(C) संरचना  
(D) लोग
26. Grapevine is a form of .....
- (A) Barrier to communication  
(B) Formal communication  
(C) Informal communication  
(D) Channel of communication
27. "The greatest enemy of communication is the illusion of it". Whose statement is this ?
- (A) W.H. Whyte  
(B) Louis A. Allen  
(C) Newman and Summer  
(D) W.N. Thompson
28. The speed of change is :
- (A) Slow  
(B) Very slow  
(C) Fast  
(D) All kinds of above
29. Which of the following is not a change agent ?
- (A) Rationality  
(B) Technology  
(C) Structure  
(D) People



30. आय के बढ़ते स्तर को माना जाता है :

- (A) आर्थिक परिवर्तन
- (B) सामाजिक परिवर्तन
- (C) राजनीतिक परिवर्तन
- (D) पारिस्थितिक परिवर्तन

31. साक्षरता के उच्च स्तर का अर्थ है :

- (A) सामाजिक परिवर्तन
- (B) राजनीतिक परिवर्तन
- (C) आर्थिक परिवर्तन
- (D) उपर्युक्त सभी

32. मध्यम स्तर के प्रबन्ध में शामिल नहीं है :

- (A) खरीद प्रबन्धक
- (B) उत्पादन प्रबन्धक
- (C) वित्त प्रबन्धक
- (D) पर्यवेक्षक

33. प्रबन्धक घटाता है :

- (A) दक्षता
- (B) लागत
- (C) उत्पादकता
- (D) उत्पादन

30. Rising level of income is regarded :

- (A) Economic change
- (B) Social change
- (C) Political change
- (D) Ecological change

31. Higher level of Literacy means :

- (A) Social change
- (B) Political change
- (C) Economic change
- (D) All of the above

32. A middle-level management does not consist of :

- (A) Purchase managers
- (B) Production managers
- (C) Finance managers
- (D) Supervisors

33. Management decreases :

- (A) Efficiency
- (B) Cost
- (C) Productivity
- (D) Production

34. प्रशासनिक प्रबन्ध सिद्धान्त का विकास किसने किया ?
- (A) मैक्स वेबर  
(B) एफ. डब्ल्यू. टेलर  
(C) हेनरी फेयाल  
(D) चार्ल्स बैबेज
35. नियोजन प्रक्रिया में पहला कदम क्या है ?
- (A) स्थिति का आकलन  
(B) उद्देश्यों की स्थापना  
(C) व्युत्पन्न योजनाएँ तैयार करना  
(D) बजट द्वारा योजनाओं को निष्पादित करना
36. निर्णय लेना प्रत्येक \_\_\_\_\_ का प्राथमिक कार्य है।
- (A) प्रबन्धक  
(B) सेल्समैन  
(C) चपरासी  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
37. सम-विच्छेद विश्लेषण का सम्बन्ध है :
- (A) लागत से  
(B) लाभ से  
(C) वॉल्यूम से  
(D) उपर्युक्त सभी
34. Who developed the administrative management theory ?
- (A) Max Weber  
(B) F.W. Taylor  
(C) Henry Fayol  
(D) Charles Babbage
35. What is the first step in the planning process ?
- (A) Assessing the situation  
(B) Establishing objectives  
(C) Formulating derivative plans  
(D) Executing plans by budgeting
36. Decision making is a primary function of every .....
- (A) Manager  
(B) Salesman  
(C) Peon  
(D) None of the above
37. Break-even analysis is concerned with :
- (A) Cost  
(B) Profit  
(C) Volume  
(D) All of the above

38. नियन्त्रण का उद्देश्य है :
- (A) नकारात्मक
  - (B) सकारात्मक
  - (C) प्रतिबन्धात्मक
  - (D) नकारात्मक और सकारात्मक दोनों

39. ए. एच. मैस्लो निवासी थे :

- (A) जर्मनी ने
- (B) अमेरिका ने
- (C) फ्रांस ने
- (D) इंग्लैण्ड ने

40. एक्स और वाई के अभिप्रेरण सिद्धान्त का प्रतिपादन किया है :

- (A) मैस्लो ने
- (B) आऊची ने
- (C) हर्जबर्ग ने
- (D) मैक्ग्रेगर ने

41. अनुपस्थिति पर अभिप्रेरण का क्या प्रभाव पड़ता है ?

- (A) वृद्धि
- (B) निरन्तर
- (C) कमी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

38. Purpose of control is :

- (A) Negative
- (B) Positive
- (C) Restrictive
- (D) Negative and Positive both

39. A.H. Maslow was the resident of :

- (A) Germany
- (B) America
- (C) France
- (D) England

40. X and Y Theory of Motivation has been propounded by :

- (A) Maslow
- (B) Ouchi
- (C) Herzberg
- (D) McGregor

41. What is the effect of Motivation on absenteeism ?

- (A) Increase
- (B) Constant
- (C) Decrease
- (D) None of the above

42. अभिप्रेरणा के सम्बन्ध में संघ की क्या भूमिका है ?
- (A) अभिप्रेरणा का विरोध करता है  
 (B) अभिप्रेरणा का स्वागत करता है  
 (C) अभिप्रेरणा के प्रति उदासीन है  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
43. दिशा एवं दृष्टि प्रदान करना कहलाता है :
- (A) भारार्पण  
 (B) पहल  
 (C) नेतृत्व  
 (D) ईमानदारी
44. एक निरंकुश नेता नहीं हो सकता है :
- (A) सख्त  
 (B) परोपकारी  
 (C) अक्षम  
 (D) सलाहकार
45. एक नेता :
- (A) अपने अनुयायियों को धक्का देता है  
 (B) अपने अनुयायियों को आकर्षित करता है  
 (C) अपने अनुयायियों को खींचता है  
 (D) उपर्युक्त में सभी
42. What is the role of unions about motivation ?
- (A) Oppose motivation  
 (B) Welcome motivation  
 (C) Are indifferent  
 (D) None of the above
43. Providing direction and vision is called :
- (A) Delegating  
 (B) Initiative  
 (C) Leadership  
 (D) Integrity
44. An Autocratic leader may not be :
- (A) Strict  
 (B) Benevolent  
 (C) Incompetent  
 (D) Consultative
45. A Leader :
- (A) Pushes his followers  
 (B) Attracts his followers  
 (C) Pulls his followers  
 (D) All of the above

46. "नियोजन मविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजड़ा है"। यह कथन किसका है ?

(A) एलन

(B) एम. ई. हर्ले

(C) डब्ल्यू. एच. न्यूमैन

(D) बिली ई. गोज

47. मिण्ट्जबर्ग के अनुसार प्रबन्धकीय भूमिकाएँ हैं :

(A) 4

(B) 5

(C) 3

(D) 6

48. लिकर्ट की प्रबन्ध प्रणालियाँ हैं :

(A) 4

(B) 5

(C) 6

(D) 8

46. "A plan is a trap to capture the future".

Whose statement is this ?

(A) Allen

(B) M.E. Hurley

(C) W.H. Newman

(D) Billy E. Goetz

47. According to Mintzberg management roles are :

(A) 4

(B) 5

(C) 3

(D) 6

48. Likert's management systems are :

(A) 4

(B) 5

(C) 6

(D) 8

49. बड़े इस्पात संयंत्र आमतौर पर किस संगठन संरचना का पालन करते हैं ?

- (A) रेखा संगठन
- (B) कार्यात्मक संगठन
- (C) रेखा एवं कर्मचारी संगठन
- (D) उपर्युक्त सभी

50. समन्वय का पहला तत्व — है।

- (A) समय
- (B) एकीकरण
- (C) संतुलन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

51. निम्नलिखित में कौन सा सम्बन्ध पर आधारित संचार का एक प्रकार है ?

- (A) प्रभावी संचार
- (B) अनौपचारिक संचार
- (C) नीचे की ओर संचार
- (D) लम्बवत् संचार

49. Which organization structure is generally followed by big steel plants ?

- (A) Line organization
- (B) Functional organization
- (C) Line and staff organization
- (D) All of the above

50. The first element of coordination is .....

- (A) Timing
- (B) Integration
- (C) Balancing
- (D) None of the above

51. Which of the following is a type of communication based on Relationship ?

- (A) Effective communication
- (B) Informal communication
- (C) Downward communication
- (D) Vertical communication

52. अधिकार एवं उत्तरदायित्व होना चाहिए :

- (A) समान
- (B) असमान
- (C) अधिकार उत्तरदायित्व से अधिक होने चाहिए
- (D) अधिकार उत्तरदायित्व से कम होने चाहिए

53. प्रबन्ध है :

- (A) कला
- (B) विज्ञान
- (C) कला एवं विज्ञान दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

54. नव-चिर-प्रतिष्ठित दृष्टिकोण — के रूप में भी जाना जाता है।

- (A) प्रबन्ध के सम्बन्ध सिद्धान्त
- (B) मानव प्रबन्ध
- (C) मानव सिद्धान्त
- (D) प्रबन्ध की मानवीय सम्बन्ध सिद्धान्त

52. Authority and Responsibility should be :

- (A) Equal
- (B) Unequal
- (C) Authority should be more than responsibility
- (D) Authority should be less than responsibility

53. Management is :

- (A) An Art
- (B) Science
- (C) An Art and Science both
- (D) None of the above

54. The Neo Classical Approach is also known as .....

- (A) Relations theory of management
- (B) Human management
- (C) Human theory
- (D) Human relations theory management

55. निर्णय लेना क्यों महत्वपूर्ण है ?

- (A) प्रबन्धकीय कार्य के कार्यान्वयन के लिए
- (B) प्रबन्धकीय कार्यों के मूल्यांकन के लिए
- (C) नीति एवं योजना में सहायता के लिए
- (D) उपर्युक्त सभी के लिए

56. "एक प्रबन्ध जो कुछ भी करता है, वह निर्णयन के द्वारा ही करता है"। यह कथन किसका है ?

- (A) पीटर एफ. ड्रुकर
- (B) आर. एस. डावर
- (C) जार्ज आर. टैरी
- (D) प्रो. साइमन

57. परिवर्तन का विरोध क्यों किया जाता है ?

- (A) प्रबन्ध
- (B) उत्पाद
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

55. Why is Decision-making important ?

- (A) For the implementation of managerial function
- (B) For evaluation of managerial functions
- (C) Aiding in policy and planning
- (D) All of the above

56. "Whatever a manager does, he does through making decisions." Whose statement is this ?

- (A) Peter F. Drucker
- (B) R.S. Daver
- (C) George R. Terry
- (D) Prof. Simon

57. Why is change resisted ?

- (A) Management
- (B) Product
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above



58. "परिवर्तन प्रबन्ध में अनिवार्य है।" यह कथन है :

- (A) फेयोल का
- (B) टेलर का
- (C) एलन का
- (D) टैरी का

59. संगठन के उद्देश्यों को पूरा करने हेतु कार्यों को किस आधार पर वर्गीकृत किया जाता है ?

- (A) केन्द्रीकरण
- (B) विभागीकरण
- (C) समन्वय
- (D) औपचारिकरण

60. आमतौर पर किस तरह के व्यवसाय विकेन्द्रीकरण का उपयोग करते हैं ?

- (A) छोटा
- (B) बड़ा
- (C) मध्यम
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

58. "Change is compulsory in management".

This statement is of :

- (A) Fayol
- (B) Taylor
- (C) Allen
- (D) Terry

59. On what basis are jobs grouped in order to accomplish organization goals ?

- (A) Centralization
- (B) Departmentalization
- (C) Co-ordination
- (D) Formalization

60. What kind of businesses generally use Decentralisation ?

- (A) Small
- (B) Large
- (C) Medium
- (D) None of the above

61. निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही है ?

- (A) समन्वय प्रबन्ध का एक अलग कार्य है।
- (B) समन्वय विशेषण में सहायता नहीं करता।
- (C) समन्वय प्रबन्ध का सार नहीं है।
- (D) समन्वय एक जान-बूझकर की गई गतिविधि है।

62. संदेशवाहन प्रवाहित होता है :

- (A) चार दिशाओं में
- (B) तीन दिशाओं में
- (C) दो दिशाओं में
- (D) एक दिशा में

63. संदेशवाहन जाल के प्रकार होते हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

61. Which of the following statements is correct ?

- (A) Coordination is a separate function of management.
- (B) Coordination doesn't aid in specialization.
- (C) Coordination is not the essence of management.
- (D) Coordination is a deliberate activity.

62. Communication flows in :

- (A) Four directions
- (B) Three directions
- (C) Two directions
- (D) One directions

63. The types of Communication Network are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

64. नियन्त्रण का प्रयोग किया जाता है :

- (A) निचले स्तर पर
- (B) उच्च स्तर पर
- (C) सभी स्तर पर
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

64. Control is exercised at :

- (A) Lower level
- (B) Higher level
- (C) All levels
- (D) None of the above

65. अभिप्रेरणा की प्रक्रिया में पहला कदम होता है :

- (A) प्रतिक्रिया
- (B) लक्ष्य
- (C) मकसद
- (D) व्यवहार

65. The first step in the process of motivation is :

- (A) Feedback
- (B) Goal
- (C) Motive
- (D) Behaviour

66. निम्नलिखित में से कौन एक वित्तीय प्रोत्साहन नहीं है ?

- (A) बोनस
- (B) भविष्य निधि
- (C) सह-साझेदारी
- (D) चुनौतीपूर्ण नौकरी

66. Which one of the following is not a financial incentive ?

- (A) Bonus
- (B) Provident fund
- (C) Co-partnership
- (D) Challenging job

67. प्रबन्ध सुनिश्चित करता है :

- (A) कर्मचारियों के बीच नफरत
- (B) अक्षमता
- (C) अस्तित्व एवं विकास
- (D) गला-काट प्रतियोगिता

67. Management ensures :

- (A) Hatred among employees
- (B) Inefficiency
- (C) Survival and growth
- (D) Cut-Throat competition

68. "उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध अन्तिम परिणाम है"। यह कथन है :

- (A) ऐलन का
- (B) टैरी का
- (C) ड्रुकर का
- (D) डावर का

68. "Management by objectives is the final result". This statement is of :

- (A) Allen
- (B) Terry
- (C) Drucker
- (D) Davar

69. प्रत्यायोजन किया जा सकता है :

- (A) अधिकार का
- (B) उत्तरदायित्व का
- (C) जवाबदेही का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

69. Delegation can done of :

- (A) Authority
- (B) Responsibility
- (C) Accountability
- (D) None of the Above

70. विकेन्द्रीकरण क्या है ?

- (A) ग्राहकों को प्रदान किया गया निर्णय लेने का अधिकार
- (B) निर्णय लेने की शक्ति जो केवल वरिष्ठ अधिकारियों को दी जाती है
- (C) फर्म के अन्य सदस्यों के साथ साझा निर्णय लेने का अधिकार
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

70. What is Decentralization ?

- (A) Decision-making authority provided to customers
- (B) Decision making power only given to senior executives
- (C) Decision making authority shared with other members of the firm.
- (D) None of the above

71. विभागीकरण का कर्मचारियों पर प्रभाव पड़ता है :
- (A) नैतिक पतन  
(B) लापरवाही में वृद्धि  
(C) अकुशलता में वृद्धि  
(D) कुशलता में वृद्धि
72. संगठन का सबसे पुराना रूप कौन सा है ?
- (A) आव्यूह संगठन  
(B) रेखा संगठन  
(C) कार्यात्मक संगठन  
(D) रेखा एवं कर्मचारी संगठन
73. निम्नलिखित में से कौन भर्ती का आन्तरिक स्रोत है ?
- (A) स्थानान्तरण  
(B) कर्मचारी सिफारिशें  
(C) कैम्पस भर्ती  
(D) व्यक्तिगत सम्पर्क
71. The effect of departmentation on workers is :
- (A) Moral decay  
(B) Increase in negligence  
(C) Increase in inefficiency  
(D) Increase in efficiency
72. Which is the oldest form of organization ?
- (A) Matrix organization  
(B) Line organization  
(C) Functional organization  
(D) Line and staff organization
73. Which one of the following is an internal source of Recruitment ?
- (A) Transfer  
(B) Employee recommendation  
(C) Campus recruitment  
(D) Personal contacts

74. निम्नलिखित में से कौन-सा हिस्सा स्टाफिंग प्रक्रिया का नहीं होता है ?

- (A) भर्ती
- (B) चयन
- (C) प्रदर्शन मूल्यांकन
- (D) संसाधन विश्लेषण

75. नियन्त्रण एक \_\_\_\_\_ प्रबन्धकीय कार्य है।

- (A) आवश्यक
- (B) ऐच्छिक
- (C) अनिवार्य
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

76. एक नेता अपने \_\_\_\_\_ के कारण नेतृत्व करता है।

- (A) प्रभाव
- (B) शक्ति
- (C) अधिकार
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

74. Which of the following does not form a part of the staffing process ?

- (A) Recruitment
- (B) Selection
- (C) Performance appraisal
- (D) Resource analysis

75. Control is a/an ..... managerial function.

- (A) Necessary
- (B) Optional
- (C) Compulsory
- (D) None of the above

76. A Leader leads because of his .....

- (A) Influence
- (B) Power
- (C) Authority
- (D) None of the above

77. प्रबन्ध है एक :

- (A) सतत प्रक्रिया
- (B) आंतरायिक प्रक्रिया
- (C) प्रारम्भिक प्रक्रिया
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

78. प्रबन्ध बढ़ाता है :

- (A) एकरसता
- (B) गलाकाट प्रतियोगिता
- (C) दक्षता
- (D) लागत

79. वेदों के अनुसार पैसा क्या है ?

- (A) हरित ऊर्जा
- (B) नीली ऊर्जा
- (C) लाल ऊर्जा
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

80. प्रबन्ध प्राप्त करने में मदद करता है :

- (A) व्यक्तिगत लक्ष्य
- (B) संगठनात्मक लक्ष्य
- (C) उपर्युक्त दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

77. Management is a/an :

- (A) Continuous Process
- (B) Intermittent Process
- (C) Initial Process
- (D) None of the above

78. Management increases :

- (A) Monotony
- (B) Cut-Throat Competition
- (C) Efficiency
- (D) Cost

79. What is money according to the Vedas ?

- (A) Green Energy
- (B) Blue Energy
- (C) Red Energy
- (D) None of the above

80. Management helps in achieving :

- (A) Individual goals
- (B) Organisational goals
- (C) Both of the above
- (D) None of the above

81. उद्यमी की भूमिका का अर्थ है :

- (A) बदलाव की शुरुआत करना
- (B) बजट को मंजूरी देना
- (C) टाइम शेड्यूल सेट करना
- (D) शिकायतों को संभालना

82. प्रबन्ध के सेविवर्गीय कार्य का सम्बन्ध है :

- (A) योजना से
- (B) निर्देशन से
- (C) नियन्त्रण से
- (D) उपर्युक्त सभी

83. एफ. डब्ल्यू टेलर का जन्म हुआ था :

- (A) इंग्लैण्ड
- (B) अमेरिका
- (C) जर्मनी
- (D) फ्रांस

84. हेनरी फेयोल द्वारा प्रतिपादित प्रशासन के सिद्धान्त हैं :

- (A) 14
- (B) 10
- (C) 6
- (D) 4

81. Entrepreneur's role implies :

- (A) Initiating change
- (B) Approving budget
- (C) Setting time schedule
- (D) Handling grievances

82. Personnel function of management is concerned with :

- (A) Planning
- (B) Directing
- (C) Controlling
- (D) All of the above

83. F.W. Taylor was born in :

- (A) England
- (B) America
- (C) Germany
- (D) France

84. Principles of Administration enunciated by Henry Fayol are :

- (A) 14
- (B) 10
- (C) 6
- (D) 4



85. वैज्ञानिक प्रबन्ध के पिता हैं :

- (A) हेनरी फेयोल
- (B) एल्टन मेयो
- (C) एफ. डब्ल्यू टेलर
- (D) साइमन

86. बाधा निपटाने की भूमिका में शामिल है :

- (A) मेहमानों का स्वागत करना
- (B) भाषण देना
- (C) शिकायतों को संभालना
- (D) संकट संभालना

87. नियोजन आवश्यक है :

- (A) निचले स्तर पर
- (B) मध्य स्तर पर
- (C) उच्च स्तर पर
- (D) सभी स्तरों पर

88. नियोजन एक — प्रक्रिया है।

- (A) भौतिक
- (B) लम्बी
- (C) मानसिक
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

85. The father of Scientific Management is :

- (A) Henry Fayol
- (B) Elton Mayo
- (C) F.W. Taylor
- (D) Simon

86. Disturbance handler's role includes :

- (A) Welcoming guests
- (B) Marketing speeches
- (C) Handling grievances
- (D) Handling crisis

87. Planning is essential at :

- (A) Lower level
- (B) Middle level
- (C) Higher level
- (D) All levels

88. Planning is a ..... process.

- (A) Physical
- (B) Long
- (C) Mental
- (D) None of the above

89. नियोजन एक है :
- (A) प्राथमिक कार्य  
(B) माध्यमिक कार्य  
(C) पूरक कार्य  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
90. एक उद्यम की मूल योजनाएँ क्या हैं ?
- (A) उद्देश्य  
(B) लक्ष्य  
(C) बजट  
(D) अनुसूचियाँ
91. निर्णयन का कार्य है :
- (A) निम्न प्रबन्ध का  
(B) मध्यम प्रबन्ध का  
(C) उच्च प्रबन्ध का  
(D) सभी प्रबन्धकीय स्तर का
92. निर्णय लेना किसका प्रमुख भाग है ?
- (A) नियन्त्रण  
(B) समन्वय  
(C) योजना  
(D) उपर्युक्त सभी
89. Planning is a :
- (A) Primary function  
(B) Secondary function  
(C) Supplementary function  
(D) None of the above
90. What constitutes the basic plans of an Enterprise ?
- (A) Purpose  
(B) Objectives  
(C) Budgets  
(D) Schedules
91. The function of decision making is of :
- (A) Lower management  
(B) Middle Management  
(C) Top Management  
(D) All level management
92. Decision-making is a major part of :
- (A) Control  
(B) Coordination  
(C) Planning  
(D) All of the above

93. निर्णय लेना एक प्रक्रिया है।

- (A) शारीरिक
- (B) मानसिक
- (C) भावनात्मक
- (D) आध्यात्मिक

94. "निर्णय विभिन्न विकल्पों के मध्य चयन है"। यह कथन है :

- (A) आर. एस. डावर
- (B) पीटर एफ. ड्रुकर
- (C) जार्ज आर. टैरी
- (D) हरबर्ट ए. साइमन

95. उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध (एम. बी. ओ.) प्रक्रिया है :

- (A) समय की बचत करने वाली
- (B) समय लेने वाली
- (C) दोनों (A) एवं (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

96. उद्देश्यों का निर्धारण किया जाता है :

- (A) अधीनस्थों द्वारा
- (B) सुपीरियर द्वारा
- (C) दोनों (A) और (B) के पारस्परिक परामर्श द्वारा
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

93. Decision making is a .....Process.

- (A) Physical
- (B) Mental
- (C) Emotional
- (D) Spiritual

94. "Decision is the selection among different alternatives." This statement is of :

- (A) R.S. Davar
- (B) Peter F. Drucker
- (C) George R. Terry
- (D) Herbert A. Simon

95. Management By Objectives (M.B.O.) Process is :

- (A) Time saving
- (B) Time consuming
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

96. Objectives are decided by :

- (A) Subordinates
- (B) Superior
- (C) Mutual consultations of both (A) and (B)
- (D) None of the above

97. उद्देश्य प्रबन्धन कार्यवाही के — हैं।

- (A) डिजाइन
- (B) अन्तिम बिन्दु
- (C) शुरुआती बिन्दु
- (D) योजना

98. उत्तरदायित्व हमेशा से प्रवाहित होता है :

- (A) सुपीरियर से अधीनस्थ
- (B) अधीनस्थ से सुपीरियर
- (C) दोनों (A) एवं (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

99. संगठन की प्रक्रिया का पहला चरण है :

- (A) गतिविधियों का समूह
- (B) गतिविधियों की पहचान
- (C) गतिविधियों को सौंपना
- (D) गतिविधियों का प्रत्यायोजन

100. उपक्रम में संगठन की स्थापना करता है :

- (A) उच्चतम प्रबन्ध
- (B) मध्यम प्रबन्ध
- (C) निम्न प्रबन्ध
- (D) संचालक मण्डल

97. Objectives are the .....of management action.

- (A) Design
- (B) End points
- (C) Starting Point
- (D) Planning

98. Responsibility always flows from :

- (A) Superior to subordinate
- (B) Subordinate to superior
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the Above

99. The first step of the Process of Organisation is :

- (A) Grouping of Activities
- (B) Identification of Activities
- (C) Assigning of Activities
- (D) Delegation of Activities

100. In an enterprise organisation is established by :

- (A) Top Management
- (B) Middle Management
- (C) Lower Management
- (D) Board of Directors

Roll No. ....

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet Number

467729

**B. Com. (Second Semester) (NEP)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**FINANCIAL ACCOUNTING**

**Paper Code**

C	0	1	0	2	0	2	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Questions Booklet  
Series

**A**

[ Maximum Marks : 75 ]

Time : 1:30 Hours ]

**Instructions to the Examinee :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. भारत में अकाउंटेंसी का जनक किसे कहा जाता है ?
- (A) के. एस. अय्यर  
(B) टी. एन. मनोहरन  
(C) पी.सी. रे  
(D) वी. नारायण राव
2. लेखांकन का दायरा क्या है ?
- (A) वित्तीय लेन-देन रिकॉर्ड करना  
(B) वित्तीय जानकारी की रिपोर्टिंग  
(C) वित्तीय आँकड़ों की व्याख्या करना  
(D) उपर्युक्त सभी
3. आमतौर पर स्वीकृत लेखा सिद्धांत (जीएएपी) क्या हैं ?
- (A) वित्तीय रिपोर्टिंग के लिए मानकों का एक सेट  
(B) कर लेखांकन के लिए नियमों का एक सेट  
(C) बजट के लिए दिशा-निर्देशों का एक सेट  
(D) लागत लेखांकन के लिए सिद्धांतों का एक सेट
1. Who is known as the father of Accountancy in India ?
- (A) K. S. Aiyar  
(B) T. N. Manoharan  
(C) P. C. Ray  
(D) V. Narayana Rao
2. What is the scope of accounting ?
- (A) Recording financial transactions  
(B) Reporting financial information  
(C) Interpreting financial data  
(D) All of the above
3. What are Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) ?
- (A) A set of standards for financial reporting  
(B) A set of rules for tax accounting  
(C) A set of guidelines for budgeting  
(D) A set of principles for cost accounting

4. किस लेखा परिपाटी में कहा गया है कि वित्तीय विवरणों को यह मानकर तैयार किया जाना चाहिए कि व्यवसाय अनिश्चित काल तक चलता रहेगा ?
- (A) भौतिकता सम्मेलन  
(B) संगति सम्मेलन  
(C) चालू व्यवसाय सम्मेलन  
(D) रूढ़िवाद सम्मेलन
5. अंतर्राष्ट्रीय लेखा मानक (आई.ए.एस.) क्या हैं ?
- (A) इंस्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकाउंटेंट्स ऑफ इंडिया (आईसीएआई) द्वारा जारी लेखांकन सिद्धांतों का एक सेट  
(B) भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड (सेबी) द्वारा जारी लेखांकन मानकों का एक सेट  
(C) अंतर्राष्ट्रीय लेखा मानक बोर्ड (आईएसबी) द्वारा जारी लेखांकन मानकों का एक सेट  
(D) कॉर्पोरेट मामलों का मंत्रालय (भारत के एमसी) द्वारा जारी दिशा-निर्देशों का एक सेट
4. Which accounting convention states that financial statements should be prepared assuming that the business will continue to operate indefinitely ?
- (A) Materiality convention  
(B) Consistency convention  
(C) Going Concern convention  
(D) Conservatism convention
5. What are the International Accounting Standards (IAS) ?
- (A) A set of accounting principles issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI)  
(B) A set of accounting standards issued by the Securities and Exchange Board of India (SEBI)  
(C) A set of accounting standards issued by the International Accounting Standards Board (IASB)  
(D) A set of guidelines issued by the Ministry of Corporate Affairs (MC of India)

6. भारतीय लेखा मानक (इंड एएस) का उद्देश्य क्या है ?

- (A) अंतर्राष्ट्रीय लेखा मानकों के साथ भारतीय लेखा मानकों का सामंजस्य स्थापित करना
- (B) भारत में कर लेखांकन के लिए दिशा-निर्देश प्रदान करना
- (C) भारतीय कंपनियों में वित्तीय रिपोर्टिंग में निरंतरता सुनिश्चित करना
- (D) लेखांकन में प्रौद्योगिकी के उपयोग को बढ़ावा देना

7. लेखांकन की दोहरी प्रविष्टि प्रणाली क्या है ?

- (A) एक प्रणाली जिसमें प्रत्येक लेन-देन को दो बार दर्ज किया जाता है।
- (B) एक प्रणाली जिसमें प्रत्येक लेन-देन को एक बार दर्ज किया जाता है।
- (C) एक प्रणाली जिसमें केवल नकद लेन-देन दर्ज किए जाते हैं।
- (D) एक प्रणाली जिसमें केवल क्रेडिट लेन-देन दर्ज किए जाते हैं।

6. What is the purpose of Indian Accounting Standards (Ind AS) ?

- (A) To harmonize Indian accounting standards with international accounting standards
- (B) To provide guidelines for tax accounting in India
- (C) To ensure consistency in financial reporting across Indian companies
- (D) To promote the use of technology in accounting

7. What is the double entry system of accounting ?

- (A) A system in which every transaction is recorded twice.
- (B) A system in which every transaction is recorded once.
- (C) A system in which only cash transactions are recorded.
- (D) A system in which only credit transactions are recorded.



8. निम्नलिखित में से कौन-सा संपत्ति का उदाहरण है ?
- (A) देय खाते  
(B) भंडार  
(C) देय वेतन  
(D) ब्याज व्यय
9. निम्नलिखित में से कौन-सा दायित्व का उदाहरण है ?
- (A) प्राप्य खाते  
(B) पूर्वदत्त किराया  
(C) देय नोट्स  
(D) प्रतिधारित कमाई
10. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समयावधि में कंपनी के राजस्व और व्यय को दर्शाता है ?
- (A) तुलन पत्र  
(B) आय विवरण  
(C) नकदी प्रवाह विवरण  
(D) इक्विटी में परिवर्तनों का विवरण
8. Which of the following is an example of an asset ?
- (A) Accounts payable  
(B) Inventory  
(C) Salaries payable  
(D) Interest expense
9. Which of the following is an example of a liability ?
- (A) Accounts receivable  
(B) Prepaid rent  
(C) Notes payable  
(D) Retained earnings
10. Which financial statement shows a company's revenues and expenses over a period of time ?
- (A) Balance Sheet  
(B) Income statement  
(C) Cash flow statement  
(D) Statement of changes in equity

11. कौन-सा वित्तीय विवरण एक विशिष्ट समय पर कंपनी की संपत्तियों, देनदारियों और इक्विटी को दर्शाता है ?

- (A) तुलन पत्र
- (B) आय विवरण
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) इक्विटी में परिवर्तनों का विवरण

12. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समयावधि में कंपनी के अंतर्वाह और नकदी के बहिर्वाह को दर्शाता है ?

- (A) तुलन पत्र
- (B) आय विवरण
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) इक्विटी में परिवर्तनों का विवरण

13. लेखांकन में बैलेंस शीट का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी निश्चित समय में किसी कंपनी की वित्तीय स्थिति दिखाना
- (B) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी की आय और व्यय दिखाना
- (C) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी के नकदी प्रवाह को दिखाना
- (D) किसी कंपनी की पूँजी संरचना दिखाना

11. Which financial statement shows a company's assets, liabilities and equity at a specific point of time ?

- (A) Balance Sheet
- (B) Income statement
- (C) Cash flow statement
- (D) Statement of changes in equity

12. Which financial statement shows a company's inflows and outflows of cash over a period of time ?

- (A) Balance sheet
- (B) Income Statement
- (C) Cash flow statement
- (D) Statement of changes in equity

13. What is the purpose of a Balance Sheet in accounting ?

- (A) To show the financial position of a company at a given point in time
- (B) To show the income and expenses of a company for a given period
- (C) To show the cash flow of a company for a given period
- (D) To show the capital structure of a company

14. कौन-सी लेखांकन अवधारणा बताती है कि खर्चों को उसी अवधि में मान्यता दी जानी चाहिए जिस अवधि में उन्होंने राजस्व उत्पन्न करने में मदद की थी ?
- (A) इकाई अवधारणा  
(B) मिलान अवधारणा  
(C) प्रोद्भवन अवधारणा  
(D) भौतिकता की अवधारणा
15. किस लेखांकन अवधारणा के लिए आवश्यक है कि लेखांकन सूचना वस्तुपरक साक्ष्य पर आधारित होनी चाहिए ?
- (A) इकाई अवधारणा  
(B) मिलान अवधारणा  
(C) प्रोद्भवन अवधारणा  
(D) सत्यापन की अवधारणा
16. निम्नलिखित में से कौन-सा वर्तमान संपत्ति का उदाहरण है ?
- (A) भूमि  
(B) इमारत  
(C) प्राप्य खाते  
(D) पेटेंट
14. Which accounting concept states that expenses should be recognized in the same period as the revenues they helped to generate ?
- (A) Entity concept  
(B) Matching concept  
(C) Accrual concept  
(D) Materiality concept
15. Which accounting concept requires that accounting information should be based on objective evidence ?
- (A) Entity concept  
(B) Matching concept  
(C) Accrual concept  
(D) Verifiability concept
16. Which of the following is an example of a current asset ?
- (A) Land  
(B) Building  
(C) Accounts receivable  
(D) Patents

17. निम्नलिखित में से कौन-सा दीर्घकालिक दायित्व का उदाहरण है ?

- (A) देय खाते
- (B) अल्पकालिक बैंक ऋण
- (C) 5 साल में देय नोट्स
- (D) आयकर देय

18. निम्नलिखित में से कौन-सा कन्ट्रा-एसेट अकाउंट का उदाहरण है ?

- (A) देय खाते
- (B) संचित मूल्यह्रास
- (C) पूर्वदत्त किराया
- (D) प्राप्त करने योग्य नोट्स

19. निम्नलिखित में से कौन कन्ट्रा-इक्विटी खाते का उदाहरण है ?

- (A) ट्रेजरी स्टॉक
- (B) प्रतिधारित कमाई
- (C) सामान्य शेयर
- (D) देय लाभांश

17. Which of the following is an example of a long-term liability ?

- (A) Accounts payable
- (B) Short-term bank loan
- (C) Notes payable due in 5 years
- (D) Income tax payable

18. Which of the following is an example of a contra-asset account ?

- (A) Accounts payable
- (B) Accumulated depreciation
- (C) Prepaid rent
- (D) Notes receivable

19. Which of the following is an example of a contraequity account ?

- (A) Treasury stock
- (B) Retained earnings
- (C) Common stock
- (D) Dividends payable

20. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समयावधि में कंपनी की इक्विटी में परिवर्तन दर्शाता है ?

- (A) तुलन पत्र
- (B) आय विवरण
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) इक्विटी में परिवर्तनों का विवरण

21. निम्नलिखित में से कौन-सा एक गैर-चालू संपत्ति का उदाहरण है ?

- (A) भंडार
- (B) प्राप्य खाते
- (C) पेटेंट
- (D) पूर्वदत्त व्यय

22. निम्नलिखित में से कौन-सा चालू दायित्व का उदाहरण है ?

- (A) देय बंधक
- (B) लंबी अवधि के बैंक ऋण
- (C) देय खाते
- (D) उपार्जित ब्याज देय

20. Which financial statement shows the changes in a company's equity over a period of time ?

- (A) Balance Sheet
- (B) Income statement
- (C) Cash flow statement
- (D) Statement of changes in equity

21. Which of the following is an example of a non-current asset ?

- (A) Inventory
- (B) Accounts receivable
- (C) Patents
- (D) Prepaid expenses

22. Which of the following is an example of a current liability ?

- (A) Mortgage payable
- (B) Long-term bank loan
- (C) Accounts payable
- (D) Accrued interest payable

23. निम्नलिखित में से कौन-सा अमूर्त संपत्ति का उदाहरण है ?

- (A) भूमि
- (B) इमारत
- (C) ख्याति
- (D) उपकरण

24. किस लेखांकन अवधारणा के लिए आवश्यक है कि वित्तीय विवरणों को इस धारणा के आधार पर तैयार किया जाना चाहिए कि व्यवसाय निकट भविष्य के लिए संचालित होता रहेगा ?

- (A) इकाई अवधारणा
- (B) चालू व्यवसाय अवधारणा
- (C) भौतिकता की अवधारणा
- (D) रूढ़िवाद की अवधारणा

25. किस लेखांकन अवधारणा के लिए आवश्यक है कि वित्तीय विवरणों को वास्तविक लेन-देन के आधार पर तैयार किया जाना चाहिए न कि अनुमानों या मान्यताओं के आधार पर ?

- (A) इकाई अवधारणा
- (B) चालू व्यवसाय अवधारणा
- (C) प्रोद्भवन अवधारणा
- (D) सत्यापन की अवधारणा

23. Which of the following is an example of an intangible asset ?

- (A) Land
- (B) Building
- (C) Goodwill
- (D) Equipment

24. Which accounting concept requires that financial statements should be prepared based on the assumption that the business will continue to operate for the foreseeable future ?

- (A) Entity concept
- (B) Going concern concept
- (C) Materiality concept
- (D) Conservatism concept

25. Which accounting concept requires that the financial statements should be prepared based on the actual transactions that have occurred and not on the basis of estimates or assumptions ?

- (A) Entity concept
- (B) Going concern concept
- (C) Accrual concept
- (D) Verifiability concept

26. निम्नलिखित में से कौन-सा राजस्व खाते का उदाहरण है ?

- (A) वेतन खर्च
- (B) किराए का खर्च
- (C) ब्याज से आय
- (D) मूल्यहास व्यय

27. निम्नलिखित में से कौन-सा पूँजीगत व्यय का उदाहरण है ?

- (A) कार्यालय स्थान के लिए भुगतान किया गया किराया
- (B) कर्मचारियों को वेतन दिया
- (C) नई मशीनरी की खरीद
- (D) शेयरधारकों को लाभांश का भुगतान

28. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समयावधि के दौरान धन के स्रोतों और उपयोगों को दर्शाता है ?

- (A) तुलन पत्र
- (B) आय विवरण
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) इक्विटी में परिवर्तनों का विवरण

26. Which of the following is an example of a revenue account ?

- (A) Salaries expense
- (B) Rent expense
- (C) Interest income
- (D) Depreciation expense

27. Which of the following is an example of a capital expenditure ?

- (A) Rent paid for office space
- (B) Salaries paid to employees
- (C) Purchase of a new machinery
- (D) Payment of dividends to shareholders

28. Which financial statement shows the sources and uses of funds during a period of time ?

- (A) Balance Sheet
- (B) Income statement
- (C) Cash flow statement
- (D) Statement of changes in equity

29. किस लेखांकन अवधारणा के लिए आवश्यक है कि वित्तीय विवरणों में सभी प्रासंगिक जानकारी प्रदर्शित होनी चाहिए, भले ही वह अप्रिय या प्रतिकूल हो ?

- (A) इकाई अवधारणा
- (B) चालू व्यवसाय अवधारणा
- (C) भौतिकता की अवधारणा
- (D) पूर्ण प्रकटीकरण की अवधारणा

30. लेखांकन में पहला कदम क्या है ?

- (A) ट्रायल बैलेंस तैयार करना
- (B) वित्तीय विवरण तैयार करना
- (C) जर्नल में लेन-देन की रिकॉर्डिंग
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

31. जर्नल क्या है ?

- (A) कालानुक्रमिक क्रम में किसी व्यवसाय के सभी लेन-देन का रिकॉर्ड
- (B) किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति का रिकॉर्ड
- (C) किसी व्यवसाय के वित्तीय प्रदर्शन का रिकॉर्ड
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

29. Which accounting concept requires that the financial statements should reflect all the relevant information, even if it may be unpleasant or unfavorable ?

- (A) Entity concept
- (B) Going concern concept
- (C) Materiality concept
- (D) Full disclosure concept

30. What is the first step in accounting ?

- (A) Preparation of Trial Balance
- (B) Preparation of financial statements
- (C) Recording of transactions in the journal
- (D) None of the above

31. What is a journal ?

- (A) A record of all the transactions of a business in chronological order
- (B) A record of the financial position of a business
- (C) A record of the financial performance of a business
- (D) None of the above



32. निम्नलिखित में से कौन-सा स्रोत दस्तावेज है ?
- (A) बिक्री चालान  
(B) ट्रायल बैलेन्स  
(C) लाभ-हानि खाता  
(D) तुलन पत्र
33. निम्नलिखित में से कौन-सी सहायक पुस्तक नहीं है ?
- (A) बिक्री पुस्तक  
(B) पुस्तक क्रय  
(C) रोकड़ बही  
(D) ट्रायल बैलेन्स
34. बही-खाता क्या है ?
- (A) मूल प्रविष्टि की एक पुस्तक  
(B) अंतिम प्रविष्टि की एक पुस्तक  
(C) खातों की एक किताब  
(D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं
35. ट्रायल बैलेन्स का उद्देश्य क्या है ?
- (A) खाता बही में त्रुटियों की पहचान करना  
(B) वित्तीय विवरण तैयार करना  
(C) लेन-देन रिकॉर्ड करना  
(D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं
32. Which of the following is a source document ?
- (A) Sales Invoice  
(B) Trial Balance  
(C) Profit and Loss Account  
(D) Balance Sheet
33. Which of the following is not a subsidiary book ?
- (A) Sales book  
(B) Purchase book  
(C) Cash book  
(D) Trial Balance
34. What is ledger ?
- (A) A book of original entry  
(B) A book of final entry  
(C) A book of accounts  
(D) None of the above
35. What is the purpose of a Trial Balance ?
- (A) To identify errors in the ledger accounts  
(B) To prepare the financial statements  
(C) To record transactions  
(D) None of the above

36. निम्नलिखित में से कौन-सा नाममात्र खाता है ?

- (A) फर्नीचर खाता
- (B) वेतन खाता
- (C) रोकड़ खाता
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

37. राजस्व खाते का सामान्य शेष क्या है ?

- (A) खर्च में लिखना
- (B) क्रेडिट
- (C) यह खाते पर निर्भर करता है
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

38. देयता खाते का सामान्य शेष क्या है ?

- (A) खर्च में लिखना
- (B) क्रेडिट
- (C) यह खाते पर निर्भर करता है
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

39. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समय में किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति की रिपोर्ट करता है ?

- (A) आय विवरण
- (B) तुलन पत्र
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

36. Which of the following is a Nominal Account ?

- (A) Furniture Account
- (B) Salary Account
- (C) Cash Account
- (D) None of the above

37. What is the normal balance of a revenue account ?

- (A) Debit
- (B) Credit
- (C) It depends on the account
- (D) None of the above

38. What is the normal balance of a liability account ?

- (A) Debit
- (B) Credit
- (C) It depends on the account
- (D) None of the above

39. Which financial statement reports the financial position of a business at a point in time ?

- (A) Income statement
- (B) Balance Sheet
- (C) Cash flow statement
- (D) None of the above

40. लेखांकन में कैश बुक का उद्देश्य होता क्या है ?

- (A) सभी नकद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (B) सभी क्रेडिट लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (C) सभी खरीद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (D) सभी बिक्री लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए

41. शुद्ध आय का सूत्र क्या है ?

- (A) आय - व्यय
- (B) संपत्तियाँ - देनदारियाँ
- (C) देनदारियाँ - इक्विटी
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

42. निम्नलिखित में से कौन-सी चालू संपत्ति नहीं है ?

- (A) नकद
- (B) प्राप्य खाते
- (C) भूमि
- (D) भंडार

43. कुल संपत्ति का सूत्र क्या है ?

- (A) संपत्तियाँ - देनदारियाँ
- (B) देनदारियाँ - इक्विटी
- (C) इक्विटी - संपत्तियाँ
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

40. What is the purpose of a Cash Book in accounting ?

- (A) To record all cash transactions
- (B) To record all credit transactions
- (C) To record all purchase transactions
- (D) To record all sales transactions

41. What is the formula for net income ?

- (A) Revenue - Expenses
- (B) Assets - Liabilities
- (C) Liabilities - Equity
- (D) None of the above

42. Which of the following is not a current asset ?

- (A) Cash
- (B) Accounts receivable
- (C) Land
- (D) Inventory

43. What is the formula for total assets ?

- (A) Assets - Liabilities
- (B) Liabilities - Equity
- (C) Equity - Assets
- (D) None of the above

44. प्रतिधारित आय का सूत्र क्या है ?
- (A) प्रतिधारित आय की शुरुआत + शुद्ध आय - लाभांश = बरकरार रखी गई कमाई को समाप्त करना
- (B) प्रतिधारित आय की शुरुआत - शुद्ध आय - लाभांश = प्रतिधारित आय को समाप्त करना
- (C) प्रतिधारित आय की शुरुआत + शुद्ध आय + लाभांश = प्रतिधारित आय को समाप्त करना
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं
45. चालू अनुपात का सूत्र क्या है ?
- (A) चालू संपत्तियाँ / चालू दायित्व
- (B) चालू देनदारियाँ / चालू संपत्तियाँ
- (C) कुल संपत्तियाँ / कुल देनदारियाँ
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं
46. डेब्ट-टू-इक्विटी अनुपात का सूत्र क्या है ?
- (A) कुल देनदारियाँ / कुल इक्विटी
- (B) कुल इक्विटी / कुल देनदारियाँ
- (C) कुल संपत्तियाँ / कुल देनदारियाँ
- (D) उपर्युक्तमें से कोई भी नहीं
44. What is the formula for retained earnings ?
- (A) Beginning retained earnings + Net income - Dividends = Ending retained earnings
- (B) Beginning retained earnings - Net income - Dividends = Ending retained earnings
- (C) Beginning retained earnings + Net income + Dividends = Ending retained earnings
- (D) None of the above
45. What is the formula for current ratio ?
- (A) Current assets / Current liabilities
- (B) Current liabilities / Current assets
- (C) Total assets / Total liabilities
- (D) None of the above
46. What is the formula for debt-to-equity ratio ?
- (A) Total liabilities / Total equity
- (B) Total equity / Total liabilities
- (C) Total assets / Total liabilities
- (D) None of the above

47. आय विवरण का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति की रिपोर्ट करने के लिए
- (B) किसी व्यवसाय के वित्तीय प्रदर्शन की रिपोर्ट करने के लिए
- (C) किसी व्यवसाय के नकदी प्रवाह की रिपोर्ट करने के लिए
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

48. बैलेंस शीट का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति की रिपोर्ट करने के लिए
- (B) किसी व्यवसाय के वित्तीय प्रदर्शन की रिपोर्ट करने के लिए
- (C) किसी व्यवसाय के नकदी प्रवाह की रिपोर्ट करने के लिए
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

47. What is the purpose of the income statement ?

- (A) To report the financial position of a business
- (B) To report the financial performance of a business
- (C) To report the cash flows of a business
- (D) None of the above

48. What is the purpose of the Balance Sheet ?

- (A) To report the financial position of a business
- (B) To report the financial performance of a business
- (C) To report the cash flows of a business
- (D) None of the above

49. नकद प्रवाह विवरण का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी व्यवसाय की वित्तीय स्थिति की रिपोर्ट करने के लिए
- (B) किसी व्यवसाय के वित्तीय प्रदर्शन की रिपोर्ट करने के लिए
- (C) किसी व्यवसाय के नकदी प्रवाह की रिपोर्ट करने के लिए
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

50. सकल लाभ का सूत्र क्या है ?

- (A) आय - व्यय
- (B) राजस्व - बेचे गए माल की लागत
- (C) शुद्ध आय - व्यय
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

51. रॉयल्टी खाते किसके लिए उपयोग किए जाते हैं ?

- (A) किराये की आय के लिए लेखांकन
- (B) रॉयल्टी आय के लिए लेखांकन
- (C) लाभांश के लिए लेखांकन
- (D) ब्याज आय के लिए लेखांकन

49. What is the purpose of the statement of cash flows ?

- (A) To report the financial position of a business
- (B) To report the financial performance of a business
- (C) To report the cash flows of a business
- (D) None of the above

50. What is the formula for gross profit ?

- (A) Revenue — Expenses
- (B) Revenue - Cost of goods sold
- (C) Net income - Expenses
- (D) None of the above

51. What are Royalty Accounts used for ?

- (A) Accounting for rental income
- (B) Accounting for royalty income
- (C) Accounting for dividends
- (D) Accounting for interest income

52. शॉर्टवर्किंग की रिकवरी क्या है ?
- (A) अतिरिक्त रॉयल्टी भुगतान की चुकौती
- (B) रॉयल्टी भुगतान में कमी की चुकौती
- (C) अधिक ब्याज भुगतान की चुकौती
- (D) ब्याज भुगतान में कमी की चुकौती
53. एक उप-पट्टा क्या है ?
- (A) पट्टेदार द्वारा तीसरे पक्ष को दिया गया पट्टा
- (B) पट्टेदाता द्वारा तीसरे पक्ष को दिया गया पट्टा
- (C) पट्टेदार द्वारा पट्टेदाता को दिया गया पट्टा
- (D) पट्टेदाता द्वारा पट्टेदार को दिया गया पट्टा
54. शॉर्टवर्किंग रिजर्व अकाउंट किसके लिए उपयोग किया जाता है ?
- (A) रॉयल्टी भुगतान में कमी दर्ज करना
- (B) अतिरिक्त रॉयल्टी भुगतान रिकॉर्ड करना
- (C) ब्याज भुगतान में कमी दर्ज करना
- (D) अतिरिक्त ब्याज भुगतान रिकॉर्ड करना
52. What is Recoupment of Shortworking ?
- (A) Repayment of excess royalty payment
- (B) Repayment of deficiency in royalty payment
- (C) Repayment of excess interest payment
- (D) Repayment of deficiency in interest payment
53. What is a Sub-lease ?
- (A) A lease granted by a lessee to a third party
- (B) A lease granted by a lessor to a third party
- (C) A lease granted by a lessee to the lessor
- (D) A lease granted by a lessor to the lessee
54. What is a Shortworking Reserve Account used for ?
- (A) Recording deficiency in royalty payment
- (B) Recording excess royalty payment
- (C) Recording deficiency in interest payment
- (D) Recording excess interest payment

55. नजराना क्या है ?
- (A) सदभावना संकेत के रूप में एक किरायेदार द्वारा मकान मालिक को किया गया भुगतान
- (B) एक सदभावना संकेत के रूप में एक मकान मालिक द्वारा एक किरायेदार को किया गया भुगतान
- (C) एक किरायेदार द्वारा एक मकान मालिक को सुरक्षा जमा के रूप में किया गया भुगतान
- (D) एक मकान मालिक द्वारा एक किरायेदार को सुरक्षा जमा के रूप में किया गया भुगतान

56. किराया खरीद खाता किसके लिए उपयोग किया जाता है ?
- (A) किराये की आय के लिए लेखांकन
- (B) रॉयल्टी आय के लिए लेखांकन
- (C) किराया खरीद लेन-देन के लिए लेखांकन
- (D) लाभांश के लिए लेखांकन

57. किराया खरीद लेन-देन में उपयोग किए जाने वाले ब्याज और नकद मूल्य की गणना के विभिन्न तरीके क्या हैं ?
- (A) साधारण ब्याज और नकद मूल्य
- (B) चक्रवृद्धि ब्याज और क्रेडिट मूल्य
- (C) फ्लैट ब्याज और नकद मूल्य
- (D) परिवर्तनीय ब्याज और क्रेडिट मूल्य

55. What is Nazarana ?
- (A) A payment made by a tenant to a landlord as a goodwill gesture
- (B) A payment made by a landlord to a tenant as a goodwill gesture
- (C) A payment made by a tenant to a landlord as a security deposit
- (D) A payment made by a landlord to a tenant as a security deposit

56. What is a Hire Purchase Account used for ?
- (A) Accounting for rental income
- (B) Accounting for royalty income
- (C) Accounting for hire purchase transactions
- (D) Accounting for dividends

57. What are the different methods of calculation of Interest and Cash Price used in Hire Purchase transactions ?
- (A) Simple Interest and Cash Price
- (B) Compound Interest and Credit Price
- (C) Flat Interest and Cash Price
- (D) Variable Interest and Credit Price



58. किराया खरीद लेन-देन में उपयोग किया जाने वाला सस्पेंस (उचन्त) खाता क्या है ?

- (A) ब्याज भुगतान रिकॉर्ड करना
- (B) नकद मूल्य भुगतान रिकॉर्ड करना
- (C) आस्थगित भुगतानों की रिकॉर्डिंग
- (D) अपूर्ण भुगतानों का अभिलेखन

59. किराया खरीद लेन-देन में प्रीमियम का भुगतान क्या है ?

- (A) खरीदे गए सामान के लिए क्रेता द्वारा विक्रेता को किया गया भुगतान
- (B) खरीदे गए सामान के लिए विक्रेता द्वारा क्रेता को किया गया भुगतान
- (C) लेन-देन के लिए अतिरिक्त शुल्क के रूप में क्रेता द्वारा विक्रेता को किया गया भुगतान
- (D) लेन-देन के लिए अतिरिक्त शुल्क के रूप में विक्रेता द्वारा क्रेता को किया गया भुगतान

58. What is a Suspense Account used for in Hire Purchase transactions ?

- (A) Recording interest payments
- (B) Recording cash price payments
- (C) Recording deferred payments
- (D) Recording incomplete payments

59. What is Payment of Premium in Hire Purchase transactions ?

- (A) Payment made by the purchaser to the vendor for the goods purchased
- (B) Payment made by the vendor to the purchaser for the goods purchased
- (C) Payment made by the purchaser to the vendor as an additional fee for the transaction
- (D) Payment made by the vendor to the purchaser as an additional fee for the transaction

60. किराया खरीद लेन-देन में भुगतान में चूक क्या है ?

- (A) पूर्ण नकद मूल्य का भुगतान करने के लिए क्रेता की विफलता
- (B) खरीदे गए सामान को वितरित करने के लिए विक्रेता की विफलता
- (C) खरीदे गए सामान के लिए वारंटी प्रदान करने में विक्रेता की विफलता
- (D) खरीदे गए सामान को बनाए रखने में क्रेता की विफलता

61. किराया खरीद लेन-देन में माल का आंशिक रिटर्न क्या है ?

- (A) खरीदे गए सामान का एक हिस्सा लौटाना
- (B) खरीदे गए सभी सामानों को वापस करना
- (C) खरीदे गए सामान को उसी सामान से बदलना
- (D) खरीदे गए सामान को दूसरे सामान से बदलना

60. What is Default in Payment in Hire Purchase transactions ?

- (A) Failure of the purchaser to pay the full cash price
- (B) Failure of the vendor to deliver the goods purchased
- (C) Failure of the vendor to provide a warranty for the goods purchased
- (D) Failure of the purchaser to maintain the goods purchased

61. What are Partial Returns of Goods in Hire Purchase transactions ?

- (A) Returning a portion of the goods purchased
- (B) Returning all the goods purchased
- (C) Replacing the goods purchased with same goods
- (D) Exchanging the goods purchased with other goods

62. किश्त भुगतान प्रणाली क्या है ?

- (A) किश्तों में खरीदे गए माल के भुगतान की प्रणाली
- (B) किश्तों में प्राप्त सेवाओं के लिए भुगतान करने की प्रणाली
- (C) किश्तों में किराए का भुगतान करने की प्रणाली
- (D) किश्तों में करों के भुगतान के लिए एक प्रणाली

63. किश्त भुगतान प्रणाली में क्रेता की बही में कौन-से लेख अभिलेख रखे जाते हैं ?

- (A) किए गए भुगतानों का रिकॉर्ड
- (B) खरीदे गए सामान का रिकॉर्ड
- (C) ब्याज भुगतान के रिकॉर्ड
- (D) नकद मूल्य भुगतान के रिकॉर्ड

64. किश्त भुगतान प्रणाली में विक्रेता की पुस्तक में कौन-से लेख अभिलेख रखे जाते हैं ?

- (A) प्राप्त भुगतानों के अभिलेख
- (B) बेचे गए माल का रिकॉर्ड
- (C) प्राप्त हुए ब्याज के रिकॉर्ड
- (D) प्राप्त नकद मूल्य के रिकॉर्ड

62. What is the Instalment Payment System ?

- (A) A system of making payments for goods purchased in instalments
- (B) A system of making payments for services received in instalments
- (C) A system of making payments for rent in instalments
- (D) A system of making payments for taxes in instalments

63. What are the Accounting Records maintained in the book of Purchaser in Instalment Payment System ?

- (A) Records of payments made
- (B) Records of goods purchased
- (C) Records of interest payments
- (D) Records of cash price payments

64. What are the Accounting Records maintained in the book of Vendor in Instalment Payment System ?

- (A) Records of payments received
- (B) Records of goods sold
- (C) Records of interest received
- (D) Records of cash price received

65. किश्त भुगतान प्रणाली में ब्याज उचित खाता किसलिए प्रयोग किया जाता है ?
- (A) क्रेता द्वारा किए गए ब्याज भुगतान को रिकॉर्ड करना
- (B) विक्रेता द्वारा प्राप्त ब्याज भुगतान को रिकॉर्ड करना
- (C) रिकॉर्डिंग ब्याज उपार्जित लेकिन अभी तक विक्रेता द्वारा प्राप्त नहीं किया गया
- (D) रिकॉर्डिंग ब्याज उपार्जित लेकिन क्रेता द्वारा अभी तक भुगतान नहीं किया गया
66. लेखांकन के संदर्भ में सस्पेंस खाता किसलिए प्रयोग किया जाता है ?
- (A) लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए उपयोग किया जाने वाला एक अस्थायी खाता जिसके लिए अभी तक सही खाते की पहचान नहीं की जा सकी है।
- (B) एक खाता आपूर्तिकर्ताओं को किए गए भुगतानों को रिकॉर्ड करने के लिए उपयोग किया जाता है।
- (C) एक खाता ग्राहकों से प्राप्तियों को रिकॉर्ड करने के लिए उपयोग किया जाता है।
- (D) एक खाता पूँजीगत व्यय रिकॉर्ड करने के लिए उपयोग किया जाता है।
65. What is Interest Suspense Account used for in Instalment Payment System ?
- (A) Recording interest payments made by the purchaser
- (B) Recording interest payments received by the vendor
- (C) Recording interest accrued but not yet received by the vendor
- (D) Recording interest accrued but not yet paid by the purchaser
66. What is a Suspense Account used for in the context of accounting ?
- (A) A temporary account used to record transactions for which the correct account has not yet been identified.
- (B) An account used to record payments made to suppliers.
- (C) An account used to record receipts from customers.
- (D) An account used to record capital expenditure.

67. कौन-सा वित्तीय विवरण एक समयावधि में किसी व्यवसाय के वित्तीय प्रदर्शन की रिपोर्ट करता है ?

- (A) आय विवरण
- (B) तुलन पत्र
- (C) नकदी प्रवाह विवरण
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

68. दिवाला लेखा क्या है ?

- (A) लाभदायक व्यवसायों के लिए लेखांकन
- (B) वित्तीय कठिनाई में व्यवसायों के लिए लेखांकन
- (C) गैर-लाभकारी संगठनों के लिए लेखांकन
- (D) सरकारी संस्थाओं के लिए लेखांकन

69. लेखांकन में एक खाताबही का उद्देश्य क्या है ?

- (A) सभी नकद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (B) सभी क्रेडिट लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (C) सभी खरीद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (D) व्यक्तिगत खातों में सभी लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए

67. Which financial statement reports the financial performance of a business over a period of time ?

- (A) Income statement
- (B) Balance Sheet
- (C) Cash flow statement
- (D) None of the above.

68. What is insolvency accounting ?

- (A) The accounting for profitable businesses
- (B) The accounting for businesses in financial difficulty
- (C) The accounting for non-profit organizations
- (D) The accounting for government entities

69. What is the purpose of a Ledger in accounting ?

- (A) To record all cash transactions
- (B) To record all credit transactions
- (C) To record all purchase transactions
- (D) To record all transactions in individual accounts

70. लेखांकन में ट्रायल बैलेंस का उद्देश्य क्या है ?

- (A) यह सुनिश्चित करने के लिए कि सभी लेन-देन सही ढंग से रिकॉर्ड किए गए हैं।
- (B) यह सुनिश्चित करने के लिए कि सभी खातों का मिलान कर लिया गया है।
- (C) यह सुनिश्चित करने के लिए कि सभी भुगतान किए गए हैं।
- (D) यह सुनिश्चित करने के लिए कि सभी रसीदें प्राप्त हो गई हैं।

71. किस लेखांकन अवधारणा के लिए आवश्यक है कि लेखांकन अभिलेखों को व्यवसाय स्वामी के व्यक्तिगत अभिलेखों से अलग रखा जाए ?

- (A) इकाई अवधारणा
- (B) मिलान अवधारणा
- (C) प्रोद्भवन अवधारणा
- (D) भौतिकता की अवधारणा

72. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन शाखा खाते के बारे में सत्य है ?

- (A) यह शाखा द्वारा मूल कंपनी के लिए तैयार किया गया खाता है।
- (B) यह शाखा के लिए मूल कंपनी द्वारा तैयार किया गया खाता है।
- (C) यह शाखा द्वारा अपने स्वयं के उपयोग के लिए तैयार किया गया खाता है।
- (D) यह मूल कंपनी के लेखा परीक्षकों द्वारा तैयार किया गया खाता है।

70. What is the purpose of a Trial Balance in accounting ?

- (A) To ensure that all transactions have been recorded correctly.
- (B) To ensure that all accounts have been reconciled.
- (C) To ensure that all payments have been made.
- (D) To ensure that all receipts have been received.

71. Which accounting concept requires that accounting records be kept separate from the personal records of the business owner ?

- (A) Entity concept
- (B) Matching concept
- (C) Accrual concept
- (D) Materiality concept

72. Which of the following statements is true about the Branch Account ?

- (A) It is an account prepared by the branch for the parent company.
- (B) it is an account prepared by the parent company for the branch.
- (C) It is an account prepared by the branch for its own use.
- (D) It is an account prepared by the auditors of the parent company.

73. लेखांकन में नकद प्रवाह विवरण का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी निश्चित समय में किसी कंपनी की वित्तीय स्थिति दिखाने के लिए
- (B) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी की आय और व्यय दिखाने के लिए
- (C) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी के नकदी प्रवाह को दिखाने के लिए
- (D) किसी कंपनी की पूँजी संरचना दिखाने के लिए

74. लेखांकन में पूँजी संरचना का उद्देश्य क्या है ?

- (A) किसी निश्चित समय में किसी कंपनी की वित्तीय स्थिति दिखाने के लिए
- (B) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी की आय और व्यय दिखाने के लिए
- (C) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी के नकदी प्रवाह को दिखाने के लिए
- (D) एक कंपनी के लिए वित्तपोषण के स्रोत दिखाने के लिए

73. What is the purpose of a Cash Flow Statement in accounting ?

- (A) To show the financial position of a company at a given point in time
- (B) To show the income and expenses of a company for a given period
- (C) To show the cash flow of a company for a given period
- (D) To show the capital structure of a company

74. What is the purpose of a Capital Structure in accounting ?

- (A) To show the financial position of a company at a given point in time
- (B) To show the income and expenses of a company for a given period
- (C) To show the cash flow of a company for a given period
- (D) To show the sources of financing for a company

75. चालू सम्पत्तियों और अचल सम्पत्तियों में क्या अंतर है ?

(A) दोनों में कोई अंतर नहीं है।

(B) वर्तमान संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ हैं जिनके एक वर्ष के भीतर नकदी में परिवर्तित होने की उम्मीद है, जबकि अचल संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ हैं जिन्हें एक वर्ष से अधिक समय तक रखने की उम्मीद है।

(C) वर्तमान संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ हैं जो एक वर्ष से अधिक समय तक आयोजित की जाती हैं, जबकि अचल संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ होती हैं जिन्हें एक वर्ष के भीतर नकद में परिवर्तित होने की उम्मीद होती है।

(D) वर्तमान संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ हैं जिनसे राजस्व उत्पन्न करने की उम्मीद नहीं है, जबकि अचल संपत्तियाँ ऐसी संपत्तियाँ हैं जिनसे राजस्व उत्पन्न होने की उम्मीद है।

75. What is the difference between a Current Asset and a Fixed Asset ?

(A) There is no difference between the two.

(B) Current assets are assets that are expected to be converted into cash within one year, while fixed assets are assets that are expected to be held for more than one year.

(C) Current assets are assets that are held for more than one year, while fixed assets are assets that are expected to be converted into cash within one year.

(D) Current assets are assets that are not expected to generate revenue, while fixed assets are assets that are expected to generate revenue.



76. देय खातों और प्राप्य खातों के बीच अंतर क्या है ?

(A) दोनों में कोई अंतर नहीं है

(B) देय खाते एक कंपनी द्वारा अपने आपूर्तिकर्ताओं के लिए देय राशियाँ हैं, जबकि प्राप्य खाते एक कंपनी के लिए उसके ग्राहकों द्वारा बकाया राशियाँ हैं।

(C) देय खाते एक कंपनी के लिए उसके ग्राहकों द्वारा देय राशियाँ हैं, जबकि प्राप्य खाते एक कंपनी द्वारा अपने आपूर्तिकर्ताओं के लिए बकाया राशियाँ हैं।

(D) देय खाते और प्राप्य खाते दोनों एक कंपनी द्वारा अपने आपूर्तिकर्ताओं के लिए बकाया राशि हैं।

77. लेखांकन में एक सामान्य खाता-बही का उद्देश्य क्या है ?

(A) किसी कंपनी के सभी लेन-देन को एक ही स्थान पर रिकॉर्ड करने के लिए

(B) किसी कंपनी के वित्तीय विवरण तैयार करने के लिए

(C) किसी कंपनी के देय खातों और प्राप्य खातों का प्रबंधन करने के लिए

(D) कंपनी के रिकॉर्ड के साथ बैंक स्टेटमेंट का मिलान करना

76. What is the difference between Accounts Payable and Accounts Receivable ?

(A) There is no difference between the two.

(B) Accounts Payable are amounts owed by a company to its suppliers, while Accounts Receivable are amounts owed to a company by its customers.

(C) Accounts Payable are amounts owed to a company by its customers, while Accounts Receivable are amounts owed by a company to its suppliers.

(D) Accounts Payable and Accounts Receivable are both amounts owed by a company to its suppliers.

77. What is the purpose of a General Ledger in accounting ?

(A) To record all transactions of a company in a single place

(B) To prepare financial statements of a company

(C) To manage the accounts payable and accounts receivable a company

(D) To reconcile bank statements with company records

78. शाखा खातों का क्या अर्थ है ?

- (A) एक शाखा द्वारा तैयार किया गया वित्तीय विवरण
- (B) मूल कंपनी द्वारा अपनी शाखाओं के लिए तैयार किए गए खातों का एक सेट
- (C) एक खाता जो किसी शाखा के लेन-देन को दर्शाता है
- (D) एक खाता जो एक शाखा की वित्तीय स्थिति को दर्शाता है

79. शाखा खातों को बनाए रखने के उद्देश्य क्या हैं ?

- (A) प्रत्येक शाखा के प्रदर्शन की निगरानी करना
- (B) निर्णय लेने की सुविधा के लिए
- (C) प्रत्येक शाखा की लाभप्रदता का पता लगाने के लिए
- (D) उपर्युक्त सभी

80. शाखा खातों का क्या महत्व है ?

- (A) शाखा के प्रदर्शन का मूल्यांकन करने में मदद करता है
- (B) निर्णय लेने में सुविधा होती है
- (C) लागत नियंत्रण में मदद करता है
- (D) उपर्युक्त सभी

78. What is the meaning of Branch Accounts ?

- (A) A financial statement prepared by a branch
- (B) A set of accounts prepared by a parent company for its branches
- (C) An account that shows transactions of a branch
- (D) An account that shows the financial position of a branch

79. What are the objectives of maintaining Branch Accounts ?

- (A) To monitor the performance of each branch
- (B) To facilitate decision-making
- (C) To ascertain the profitability of each branch
- (D) All of the above

80. What is the importance of Branch Accounts ?

- (A) Helps in evaluating the performance of the branch
- (B) Facilitates decision-making
- (C) Helps in cost control
- (D) All of the above

81. शाखा खातों को बनाए रखने के क्या फायदे हैं ?

- (A) लाभदायक और लाभहीन शाखाओं की पहचान करने में मदद करता है
- (B) मार्केटिंग रणनीति बनाने में मदद करता है
- (C) शाखा प्रबंधकों के प्रदर्शन का मूल्यांकन करने में मदद करता है
- (D) उपर्युक्त सभी

82. निम्नलिखित में से कौन-सा शाखाओं का वर्गीकरण नहीं है ?

- (A) आश्रित शाखा
- (B) स्वतंत्र शाखा
- (C) लाभ कमाने वाली शाखा
- (D) लाभहीन शाखा

83. निम्नलिखित में से कौन-सी शाखा खातों के लिए लेखांकन पद्धति नहीं है ?

- (A) देनदार विधि
- (B) स्टॉक और देनदार विधि
- (C) माल बाहर भेजने की विधि
- (D) लेनदारों की विधि

81. What are the advantages of maintaining Branch Accounts ?

- (A) Helps in identifying profitable and unprofitable branches
- (B) Helps in formulating marketing strategies
- (C) Helps in evaluating the performance of branch managers
- (D) All of the above

82. Which of the following is not a classification of Branches ?

- (A) Dependent Branch
- (B) Independent Branch
- (C) Profit-making Branch
- (D) Unprofitable Branch

83. Which of the following is not an accounting method for Branch Accounts ?

- (A) Debtors Method
- (B) Stock and Debtors Method
- (C) Goods Sent Outside Method
- (D) Creditors Method

84. बाहर भेजे जाने वाले माल का तरीका क्या है ?
- (A) शाखा खातों के लिए एक लेखा पद्धति
- (B) किसी शाखा में माल भेजने की एक विधि
- (C) मूल कंपनी और शाखा के बीच लेन-देन रिकॉर्ड करने का एक तरीका
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

85. स्टॉक के नुकसान के लिए बीमा दावे के तहत निम्नलिखित में से कौन-सा नुकसान कवर किया गया है ?
- (A) चोरी
- (B) आग
- (C) बाढ़
- (D) उपर्युक्त सभी

86. चोरी के कारण स्टॉक के नुकसान की गणना करने का सूत्र क्या है ?
- (A) स्टॉक की लागत - बिक्री मूल्य
- (B) स्टॉक की लागत - बीमा दावा
- (C) स्टॉक की लागत - निस्तारण मूल्य
- (D) स्टॉक की लागत - बुक वैल्यू

84. What is the Goods Sent Outside Method ?
- (A) An accounting method for Branch Accounts
- (B) A method of sending goods to a branch
- (C) A method of recording transactions between the parent company and the branch
- (D) None of the above

85. Which of the following is a loss covered under Insurance Claim for Loss of Stock ?
- (A) Theft
- (B) Fire
- (C) Flood
- (D) All of the above

86. What is the formula to calculate the loss of stock due to theft ?
- (A) Cost of Stock - Sale Price
- (B) Cost of Stock - Insurance Claim
- (C) Cost of Stock - Salvage Value
- (D) Cost of Stock - Book Value

87. लाम की हानि के लिए दावा राशि की गणना करते समय निम्नलिखित में से कौन-सा कारक नहीं माना जाता है ?

- (A) घाटा होने से पहले शुद्ध लाम
- (B) घाटा होने के बाद शुद्ध लाम
- (C) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित सकल लाम
- (D) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित शुद्ध लाम

88. निम्नलिखित में से कौन-सा लाम की हानि की गणना करने की विधि नहीं है ?

- (A) सकल लाम विधि
- (B) शुद्ध लाम विधि
- (C) मानक टर्नओवर विधि
- (D) लेनदारों की विधि

89. लाम की हानि की गणना के लिए सकल लाम विधि क्या है ?

- (A) हानि होने से पहले शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (B) हानि के बाद शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (C) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित सकल लाम - बीमित स्थायी शुल्क
- (D) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित शुद्ध लाम - बीमित स्थायी शुल्क

87. Which of the following is not a factor considered while calculating the claim amount for Loss of Profit ?

- (A) Net Profit before the loss occurred
- (B) Net Profit after the loss occurred
- (C) Estimated Gross Profit during the indemnity period
- (D) Estimated Net Profit during the indemnity period

88. Which of the following is not a method of calculating Loss of Profit ?

- (A) Gross Profit Method
- (B) Net Profit Method
- (C) Standard Turnover Method
- (D) Creditors Method

89. What is the Gross Profit Method for calculating Loss of Profit ?

- (A) Net Profit before the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (B) Net Profit after the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (C) Estimated Gross Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges
- (D) Estimated Net Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges

90. लाम की हानि की गणना के लिए शुद्ध लाम विधि क्या है ?

- (A) हानि होने से पहले शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (B) हानि के बाद शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (C) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित सकल लाम - बीमित स्थायी शुल्क
- (D) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित शुद्ध लाम - बीमित स्थायी शुल्क

91. लाम की हानि की गणना के लिए मानक टर्नओवर विधि क्या है ?

- (A) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित सकल लाम - बीमित स्थायी शुल्क
- (B) हानि होने से पहले शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (C) हानि के बाद शुद्ध लाम  $\times$  (क्षतिपूर्ति अवधि/12)
- (D) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित शुद्ध लाम - बीमित स्थायी शुल्क

90. What is the Net Profit Method for calculating Loss of Profit ?

- (A) Net Profit before the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (B) Net Profit after the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (C) Estimated Gross Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges
- (D) Estimated Net Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges

91. What is the Standard Turnover Method for calculating Loss of Profit ?

- (A) Estimated Gross Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges
- (B) Net Profit before the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (C) Net Profit after the loss occurred  $\times$  (Indemnity Period / 12)
- (D) Estimated Net Profit during the indemnity period - Insured Standing Charges

92. निम्नलिखित में से कौन-सा बीमित स्थायी शुल्क का उदाहरण नहीं है ?
- (A) किराया  
(B) वेतन और मजदूरी  
(C) बिजली शुल्क  
(D) कच्चे माल की लागत
93. लेखांकन में आय विवरण का उद्देश्य क्या है ?
- (A) किसी निश्चित समय में किसी कंपनी की वित्तीय स्थिति दिखाने के लिए  
(B) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी की आय और व्यय दिखाने के लिए  
(C) किसी निश्चित अवधि के लिए किसी कंपनी के नकदी प्रवाह को दिखाने के लिए  
(D) किसी कंपनी की पूँजी संरचना दिखाने के लिए
94. निम्नलिखित में से कौन-सा शाखा खातों को बनाए रखने का उद्देश्य नहीं है ?
- (A) निर्णय लेने की सुविधा के लिए  
(B) प्रत्येक शाखा के प्रदर्शन की निगरानी करना  
(C) सबसे कमजोर शाखा की पहचान करना  
(D) प्रत्येक शाखा की लाभप्रदता का पता लगाने के लिए
92. Which of the following is not an example of Insured Standing Charges ?
- (A) Rent  
(B) Salaries and wages  
(C) Electricity charges  
(D) Raw material cost
93. What is the purpose of an Income Statement in accounting ?
- (A) To show the financial position of a company at a given point of time  
(B) To show the income and expenses of a company for a give period  
(C) To show the cash flow of a company for a given period  
(D) To show the capital structure of a company
94. Which of the following is not an objective of maintaining Branch Accounts ?
- (A) To facilitate decision-making  
(B) To monitor the performance of each branch  
(C) To identify the weakest branch  
(D) To ascertain the profitability of each branch

95. निम्नलिखित में से कौन-सा शाखा खातों को बनाए रखने का लाभ नहीं है ?

- (A) यह शाखा के प्रदर्शन का मूल्यांकन करने में मदद करता है।
- (B) यह लागत नियंत्रण में मदद करता है।
- (C) यह मार्केटिंग रणनीतियों को तैयार करने में मदद करता है।
- (D) यह शाखा की ताकत की पहचान करने में मदद करता है।

96. निम्नलिखित में से कौन-सा शाखाओं का वर्गीकरण नहीं है ?

- (A) आश्रित शाखा
- (B) स्वतंत्र शाखा
- (C) लाभ कमाने वाली शाखा
- (D) एक अलग कानूनी पहचान वाली शाखा

97. निम्नलिखित में से कौन-सी शाखा खातों के लिए लेखांकन पद्धति नहीं है ?

- (A) स्टॉक और देनदार विधि
- (B) देनदार विधि
- (C) माल बाहर भेजने वाली विधि
- (D) लेनदारों की विधि

95. Which of the following is not an advantage of maintaining Branch Accounts ?

- (A) It helps in evaluating the performance of the branch.
- (B) It helps in cost control.
- (C) It helps in formulating marketing strategies.
- (D) It helps in identifying the strengths of the branch.

96. Which of the following is not a classification of branches ?

- (A) Dependent Branch
- (B) Independent Branch
- (C) Profit-making Branch
- (D) Branch with a separate legal identity

97. Which of the following is not an accounting method for Branch Accounts ?

- (A) Stock and Debtors Method
- (B) Debtors Method
- (C) Goods Sent Outside Method
- (D) Creditors Method



98. लाभ की हानि के लिए दावा राशि की गणना करते समय निम्नलिखित में से कौन-सा कारक नहीं माना जाता है ?

- (A) घाटा होने से पहले शुद्ध लाभ
- (B) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित सकल लाभ
- (C) क्षतिपूर्ति अवधि के दौरान अनुमानित शुद्ध लाभ
- (D) क्षतिग्रस्त स्टॉक को बदलने की लागत

99. स्टॉक के नुकसान के लिए दावा राशि की गणना करने का सूत्र क्या है ?

- (A) बेचे गए माल की लागत - बिना बिके स्टॉक का मूल्य
- (B) बिना बिके स्टॉक का मूल्य - बेचे गए माल की लागत
- (C) क्षतिग्रस्त स्टॉक का मूल्य - निस्तारण मूल्य
- (D) निस्तारण मूल्य - क्षतिग्रस्त स्टॉक का मूल्य

100. लेखांकन में जर्नल का उद्देश्य क्या है ?

- (A) सभी नकद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (B) सभी क्रेडिट लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (C) सभी खरीद लेन-देन रिकॉर्ड करने के लिए
- (D) सभी प्रकार के लेन-देन को रिकॉर्ड करने के लिए

98. Which of the following is not a factor considered while calculating the claim amount for Loss of Profit ?

- (A) Net Profit before the loss occurred
- (B) Estimated Gross Profit during the indemnity period
- (C) Estimated Net Profit during the indemnity period
- (D) Cost of replacing the damaged stock

99. What is the formula for calculating the claim amount for Loss of Stock ?

- (A) Cost of goods sold - Value of unsold stock
- (B) Value of unsold stock - Cost of goods sold
- (C) Value of damaged stock - Salvage value
- (D) Salvage value - Value of damaged stock

100. What is the purpose of a Journal in accounting ?

- (A) To record all cash transactions
- (B) To record all credit transactions
- (C) To record all purchase transactions
- (D) To record all types of transactions

Roll No. ....

Question Booklet Number

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

473670

## B. Com. (Second Semester) (NEP)

### EXAMINATION, 2022-23

#### ESSENTIALS OF E-COMMERCE

Paper Code							
C	0	1	0	2	0	4	T

Questions Booklet  
Series

**B**

Time : 1:30 Hours ]

[ Maximum Marks : 75

#### Instructions to the Examinee :

#### परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
  2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
  3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.
1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
  2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
  3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. ऑनलाइन खरीदारी के संदर्भ में निम्नलिखित को सही क्रम में व्यावस्थित कीजिए :

- (a) कैटलॉग से उत्पादों का चयन करना
- (b) ऑनलाइन भुगतान करना
- (c) खरीदारी वेबसाइटों की खोज करना
- (d) चयनित उत्पादों को कॉर्ट से ऑर्डर करना

- (A) abcd
- (B) cadb
- (C) cabd
- (D) dbca

2. के. वाई. सी. का मतलब है :

- (A) अपने चरित्र को जानना
- (B) अपने ग्राहकों को जानना
- (C) अपनी कंपनी को जानना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

3. इलेक्ट्रॉनिक रूप से वित्तीय प्रतिभूतियों की खरीद और बिक्री को कहा जाता है :

- (A) ई-क्रय
- (B) ऑनलाइन ट्रेडिंग
- (C) ई-बिजनेस
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

1. In the context of online shopping, arrange the following in correct order :

- (a) Selecting the products from the catalogue
- (b) Make online payment
- (c) Searching the shopping websites
- (d) Order the selected products from the carts

- (A) abcd
- (B) cadb
- (C) cabd
- (D) dbca

2. KYC means :

- (A) Know Your Character
- (B) Know Your Customers
- (C) Know Your Company
- (D) None of the above

3. Buying and selling of financial securities electronically is referred as :

- (A) E-purchasing
- (B) Online trading
- (C) E-business
- (D) None of the above

4. ऑनलाइन बैंकिंग में आर. टी. जी. एस. का अर्थ है :

- (A) रियल टाइम ग्रॉस सेटलमेंट
- (B) रियल टाइम गुड्स सेटलमेंट
- (C) रिलेटिव टाइम ग्रॉस सेटलमेंट
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

5. ई-बैंकिंग सेवाओं के संदर्भ में निम्नलिखित में से कौन-सा सही है ?

- (a) 24×7 उपलब्धता
  - (b) सुविधाजनक एवं संचालन में आसान
  - (c) तेज एवं कुशल
- (A) केवल (a) सही है  
(B) केवल (b) और (c) सही हैं  
(C) केवल (c) सही है  
(D) सभी सही हैं

6. ई-व्यावसायिक गतिविधियों के दौरान सुरक्षा प्रदान करने के लिए \_\_\_\_\_ का उपयोग किया जाता है।

- (A) डिजिटल हस्ताक्षर
- (B) ई-मेल
- (C) डिजिटल भुगतान
- (D) उपर्युक्त सभी

4. In online banking, RTGS stands for :

- (A) Real Time Gross Settlements
- (B) Real Time Goods Settlements
- (C) Relative Time Gross Settlements
- (D) None of the above

5. Which among the following is correct in context of e-banking services ?

- (a) 24×7 availability
  - (b) Convenient and easy to operate
  - (c) Faster and efficient
- (A) Only (a) is correct  
(B) Only (b) and (c) are correct  
(C) Only (c) is correct  
(D) All are correct

6. .... is used to provide security during e-commercial activities.

- (A) Digital signature
- (B) E-mail
- (C) Digital payment
- (D) All of the above

7. ----- एक ऐसी तकनीक है जो आपको अपने बैंक खाते को मोबाइल डिवाइस से एक्सेस करने की अनुमति देती है।

- (A) होम बैंकिंग
- (B) कियोस्क बैंकिंग
- (C) एम-बैंकिंग
- (D) उपर्युक्त सभी

8. पी. ओ. एस. का मतलब है :

- (A) सेवा का बिंदु
- (B) बिक्री केन्द्र
- (C) बिक्री की स्थिति
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

9. स्विफ्ट का विस्तारित रूप है :

- (A) सोसाइटी फॉर वर्ल्डवाइड इन्टर-बैंक फाइनेंशियल टेलीकम्युनिकेशन
- (B) सोसाइटी फॉर वर्ल्डवाइड इन्टर-बैंक फिस्कल ट्रांजेक्शन
- (C) सोसाइटी फॉर वर्ल्डवाइड इन्टर-बैंक फाइनेंशियल ट्रांजेक्शन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

7. .... is a technology that allows you to access your bank account from a mobile device.

- (A) Home Banking
- (B) KIOSK Banking
- (C) M-Banking
- (D) All of the above

8. POS stands for :

- (A) Point of Service
- (B) Point of Sale
- (C) Position of Sale
- (D) None of the above

9. The expanded form of 'SWIFT' is :

- (A) Society for Worldwide Inter-Bank Financial Telecommunication
- (B) Society for Worldwide Inter-Bank Fiscal Transaction
- (C) Society for Worldwide Inter-Bank Financial Transaction
- (D) None of the above

10. ई-ब्रोकर की सफलता का प्रमुख कारक क्या है ?

- (A) 24×7 आधारित सेवा
- (B) उचित ब्रोकरेज दर
- (C) लेन-देन की सुरक्षा
- (D) उपर्युक्त सभी

11. सिस्को मार्केटिंग — बी2बी विपणन रणनीति का सबसे अच्छा उदाहरण है।

- (A) क्रेता उन्मुख
- (B) आपूर्तिकर्ता उन्मुख
- (C) मध्यस्थ उन्मुख
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

12. ई. एफ. टी. का अर्थ है :

- (A) इलेक्ट्रॉनिक फण्ड ट्रांसफर
- (B) इमरजेंसी फण्ड ट्रांसफर
- (C) एसेंशियल फण्ड ट्रांसफर
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

10. What is the key factor for the success of E-broker ?

- (A) Service on a 24×7 basis
- (B) Fair brokerage rate
- (C) Security of transactions
- (D) All of the above

11. Cisco's marketing is one of the best examples of ..... B2B marketing strategy.

- (A) Buyer-oriented
- (B) Supplier-oriented
- (C) Intermediary oriented
- (D) None of the above

12. EFT refers to :

- (A) Electronic Fund Transfer
- (B) Emergency Fund Transfer
- (C) Essential Fund Transfer
- (D) None of the above

13. यह भुगतान के लिए सुरक्षा एवं जानकारी प्रदान करने के लिए डिजाइन किए गए सॉफ्टवेयर और जानकारी का एक संयोजन है, कहलाता है :-

- (A) कूटलेखन
- (B) पॉप-अप विज्ञापन
- (C) डिजिटल वॉलेट
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

14. निम्नलिखित में से कौन-सा ऑनलाइन स्टॉक ट्रेडिंग का प्रमुख लाभ नहीं है ?

- (A) पारदर्शिता
- (B) अनम्यता
- (C) सुरक्षित
- (D) उपयोग की सरलता

15. ऑनलाइन बैंकिंग में शामिल है :

- (A) एनी ब्रॉन्च बैंकिंग
- (B) इलेक्ट्रॉनिक फण्ड ट्रांसफर
- (C) कियोस्क बैंकिंग
- (D) उपर्युक्त सभी

16. एक इलेक्ट्रॉनिक चेक उदाहरण है :

- (A) ई-कैश का
- (B) प्लास्टिक मुद्रा का
- (C) ऑनलाइन बैंकिंग का
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

13. It is a combination of software and information designed to provide security and information for payment, is called :

- (A) Encryption
- (B) Pop-up ad
- (C) Digital wallet
- (D) None of the above

14. Which of the following is not a key benefit of online stock trading ?

- (A) Transparency
- (B) Inflexibility
- (C) Secured
- (D) Ease of access

15. Online banking includes :

- (A) Any Branch Banking
- (B) Electronic Fund Transfer
- (C) KIOSK Banking
- (D) All of the above

16. An electronic cheque is the example of :

- (A) E-Cash
- (B) Plastic Money
- (C) Online Banking
- (D) None of the above

17. ई-बैंकिंग किसके लिए फायदेमंद है ?

- (A) ग्राहकों के लिए
- (B) सरकार के लिए
- (C) बैंकों के लिए
- (D) उपर्युक्त सभी के लिए

18. एन. ई. एफ. टी. का मतलब है :

- (A) नेशनल इलेक्ट्रॉनिक फाइनेंशियल ट्रांजेक्शन
- (B) नेशनल इलेक्ट्रॉनिक फण्ड ट्रांसफर
- (C) नेशनल इमरजेंसी फण्ड ट्रांसफर
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

19. अंतर्राष्ट्रीय वायर ट्रांसफर के लिए बैंकों के बीच धन का हस्तांतरण किस कोड का उपयोग करता है ?

- (A) MICR कोड
- (B) स्विफ्ट कोड
- (C) IFSC कोड
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

17. E-Banking is beneficial for whom ?

- (A) Customers
- (B) Governments
- (C) Banks
- (D) All of the above

18. NEFT stands for :

- (A) National Electronic Financial Transaction
- (B) National Electronic Fund Transfer
- (C) National Emergency Fund Transfer
- (D) None of the above

19. Transferring money between banks for international wire transfer uses which code ?

- (A) MICR code
- (B) SWIFT code
- (C) IFSC code
- (D) None of the above



20. निम्नलिखित में से कौन-सा आपूर्तिकर्ता उन्मुख बाजार का मुख्य उद्देश्य है ?

- (A) आपूर्तिकर्ताओं को अपने उत्पादों को प्रदर्शित करने के लिए मंच प्रदान करना
- (B) ग्राहकों को उत्पाद खरीदने के लिए मंच प्रदान करना
- (C) ग्राहकों एवं आपूर्तिकर्ताओं दोनों के लिए मंच प्रदान करना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

21. कम्प्यूटर नेटवर्क पर कम्पनियों के बीच व्यावसायिक दस्तावेजों और सूचनाओं के आदान-प्रदान को कहा जाता है :

- (A) ई. एफ. टी.
- (B) ई. डी. आई.
- (C) एन. ई. एफ. टी.
- (D) उपर्युक्त सभी

22. एस. सी. एम. का मतलब है :

- (A) आपूर्तिकर्ता शृंखला प्रबंधन
- (B) अधिशेष शृंखला प्रबंधन
- (C) आपूर्ति शृंखला प्रबंधन
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

20. Which of the following is the main objective of a supplier-oriented marketplace ?

- (A) To provide platform for suppliers to showcase their products
- (B) To provide platform for buyers to purchase products
- (C) To provide platform for both buyers and suppliers
- (D) None of the above

21. The exchange of business documents and information between companies over the computer network is called :

- (A) EFT
- (B) EDI
- (C) NEFT
- (D) All of the above

22. SCM stands for :

- (A) Supplier Chain Management
- (B) Surplus Chain Management
- (C) Supply Chain Management
- (D) None of the above

23. निम्नलिखित में से किस ई-कॉमर्स मॉडल में ई. डी. आई. आवश्यक है ?
- (A) बी2सी  
(B) बी2बी  
(C) सी2बी  
(D) सी2सी
24. ई-कॉमर्स के बी2सी मॉडल की तुलना में बी2बी मॉडल \_\_\_\_\_ है।
- (A) काफी छोटा  
(B) काफी बड़ा  
(C) लगभग समान  
(D) थोड़ा बड़ा
25. बी2बी ई-कॉमर्स करने के लिए निम्नलिखित में से क्या आवश्यक है ?
- (A) एक मजबूत कॉर्पोरेट नेटवर्क  
(B) एक सुरक्षित भुगतान प्रणाली  
(C) ई. डी. आई. मानक  
(D) उपर्युक्त सभी
26. \_\_\_\_\_ एक सॉफ्टवेयर है जिसका उपयोग डेटाबेस को प्रबंधित करने के लिए किया जाता है।
- (A) ई. आर. पी.  
(B) डी. बी. एम. एस.  
(C) ई. डी. आई.  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
23. In which of the following e-commerce models EDI is essential ?
- (A) B2C  
(B) B2B  
(C) C2B  
(D) C2C
24. In comparison to B2C model of E-commerce, B2B model is .....
- (A) much smaller  
(B) much larger  
(C) approximately equal  
(D) a little bigger
25. For carrying out B2B e-commerce, which of the following is essential ?
- (A) A strong corporate network  
(B) A secure payment system  
(C) EDI standard  
(D) All of the above
26. .... is a software system used to manage database.
- (A) ERP  
(B) DBMS  
(C) EDI  
(D) None of the above

27. ई-कॉमर्स के बी2बी मॉडल में खरीदार हो सकता है :
- (A) एक उत्पादक  
(B) एक थोक विक्रेता  
(C) एक फुटकर विक्रेता  
(D) उपर्युक्त सभी
28. बी2बी ई-कॉमर्स के वैकल्पिक मॉडलों में से, एक बाजार क्षेत्र में प्रतिस्पर्धात्मक लाभ हासिल करने का सबसे अच्छा साधन क्या है ?
- (A) रणनीतिक संबंध  
(B) कार्यविधि  
(C) लेन-देन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
29. निम्नलिखित में से कौन बी2बी ई-कॉमर्स के फायदे हैं ?
- (A) बाजार का व्यापक चयन  
(B) लागत में कमी  
(C) छोटा चक्र समय  
(D) उपर्युक्त सभी
30. ई. आर. पी. का मतलब है :
- (A) इलेक्ट्रॉनिक संसाधन योजना  
(B) कर्मचारी संसाधन योजना  
(C) उद्यम संसाधन योजना  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
27. In B2B model of E-commerce, the buyer can be :
- (A) A manufacture  
(B) A wholesaler  
(C) A retailer  
(D) All of the above
28. Among the alternate models of B2B e-commerce, what is the best means to gain competitive advantage in the marketing place ?
- (A) Strategic relationship  
(B) Process  
(C) Transactions  
(D) None of the above
29. Which of the following is/are the benefits of B2B e-commerce ?
- (A) Broader selection of market  
(B) Reduction in costs  
(C) Shorter cycle time  
(D) All of the above
30. ERP stands for :
- (A) Electronic Resource Planning  
(B) Employee Resource Planning  
(C) Enterprise Resource Planning  
(D) None of the above

31. .... किसी भी ई. आर. पी. प्रणाली का केन्द्र होता है।

- (A) कर्मचारी
- (B) ग्राहक
- (C) आपूर्तिकर्ता
- (D) डेटाबेस

32. वी2वी ई-कॉमर्स में संभावित चुनौतियाँ क्या हो सकती हैं ?

- (a) आँकड़ों की गोपनीयता
  - (b) भुगतान की सुरक्षा
  - (c) ई.डी.आई. मानक
- (A) केवल (a)  
(B) केवल (c)  
(C) दोनों (a) और (b)  
(D) सभी (a), (b) और (c)

33. निम्नलिखित में से कौन-सा मध्यस्थ उन्मुख बाजार के संदर्भ में सत्य नहीं है ?

- (A) यह बाजार नीलामियों की पेशकश नहीं करता है
- (B) खरीदार एक सस्ता उत्पाद प्राप्त कर सकते हैं
- (C) यह खरीदार एवं आपूर्तिकर्ता दोनों के लिए एक साझा मंच प्रदान करता है
- (D) सभी असत्य हैं

31. .... is the heart of any ERP system.

- (A) Employees
- (B) Customers
- (C) Suppliers
- (D) Database

32. What could be the possible challenges in B2B e-commerce ?

- (a) Data privacy
  - (b) Security of payment
  - (c) EDI standard
- (A) Only (a)  
(B) Only (c)  
(C) Both (a) and (b)  
(D) (a), (b) and (c) all

33. Which among the following is not true in context of Intermediary oriented marketplace ?

- (A) This marketplace does not offer auctions
- (B) Buyers can achieve a cheaper product
- (C) It provides a common platform for both buyer and suppliers
- (D) All are false

34. निम्नलिखित में से किन दस्तावेजों का आदान-प्रदान ई. डी. आई. की मदद से किया जा सकता है ?
- (A) चालान  
(B) दावा प्रतिवेदन  
(C) खरीद आदेश  
(D) उपर्युक्त सभी
35. डी. बी. ए. का मतलब है :
- (A) डेटाबेस व्यवस्थापन  
(B) डेटाबेस प्रशासक  
(C) डेटाबेस प्रमाणीकरण  
(D) डेटाबेस प्राधिकरण
36. इंटरनेट की अवधारणा नेटवर्क \_\_\_\_\_ से विकसित हुई थी।
- (A) इंटरनेट  
(B) अर्पानेट  
(C) एक्स्ट्रानेट  
(D) वर्ल्ड वाइड वेब
37. बी2बी ई-कॉमर्स में 'जस्ट इन टाइम डिलीवरी' \_\_\_\_\_ की सुविधा प्रदान करती है।
- (A) माल की अवाजाही पर निगरानी  
(B) बेहतर ग्राहक सन्तुष्टि  
(C) लागत प्रभावशीलता  
(D) उपर्युक्त सभी
34. Which of the following documents can be exchanged with the help of EDI ?
- (A) Invoice  
(B) Claim report  
(C) Purchase order  
(D) All of the above
35. DBA stands for :
- (A) Database Administration  
(B) Database Administrator  
(C) Database Authentication  
(D) Database Authorization
36. The concept of internet was evolved from the network .....
- (A) Internet  
(B) Arpanet  
(C) Extranet  
(D) World wide web
37. In B2B e-commerce, 'Just in time delivery' facilitates .....
- (A) Monitoring of movements of goods  
(B) Improved customer satisfaction  
(C) Cost effectiveness  
(D) All of the above

38. क्षेत्र व्याप्ति के संदर्भ में निम्नलिखित को अवरोही क्रम में व्यवस्थित कीजिए :
- (a) एक्स्ट्रानेट  
(b) इंटरनेट  
(c) इंट्रानेट  
(A) bac  
(B) cba  
(C) abc  
(D) bca
39. ई-गवर्नेंस में, 'ई' का मतलब है :
- (A) प्रभावी  
(B) आवश्यक  
(C) इलेक्ट्रॉनिक  
(D) कुशल
40. ई-गवर्नेंस के हितधारक हैं :
- (A) सरकार  
(B) नागरिक  
(C) व्यवसाय  
(D) उपर्युक्त सभी
41. निम्नलिखित में से कौन-सा ई-गवर्नेंस का लाभ नहीं है ?
- (A) पारदर्शिता  
(B) दक्षता में वृद्धि  
(C) सेवाओं की कम लागत  
(D) जटिल प्रबंधन
38. In terms of coverage of area, arrange the following in descending order :
- (a) Extranet  
(b) Internet  
(c) Intranet  
(A) bac  
(B) cba  
(C) abc  
(D) bca
39. In E-governance, 'E' stands for :
- (A) Effective  
(B) Essential  
(C) Electronic  
(D) Efficient
40. The stakeholder of e-governance are :
- (A) Governments  
(B) Citizens  
(C) Business  
(D) All of the above
41. Which of the following is not an advantage of e-governance ?
- (A) Transparency  
(B) Increased efficiency  
(C) Low cost of services  
(D) Complex management

42. ई-गवर्नेंस परियोजना 'डिजिटल इंडिया' को शुरू की गई थी।

- (A) 1<sup>st</sup> जुलाई, 2015
- (B) 1<sup>st</sup> जनवरी, 2015
- (C) 1<sup>st</sup> अप्रैल, 2015
- (D) 1<sup>st</sup> जून, 2015

42. The e-governance project 'Digital India' was launched on .....

- (A) 1<sup>st</sup> July, 2015
- (B) 1<sup>st</sup> January, 2015
- (C) 1<sup>st</sup> April, 2015
- (D) 1<sup>st</sup> June, 2015

43. जी2बी का मतलब है :

- (A) बैंकों के लिए सरकार
- (B) व्यापार के लिए सरकार
- (C) दोनों (A) एवं (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

43. G2B stands for :

- (A) Government to Banks
- (B) Government to Business
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

44. निम्नलिखित में से कौन-सा ई-गवर्नेंस का अनुप्रयोग क्षेत्र है ?

- (A) ई-शिक्षा
- (B) ई-मतदान
- (C) ई-स्वास्थ्य देखभाल
- (D) उपर्युक्त सभी

44. Which of the following is/are the application area of e-governance ?

- (A) E-education
- (B) E-voting
- (C) E-Healthcare
- (D) All of the above

45. लाइसेंस नवीनकरण ई-गवर्नेंस का एक उदाहरण है।

- (A) जी2बी
- (B) जी2जी
- (C) जी2सी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

45. Licence renewal is an example of ..... e-governance.

- (A) G2B
- (B) G2G
- (C) G2C
- (D) None of the above

46. ....एम. एच. आर. डी. की एक आई. सी. टी. पहल है, जो विश्वविद्यालयों और उच्च शिक्षण संस्थानों के e-शासन से संबंधित है।

- (A) स्वयं
- (B) विद्वान
- (C) समर्थ
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

47. ई-गवर्नेंस के जी2ई मॉडल में, 'ई' का मतलब है :

- (A) उद्यम
- (B) अंतिम-उपयोगकर्ता
- (C) कर्मचारी
- (D) उपर्युक्त सभी

48. जब सरकारी एजेंसियाँ किसी कार्य के लिए बोलियाँ भेजती एवं स्वीकार करती हैं, तो ई-गवर्नेंस के निम्नलिखित में से किस मॉडल का उपयोग किया जाता है ?

- (A) जी2जी
- (B) जी2ई
- (C) जी2बी
- (D) जी2सी

49. सरकार द्वारा जनता को अपना वोट डालने के लिए सूचित करना और प्रोत्साहित करना — ई-गवर्नेंस का एक प्रकार है।

- (A) जी2बी
- (B) जी2सी
- (C) जी2पी
- (D) जी2जी

46. .... is an ICT initiative of MHRD, dealing with e-governance of Universities/Higher education institutions.

- (A) SWAYAM
- (B) VIDWAN
- (C) SAMARTH
- (D) None of the above

47. In G2E model of e-governance, 'E' stands for :

- (A) Enterprises
- (B) End-users
- (C) Employee
- (D) All of the above

48. Which of the following models of e-governance is used when government agencies send and accept bids for a work ?

- (A) G2G
- (B) G2E
- (C) G2B
- (D) G2C

49. Informing and encouraging the public to cast their vote by the government, is a type of .....e-governance.

- (A) G2B
- (B) G2C
- (C) G2P
- (D) G2G



50. निम्नलिखित में से कौन-सा जी 2 ई मॉडल का मुख्य उद्देश्य है ?

- (A) सरकार-नागरिक संबंधों में सुधार करना
- (B) कर्मचारी दक्षता और उत्पादकता में वृद्धि करना
- (C) सरकार के राजस्व में वृद्धि करना
- (D) उपर्युक्त सभी

51. ई-अदालतें सबसे अच्छे उदाहरण हैं :

- (A) जी2जी मॉडल के
- (B) जी2सी मॉडल के
- (C) जी2ई मॉडल के
- (D) जी2बी मॉडल के

52. यह सरकारी एजेंसियों के बीच इलेक्ट्रॉनिक रूप से सूचना प्रणाली का साझाकरण है :

- (A) जी2ए ई-गवर्नेंस
- (B) जी2बी ई-गवर्नेंस
- (C) जी2जी ई-गवर्नेंस
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

53. जी2जी मॉडल का मुख्य लाभ है :

- (A) संसाधनों का प्रभावी आबंटन
- (B) सहयोगी सरकार
- (C) पारदर्शिता और जवाबदेही
- (D) उपर्युक्त सभी

50. Which of the following is the main objective of G2E model ?

- (A) To improve Government-Citizen relationship
- (B) To increase employee efficiency and productivity
- (C) To increase government revenue
- (D) All of the above

51. E-Courts are the best example of :

- (A) G2G Model
- (B) G2C Model
- (C) G2E Model
- (D) G2B Model

52. It is the sharing of information system electronically between government agencies :

- (A) G2A e-governance
- (B) G2B e-governance
- (C) G2G e-governance
- (D) None of the above

53. The main advantage of G2G model is/are :

- (A) Effective allocation of resources
- (B) Collaborative government
- (C) Transparency and Accountability
- (D) All of the above

54. एन. आई. सी. का विस्तारित रूप है :

- (A) राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र
- (B) राष्ट्रीय सूचना केंद्र
- (C) राष्ट्रीय सूचना परिषद्
- (D) राष्ट्रीय सूचना विज्ञान परिषद्

55. 'ई-मित्रा' ई गवर्नेंस के ..... मॉडल का एक उदाहरण है।

- (A) जी2ई
- (B) जी2सी
- (C) जी2बी
- (D) जी2जी

56. ई-कॉमर्स के मुख्य कार्य क्या हैं ?

- (A) खरीदना और बेचना
- (B) विज्ञापन
- (C) भंडारण
- (D) उपर्युक्त सभी

57. निम्नलिखित में से कौन बी2सी ई-कॉमर्स का अनुप्रयोग है ?

- (A) ई-खुदरा व्यापार
- (B) ई-बैंकिंग
- (C) ई-मनोरंजन
- (D) उपर्युक्त सभी

54. The expanded form of NIC is :

- (A) National Informatics Centre
- (B) National Information Centre
- (C) National Information Council
- (D) National Informatics Council

55. 'E-Mitra' is an example of .....model of e-governance.

- (A) G2E
- (B) G2C
- (C) G2B
- (D) G2G

56. What are the main functions of E-commerce ?

- (A) Buying and selling
- (B) Advertising
- (C) Warehousing
- (D) All of the above

57. Which of the following is/are the application of B2C e-commerce ?

- (A) E-retailing
- (B) E-banking
- (C) E-entertainment
- (D) All of the above

58. किस आधार पर हम पारंपरिक वाणिज्य और ई-वाणिज्य के बीच अंतर कर सकते हैं ?

- (A) तकनीकी पहलू
- (B) अनुकूलन पहलू
- (C) विश्वव्यापी उपलब्धता
- (D) उपर्युक्त सभी

59. ओ. एल. एक्स, अमेजन, फ्लिपकार्ट उदाहरण हैं :

- (A) शैक्षिक वेबसाइट के
- (B) ई-कॉमर्स वेबसाइट के
- (C) ई-ट्रेडिंग वेबसाइट के
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

60. ई-कॉमर्स का वह आयाम जो वाणिज्य को राष्ट्रीय सीमाओं के पार सक्षम बनाता है, कहलाता है :

- (A) अन्तरक्रियाशीलता
- (B) विश्वव्यापी पहुँच
- (C) प्रचुरता
- (D) उपर्युक्त सभी

61. निम्नलिखित में से डिजिटल कैश की विशेषता है :

- (A) अनामिता
- (B) सुरक्षा
- (C) गोपनीयता
- (D) उपर्युक्त सभी

58. On which ground we can differentiate between traditional commerce and e-commerce ?

- (A) Technological aspect
- (B) Customization aspect
- (C) Worldwide availability
- (D) All of the above

59. Olx, Amazon, Flipkart, are the examples of:

- (A) Educational websites
- (B) E-commerce websites
- (C) E-trading websites
- (D) None of the above

60. The dimension of e-commerce that enables commerce across national boundaries, is called :

- (A) Interactivity
- (B) Global reach
- (C) Richness
- (D) All of the above

61. Among the following, the characteristic of Digital cash is :

- (A) Anonymity
- (B) Security
- (C) Confidentiality
- (D) All of the above

62. निम्नलिखित में से कौन सामग्री अधिग्रहण, भंडारण और परिवहन प्रक्रिया का सम्पर्क करने के लिए वेब आधारित तकनीकों का उपयोग है ?

- (A) ई-संग्रह तंत्र
- (B) ई-खरीद
- (C) आपूर्ति शृंखला निगरानी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

63. बी2सी ई-कॉमर्स करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा आवश्यक है ?

- (i) वर्ल्ड वाइड वेब
- (ii) कॉर्पोरेट नेटवर्क
- (iii) ई. डी. आई. मानक
- (iv) सुरक्षित भुगतान सेवाएँ
- (v) व्यवसायों को जोड़ने वाला सुरक्षित इलेक्ट्रॉनिक संचार लिंक

- (A) (i), (iv)
- (B) (i), (iii), (iv)
- (C) (ii), (iii)
- (D) (i), (ii), (iv), (v)

62. Which of the following is the use of web based technologies to support the material acquisition, warehousing and transportation process.

- (A) E-logistics
- (B) E-procurement
- (C) Supply chain monitoring
- (D) None of the above

63. For carrying out B2C e-commerce, which of following is essential ?

- (i) World wide web
- (ii) Corporate networks
- (iii) EDI standard
- (iv) Secure payment services
- (v) Secure electronic communication links connecting business

- (A) (i), (iv)
- (B) (i), (iii), (iv)
- (C) (ii), (iii)
- (D) (i), (ii), (iv), (v)

64. कौन-सा ई-कॉमर्स मॉडल उपभोक्ता को उत्पाद एवं सेवाओं के लिए अपनी कीमतें खुद तय करने की अनुमति देता है ?

- (A) बी2सी
- (B) बी2बी
- (C) बी2ई
- (D) सी2बी

65. ई-कॉमर्स के लिए प्रमुख इलेक्ट्रॉनिक भुगतान प्रणाली में शामिल है :

- (A) ई-चेक
- (B) डिजिटल-वॉलेज
- (C) क्रेडिट कार्ड
- (D) उपर्युक्त सभी

66. किस ई-कॉमर्स कम्पनी ने 'शॉप्सी' शॉपिंग ऐप लॉन्च किया है ?

- (A) आजियो
- (B) फ्लिपकार्ट
- (C) अमेजन
- (D) स्नैपडील

64. Which e-commerce model allows consumer to name their own prices for product and services ?

- (A) B2C
- (B) B2B
- (C) B2E
- (D) C2B

65. The major electronic payment system for e-commerce includes :

- (A) E-cheque
- (B) Digital wallet
- (C) Credit cards
- (D) All of the above

66. Which e-commerce company has launched 'Shopsy' shopping app ?

- (A) AJIO
- (B) Flipkart
- (C) Amazon
- (D) Snapdeal

67. एक शॉपिंग कार्ट है :

- (A) ऑनलाइन विपणक द्वारा चलाया जाने वाला एक लॉयल्टी प्रोग्राम
- (B) ऑनलाइन खरीदारी के लिए इस्तेमाल किया जाने वाला एक वर्चुअल कार्ट
- (C) दुकान पर खरीदारी के लिए उपयोग किया जाने वाला एक भौतिक कार्ट
- (D) एक ऑनलाइन नीलामी सुविधा

68. सीधी आपूर्ति क्या है ?

- (A) एक ई-कॉमर्स सुविधा जहाँ विक्रेता भंडार नहीं रखता है
- (B) एक ई-कॉमर्स सुविधा जहाँ खरीदार किश्तों में भुगतान करता है
- (C) एक ई-कॉमर्स सुविधा जहाँ विक्रेता केवल कुछ देशों को ही सामान भेजता है
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

69. — एक ऑनलाइन एप्लिकेशन है जो नागरिकों को एक सुरक्षित डिजिटल प्रारूप में अपने व्यक्तिगत दस्तावेजों एवं प्रमाणपत्रों को संचित करने और अभिगम की अनुमति देता है।

- (A) डिजिटल वॉलेट
- (B) ई-लॉकर
- (C) डिजिटल लॉकर
- (D) उपर्युक्त सभी

67. A shopping cart is :

- (A) A loyalty programme run by online marketer
- (B) A virtual cart used for online shopping
- (C) A physical cart used for shopping at store
- (D) An online auction facility

68. What is dropshipping ?

- (A) An e-commerce facility where the seller doesn't hold inventory
- (B) An e-commerce facility where the buyer pays in installements
- (C) An e-commerce facility where the seller only ships to certain countries
- (D) None of the above

69. .... is an online application that allows citizen to store and access their personal documents and certificates in a secure digital format.

- (A) Digital wallet
- (B) E-locker
- (C) Digital locker
- (D) All of the above

70. निम्नलिखित में से कौन-सी ई-गवर्नेंस की सीमा नहीं है ?

- (A) सुरक्षित
- (B) तकनीकी बाधाएँ
- (C) निरक्षरता
- (D) उच्च स्थापना लागत

71. निम्नलिखित में से कौन-सा ई-गवर्नेंस के चार स्तंभों में से नहीं है ?

- (A) लोग
- (B) प्रक्रिया
- (C) तकनीकी
- (D) प्रबंधन

72. यह एक प्रकार का प्रीपेड खाता है जिसमें एक उपयोगकर्ता भविष्य के किसी भी ऑनलाइन लेन-देन के लिए अपना पैसा जमा कर सकता है :

- (A) ई-वॉलेट
- (B) डिजिटल लॉकर
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

70. Which of the following is not a limitation of e-governance ?

- (A) Secured
- (B) Technical coustratinsts
- (C) Illiteracy
- (D) High setup cost

71. Which of the following is not among the four pillars of e-governance ?

- (A) People
- (B) Process
- (C) Technology
- (D) Management

72. It is a type of prepaid account in which a user can store his/her money for any future online transaction :

- (A) E-wallet
- (B) Digital locker
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

73. ऑनलाइन खरीदी गई वस्तुओं या सेवाओं की डिलीवरी निम्नलिखित में से किस पर निर्भर नहीं करती है ?

- (A) उत्पाद के आकार पर
- (B) उत्पाद की लागत पर
- (C) उत्पाद की प्रकृति पर
- (D) उत्पाद की तात्कालिकता पर

74. ई-कॉमर्स के शुरुआती दौर में वित्तपोषण का प्राथमिक स्रोत था :

- (A) बैंक ऋण
- (B) बड़ी खुदरा कम्पनियाँ
- (C) उद्यम पूँजी कोष
- (D) शुरुआती सार्वजनिक पेशकश

75. चार्जबैक क्या है ?

- (A) किसी भी विवादित लेन-देन पर खरीदार द्वारा अपने बैंक के साथ शुरू किया गया विवाद
- (B) विक्रेता द्वारा धनवापसी
- (C) भुगतान संसाधक द्वारा लिया गया शुल्क
- (D) विक्रेता द्वारा दी गई छूट

73. The delivery of goods or services purchased online do not depend upon which of the following ?

- (A) Size of the product
- (B) Cost of the product
- (C) Nature of the product
- (D) Urgency of the product

74. The primary source of financing during the early age of e-commerce was :

- (A) Bank loans
- (B) Large retail firms
- (C) Venture capital funds
- (D) Initial public offerings

75. What is chargeback ?

- (A) A dispute initiated by the buyer with their bank on any disputed transaction
- (B) A refund issued by the seller
- (C) A fee charged by the payment processor
- (D) A discount allowed by the seller



76. ई-वाणिज्य संदर्भित करता है :

- (A) इलेक्ट्रॉनिक वाणिज्य
- (B) आवश्यक वाणिज्य
- (C) प्रभावी वाणिज्य
- (D) उपर्युक्त सभी

77. निम्नलिखित में से कौन-सा ई-कॉमर्स के दायरे में आता है ?

- (A) ऑनलाइन बैंकिंग गतिविधियाँ
- (B) ऑनलाइन विपणन गतिविधियाँ
- (C) ऑनलाइन क्रय एवं विक्रय
- (D) उपर्युक्त सभी

78. बी2सी ई-कॉमर्स में बेचे जाने वाला सबसे पसंदीदा उत्पाद है :

- (A) ताजा उत्पाद
- (B) डिजिटल उत्पाद
- (C) छोटा उत्पाद
- (D) विशेष उत्पाद

79. कौन-सा ई-कॉमर्स मॉडल एक दूसरे के साथ लेन-देन करने वाले उपभोक्ताओं पर केंद्रित है ?

- (A) बी2सी
- (B) सी2सी
- (C) बी2बी
- (D) सी2बी

76. E-Commerce refers to :

- (A) Electronic commerce
- (B) Essential commerce
- (C) Effective commerce
- (D) All of the above

77. Which of the following is/are covered under the scope of E-commerce ?

- (A) Online Banking activities
- (B) Online Marketing activities
- (C) Online Buying and Selling
- (D) All of the above

78. The most preferable product to be sell in B2C e-commerce is :

- (A) Fresh Product
- (B) Digital Product
- (C) Small Product
- (D) Speciality Product

79. Which e-commerce model focuses on consumers dealing with one another ?

- (A) B2C
- (B) C2C
- (C) B2B
- (D) C2B

80. निम्नलिखित में से कौन-सी ई-कॉमर्स की विशेषताएँ हैं ?

- (A) बेहतर ग्राहक अनुभव एवं संतुष्टि
- (B) अनुकूलन उत्पाद
- (C) 24×7 सेवा उपलब्धता
- (D) उपर्युक्त सभी

81. ई-कॉमर्स समाज के लिए फायदेमंद है, क्योंकि :

- (A) यह वस्तुओं एवं सेवाओं का शीघ्र वितरण प्रदान करता है
- (B) उपभोक्ताओं को अनेक विकल्प प्रदान करता है
- (C) यह कम कीमत पर सार्वजनिक सेवाएँ प्रदान करता है
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

82. निम्नलिखित में से कौन ई-कॉमर्स की परिभाषा का सबसे अच्छा वर्णन करता है ?

- (A) व्यापार करना
- (B) वस्तुओं की खरीद और बिक्री
- (C) इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से व्यापार करना
- (D) उपर्युक्त सभी

80. Which of the following is/are the features of E-commerce ?

- (A) Imposed customer experience and satisfaction
- (B) Customizable products
- (C) 24×7 Service availability
- (D) All of the above

81. E-Commerce is beneficial for the society, because :

- (A) It provides prompt delivery of Goods and Services
- (B) It provides many choices to the consumers
- (C) It provides public services at low cost
- (D) None of the above

82. Which among the following best describes the definition of E-commerce ?

- (A) Doing business
- (B) Buying and selling of goods
- (C) Doing business electronically
- (D) All of the above

83. ई-कॉमर्स का सबसे अधिक इस्तेमाल किया जाने वाला मॉडल है :
- (A) सी2सी  
(B) बी2सी  
(C) सी2बी  
(D) बी2बी
84. निम्नलिखित में से कौन ई-कॉमर्स का प्रारंभिक रूप है ?
- (A) एस. सी. एम.  
(B) ई. डी. आई.  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
85. ई-कॉमर्स से जुड़ी प्रमुख समस्या है :
- (A) उपलब्धता  
(B) अभिगम्यता  
(C) सुरक्षा  
(D) अन्तरक्रियाशीलता
86. निम्नलिखित में से कौन व्यक्तिगत ग्राहक के अनुरूप उत्पाद बनाने को संदर्भित करता है ?
- (A) एकत्रीकरण प्रक्रिया  
(B) अनुकूलन प्रक्रिया  
(C) परिवर्तन प्रक्रिया  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
83. The most commonly used model of E-commerce is :
- (A) C2C  
(B) B2C  
(C) C2B  
(D) B2B
84. Which of the following is an early form of E-commerce ?
- (A) S. C. M.  
(B) E. D. I.  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
85. The major problem associated with E-commerce :
- (A) Availability  
(B) Accessibility  
(C) Security  
(D) Interactivity
86. Which of the following refers to creating products tailored to individual customer ?
- (A) Aggregation process  
(B) Customization process  
(C) Alteration process  
(D) None of the above

87. ई-वाणिज्यिक गतिविधियों में सी. ओ. डी. का पूर्ण रूप क्या है ?

- (A) माँग पर ऋण
- (B) माँग पर नकद अदायगी
- (C) सुपुर्दगी पर नकद अदायगी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

88. निम्नलिखित में से कौन-सी प्रमुख ऑनलाइन ब्रोकर आधारित सेवाएँ हैं ?

- (A) वित्तीय सेवाएँ
- (B) यात्रा एवं पर्यटन सेवाएँ
- (C) नीलामी सेवाएँ
- (D) उपर्युक्त सभी

89. ओ. टी. पी. का मतलब है :

- (A) एकमुश्त भुगतान
- (B) एक बार की प्रक्रिया
- (C) एक बार प्रयोग होने वाला पासवर्ड
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

90. ई-ट्रेडिंग का मतलब है :

- (A) उभरता हुआ व्यापार
- (B) किफायती व्यापार
- (C) इलेक्ट्रॉनिक व्यापार
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

87. What is the full form of COD e-commercial activities ?

- (A) Credit on Demand
- (B) Cash on Demand
- (C) Cash on Delivery
- (D) None of the above

88. Which among the following is/are major online broker-based services ?

- (A) Financial services
- (B) Travel and Tourism services
- (C) Auction services
- (D) All of the above

89. OTP stands for :

- (A) One Time Payments
- (B) One Time Process
- (C) One Time Password
- (D) None of the above

90. E-Trading stands for :

- (A) Emerging trading
- (B) Economical trading
- (C) Electronic trading
- (D) None of the above

91. ई-कॉमर्स में गैर-मध्यस्थता के लाभों में शामिल है :

- (A) परिचालन लागत में कमी
- (B) व्यापार परतों को छोटा करना
- (C) ग्राहकों तक शीघ्र पहुँच
- (D) उपर्युक्त सभी

92. निम्नलिखित, में से कौन ई-कॉमर्स का एक मॉडल नहीं है ?

- (A) डी2डी
- (B) बी2बी
- (C) सी2सी
- (D) बी2सी

93. ई-कॉमर्स के लिए बुनियादी आवश्यकताओं में शामिल नहीं है :

- (A) मध्यस्थ संस्थाएँ
- (B) इंटरनेट सुविधा
- (C) वेबसाइट प्रणाली
- (D) ई-भुगतान सेवाएँ

91. The benefits of disintermediation in e-commerce includes :

- (A) Reduction in operating cost
- (B) Shortening the business layers
- (C) Quick access to the customers
- (D) All of the above

92. Which among the following is not a model of e-commerce ?

- (A) D2D
- (B) B2B
- (C) C2C
- (D) B2C

93. The basic requirements for e-commerce does not include :

- (A) Intermediary institutions
- (B) Internets facility
- (C) Website cannels
- (D) E-Payment services

94. अपने उत्पाद की ऑनलाइन मार्केटिंग करने वाली कंपनी कहलाती है :
- (A) एक ई-व्यावसायिक कंपनी  
(B) एक इंटरनेट कंपनी  
(C) एक इंट्रानेट कंपनी  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
95. ई-कॉमर्स में पीयर टू पीयर (पी 2 पी) का उपयोग किया जाता है :
- (A) बी2सी में  
(B) सी2बी में  
(C) सी2सी में  
(D) बी2ई में
96. पारंपरिक व्यवसाय से जुड़ी प्रमुख समस्या है :
- (A) उच्च स्थापना लागत  
(B) स्थानीयता की सीमा  
(C) विस्तार की कम गुंजाइश  
(D) उपर्युक्त सभी
97. निम्नलिखित में से किसे ई-कॉमर्स के तीन चरणों में से एक नहीं माना जाता है ?
- (A) संरक्षण  
(B) भूमंडलीकरण  
(C) व्यावसीकरण  
(D) पुनर्खोज
94. A company engaged in online marketing of its product, is called :
- (A) an e-business company  
(B) an internet company  
(C) an intranet company  
(D) None of the above
95. In e-commerce Peer to Peer (P2P) is used for :
- (A) B2C  
(B) C2B  
(C) C2C  
(D) B2E
96. The major problem associated with the traditional business is/are :
- (A) High set-up cost  
(B) Locality limitation  
(C) less scope for expansion  
(D) All of the above
97. Which one of the following is not considered to be one of the three phases of e-commerce ?
- (A) Preservation  
(B) Globalization  
(C) Commercialization  
(D) Reinvention

98. — एक ऑनलाइन नीलामी साइट है जो व्यक्तियों के बीच निजी स्वामित्व वाली वस्तुओं के व्यापार की सुविधा प्रदान करता है।

- (A) ई-बे
- (B) अमेजन.कॉम
- (C) रेंटलिक.कॉम
- (D) उपर्युक्त सभी

99. यह ई-कॉमर्स का सबसे लोकप्रिय मॉडल है जिस पर मीडिया का ध्यान हमेशा केंद्रित रहता है :

- (A) बी2सी
- (B) सी2सी
- (C) सी2बी
- (D) बी2बी

100. निम्नलिखित में से कौन खरीदारों के लिए ई-कॉमर्स का लाभ नहीं है ?

- (A) व्यापक श्रेणी एवं उत्पादों की पसंद की स्वतंत्रता
- (B) अधिक प्रतिस्पर्धा कीमतें
- (C) समय की बचत एवं सुविधाजनक
- (D) लक्ष्य बाजार का विभाजन

98. .... is an online auctioning site that facilitates the trade of privately owned items between individuals.

- (A) E-Bay
- (B) Amazon.com
- (C) Rentalic.com
- (D) All of the above

99. It is the most popular model of e-commerce on which the media's attention is always focused on :

- (A) B2C
- (B) C2C
- (C) C2B
- (D) B2B

100. Which of the following is not an advantage of e-commerce to the buyers ?

- (A) Wider range and freedom of choice of products
- (B) More competitive prices
- (C) Time saving and convenient
- (D) Target market segmentation

Roll No. ....

Question Booklet Number

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--

485382

**B. Com. (Second Semester) (NEP)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**BUSINESS ECONOMICS**

**Paper Code**

C	0	1	0	2	0	5	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Questions Booklet  
Series

**B**

Time : 1:30 Hours ]

[ Maximum Marks : 75

**Instructions to the Examinee :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्तर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्तर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)



1. उत्पादन के कारक में 'नवीन उद्यमिता' की अवधारणा किसने दी ?

- (A) प्रो. रॉबिन्स
- (B) प्रो. एडम स्मिथ
- (C) प्रो. शुम्पीटर
- (D) प्रो. स्वीजी

2. उत्पादन फलन — निर्गत को निर्दिष्ट करता है जिसे प्रौद्योगिकी की मौजूदा अवस्था में आगतों की दी गई मात्राओं से उत्पादित किया जा सकता है।

- (A) न्यूनतम
- (B) अधिकतम
- (C) औसत
- (D) अतिरिक्त

3. कुल उत्पाद के अधिकतम बिन्दु पर क्या होता है ?

- (A) जब औसत उत्पाद शून्य होता है।
- (B) जब सीमान्त उत्पाद शून्य होता है।
- (C) औसत और सीमान्त उत्पादन के प्रतिच्छेदन बिन्दु।
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

1. Who has given the concept of 'innovative entrepreneurship' in factor of production ?

- (A) Prof. Robbins
- (B) Prof. Adam Smith
- (C) Prof. Schumpeter
- (D) Prof. Sweezy

2. Production function specifies the ----- output that can be produced with given quantities of inputs, in the existing state of technology.

- (A) Minimum
- (B) Maximum
- (C) Average
- (D) Additional

3. What is the maximum point of Total Product (TP) ?

- (A) When average product becomes zero.
- (B) When marginal product becomes zero.
- (C) At the intersecting point of average and marginal product.
- (D) None of the above

Set-B

4. औसत उत्पाद परिभाषित किया जाता है :

- (A) आगतों की कुल इकाइयों द्वारा विभाजित कुल लागत
- (B) आगतों की कुल इकाइयों द्वारा विभाजित कुल उत्पादन
- (C) कुल उत्पादन द्वारा विभाजित कुल लागत
- (D) आगतों की कुल लागत से विभाजित कुल उत्पादन

5. एक फर्म की औसत कुल लागत ₹ 300 है जब वह पाँच इकाइयों का उत्पादन करती है तथा छः इकाइयों के उत्पादन पर ₹ 320 होता है। छठी इकाई के उत्पादन पर सीमान्त लागत क्या होगी ?

- (A) ₹ 20
- (B) ₹ 120
- (C) ₹ 300
- (D) ₹ 420

6. सीमान्त उत्पाद वक्र :

- (A)  $x$ -अक्ष के समानान्तर होता है।
- (B)  $y$ -अक्ष के समानान्तर होता है।
- (C) पहले घटता है, न्यूनतम पर पहुँचता है और तब बढ़ता है।
- (D) पहले बढ़ता है, अधिकतम पर पहुँचता है और तब घटता है।

4. Average product is defined as :

- (A) Total cost divided by the total units of input
- (B) Total output divided by the total units of input
- (C) Total cost divided by total output
- (D) Total output divided by total cost of input

5. A firm's average total cost is ₹ 300 at 5 units of output and ₹ 320 at 6 units of output. The marginal cost of producing the 6th unit is :

- (A) ₹ 20
- (B) ₹ 120
- (C) ₹ 300
- (D) ₹ 420

6. Marginal Product (MP) curve :

- (A) is parallel to  $x$ -axis.
- (B) is parallel to  $y$ -axis.
- (C) first decreases, reaches a minimum and then increases.
- (D) first increases, reaches a maximum and then decreases.

7. औसत उत्पाद वक्र तथा सीमान्त उत्पाद वक्र दोनों में उत्थान किस वजह से होता है ?
- (A) स्थिर कारकों का कम उपयोग  
(B) परिवर्तनशील कारकों का कम उपयोग  
(C) परिवर्तनशील कारकों का अधिक उपयोग  
(D) स्थिर कारकों का अधिक उपयोग
8. परिवर्तनशील अनुपातों का नियम लागू होता है, जब :
- (A) केवल दो परिवर्तनशील कारक हैं।  
(B) स्थिर कारक तथा परिवर्तनशील कारक दोनों हैं।  
(C) सभी कारक परिवर्तनशील हैं।  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
9. हासमान प्रतिफल का नियम लागू होता है :
- (A) अल्पकालीन अवधि में किन्तु दीर्घकालीन में नहीं  
(B) दीर्घकाल में किन्तु अल्पकाल में नहीं  
(C) दोनों अल्पकाल और दीर्घकाल में  
(D) न ही अल्पकाल में और न ही दीर्घकाल में
10. एक विवेकशील (समझदार) निर्माता हमेशा परिवर्तनशील अनुपात के किस चरण में काम करेगा ?
- (A) बढ़ते हुए प्रतिफल  
(B) घटते हुए प्रतिफल  
(C) स्थिर प्रतिफल  
(D) ऋणात्मक प्रतिफल
7. Both 'Average Product' (AP) and 'Marginal Product' (MP) curves rise because of :
- (A) Underutilization of fixed factors  
(B) Underutilization of variable factors  
(C) Overutilization of variable factors  
(D) Overutilization of fixed factors
8. The law of variable proportions comes into being when :
- (A) There are only two variable factors.  
(B) There is fixed factor and a variable factor.  
(C) All factors are variable.  
(D) None of the above
9. The law of diminishing returns applies to :
- (A) The short-run but not the long-run  
(B) The long-run but not the short-run  
(C) Both the short-run and long-run  
(D) Neither the short-run nor the long-run
10. A rational producer will always operate in which stage of variable proportions ?
- (A) Increasing returns  
(B) Diminishing returns  
(C) Constant returns  
(D) Negative returns

11. जब एक बड़ी फर्म विपणन के लिए विज्ञापन और अनुदान का अन्तर करती है, तो इसे कहते हैं :

- (A) तकनीकी मितव्ययताएँ
- (B) प्रबन्धकीय मितव्ययताएँ
- (C) विपणन मितव्ययताएँ
- (D) वित्तीय मितव्ययताएँ

12. संचालन में मितव्ययताएँ तथा अमितव्ययताएँ हो सकती हैं :

- (A) आन्तरिक
- (B) बाह्य
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

13. पैमाने का प्रतिफल नियम सम्बन्धित है :

- (A) उत्पादित मात्राओं से
- (B) मौद्रिक मूल्य से
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

14. लागत विश्लेषण के सम्बन्ध में लागत के व्यवहार का अध्ययन है :

- (A) विक्रय मूल्य
- (B) लाभ
- (C) कुल आय
- (D) एक या अधिक उत्पादन मानदण्ड

11. When a large firm takes up advertising and grants margin to distribution, it is called :

- (A) Technical economies
- (B) Managerial economies
- (C) Marketing economies
- (D) Financial economies

12. Economies and diseconomies in operation can be :

- (A) Internal
- (B) External
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

13. The law of returns to scale deals with :

- (A) Output quantities
- (B) Monetary values
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

14. Cost analysis is the study of behaviour of cost in relation to :

- (A) Selling prices
- (B) Profits
- (C) Total revenue
- (D) One or more production criteria

15. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन एक फर्म के लागत फलन के सन्दर्भ में सही है ?
- (A)  $TC = TFC - TVC$   
 (B)  $TVC = TFC - TC$   
 (C)  $TFC = TC - TVC$   
 (D)  $TC = TVC - TFC$
16. वह लागत जो उत्पादन बन्द होने पर भी कभी शून्य नहीं होती, कहलाती है :
- (A) स्थिर लागत  
 (B) परिवर्तनशील लागत  
 (C) प्रधान लागत  
 (D) निहित लागत
17. उत्पादन के विभिन्न कारकों के आपूर्तिकर्ताओं को एक उद्यमी द्वारा किए गए स्पष्ट नकद भुगतान ..... के अन्तर्गत आते हैं।
- (A) लेखा लागत  
 (B) कुल लागत  
 (C) आर्थिक लागत  
 (D) प्रत्यक्ष लागत
18. वह लागत जिसमें बाहरी व्यक्ति को कोई नकद भुगतान शामिल नहीं है, कहलाती है :
- (A) स्पष्ट लागत  
 (B) निहित लागत  
 (C) परिवर्तनीय लागत  
 (D) स्थिर लागत
15. Which among the following statements is correct in relationship of the firm's cost production ?
- (A)  $TC = TFC - TVC$   
 (B)  $TVC = TFC - TC$   
 (C)  $TFC = TC - TVC$   
 (D)  $TC = TVC - TFC$
16. The cost which is never zero even when production is stopped is called :
- (A) Fixed cost  
 (B) Variable cost  
 (C) Prime cost  
 (D) Implicit cost
17. Explicit cash payments made by an entrepreneur to the suppliers of various factors of production come under :
- (A) Accounting cost  
 (B) Total cost  
 (C) Economic cost  
 (D) Direct cost
18. Cost which do not involve any cash payment to outsiders are called :
- (A) Explicit cost  
 (B) Implicit cost  
 (C) Variable cost  
 (D) Fixed cost

19. अवसर लागत से तात्पर्य है :

- (A) अगले सर्वोत्तम अवसर की लागत को छोड़ना
- (B) चुनी गई नीति और अस्वीकार की गई नीति के बीच तुलना करना
- (C) बलिदान किए गए विकल्पों से सम्बन्धित लागत
- (D) उपर्युक्त सभी

20. औसत लागत वक्र का आकार कैसा होता है ?

- (A) U-आकार
- (B) J-आकार
- (C) L-आकार
- (D) सीधी रेखा

21. एक फर्म की सात इकाइयों के उत्पादन पर औसत कुल लागत ₹ 150 है तथा फर्म ने ₹ 350 उत्पादन के निश्चित कारकों के लिए अदा किये हैं, चाहे उत्पादन हो या न हो। औसत कुल लागत का कितना भाग परिवर्तन लागत से बनता है ?

- (A) 200
- (B) 50
- (C) 300
- (D) 100

19. Opportunity cost refers to :

- (A) Cost of next best opportunity foregone
- (B) Comparison between the policy that was chosen and the policy that was rejected
- (C) Cost relating to sacrificed alternatives
- (D) All of the above

20. What is the shape of Average Cost Curve ?

- (A) U-shaped
- (B) J-shaped
- (C) L-shaped
- (D) Straight line

21. A firm producing 7 units of output has an average total cost of ₹ 150 and has to pay ₹ 350 to its fixed factors of production whether it produces or not. How much of the average total cost is made up of variable costs ?

- (A) 200
- (B) 50
- (C) 300
- (D) 100

22. एक फर्म की उत्पादन की 5 इकाइयों पर परिवर्तनीय लागत ₹ 1,000 है। यदि स्थिर लागत ₹ 400 है, तो उत्पादन की 5 इकाइयों पर औसत कुल लागत क्या होगी ?

- (A) ₹ 280
- (B) ₹ 60
- (C) ₹ 120
- (D) ₹ 1,400

23. Mr. X को अपने दादा से एक एकड़ जमीन विरासत में मिली थी, जिन्होंने 1951 में जमीन के लिए ₹ 10,000 नगद दिए थे। आज इस क्षेत्र में जमीन ₹ 2,00,000 प्रति एकड़ में बिकती है। Mr. X के लिए अवसर लागत क्या है ?

- (A) कुछ भी नहीं, जमीन विरासत में मिली है।
- (B) कुछ भी नहीं, दादाजी ने नगद भुगतान किया है।
- (C) ₹ 10,000 क्योंकि दादाजी ने इतनी कीमत अदा की है
- (D) ₹ 2,00,000 चूँकि यह वही है जो Mr. X जमीन रखकर वापस दे रहा है।

22. A firm has a variable cost of ₹ 1,000 at 5 units of output. If fixed costs are ₹ 400, what will be the average total cost at 5 units of output ?

- (A) ₹ 280
- (B) ₹ 60
- (C) ₹ 120
- (D) ₹ 1,400

23. Mr. X inherited 1 acre of land from his grandfather who paid ₹ 10,000 cash for the land back in 1951. Today, land in the area sells for ₹ 2,00,000 per acre. What is the opportunity cost for Mr. X ?

- (A) Nothing, since the land was inherited.
- (B) Nothing, since the grandfather paid cash.
- (C) ₹ 10,000 since this is what cost grandfather.
- (D) ₹ 2,00,000 since this is what Mr. X is giving back up by keeping the land.

मान लीजिए कि एक फर्म दस इकाइयों का उत्पादन करती है और फर्म की परिवर्तन लागत ₹ 30 प्रति इकाई तथा ₹ 5 प्रति इकाई स्थिर लागत आती है। फर्म की कुल लागत क्या होगी ?

- (A) ₹ 3,000
- (B) ₹ 35
- (C) ₹ 305
- (D) ₹ 350

25. निम्नलिखित में से कौन-सा वक्र एक आयताकार अतिपरवलय है ?

- (A) ATC
- (B) AFC
- (C) AVC
- (D) MC

26. निम्नलिखित में से किससे सीमान्त लागत की अवधारणा निकट से सम्बन्धित है ?

- (A) परिवर्तनशील लागत
- (B) स्थिर लागत
- (C) अवसर लागत
- (D) आर्थिक लागत

7. आय का तात्पर्य है :

- (A) माल की बिक्री से आय
- (B) किसी वस्तु की मात्रा
- (C) माल के उत्पादन पर खर्च
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

24. Suppose a firm produces 10 units of output and incurs ₹ 30 per unit variable cost and ₹ 5 in per unit fixed cost. What is total cost ?

- (A) ₹ 3,000
- (B) ₹ 35
- (C) ₹ 305
- (D) ₹ 350

25. Which of the following curves is a rectangular hyperbola ?

- (A) ATC
- (B) AFC
- (C) AVC
- (D) MC

26. With which of the following is the concept of Marginal Cost closely related ?

- (A) Variable cost
- (B) Fixed cost
- (C) Opportunity cost
- (D) Economic cost

27. Revenue refers to :

- (A) Income from the sale of goods
- (B) Quantity of a good
- (C) Expenditure on the production of goods
- (D) None of the above



28. कुल आय को परिभाषित किया गया है :
- (A) वस्तु की आय के रूप में प्रति इकाई  
 (B) आय में अतिरिक्त जब वस्तु की एक और इकाई बेची जाती है  
 (C) वस्तु की बिक्री से आय के रूप में  
 (D) उपर्युक्त सभी
29. निम्नलिखित में से कौन-सा तथ्य सीमान्त आय के सन्दर्भ में गलत है ?
- (A) यह बिक्री की एक अतिरिक्त इकाई की बिक्री से उत्पन्न आय में परिवर्तन है।  
 (B) वक्र U-आकार का होगा।  
 (C) कुछ मामलों में यह नकारात्मक होता है।  
 (D) कुछ मामलों में यह कीमत से कम होता है।
30. मान लीजिए कि एक फर्म उत्पादन के उस स्तर पर उत्पादन कर रही है, जहाँ  $MR > MC$ , फर्म को अपने लाभ को अधिकतम करने के लिए क्या करना चाहिए ?
- (A) फर्म को कुछ भी नहीं करना चाहिए।  
 (B) फर्म को कम श्रमिकों को रखना चाहिए।  
 (C) फर्म को कीमत में वृद्धि करनी चाहिए।  
 (D) फर्म को उत्पादन में वृद्धि करनी चाहिए।

28. Total revenue is defined as :
- (A) Revenue per unit of commodity  
 (B) Additional to revenue when one more unit of the commodity is sold  
 (C) Proceeds from the sale of commodity  
 (D) All of the above
29. Which of the following is false with reference to marginal revenue ?
- (A) It is the change in revenue generated by the sale of an additional unit of sales.  
 (B) The curve will be U-shaped.  
 (C) In some cases, it is negative.  
 (D) In some cases, it is less than price.
30. Suppose a firm is producing a level of output such that  $MR > MC$ , what should be the firm do to maximize its profits ?
- (A) The firm should be nothing.  
 (B) The firm should hire less labour.  
 (C) The firm should increase price.  
 (D) The firm should increase output.

31. एक फर्म के लाभ को अधिकतम होने के लिए प्रथम आदेश शर्त क्या है ?

- (A)  $AC = MR$
- (B)  $MC = MR$
- (C)  $MR = AR$
- (D)  $AC = AR$

32. एक फर्म अपने शटडाउन बिन्दु का सामना करती है जब :

- (A) औसत कुल लागत उत्पादन के अधिकतम लाभ स्तर पर कीमत के बराबर होती है।
- (B) औसत परिवर्तनशील लागत उत्पादन के अधिकतम लाभ स्तर पर कीमत के बराबर होती है।
- (C) औसत स्थिर लागत, उत्पादन के अधिकतम लाभ स्तर पर कीमत के बराबर होती है।
- (D) उत्पादन के अधिकतम लाभ स्तर पर सीमान्त लागत कीमत के बराबर होती है।

33. अर्थशास्त्र में सन्तुलन की स्थिति कहलाती है :

- (A) संतृप्ति बिन्दु
- (B) स्थिरता बिन्दु
- (C) लाभ अधिकतम बिन्दु
- (D) सन्तुलन बिन्दु

31. Which is the first order condition for the profit of a firm to be maximum ?

- (A)  $AC = MR$
- (B)  $MC = MR$
- (C)  $MR = AR$
- (D)  $AC = AR$

32. A firm encounters its shutdown point when :

- (A) Average total cost equals price at the profit maximizing level of output.
- (B) Average variable cost equals price at the profit maximizing level of output.
- (C) Average fixed cost equals price at the profit maximizing level of output.
- (D) Marginal cost equals price at the profit maximizing level of output.

33. In Economics, a state of balance is called :

- (A) Saturation point
- (B) Stability point
- (C) Profit maximizing point
- (D) Equilibrium point

34. मान लीजिए कि एक एकल मालिक ₹ 1,00,000 की कुल आय के लिए ₹ 75,000 की स्पष्ट लागत बढ़ा रहा है। यदि मालिक ₹ 30,000 वर्ष के लिए किसी अन्य कम्पनी के लिए काम कर सकता है, तो हम यह निष्कर्ष निकालेंगे :
- (A) फर्म को आर्थिक नुकसान हो रहा है।  
 (B) निहित लागत ₹ 25,000 है।  
 (C) कुल आर्थिक लागत ₹ 1,00,000 है।  
 (D) व्यक्ति ₹ 25,000 की कमाई और आर्थिक लाभ कर रहा है।
35. AR ..... के रूप में जाना जाता है।  
 (A) कीमत  
 (B) आय  
 (C) राजस्व/आगम  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
36. एक पूर्ण प्रतिस्पर्धी बाजार में :  
 (A) फर्म कीमत देने वाली है और उद्योग कीमत ग्रहण करने वाला है।  
 (B) फर्म कीमत ग्रहण करने वाली है और उद्योग कीमत देने वाला है।  
 (C) फर्म और उद्योग दोनों कीमत ग्रहण करेंगे।  
 (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
34. Suppose that a sole proprietor is to earn total revenue of ₹ 1,00,000 and is incurring explicit cost of ₹ 75,000. If the owner could work for another company for ₹ 30,000 a year, we would conclude that :
- (A) The firm is incurring an economic loss.  
 (B) Implicit cost are ₹ 25,000.  
 (C) The total economic cost is ₹ 1,00,000.  
 (D) The individual is earning an economic profit of ₹ 25,000.
35. AR is also known as :  
 (A) Price  
 (B) Income  
 (C) Revenue  
 (D) None of the above
36. In a perfectly competitive market :  
 (A) Firm is the price giver and industry is the price taker.  
 (B) Firm is the price taker and industry is price giver.  
 (C) Both are the price taker.  
 (D) None of the above

37. यदि पूर्ण प्रतियोगिता बाजार में, कीमत रेखा, औरत लागत वक्र के नीचे रहती है, तो फर्म :

- (A) सामान्य लाभ कमायेगी
- (B) अति-सामान्य लाभ अर्जित करेगी
- (C) को हानि होगी
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

38. खाद्यान्नों, अनाजों, सब्जियों इत्यादि का बाजार भिन्नता-जुलता है :

- (A) पूर्ण प्रतियोगिता
- (B) एकाधिकार
- (C) एकाधिकारिक प्रतियोगिता
- (D) अल्पाधिकार

39. किस बाजार संरचना के अन्तर्गत एक फर्म का औसत आगम उसके सीमान्त आगम के बराबर होता है ?

- (A) अल्पाधिकार
- (B) एकाधिकार
- (C) पूर्ण प्रतियोगिता
- (D) एकाधिकारिक प्रतियोगिता

40. निम्नलिखित में से कौन-सी एक कीमत लेने वाले की विशेषता नहीं है ?

- (A)  $TR = P \times Q$
- (B)  $AR =$  कीमत
- (C) नकारात्मक रूप से झुका हुआ माँग वक्र
- (D)  $MR =$  कीमत

37. If under perfect competition, the price line is below the average cost curve, the firm would :

- (A) make only normal profit
- (B) make supernormal profits
- (C) incur loss
- (D) None of the above

38. The market for foodgrains, cereals, vegetables etc. closely resembles :

- (A) Perfect Competition
- (B) Monopoly
- (C) Monopolistic competition
- (D) Oligopoly

39. Under which market structure, Average Revenue of a firm is equal to its Marginal Revenue ?

- (A) Oligopoly
- (B) Monopoly
- (C) Perfect Competition
- (D) Monopolistic Competition

40. Which of the following is not characteristic of a price taker ?

- (A)  $TR = P \times Q$
- (B)  $AR =$  Price
- (C) Negatively sloped demand curve
- (D)  $MR =$  Price

41. पूर्ण प्रतियोगिता बाजार में, एक फर्म दीर्घकाल में कमाती है :
- (A) अतिसामान्य लाभ  
(B) सामान्य लाभ  
(C) उत्पादन  
(D) लागत
42. विद्युत आपूर्ति सेवा इसका एक उदाहरण है :
- (A) पूर्ण प्रतियोगिता  
(B) एकाधिकार  
(C) एकाधिकारिक प्रतियोगिता  
(D) अल्पाधिकार
43. किस बाजार स्थिति के तहत, हालांकि लम्बे समय में फर्मों को सामान्य लाभ होता है, उनके पास हमेशा अतिरिक्त क्षमता होती है ?
- (A) अल्पाधिकार प्रतियोगिता  
(B) पूर्ण प्रतियोगिता  
(C) एकाधिकार प्रतियोगिता  
(D) एकाधिकारिक प्रतियोगिता
41. In perfect competition, a firm in the long-run earns only :
- (A) Supernormal profits  
(B) Normal profits  
(C) Production  
(D) Costs
42. Electricity supply service is an example of :
- (A) Perfect Competition  
(B) Monopoly  
(C) Monopolistic Competition  
(D) Oligopoly
43. Under which market condition, though the firms earn normal profits in the long-run, there is always excess capacity with them ?
- (A) Oligopoly Competition  
(B) Perfect Competition  
(C) Monopoly Competition  
(D) Monopolistic Competition

44. एक एकाधिकारी अपने लाभ को अधिकतम करने में तभी सक्षम होता है, जब :

- (A) उसका उत्पादन अधिकतम होता है।
- (B) वह ऊँची कीमत वसूलता है।
- (C) उसकी सीमान्त लागत सीमान्त आगम के बराबर होती है।
- (D) उसकी औसत लागत न्यूनतम होती है।

45. किंक्ड माँग वक्र मॉडल बताता है :

- (A) कीमत में उतार-चढ़ाव
- (B) मूल्य कठोरता
- (C) सामान्य कीमत
- (D) मूल्य और उत्पादन निर्धारण

46. अल्पाधिकारी उद्योगों की विशेषता है :

- (A) कुछ प्रभावी फर्म और प्रवेश के लिए पर्याप्त बाधा
- (B) कुछ बड़ी फर्म और प्रवेश के लिए कोई बाधा नहीं
- (C) बड़ी संख्या में छोटी फर्म
- (D) एक प्रभावी फर्म

47. किंक्ड माँग वक्र की मान्यता है :

- (A) मूल्य में वृद्धि की प्रतिक्रिया मूल्य में कमी की प्रतिक्रिया से कम है।
- (B) मूल्य में कमी की प्रतिक्रिया ज्यादा होती है, मूल्य में वृद्धि की प्रतिक्रिया से।
- (C) माँग की लोच स्थिर होती है।
- (D) माँग पूर्णतया लोचदार होती है।

44. A monopolist is able to maximize his profits when :

- (A) His output is maximum.
- (B) He charges a high price.
- (C) His marginal cost is equal to marginal revenue.
- (D) His average cost is minimum.

45. Kinked demand curve model explains :

- (A) Price fluctuation
- (B) Price rigidity
- (C) Normal price
- (D) Price and output determination

46. Oligopolistic industries are characterized by :

- (A) A few dominant firms and substantial barrier to entry
- (B) A few large firms and no barriers to entry
- (C) A large number of small firms
- (D) One dominant firm

47. The Kinked demand curve assumes :

- (A) Response to a price increase is less than the response to a price decrease.
- (B) Response to a price decrease is more than the response to a price increase.
- (C) Elasticity of demand is constant.
- (D) Demand is perfectly elastic.

48. विभेदकारी एकाधिकार का अर्थ है कि एकाधिकारी अपनी वस्तु के लिए अलग-अलग कीमत वसूल करता है :
- (A) उपभोक्ताओं के विभिन्न समूहों से  
(B) विभिन्न उपयोगों के लिए  
(C) अलग-अलग जगहों के लिए  
(D) उपर्युक्त सभी
49. भारत में शीतल पेय उद्योग की संरचना का सबसे अच्छा वर्णन किया गया है :
- (A) पूर्ण प्रतियोगिता के रूप में  
(B) एकाधिकारिक प्रतियोगिता के रूप में  
(C) एकाधिकार प्रतियोगिता के रूप में  
(D) अल्पाधिकार प्रतियोगिता के रूप में
50. जब एक फर्म सामान्य लाभ कमाती है, तो यह दर्शाती है :
- (A)  $AC = AR$   
(B)  $MC = MR$   
(C)  $MC = AC$   
(D)  $AR = MR$
51. जब ..... , आबंटन दक्षता होगी, जिसका अर्थ है कि अन्तिम इकाई की लागत, उपभोक्ता द्वारा भुगतान करने को तैयार कीमत के बराबर होगी ताकि सही वस्तु सही लोगों को सही जगह पर सही कीमत में बेची जा रही हो।
- (A)  $MC = MR$   
(B)  $MC = AC$   
(C)  $MC = AR$   
(D)  $AR = MR$
48. Discriminating monopoly implies that the monopolist charges different prices for his commodity :
- (A) from different groups of consumers  
(B) for different uses  
(C) for different places  
(D) All of the above
49. The structure of the cold drink industry in India is best described as :
- (A) Perfectly Competition  
(B) Monopolistic Competition  
(C) Monopoly Competition  
(D) Oligopolistic Competition
50. When a firm earns normal profits, it reflects :
- (A)  $AC = AR$   
(B)  $MC = MR$   
(C)  $MC = AC$   
(D)  $AR = MR$
51. When ..... , there will be allocative efficiency meaning thereby that the cost of the last unit is exactly equal to the price consumers are willing to pay for it and so that the right goods are being sold to the right people at the right price.
- (A)  $MC = MR$   
(B)  $MC = AC$   
(C)  $MC = AR$   
(D)  $AR = MR$

52. अल्पाधिकार में जब उद्योग पर एक बड़ी फर्म का प्रभुत्व होता है, जिसे समूह का नेता माना जाता है, तो इसे कहा जाता है :

- (A) पूर्ण अल्पाधिकार
- (B) कपटपूर्ण अल्पाधिकार
- (C) आंशिक अल्पाधिकार
- (D) सिंडिकेटेड अल्पाधिकार

53. द्वितीय डिग्री मूल्य/कीमत भेदभाव सम्बन्धित है :

- (A) समय से
- (B) आय से
- (C) खरीद के आकार से
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

54. किस बाजार संरचना के अन्तर्गत फर्म और उद्योग एकसमान हैं ?

- (A) द्वयाधिकार प्रतियोगिता
- (B) पूर्ण प्रतियोगिता
- (C) एकाधिकार प्रतियोगिता
- (D) एकाधिकारिक प्रतियोगिता

52. In oligopoly when the industry dominated by one large firm which considered as leader of the group, then is called :

- (A) Full oligopoly
- (B) Collusive oligopoly
- (C) Partial oligopoly
- (D) Syndicated oligopoly

53. 2nd degree price discrimination is related to :

- (A) Time
- (B) Income
- (C) Size of the purchase
- (D) None of the above

54. Under which market structure, the firm and the industry are one and the same ?

- (A) Duopoly Competition
- (B) Perfect Competition
- (C) Monopoly Competition
- (D) Monopolistic Competition



55. कौन-सा एक पूर्ण प्रतिस्पर्धी उद्योग के दीर्घकालीन आपूर्ति वक्र के मामले में सही है ?
- (A) यह फर्मों के दीर्घकालीन सीमान्त लागत वक्रों का पार्श्व योग है।
- (B) हमेशा ऊपर की ओर झुकता है।
- (C) हमेशा पूरी तरह से लोचदार होता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
56. यदि एक कीमत बनाने वाली एकाधिकारिक फर्म अपने विक्री राजस्व/आगम को अधिकतम करना चाहती है, तो उसे चाहिए :
- (A) प्राप्त होने वाली उच्चतम कीमत निर्धारित करे
- (B) प्राप्त होने वाली न्यूनतम कीमत निर्धारित करे
- (C) एक विक्री मूल्य चुने जिस पर उसके उत्पाद की माँग की लोच एक हो
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
57. किसने कहा है कि "लाभ अनिश्चितता वहन करने का प्रतिफल है" ?
- (A) जे. बी. क्लार्क
- (B) एफ. एच. नाइट
- (C) प्रो. रॉबिन्स
- (D) एडम स्मिथ
55. Which is correct in case of the long-run supply curve of a perfectly competitive industry ?
- (A) It is lateral summation of the long run marginal cost curves of the firms.
- (B) Always slopes upward.
- (C) Is always perfectly elastic.
- (D) None of the above
56. If a price-making monopolistic firm wants to maximize its sales revenue, it should :
- (A) Set the highest price it can get
- (B) Set the lowest price it can get
- (C) Choose a selling price at which the elasticity of demand for its product is unity
- (D) None of the above
57. Who said that "Profit is the reward for uncertainty bearing" ?
- (A) J. B. Clark
- (B) F. H. Knight
- (C) Prof. Robbins
- (D) Adam Smith

58. जे. बी. क्लार्क के अनुसार निम्नलिखित में से कौन-सा परिवर्तन एक गतिशील अर्थव्यवस्था में होने वाला परिवर्तन नहीं है ?
- (A) जनसंख्या में वृद्धि  
(B) मानवीय आवश्यकताओं की मात्रा और गुणवत्ता में परिवर्तन  
(C) पूँजीगत राशि में परिवर्तन  
(D) व्यक्तिगत स्वाद में बदलाव
59. 'मुनाफे/लाभ का गतिशील सिद्धान्त' किसने प्रतिपादित किया है ?
- (A) शुम्पीटर  
(B) एफ. एच. नाइट  
(C) जे. बी. क्लार्क  
(D) मार्शल
60. कीन्स के तरलता पसन्दगी सिद्धान्त के अनुसार, निम्नलिखित में से कौन-सा एक नगद रखने को प्रेरित नहीं करता है ?
- (A) लेन-देन का मकसद/उद्देश्य  
(B) एहतियाती उद्देश्य  
(C) सट्टा उद्देश्य  
(D) फैशन उद्देश्य
58. Which among the following is not the change that occurs in a dynamic economy, according to J. B. Clark ?
- (A) Growth of population  
(B) Change in quality and quantity of human wants  
(C) Change in capital amount  
(D) Change in individual taste
59. Who propounded 'Dynamic Theory of Profits' ?
- (A) Schumpeter  
(B) F. H. Knight  
(C) J. B. Clark  
(D) Marshall
60. According to Keynes' Liquidity preference theory, which one is not a motive to hold cash ?
- (A) Transaction motive  
(B) Precautinary motive  
(C) Speculative motive  
(D) Fashion motive

61. "द जनरल थ्योरी ऑफ एम्प्लॉयमेंट, इंटरेस्ट एण्ड मनी" नामक पुस्तक किसने लिखी थी ?
- (A) मार्शल  
(B) जे. बी. क्लार्क  
(C) कीन्स  
(D) रॉबिन्स
62. 'अर्ध-लगान' की अवधारणा किसने दी थी ?
- (A) मार्शल  
(B) डी. आर. गाडगिल  
(C) कौटिल्य  
(D) एडम स्मिथ
63. निम्नलिखित में से कौन-सी मान्यता/मान्यताएँ किराए के रिकार्डियन सिद्धान्त की है/हैं ?
- (A) भूमि की बेलोचदार आपूर्ति  
(B) भूमि का कोई वैकल्पिक उपयोग नहीं है  
(C) भूमि की गुणवत्ता में अन्तर  
(D) उपर्युक्त सभी
64. मजदूरी पर बराबर होगी :
- (A) श्रम का सीमान्त उत्पाद  
(B) श्रम का औसत राजस्व उत्पाद  
(C) फर्म की औसत लागत  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
61. Who had written the book named, "The General Theory of Employment, Interest and Money" ?
- (A) Marshall  
(B) J. B. Clark  
(C) Keynes  
(D) Robbins
62. Who had given the concept of 'Quasi-Rent' ?
- (A) Marshall  
(B) D. R. Gadgil  
(C) Kautilya  
(D) Adam Smith
63. Which among the following is/are the assumption(s) of 'Ricardian theory of rent' ?
- (A) Inelastic supply of land  
(B) No alternate use of land  
(C) Land differs in quality  
(D) All of the above
64. Wage rate would be equal to :
- (A) Marginal Product of labour  
(B) Average Revenue Product of labour  
(C) Average Cost of the firm  
(D) None of the above

65. पूरी अर्थव्यवस्था में श्रम की आपूर्ति निर्भर करती है :
- (A) काम किए गए घंटों की संख्या पर  
(B) काम की तीव्रता पर  
(C) जनसंख्या के आकार पर  
(D) उपर्युक्त सभी
66. मजदूरी के निर्वाह सिद्धान्त को इस नाम से भी जाना जाता है :
- (A) परिवर्तनशील अनुपात का नियम  
(B) समसीमान्त उपयोगिता  
(C) मजदूरी का लौह नियम  
(D) श्रम की आपूर्ति वक्र की लोच
67. वास्तविक मजदूरी से आप क्या समझते हैं ?
- (A) इसे मुद्रा के सन्दर्भ में मापा जाता है।  
(B) इसे वस्तुओं और सेवाओं के सन्दर्भ में मापा जाता है।  
(C) मौद्रिक मजदूरी + गैर-मौद्रिक लाभ  
(D) दोनों (A) और (C)
68. किसने 'वितरण के सीमान्त उत्पादकता सिद्धान्त' को विकसित किया था ?
- (A) फिशर  
(B) मार्शल  
(C) जे. बी. क्लार्क  
(D) एडम स्मिथ
65. The supply of labour to the whole economy depends upon :
- (A) Number of hours worked  
(B) Intensity of work  
(C) Size of population  
(D) All of the above
66. The subsistence theory of wage is also known by the name of :
- (A) Law of variable proportion  
(B) Equimarginal utility  
(C) Iron law of wage  
(D) Elasticity of supply curve of labour
67. What do you mean by real wage ?
- (A) It is measured in terms of money.  
(B) It is measured in terms of goods and services.  
(C) Monetary wage + Non-monetary benefits  
(D) Both (A) and (C)
68. Who had developed 'Marginal productivity theory of distribution' ?
- (A) Fisher  
(B) Marshall  
(C) J. B. Clark  
(D) Adam Smith

69. व्यापार चक्र से तात्पर्य है :
- (A) बढ़ती बेरोजगारी दर और घटती बचत
- (B) लम्बी अवधि में आर्थिक गतिविधियों में गिरावट
- (C) एक समय अवधि में आर्थिक गतिविधियों के स्तर में उतार-चढ़ाव
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
70. किस वर्ष में अर्थव्यवस्था को सबसे बड़ी मंदी का सामना करना पड़ा ?
- (A) 1924
- (B) 2008
- (C) 1950
- (D) 1930
71. व्यापार चक्र के विभिन्न चरणों :
- (A) की एक समान लम्बाई और गम्भीरता नहीं है।
- (B) का विस्तार चरण हमेशा दस वर्षों से अधिक रहता है।
- (C) को पिछले कई सालों और छोटी अवधि में खत्म करना मुश्किल है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
72. व्यापार चक्र के किस चरण में समग्र आर्थिक गतिविधियाँ (जैसे उत्पादन और रोजगार) निम्नतम स्तर पर होती हैं ?
- (A) विस्तार
- (B) द्रोणी/नाँद
- (C) चोटी
- (D) तल
69. Business cycle refers to :
- (A) Increasing unemployment rate and diminishing saving
- (B) Decline in economic activities over a long period of time
- (C) The fluctuating levels of economic activities over a period of time
- (D) None of the above
70. Greatest depression suffered by economy in which year ?
- (A) 1924
- (B) 2008
- (C) 1950
- (D) 1930
71. The different phases of a business cycle :
- (A) Do not have the same length and severity
- (B) Expansion phase always last more than 10 years
- (C) Last many years and are difficult to get over in short period.
- (D) None of the above
72. In which phase of business cycle, the overall economic activities (i. e. production and employment) are at the lowest level ?
- (A) Expansion
- (B) Trough
- (C) Peak
- (D) Bottom

73. ब्याज दर निर्धारण का आधुनिक सिद्धान्त किसने दिया है ?

- (A) पॉल ए. सैमुअल्सन
- (B) जे. आर. हिक्स
- (C) ए. मार्शल
- (D) एफ. एच. नाइट

74. प्रो. नाइट के अनुसार, "लाभ प्रतिफल है" :

- (A) नवीनता के लिए
- (B) पूँजी के लिए
- (C) अनिश्चितता वहन करने के लिए
- (D) अनुमानित जोखिम के लिए

75. उत्पादन के साधन का वह प्रतिफल जो अल्पकाल में पूर्ति में स्थिर रहता है, कहलाता है :

- (A) अभाव/दुर्लभ किराया
- (B) आर्थिक किराया
- (C) अर्ध-किराया
- (D) संविदात्मक किराया

76. मज़दूरी का निर्वाह सिद्धान्त किसने दिया था ?

- (A) जे. एस. मिल
- (B) डेविड रिकार्डो
- (C) कार्ल मार्क्स
- (D) जे. बी. क्लार्क

73. Who has given the modern theory of interest rate determination ?

- (A) Paul A. Samuelson
- (B) J. R. Hicks
- (C) A. Marshall
- (D) F. H. Knight

74. According to Prof. Knight 'profit is the reward' for :

- (A) Innovation
- (B) Capital
- (C) Uncertainty bearing
- (D) Foreseeable risks

75. The return to a factor of production which is fixed in supply in the short period, called :

- (A) Scarcity rent
- (B) Economic rent
- (C) Quasi-rent
- (D) Contractual rent

76. Who had given subsistence theory wages ?

- (A) J. S. Mill
- (B) David Ricardo
- (C) Karl Marx
- (D) J. B. Clark

77. किस पंचवर्षीय योजना को 'गाडगिल योजना' के नाम से भी जाना जाता है ?
- (A) दूसरी पंचवर्षीय योजना  
(B) तीसरी पंचवर्षीय योजना  
(C) चौथी पंचवर्षीय योजना  
(D) आठवीं पंचवर्षीय योजना
78. "द प्रॉब्लम ऑफ रुपी-इट्स ओरिजिन एंड सॉल्यूशन" नामक पुस्तक किसने लिखी है ?
- (A) कौटिल्य  
(B) डॉ. वी. आर. अम्बेडकर  
(C) डॉ. राम मनोहर लोहिया  
(D) पं. जवाहरलाल नेहरू
79. अर्थशास्त्र के किस पहलू के अन्तर्गत राष्ट्रीय आय को कैसे वितरित किया जाना चाहिए, मजदूरी दर क्या होनी चाहिए, इत्यादि मुद्दों को प्रक्षेपित किया जाता है अथवा सामने लाया जाता है ?
- (A) अर्थशास्त्र का सकारात्मक पहलू  
(B) अर्थशास्त्र का नकारात्मक पहलू  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
77. Which five year plan also known as 'Gadgil Yojana' ?
- (A) Second five year plan  
(B) Third five year plan  
(C) Fourth five year plan  
(D) Eighth five year plan
78. Who had written the book named, "The Problem of Rupee-Its Origin and Solution" ?
- (A) Kautilya  
(B) Dr. B. R. Ambedkar  
(C) Dr. Ram Manohar Lohia  
(D) Pt. Jawaharlal Nehru
79. Which aspect of Economics is projected and brought out the issues like how the national income should be distributed, what should be the wage rate etc. ?
- (A) Positive aspect of Economics  
(B) Normative aspect of Economics  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above

80. माँग सिद्धान्त, आपूर्ति सिद्धान्त आदि को ..... व्युत्पन्न किया गया है।

- (A) निगमनात्मक विधि के आधार पर
- (B) आगमनात्मक विधि के आधार पर
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

81. किस प्रकार की आर्थिक प्रणाली में लागत-लाभ विश्लेषण, मौलिक प्रश्नों के उत्तर—क्या, कैसे और किसके लिए उत्पादन के लिए प्रयोग किया जाता है ?

- (A) बाजार अर्थव्यवस्था
- (B) शासित/निर्देशित अर्थव्यवस्था
- (C) मिश्रित अर्थव्यवस्था
- (D) विनियमित अर्थव्यवस्था

32. किस वक्र की सहायता से यह दर्शाया जाता है कि अर्थव्यवस्था में वस्तुओं का उत्पादन, अपने उपलब्ध स्रोतों तथा प्रौद्योगिकी को कुशलतापूर्वक उपयोग करके किया गया है ?

- (A) माँग वक्र
- (B) उत्पादन वक्र
- (C) आपूर्ति वक्र
- (D) उत्पादन सम्भावना वक्र

20. Demand theory, supply theory etc. have been derived based on :

- (A) Deductive method
- (B) Inductive method
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

81. In which type of economic system the cost-benefit analysis is used to answer the fundamental questions—what, how and for whom to produce ?

- (A) Market Economy
- (B) Command Economy
- (C) Mixed Economy
- (D) Regulated Economy

82. From which curve combination of goods can be produced in any economy when it uses its available sources and technology efficiently depicted ?

- (A) Demand curve
- (B) Production curve
- (C) Supply curve
- (D) Production Possibility curve



83. किसी वस्तु की माँग से तात्पर्य है :
- (A) किसी वस्तु की इच्छा  
 (B) किसी वस्तु की आवश्यकता  
 (C) भुगतान करने की क्षमता द्वारा समर्थित वस्तु की इच्छा  
 (D) किसी वस्तु के लिए भुगतान करने की क्षमता

83. Demand for a commodity refers to :
- (A) Desire for a commodity  
 (B) Need for a commodity  
 (C) Desire for a commodity backed by ability to pay for it  
 (D) Ability to pay for a commodity

84. निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है ?
- (A) माँग का नियम किसी वस्तु की कीमत और मात्रा के बीच सीधा सम्बन्ध बताता है।  
 (B) माँग में कमी और माँग में संकुचन का एक ही अर्थ है।  
 (C) कीमत और माँगी गई मात्रा के बीच विपरीत सम्बन्ध होता है।  
 (D) माँग में वृद्धि और माँग में विस्तार का एक ही अर्थ है।

84. Which among the following statements is true ?
- (A) The law of demand states a direct relationship between price and quantity of a good.  
 (B) Decrease in demand and contraction in demand have the same meaning.  
 (C) There is an inverse relationship between price and quantity demanded.  
 (D) Increase in demand and expansion in demand have the same meaning.

85. माँग का संकुचन ..... का परिणाम है।

- (A) उपभोक्ताओं की संख्या में कमी  
 (B) सम्बन्धित वस्तु की कीमत में वृद्धि  
 (C) अन्य वस्तुओं की कीमत में वृद्धि  
 (D) खरीदारों की आय में कमी

85. Contraction of demand is the result of .....

- (A) Decrease in the number of consumers  
 (B) Increase in the price of the good concerned  
 (C) Increase in the price of other goods  
 (D) Decrease in the income of purchasers

6. निम्नलिखित में से कौन-सा वस्तु का जोड़ा स्थानापन्न का उदाहरण है ?

- (A) चाय और चीनी
- (B) चाय और कॉफी
- (C) पेन और इंक
- (D) शर्ट और पतलून

7. यदि विलासित वस्तु है, तो इसकी माँग की आय लोच है :

- (A) सकारात्मक और एक से कम
- (B) नकारात्मक या ऋणात्मक एक से ज्यादा
- (C) सकारात्मक और एक से ज्यादा
- (D) शून्य

8. किसी वस्तु की माँग लोचदार है। इसका तात्पर्य है कि :

- (A) वस्तु के कई विकल्प हैं।
- (B) विलासित वस्तु है।
- (C) उपभोक्ता अपनी आय का छोटा हिस्सा वस्तु पर खर्च करता है।
- (D) उपभोक्ता के लिए मूल्य में परिवर्तन को समायोजित करने के लिए पर्याप्त समय है।

9. 'गिफेन वस्तु' के सम्बन्ध में माँग वक्र होगा :

- (A) क्षैतिज
- (B) दाहिनी ओर नीचे की ओर झुका हुआ
- (C) लम्बरूप (सीधा खड़ा)
- (D) ऊपर की ओर दाईं ओर झुका हुआ

86. Which of the following pairs of goods is an example of substitutes ?

- (A) Tea and sugar
- (B) Tea and coffee
- (C) Pen and ink
- (D) Shirt and trousers

87. If a good is a luxury, its income elasticity of demand is :

- (A) Positive and less than 1
- (B) Negative and greater than -1
- (C) Positive and greater than 1
- (D) Zero

88. Inelastic demand for a good means :

- (A) The good has many substitutes.
- (B) The good is a luxury.
- (C) Smaller part of consumer's income spent on the good.
- (D) Sufficient time for the consumer to adjust to the change in prices.

89. In the case of Giffen good, the demand curve will be :

- (A) Horizontal
- (B) Downward sloping to the right
- (C) Vertical
- (D) Upward sloping to the right

90. यदि वस्तु की कीमत में कमी होने से वस्तु की माँग में गिरावट आती है, तो यह किस प्रकार की वस्तु होगी ?
- (A) सामान्य वस्तुएँ  
(B) गिफेन वस्तुएँ  
(C) स्थानापन्न वस्तुएँ  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
91. यदि  $x$  वस्तु की कीमत में 22% वृद्धि होने से  $y$  वस्तु की मात्रा में 25% गिरावट होती है, तो  $x$  वस्तु की माँग का संकेत है :
- (A) लोचदार  
(B) बेलोचदार  
(C) इकाई लोचदार  
(D) पूर्णतया लोचदार
92. यदि किसी वस्तु की कीमत में गिरावट ₹ 300 से ₹ 200 होती है तथा वस्तु की माँग की मात्रा में 3,000 से 5,000 की वृद्धि होती है, तो वस्तु की कीमत माँग लोच क्या होगी ?
- (A) 0.8  
(B) 1  
(C) 1.25  
(D) 1.5
90. When demand of commodity falls with fall in price, it is called as :
- (A) Normal goods  
(B) Giffen goods  
(C) Substitute goods  
(D) None of the above
91. The price of commodity  $x$  increases by 22% and the quantity of commodity  $y$  demanded falls by 25%. This indicates that demand for commodity  $x$  is :
- (A) Elastic  
(B) Inelastic  
(C) Unitarily elastic  
(D) Perfectly elastic
92. If the price of a commodity is reduced from ₹ 300 to ₹ 200 and the quantity demanded increases from 3,000 to 5,000, what is the price elasticity of demand ?
- (A) 0.8  
(B) 1  
(C) 1.25  
(D) 1.5

93.  $y$ -अक्ष के समानान्तर एक ऊर्ध्वाधर आपूर्ति वक्र का तात्पर्य है कि आपूर्ति की लोच है :

- (A) शून्य
- (B) अनन्त
- (C) शून्य के बराबर
- (D) शून्य से बड़ी किन्तु अनन्त से कम

94. वस्तु की आपूर्ति का तात्पर्य है :

- (A) वस्तु का वास्तविक उत्पादन
- (B) वस्तु का कुल मौजूदा रहतिया
- (C) बिक्री के लिए उपलब्ध रहतिया
- (D) बिक्री के लिए पेशकश की गई वस्तु की मात्रा प्रति इकाई, एक विशेष कीमत और समय पर

95. माँग वक्र का ढाल :

- (A) बाईं ओर ऊपर होगा
- (B) ऊर्ध्वाधर और  $y$ -अक्ष के समानान्तर होगा
- (C) बाएँ से दाएँ नीचे की ओर होगा
- (D) क्षैतिज और  $x$ -अक्ष के समानान्तर होगा

96. निम्नलिखित में से किस वस्तु की माँग बेलोचदार होती है ?

- (A) पानी
- (B) बिजली
- (C) सिनेमा टिकट
- (D) दोनों (A) और (B)

93. A vertical supply curve parallel to  $y$ -axis implies that the elasticity of supply is :

- (A) Zero
- (B) Infinity
- (C) Equal to one
- (D) Greater than zero but less than infinity

94. The supply of a good refers to :

- (A) Actual production of the good
- (B) Total existing stock of the good
- (C) Stock available for sale
- (D) Amount of the good offered for sale at a particular price per unit of time

95. Slope of demand curve is :

- (A) Upward towards left
- (B) Vertical and parallel to  $y$ -axis
- (C) Downward from left to right
- (D) Horizontal and parallel to  $x$ -axis

96. Demand for which of the following products is relatively inelastic ?

- (A) Water
- (B) Electricity
- (C) Movie tickets
- (D) Both (A) and (B)

97. उपयोगिता से तात्पर्य है :
- (A) वस्तु की क्षमता जो आवश्यकता को सन्तुष्ट करती है
- (B) किसी वस्तु की उपयोगिता
- (C) किसी वस्तु की इच्छा
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
98. उपयोगिता को मापा जाता है और परिमाणित किया जाता है :
- (A) केवल कार्डियल दृष्टिकोण के अन्तर्गत
- (B) केवल क्रमिक दृष्टिकोण के अन्तर्गत
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
99. निम्नलिखित में से कौन-सा उत्पादन का कारक नहीं है ?
- (A) भूमि
- (B) उद्यम
- (C) पूँजी
- (D) मुद्रा
100. भूमि के सम्बन्ध में इनाम कहा जाता है :
- (A) किराया
- (B) मजदूरी
- (C) ब्याज
- (D) लाभ
97. Utility refers to :
- (A) Power of commodity to satisfy wants
- (B) Usefulness of a commodity
- (C) Desires for a commodity
- (D) None of the above
98. Utility can be measured and quantified under :
- (A) Cardinal approach only
- (B) Ordinal approach only
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above
99. Which among the following is not a factor of production ?
- (A) Land
- (B) Enterprise
- (C) Capital
- (D) Money
100. The reward in respect of land is called :
- (A) Rent
- (B) Wages
- (C) Interest
- (D) Profit

Roll No. ....

**C010301T**

**B. Com. (Third Semester)  
EXAMINATION, 2022-23**

**(NEP)**

**COMPANY LAW**

*Time : Two Hours ]*

*[ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P. T. O.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) “कम्पनी एक कृत्रिम व्यक्ति है।” व्याख्या कीजिए।

“Company is an artificial person.”

Comment.

(B) निजी कम्पनी की परिभाषा दीजिए।

Give the definition of private company.

(C) कम्पनी के पंजीयन के लिए कौन-कौन-से प्रपत्र प्रस्तुत किये जाने चाहिए ?

Enumerate the documents that are required to be submitted for registration of a company.

- (D) पार्षद अन्तर्नियम तथा सीमानियम में प्रमुख अंतर बताइए।

State the main difference between Articles of Association and Memorandum.

- (E) न्यूनतम अभिदान क्या है ?

Explain minimum subscription.

- (F) बोनस अंश क्या है ? यह कब निर्गमित होता है ?

What is bonus shares ? When is it issued ?

- (G) अंशों के हस्तांतरण से क्या आशय है ?

What is meant by transfer of shares ?

- (H) ऋणपत्रधारी तथा अंशधारी में क्या अन्तर है ?

What is the difference between debenture-holder and shareholder ?

- (I) योग्यता अंश का क्या आशय है ?

What do you mean by Qualification Shares ?



खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. “कम्पनी एक कृत्रिम व्यक्ति है जिसका निर्माण कानून द्वारा किया जाता है, यह एक पृथक् अस्तित्व रखती है, इसे अविच्छिन्न उत्तराधिकार प्राप्त है तथा इसकी एक सार्वमुद्रा होती है।” उक्त कथन की व्याख्या कीजिए तथा कम्पनी की विशेषताएँ बताइए।

“A company is an artificial person created by law having a separate entity with a perpetual succession and a common seal.” Discuss this statement and explain the characteristics of a company.

अथवा (Or)

3. “पार्षद सीमानियम एवं अन्तर्नियम लोक दस्तावेज हैं जिनकी रचनात्मक सूचना कम्पनी से व्यवहार करने वालों को होती है।” इस कथन की व्याख्या कीजिए।

“The Memorandum of Association and Articles of Association are the public documents of which those dealing with the company have constructive notice.” Explain the statement.

अथवा (Or)

4. अंश पूँजी में परिवर्तन का क्या आशय है ? अंश पूँजी में परिवर्तन के विभिन्न ढंग बताइए तथा अंश पूँजी के परिवर्तन करने के वैधानिक नियम बताइए।

What is meant by alteration of share capital ? State the different methods of altering share capital and explain the statutory provisions relating to alteration of share capital.

अथवा (Or)

5. सदस्य तथा अंशधारी में अंतर बताइए। एक कम्पनी की सदस्यता ग्रहण करने की विभिन्न विधियों पर प्रकाश डालिए।

Distinguish between a member and a shareholder. Explain the ways of acquiring membership of a company.

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. एक सीमित दायित्व वाली कम्पनी के निर्माण में प्रवर्तन से लेकर कार्य प्रारम्भ करने तक की विभिन्न परिस्थितियों का स्पष्टतः वर्णन कीजिए।

Set out the different steps in the formation of a limited liability company from promotion to the commencement of business.

अथवा (Or)

7. निम्नलिखित मुकदमों का संक्षिप्त विवरण दीजिए तथा उन सिद्धान्तों को बताइए जो इन मुकदमों के निर्णयों के आधार पर प्रतिपादित किये गये :

(अ) सालोमन बनाम सालोमन एण्ड कम्पनी

(ब) रॉयल ब्रिटिश बैंक बनाम टरक्वैंड

Explain the following cases and name the principles which have been established by the judgment from these cases :

(a) Saloman vs. Saloman & Company

(b) Royal British Bank vs. Tarquand

अथवा (Or)

8. संचालक से क्या आशय है ? संचालकों की स्थिति को समझाइए तथा उन परिस्थितियों को समझाइए जिनमें एक व्यक्ति संचालक बनने के आयोग्य हो जाता है।

What is meant by directors ? Explain the position of directors. State the conditions under which a person is disqualified from being appointed as director.

अथवा (Or)

9. निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) वार्षिक साधारण सभा

(ब) प्रस्ताव

(स) कोरम

Write short notes on the following :

(a) Annual General Meeting

(b) Resolution

(c) Quorum

Roll No. ....

**C010302T**

**B. Com. (Third Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)  
COST ACCOUNTING**

*Time : Two Hours ] [ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P. T. O.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) लागत लेखांकन के लाभों को संक्षेप में बताइए।

Discuss in brief the benefits of Cost Accounting.

(B) लागत-पत्र का एक नमूना प्रस्तुत कीजिए।

Give a specimen of Cost-sheet.

(C) सामग्री नियन्त्रण से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Material Control ?

(D) अधिसमय क्या है ?

What is overtime ?

(E) उपरिव्यय क्या है ?

What is Overhead ?

(F) कुल लागत क्या है ?

What is Total Cost ?

(G) मेमोरेण्डम समाधान खाता क्या है ?

What is Memorandum Reconciliation Statement ?

(H) चालू कार्य क्या है ?

What is Work-in-Progress ?

(I) उपोत्पाद क्या होता है ?

What is byproduct ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

**दीर्घ उत्तरीय प्रश्न**

**(Long Answer Type Questions)**

**नोट :** प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।



This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. लागत लेखांकन क्या है ? लागत लेखों तथा वित्तीय लेखों में अन्तर स्पष्ट कीजिए।

What is Cost Accounting ? Give difference between Cost Accounting and Financial Accounting.

अथवा (Or)

3. मजदूरी भुगतान की विभिन्न प्रेरणात्मक पद्धतियों को संक्षेप में समझाइए।

Discuss in brief the different incentive methods of wage payment.

अथवा (Or)

4. निम्नलिखित सूचनाओं के आधार पर हालसे प्रीमियम योजना के अन्तर्गत श्रमिक की प्रति घण्टा कुल मजदूरी क्या होगी ?

प्रति घण्टा मजदूरी	₹ 20
कार्य का प्रमाणित समय	8 घण्टे
कार्य का वास्तविक समय	6 घण्टे
बोनस का प्रतिशत	50%

From the following information, what would be the total wages per hour of workers under Halsey Premium Plan ?

Wages per hour	₹ 20
Standard time of work	8 hours
Actual time of work	6 hours
Percentage of Bonus	50%

अथवा (Or)

5. निम्नांकित सूचनाओं से मशीन नं. 12 के लिए मशीन घण्टा दर ज्ञात कीजिए :

	₹
मशीन की लागत	21,200
अवशेष मूल्य	1,200
कार्यशील जीवनकाल हेतु मरम्मत	3,600
स्थायी व्यय 4 सप्ताह अवधि हेतु	4,000
प्रभावी कार्यशील जीवनकाल	10000 घण्टे

विद्युत शक्ति 4 यूनिट प्रति घण्टा दर 10 पैसे प्रति प्रति यूनिट 4 सप्ताह की अवधि में चलित घण्टे 120 घण्टे हैं। कार्यशाला में कुल मशीन संख्या 40 है जिनसे मशीन समान व्यय भार रखती है।

From the following information, find out the machine hour rate for Machine No. 12 :

	₹
Cost of Machine	21,200
Scrap value	1,200
Repair for working life	3,600
Standing charges for 4 weeks period	4,000
Effective working life	10000 hours
Power 4 units per hour @ 10 paise per unit	
Operating hours during 4 weeks period	120 hours.

There are 40 machines in the workshop, each bearing equal overhead charges.

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. लागत समाधान विवरण-पत्र क्या है ? लागत लेखों तथा वित्तीय लेखों द्वारा प्रदर्शित लाभों में अन्तर के कारणों की विवेचना कीजिए।

What is the Cost Reconciliation Statement ?

Discuss the causes of differences between costing profits and financial profits.

अथवा (Or)

7. विधि लागत लेखे से आप क्या समझते हैं ? ये किन परिस्थितियों में उपयुक्त होते हैं ?

What do you mean by Process Costing ? In what cases it is suitable ?

अथवा (Or)

8. 31 मार्च, 2022 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए विशाल लि. के खातों से निम्नांकित सूचनाएँ प्रकट होती हैं :

	₹
प्रयुक्त सामग्री	40,00,000
प्रत्यक्ष मजदूरी	26,00,000
अप्रत्यक्ष व्यय	8,00,000
स्थापना एवं सामान्य व्यय	6,00,000

गणना कीजिए :

- (i) कारखाना लागत
- (ii) निर्माण की कुल लागत

- (iii) कारखाना उपरिव्यय का मजदूरी के साथ प्रतिशत  
 (iv) स्थापना और सामान्य व्ययों का कारखाना लागत के साथ प्रतिशत।

एक ऐसी मशीन के बनाने के लिए कम्पनी क्या मूल्य लेगी जिस पर ₹ 20,000 सामग्री पर तथा ₹ 10,000 मजदूरी पर व्यय होंगे और कुल लागत पर 20% का लाभ होगा ?

The account of Vishal Ltd. shows the following information for the year ending 31st March, 2022 :

	₹
Materials Consumed	40,00,000
Direct Wages	26,00,000
Indirect Expenses	8,00,000
Establishment and General Exp.	6,00,000

Calculate :

- (i) Factory cost  
 (ii) Total cost of manufacture  
 (iii) Percentage of factory overhead with wages

(iv) Percentage of Establishment and General Expenses with factory costs.

What price should the company quote to manufacture a machine which is estimated it will require and expenditure of ₹ 20,000 on materials and ₹ 10,000 on wages so that it will yield a profit @ 20% on total cost ?

अथवा (Or)

9. एच. एम. लि. ने एक ₹ 2,00,00,000 के पुल को अनुमानित मूल्य पर बनाने का ठेका लिया। 31 मार्च, 2022 को समाप्त प्रथम वर्ष में निम्नलिखित व्यय हुए :

	₹
ठेके के लिए क्रय की गई सामग्री	36,00,000
वर्ष के अन्त में ठेके पर शेष सामग्री	1,50,000
मजदूरी	45,00,000
प्लाण्ट क्रय किया	6,00,000
वर्ष के अन्त में प्लाण्ट	4,50,000

1,00,000 के मूल्य का माल चोरी हुआ। निर्माणाधीन तथा अप्रमाणित कार्य की लागत ₹ 3,00,000 थी। ठेकेदाता से ₹ 72,00,000 की राशि प्राप्त हुई जो प्रमाणित कार्य का 30% थी। ठेके पर ₹ 1,00,000 के सामान्य अपरिव्यय लगाने हैं।

31-3-2022 को ठेका खाता बनाइए तथा कार्य प्रगति खाता बनाकर इसे चिट्ठे में दिखाइए।

H. M. Ltd. obtained a contract to build a bridge at the estimated price of ₹ 2,00,00,000. The expenses incurred in the first year ending 31st March, 2022 were as follows :

	₹
Material purchased for the contract	36,00,000
Material at the site at the end of the year	1,50,000
Wages	45,00,000
Plant purchased	6,00,000
Plant as valued at the end of the year	4,50,000



Goods costing ₹ 1,00,000 was stolen. Cost of the work-in-progress and uncertified work was ₹ 3,00,000. A sum of ₹ 72,00,000 was received from the contractor, being 80% of the work certified. The contract is to be charged with general overheads amounting to ₹ 1,00,000.

Prepare the Contract Account and show Work-in-progress Account in the Balance Sheet of the contractor on 31-3-2022.

Roll No. ....

**C010303T**

**B. Com. (Third Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)**

**BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK**

*Time : Two Hours ]*

*[ Maximum Marks : 75*

**नोट :** इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

**P. T. O.**

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) ठहराव एवं अनुबन्ध में अन्तर लिखिए।

Differentiate between Agreement and Contract.

(B) अनुचित प्रभाव का अर्थ क्या है ?

What is Undue Influence ?

(C) चेक को परिभाषित कीजिए।

Define Cheque.

- (D) बिक्री और बिक्री के समझौते के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए।

Distinguish between Sale and Agreement to Sell.

- (E) क्षतिपूर्ति की परिभाषा दीजिए।

Define Indemnity.

- (F) 'अनुबन्ध के निष्पादन' से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by the term 'Performance of a Contract' ?

- (G) अदत्त विक्रेता के अधिकार लिखिए।

What are the rights of unpaid seller ?

- (H) अनुबन्ध खण्डन से आप क्या समझते हैं ?

What is breach of an contract ?

- (I) बैंक किन परिस्थितियों में चेक को अनादृत कर सकता है ?

In what conditions can a bank dishonour the cheque ?

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. 'अनुबन्ध' शब्द से क्या अभिप्राय है ? एक वैध अनुबन्ध के मूल तत्वों पर प्रकाश डालिए।

What is meant by the term 'Contract' ? Throw light on the essentials of a valid contract.

अथवा (Or)

3. "अवयस्क के साथ किया गया ठहराव शुरू से ही व्यर्थ होता है।" व्याख्या कीजिए।

"Agreement with minor is void ab initio."

Explain.

अथवा (Or)

4. वे कौन-कौनसी विधियाँ हैं, जिनके द्वारा एक अनुबन्ध को समाप्त किया जा सकता है ?

What are the various methods by which a contract may be discharged ?

अथवा (Or)

5. निक्षेप को परिभाषित कीजिए और इसके आवश्यक लक्षण बताइए। निक्षेपग्रहीता के अधिकारों एवं कर्तव्यों की भी व्याख्या कीजिए।

Define Bailment and state its essentials. Also explain the rights and duties of a bailee.

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. विक्रय अनुबन्ध क्या है ? विक्रय अनुबन्ध के लक्षणों का वर्णन कीजिए।

What is Contract of Sale ? Describe the characteristics of a contract of sale.

अथवा (Or)

7. शर्त और आश्वासन में अन्तर स्पष्ट कीजिए। उन गर्भित शर्तों तथा आश्वासनों को समझाइए जो एक वस्तु-विक्रय अनुबन्ध में लागू होती हैं।

Clarify the difference between a condition and warranty. State the various conditions and warranties which are implied in a contract of goods.

अथवा (Or)

8. विनियमसाध्य विलेख से आपका क्या अभिप्राय है ? विनियमसाध्य विलेख की मुख्य विशेषताओं को समझाइए।

What do you mean by Negotiable Instrument ?  
Explain the essential features of Negotiable Instrument.

अथवा (Or)

9. चेक व विनिमय विपत्र में क्या अंतर होता है ?

What is the difference between Cheque and Bill of Exchange ?



Roll No. ....

**C010304T**

**B. Com. (Third Semester)  
EXAMINATION, 2022-23  
(NEP)**

**INVENTORY MANAGEMENT**

*Time : Two Hours ] [ Maximum Marks : 75*

नोट : इस प्रश्न-पत्र में तीन खण्ड 'अ', 'ब' और 'स' हैं। प्रत्येक खण्ड में वर्णित निर्देशों का पालन करते हुए प्रश्न-पत्र हल कीजिए। अभ्यर्थियों को अपने उत्तर केवल दी गई उत्तर-पुस्तिका में ही देना है। कोई अलग से उत्तर-पुस्तिका (B कॉपी) उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

This paper consists of three Sections A, B and C. Carefully read the instructions of each Section in solving the question paper. Candidates have to write their answers in the given answer-copy only. No separate answer-copy (B Copy) will be provided.

P. T. O.

खण्ड—अ

(Section—A)

लघु उत्तरीय प्रश्न

(Short Answer Type Questions)

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर लघु उत्तरीय प्रश्नों के रूप में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 5 अंकों का है।

All questions are compulsory. Answer the following questions as short answer type questions. Each question carries 5 marks.

1. (A) निम्नलिखित में से कौन-सा भण्डार नहीं है ?

- (i) मशीनें
- (ii) कच्चा माल
- (iii) तैयार उत्पाद
- (iv) उपभोज्य उपकरण

Which of the following is not an inventory ?

- (i) Machines

- (ii) Raw material
- (iii) Finished products
- (iv) Consumable tools

(B) लागत के निम्नलिखित वर्ग आमतौर पर भण्डार निर्णयों में शामिल होते हैं, सिवाय :

- (i) ऑर्डर करने की लागत
- (ii) वहन करने की लागत
- (iii) कमी की लागत
- (iv) मशीनिंग लागत

The following classes of costs are usually involved in inventory decisions, except :

- (i) Cost of ordering
- (ii) Carrying cost
- (iii) Cost of shortage
- (iv) Machining cost

(C) किसी ऑर्डर को देने व स्टॉक प्राप्त करने के बीच की समयावधि को किस रूप में जाना जाता है ?

- (i) समय सीमा

(ii) ले जाने का समय

(iii) कमी समय

(iv) अधिक समय

The time period between placing an order and its receipt in stock is known as :

(i) Lead time

(ii) Carrying time

(iii) Shortage time

(iv) Over time

(D) 'बफर स्टॉक' स्टॉक का स्तर है :

(i) वास्तविक स्टॉक का आधा

(ii) जिस पर आदेश देने की प्रक्रिया शुरू होनी चाहिए

(iii) न्यूनतम स्टॉक स्तर जिसके नीचे वास्तविक स्टॉक नहीं गिरना चाहिए

(iv) भण्डार में अधिकतम स्टॉक

'Buffer Stock' is the level of stock :

- (i) Half of the actual stock
  - (ii) At which the ordering process should start
  - (iii) Minimum stock level below which actual stock should not fall
  - (iv) Maximum stock in inventory
- (E) ..... कार्यशील पूँजी से तात्पर्य फर्म की चालू परिसंपत्तियों में निवेश से है।

- (i) शून्य
- (ii) निवल (नेट)
- (iii) कुल
- (iv) विशेष

..... working capital refers to firm's investment in current assets.

- (i) Zero
- (ii) Net
- (iii) Gross
- (iv) Distinctive

(F) ए-बी-सी प्रणाली में, बी आइटम आमतौर पर आइटम के इस प्रतिशत के बारे में प्रतिनिधित्व करते हैं :

(i) 90 प्रतिशत

(ii) 75 प्रतिशत

(iii) 50 प्रतिशत

(iv) 30 प्रतिशत

In an A-B-C system, B items typically represent about this percentage of items :

(i) 90%

(ii) 75%

(iii) 50%

(iv) 30%

(G) व्यवस्था (सेटअप) लागत इन लागतों में से किस एक के अनुरूप है ?

(i) कमी

(ii) स्वामित्व

(iii) अधिक

(iv) आदेश

Setup costs are analogous to which one of these costs ?

- (i) Shortage
- (ii) Holding
- (iii) Excess
- (iv) Ordering

(H) न्यूनतम स्टॉक स्तर की गणना इस प्रकार की जाती है :

- (i) पुनःक्रमित स्तर - (सामान्य खपत × सामान्य वितरण समय)
- (ii) पुनःक्रमित स्तर + (सामान्य खपत × सामान्य वितरण समय)
- (iii) (पुनःक्रमित स्तर + सामान्य खपत) × सामान्य वितरण समय
- (iv) (पुनःक्रमित स्तर + सामान्य खपत) / सामान्य वितरण समय

The minimum stock level is calculated as :

(i) Reorder level – (Normal Consumption  
× Normal delivery time)

(ii) Reorder level + (Normal  
Consumption × Normal delivery time)

(iii) (Reorder level + Normal  
Consumption) × Normal delivery time

(iv) (Reorder level + Normal  
Consumption)/Normal delivery time

(I) स्थायी कार्यशील पूँजी :

(i) मौसमी जरूरतों के साथ बदलती रहती है।

(ii) में अचल संपत्तियाँ शामिल हैं।

(iii) एक फर्म की दीर्घकालिक न्यूनतम जरूरतों को पूरा करने के लिए आवश्यक मौजूदा परिसंपत्तियों की राशि है।

(iv) में देय खाते शामिल हैं।



Permanent working capital :

- (i) varies with seasonal needs.
- (ii) includes fixed assets.
- (iii) is the amount of current assets required to meet a firm's long-term minimum needs.
- (iv) includes accounts payable.

खण्ड—ब

(Section—B)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

2. भण्डार प्रबन्धन के प्राथमिक और द्वितीयक उद्देश्य क्या हैं ?  
सामग्री के मानकीकरण के प्रमुख लाभों को लिखिए।

What are the primary and secondary objectives of Inventory management ? Pen down the major benefits of standardization of materials.

अथवा (Or)

3. संभाव्य भण्डार मॉडल को उदाहरणों के साथ समझाइए। सामग्री के संहिताकरण की कोई दो प्रमुख प्रणालियाँ दीजिए।

Explain the Probabilistic Inventory Models with example. Give any *two* principal systems of codification of materials.

अथवा (Or)

4. एक संगठन के भीतर भण्डार स्तर और उसके प्रबन्धन को प्रभावित करने वाले प्रमुख कारक क्या हैं ?

What are the major factors that affect inventory levels and its management within an organization ?

अथवा (Or)

5. आप एक प्रबंधक के रूप में क्रय विभाग के प्रदर्शन का मूल्यांकन कैसे करेंगे ?

How are you as a manager going to evaluate the performance of the purchasing department ?

खण्ड—स

(Section—C)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

(Long Answer Type Questions)

नोट : प्रस्तुत खण्ड में चार दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं जिनमें से एक प्रश्न करना अनिवार्य है। प्रत्येक प्रश्न 15 अंकों का है।

This section contains four questions from which *one* question is to be answered as long question. Each question carries 15 marks.

6. सकल कार्यशील पूँजी और शुद्ध कार्यशील पूँजी में क्या अन्तर है ? कार्यशील पूँजी के निर्धारण को प्रभावित करने वाले कारकों का वर्णन कीजिए।

What is the difference between gross working capital and net working capital ? Describe the factors affecting determination of working capital.

अथवा (Or)

7. तरलता एवं लाभदायकता की अवधारणाओं की व्याख्या कीजिए। किसी फर्म के अस्तित्व के लिए तरलता का क्या महत्व है ?

Explain the concept of liquidity and profitability. What is the importance of liquidity for the survival of a firm ?

अथवा (Or)

8. मानदण्डों और उनके अनुप्रयोगों के साथ चयनात्मक भण्डार नियंत्रण तकनीकों की व्याख्या कीजिए।

Explain the selective inventory control techniques with norms and their applications.

अथवा (Or)

9. भण्डार प्रबंधन के लिए जस्ट-इन-टाइम (JIT) प्रणाली और विक्रेता प्रबंधित भण्डार प्रणाली के बारे में विस्तार से बताइए। EOQ बिन्दु को भी आलेखीय रूप से निरूपित कीजिए।

Elaborate about the Just-in-time (JIT) system and vendor managed inventory system for inventory management. Also graphically represent the EOQ point.

Question Booklet Number

490583

**B. Com. (Fourth Semester) (NEP)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**INCOMCOME TAX LAW AND ACCOUNTS**

**Paper Code**

1 0 4 0 1 T

Questions Booklet  
Series

**C**

[ Maximum Marks : 75

**Instructions to the Examinee :**

Do not open the booklet unless you are  
permitted to do so.

The booklet contains 100 questions.  
The examinee is required to answer 75  
questions in the OMR Answer-Sheet  
provided and not in the question booklet.  
All questions carry equal marks.

Examine the Booklet and the OMR Answer-  
sheet very carefully before you proceed.  
Do not return the question booklet due to missing or  
duplicate pages/questions or having any  
other discrepancy should be got  
immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा  
न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों  
को केवल दी गई OMR आन्तर-शीट पर ही हल करना  
है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान  
हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा  
OMR आन्तर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण  
प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या  
प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी  
अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

(See instructions on the last page)

1. धारा 44AB के अन्तर्गत बही-खातों का अंकेक्षण अनिवार्य है, यदि कुल विक्री \_\_\_\_\_ अधिक है।

- (A) ₹ 40 लाख ₹ से
- (B) ₹ 5 करोड़ से
- (C) ₹ 10 करोड़ से
- (D) ₹ 50 करोड़ से

2. व्यवसाय से आय की गणना करते समय प्रारम्भिक व्यय स्वीकृत है :

- (A)  $1/2$
- (B)  $1/5$
- (C)  $4/5$
- (D)  $3/5$

3. लक्ष्मी एग्रो लिमिटेड ने अपने कर्मचारियों में परिवार नियोजन के प्रोत्साहन के सम्बन्ध में गतवर्ष में ₹ 10,00,000 पूँजीगत व्यय किये गये। गतवर्ष में कम्पनी को कटौती मिलेगी :

- (A) ₹ 10,00,000
- (B) ₹ 5,00,000
- (C) ₹ 2,50,000
- (D) ₹ 2,00,000

1. U/S 44AB the audit of accounts is compulsory, if total sales exceed .....

- (A) ₹ 40 lakh
- (B) ₹ 5 crore
- (C) ₹ 10 crore
- (D) ₹ 50 crore

2. While calculating business income, the allowed portion of the preliminary expenses is :

- (A)  $1/2$
- (B)  $1/5$
- (C)  $4/5$
- (D)  $3/5$

3. Laxmi Agro Limited incurred capital expenses ₹ 10,00,000 during the previous year on promotion of family planning amongst its employees. During the previous year deduction shall be allowed to the company :

- (A) ₹ 10,00,000
- (B) ₹ 5,00,000
- (C) ₹ 2,50,000
- (D) ₹ 2,00,000

4. एक डॉक्टर को मरीज से प्राप्त भेंट :
- (A) 'व्यवसाय अथवा पेशे से आय' शीर्षक में करयोग्य है।
- (B) 'अन्य साधनों से आय' शीर्षक में करयोग्य है।
- (C) 'वेतन से आय' शीर्षक में करयोग्य है।
- (D) 'पूँजी लाभ से आय' शीर्षक में करयोग्य है।

5. अनुमोदित विश्वविद्यालय को सांख्यिकी के विषय पर अनुसंधान हेतु दी गई राशि के सम्बन्ध में कटौती मिलेगी :

- (A) 100%
- (B) 125%
- (C) 150%
- (D) 50%

6. ख्याति पर ह्रास स्वीकृत होगा :

- (A) 15% की दर से
- (B) 20% की दर से
- (C) 10% की दर से
- (D) ख्याति पर ह्रास स्वीकृत नहीं होगा

4. Gift received by a doctor from a patient :
- (A) shall be taxable under head, 'Income from Business of Profession'.
- (B) shall be taxable under head, 'Income from other sources'.
- (C) shall be taxable under head 'Income from Salary'.
- (D) shall be taxable under head 'Income from Capital Gain'.

5. Amount paid to an approved university for research on the subject of statistics, the deduction shall be allowed in respect of payment :

- (A) 100%
- (B) 125%
- (C) 150%
- (D) 50%

6. Depreciation will be allowed on goodwill :

- (A) @ of 15%
- (B) @ of 20%
- (C) @ of 10%
- (D) No depreciation to be allowed on goodwill

7. सम्पत्तियाँ जिन पर हास मिलता है :

- (A) मूर्त सम्पत्तियाँ
- (B) अमूर्त सम्पत्तियाँ
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

8. गतवर्ष में प्राप्त कोई सम्पत्ति यदि व्यापार में 180 दिन से कम प्रयोग की जाती है, तो उस सम्पत्ति के सम्बन्ध में गतवर्ष में हास स्वीकृत होगा :

- (A) सामान्य हास का केवल 50%
- (B) सामान्य हास का केवल 25%
- (C) सामान्य हास का केवल 75%
- (D) सामान्य हास का केवल 100%

9. अमूर्त सम्पत्तियों पर हास लगाया जाता है :

- (A) 10% की दर से
- (B) 15% की दर से
- (C) 20% की दर से
- (D) 25% की दर से

7. Assets on which depreciation is available :

- (A) Tangible Assets
- (B) Intangible Assets
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

8. If any asset received in the previous year is used in business for less than 180 days, then depreciation will be allowed in respect of that asset in the previous year :

- (A) only 50% of the normal depreciation
- (B) only 25% of the normal depreciation
- (C) only 75% of the normal depreciation
- (D) only 100% of the normal depreciation

9. Intangible assets are depreciated :

- (A) @ of 10%
- (B) @ of 15%
- (C) @ of 20%
- (D) @ of 25%



10. अशोधित हास को अगले कितने कर-निर्धारण वर्षों तक समायोजन हेतु आगे ले जाया जा सकता है ?
- (A) अनिश्चित काल तक  
(B) 8 वर्ष तक  
(C) 4 वर्ष तक  
(D) 2 वर्ष तक
11. फर्नीचर तथा फिटिंग्स पर हास की दर है :
- (A) 10%  
(B) 15%  
(C) 20%  
(D) 25%
12. 'पूँजी लाभ' आय का शीर्षक है :
- (A) प्रथम  
(B) द्वितीय  
(C) तृतीय  
(D) चतुर्थ
13. पूँजी सम्पत्ति है :
- (A) व्यापारिक माल  
(B) व्यक्तिगत उपयोग की चल सम्पत्तियाँ  
(C) स्वर्ण निक्षेप बॉण्ड्स  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
10. For how many assessment years unabsorbed depreciation can be carried forward for set off ?
- (A) Unspecified period  
(B) 8 years  
(C) 4 years  
(D) 2 years
11. The rate of depreciation on furniture and fittings is :
- (A) 10%  
(B) 15%  
(C) 20%  
(D) 25%
12. 'Capital Gain' is the head of income :
- (A) First  
(B) Second  
(C) Third  
(D) Fourth
13. Capital asset is :
- (A) Commercial goods  
(B) Movable assets for personal use  
(C) Gold deposit bonds  
(D) None of the above

14. ऐसे व्यवहार जिन्हें हस्तान्तरण नहीं माना जाता है :

- (A) सम्पत्ति की बिक्री, विनिमय तथा उसको छोड़ देना
- (B) सम्पत्ति के सम्बन्ध में अधिकारों का समाप्त हो जाना
- (C) किसी कानून के अन्तर्गत अनिवार्य रूप से सम्पत्ति को ले लेना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

15. अल्पकालीन पूँजी लाभ :

- (A) प्रतिफल की सम्पूर्ण राशि (प्राप्त करने की लागत)
- (B) प्रतिफल की सम्पूर्ण राशि (प्राप्त करने की लागत + सुधार करने लागत)
- (C) प्रतिफल की सम्पूर्ण राशि (प्राप्त करने की लागत + सुधार करने लागत + विक्रय व्यय)
- (D) प्रतिफल की सम्पूर्ण राशि - (प्राप्त करने की लागत + सुधार करने लागत + विक्रय मूल्य + प्रतिभूति संव्यवहार कर)

16. हासित होने वाली सम्पत्तियों जिन पर हास अपलिखित मूल्य पद्धति से काटा जाता है, के हस्तान्तरण से होने वाला लाभ होगा :

- (A) अल्पकालीन पूँजी लाभ
- (B) दीर्घकालीन पूँजी लाभ
- (C) आयगत लाभ
- (D) उपर्युक्त सभी

14. Transactions not regarded as transfer :

- (A) the sale, exchange or relinquishment of the asset
- (B) the extinguishment of any rights therein
- (C) company acquisition of asset under any law
- (D) None of the above

15. Short-term capital gain :

- (A) Full value of consideration (cost of acquisition)
- (B) Full value of consideration (cost of acquisition + cost of improvement)
- (C) Full value of consideration (cost of acquisition + cost of improvement + selling expenses)
- (D) Full value of consideration - (cost of acquisition + cost of improvement + selling expenses + STT)

16. The profit from transfer of depreciable assets on which depreciation is deducted on written down value method will be :

- (A) short-term capital gain
- (B) long-term capital gain
- (C) revenue profit
- (D) All of the above

17. दीर्घकालीन पूँजी लाभ पर करारोपण की दर है :

- (A) 10%
- (B) 15%
- (C) 20%
- (D) 30%

18. धारा 80C से 80U तक में वर्णित कोई कटौती स्वीकार नहीं होगी :

- (A) वेतन से आय शीर्षक की आय पर
- (B) व्यवसाय अथवा पेशे की आय शीर्षक की आय पर
- (C) दीर्घकालीन पूँजी लाभ की आय पर
- (D) अन्य साधनों की आय शीर्षक की आय पर

अंशों की दशा में दीर्घकालीन पूँजी लाभ उसी दशा में होगा, जब करदाता इन्हें अपने पास रखे :

- (A) 12 माह से कम तक
- (B) 12 माह तक
- (C) 12 माह से अधिक तक
- (D) उपर्युक्त से कोई नहीं

17. Rate of taxation on long-term capital gain is :

- (A) 10%
- (B) 15%
- (C) 20%
- (D) 30%

18. No deduction mentioned in Section 80C to 80 U shall be allowed :

- (A) on income under the head, income from salary
- (B) on income under the head, business and profession
- (C) on the income of long-term capital gain
- (D) on income under the head income from other sources

19. In case of shares, long-term capital gain will arise, if the assessee retains the shares with him for a period of :

- (A) less than 12 months
- (B) 12 months
- (C) more than 12 months
- (D) None of the above

20. आय जो 'अन्य साधनों से आय' शीर्षक में कर-योग्य है :

- (A) लाभांश से आय
- (B) आकस्मिक आय
- (C) प्रतिभूतियों पर ब्याज से आय
- (D) उपर्युक्त सभी

21. भारत के बाहर स्थित कृषि भूमि से आय कर-योग्य है :

- (A) वेतन से आय शीर्षक में
- (B) व्यापार अथवा पेशे से आय शीर्षक में
- (C) पूँजी लाभ से आय शीर्षक में
- (D) अन्य साधनों से आय शीर्षक में

22. विदेशी कम्पनी से भारत में प्राप्त लाभांश है :

- (A) करयोग्य
- (B) करमुक्त
- (C) आंशिक रूप से करमुक्त
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

23. आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 28 से 44D किससे संबंधित हैं ?

- (A) मकान संपत्ति से आय
- (B) वेतन से आय
- (C) पूँजी लाभ से आय
- (D) व्यापार या व्यवसाय से लाभ

20. Income which is taxable under the head 'Income from other sources' is :

- (A) income from dividend
- (B) casual income
- (C) income from interest on securities
- (D) All of the above

21. Income from agricultural land situated outside India is taxable under the head :

- (A) Income from salary
- (B) Income from business and profession
- (C) Income from capital gain
- (D) Income from other sources

22. Dividend received in India from a foreign company is :

- (A) Taxable
- (B) Exempt
- (C) Partially exempted
- (D) None of the above

23. Section 28 to 44D of the income tax act, 1961 is related to :

- (A) Income from house property
- (B) Income from salary
- (C) Income from capital gain
- (D) Profits and gains from business or profession

24. 'अन्य साधनों से आय' शीर्षक में कर योग्य परिवार पेंशन में से मानक कटौती मिलती है :
- (A) पेंशन का एक-तिहाई भाग  
 (B) पेंशन का 30% या ₹ 15,000, जो इनमें से कम हो  
 (C) पेंशन का एक-तिहाई भाग या ₹ 15,000, जो इनमें से कम हो  
 (D) उपर्युक्त से कोई नहीं
25. जब अवयस्क बच्चे की आय माता या पिता की आय में शामिल की जाती है; तो माता या पिता को कितनी राशि की कटौती मिलती है ?
- (A) ₹ 1,000  
 (B) ₹ 1,500  
 (C) वास्तव में शामिल हुई आय अथवा ₹ 1,500 जो दोनों में कम हो  
 (D) कोई कटौती नहीं
26. अवयस्क की आय शामिल की जाती है :
- (A) पिता की आय में  
 (B) माता की आय में  
 (C) पिता या माता की आय में जिसकी आय ज्यादा हो  
 (D) पिता और माता दोनों की आय में

24. The standard deduction allowance in respect of family pension taxable under 'Income from other Sources' is :
- (A) 1/3 of the Pension  
 (B) 30% of the pension or ₹ 15,000, whichever is less  
 (C) 1/3 of the pension or ₹ 15,000, whichever is less  
 (D) None of the above
25. When income of minor child is clubbed with the income of mother or father, how much deduction will be allowed to mother or father ?
- (A) ₹ 1,000  
 (B) ₹ 1,500  
 (C) Actual income clubbed with income of mother or father or ₹ 1,500, whichever is less  
 (D) No deduction
26. Minor's income is clubbed to :
- (A) Father's income  
 (B) Mother's income  
 (C) Father's or Mother's income whichever is greater  
 (D) Both mother's and father's income

27. 'मकान-सम्पत्ति से आय' शीर्षक की हानि की पूर्ति की जा सकती है अगले :
- (A) 4 वर्षों में  
(B) 6 वर्षों में  
(C) 8 वर्षों में  
(D) 10 वर्षों में
28. अल्पकालीन पूँजी की हानि की पूर्ति की जा सकती है अगले वर्षों के :
- (A) अल्पकालीन पूँजी लाभ से  
(B) दीर्घकालीन पूँजी लाभ से  
(C) दोनों (A) और (B) से  
(D) किसी भी आय से
29. सट्टा व्यापार की हानि की पूर्ति की जा सकती है :
- (A) सट्टा व्यापार की आय से  
(B) गैर-सट्टा व्यापार की आय से  
(C) आय के किसी भी शीर्षक से  
(D) किसी भी आय से नहीं
27. Loss of income from 'House and Property' head can be set-off in the following :
- (A) 4 years  
(B) 6 years  
(C) 8 years  
(D) 10 years
28. Short-term capital loss can be set-off in the following years :
- (A) from short-term capital gains  
(B) from long-term capital gains  
(C) Both (A) and (B)  
(D) not from any income
29. Loss from speculation business can be set-off from :
- (A) Income of speculative business  
(B) Income from non-speculative business  
(C) Income of any head  
(D) Not from any income

30. कुल आय की गणना करने के लिए सकल कुल आय में से की जाने वाली कटौतियाँ होंगी :
- (A) धारा 80C – 80U के अन्तर्गत  
 (B) धारा 80C – 80GGC के अन्तर्गत  
 (C) धारा 80IA – 80U के अन्तर्गत  
 (D) धारा 80CC – 80GGC के अन्तर्गत
31. एक व्यक्ति तथा हिन्दू अविभाजित परिवार को जीवन बीमा प्रीमियम, प्रॉविडेंट फण्ड में अंशदान, आदि के सम्बन्ध में अधिकतम कटौती होगी :
- (A) ₹ 1,00,000  
 (B) ₹ 1,50,000  
 (C) ₹ 1,75,000  
 (D) ₹ 2,00,000
32. धारा 80DD के अन्तर्गत गम्भीर निःशक्तता के सम्बन्ध में स्वीकृत कटौती की राशि कितनी होती है ?
- (A) ₹ 1,25,000  
 (B) ₹ 1,00,000  
 (C) ₹ 75,000  
 (D) ₹ 50,000
30. The deductions to be made from the gross total income in computing the total income shall be :
- (A) U/S 80C – 80U  
 (B) U/S 80C – 80GGC  
 (C) U/S 80IA – 80U  
 (D) U/S 80CCC – 80GGC
31. Maximum deduction in respect of life insurance premium, contribute in provident fund etc. to an individual and HUF shall be :
- (A) ₹ 1,00,000  
 (B) ₹ 1,50,000  
 (C) ₹ 1,75,000  
 (D) ₹ 2,00,000
32. What amount is accepted for deduction under Section 80DD regarding severe disability ?
- (A) ₹ 1,25,000  
 (B) ₹ 1,00,000  
 (C) ₹ 75,000  
 (D) ₹ 50,000

33. धारा 80E के अन्तर्गत उच्च शिक्षा हेतु लिये गये ऋण पर ब्याज की छूट की सीमा क्या है ?

- (A) ₹ 20,000 तक
- (B) ₹ 25,000 तक
- (C) ₹ 30,000 तक
- (D) कोई सीमा नहीं

34. धारा 80G के अन्तर्गत कटौती किसके सम्बन्ध में दी जाती है ?

- (A) शिक्षा
- (B) दान
- (C) किराया भुगतान
- (D) कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर

35. आय के विभिन्न शीर्षकों का योग कहलाता है :

- (A) समायोजित आय
- (B) सकल कुल आय
- (C) कुल आय
- (D) करयोग्य आय

36. कौन-सी आय को आयकर की गणना करने हेतु पूर्णांकित किया जाता है ?

- (A) सकल कुल आय
- (B) कुल आय
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

33. U/S 80E deduction in respect of interest paid on loan is taken for the higher education shall be allowed upto :

- (A) ₹ 20,000
- (B) ₹ 25,000
- (C) ₹ 30,000
- (D) No limit

34. Deduction U/S 80G is allowed in connect with :

- (A) Education
- (B) Donation
- (C) Rent paid
- (D) Computer Software

35. Sum of various heads of income is called :

- (A) Adjusted income
- (B) Gross total income
- (C) Total income
- (D) Taxable income

36. Which income is rounded off for calculating income tax ?

- (A) gross total income
- (B) total income
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above



37. कर-निर्धारण वर्ष 2022-23 के लिए 78 वर्षीय भारत में निवासी व्यक्ति, की दशा में करमुक्त सीमा है :
- (A) ₹ 2,50,000  
(B) ₹ 3,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) ₹ 6,00,000
38. स्वास्थ्य एवं शिक्षा उपकर की दर है :
- (A) 2%  
(B) 3%  
(C) 4%  
(D) 5%
39. श्रीहरि विष्णु की आय ₹ 1 करोड़ से अधिक है परन्तु ₹ 2 करोड़ से अधिक नहीं है, तो उसे किस दर से अधिभार देना होगा ?
- (A) 5%  
(B) 10%  
(C) 15%  
(D) 25%
37. Exemption limit for the assessment year 2022-23 in case of resident in India, aged 78 years is :
- (A) ₹ 2,50,000  
(B) ₹ 3,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) ₹ 6,00,000
38. The rate of health and education cess is :
- (A) 2%  
(B) 3%  
(C) 4%  
(D) 5%
39. What is the rate of surcharge applicable to Shree Hari Vishnu having total income exceeding ₹ 1 crore but not more than ₹ 2 crore ?
- (A) 5%  
(B) 10%  
(C) 15%  
(D) 25%

40. अग्रिम कर देना होगा बशर्ते उद्गम स्थान पर कर की कटौती के बाद देय कर की राशि है :
- (A) ₹ 10,000 या उससे अधिक  
(B) ₹ 15,000  
(C) ₹ 20,000  
(D) ₹ 5,000 या उससे अधिक
41. उद्गम स्थान पर कर की कटौती की जाती है :
- (A) भुगतानकर्ता द्वारा  
(B) सरकार द्वारा  
(C) आयकर विभाग द्वारा  
(D) आयकरदाता द्वारा
42. व्यक्ति की दशा में 'आयकर विवरणी' दाखिल करने की देय तिथि है :
- (A) 31 जुलाई  
(B) 30 सितम्बर  
(C) 30 नवम्बर  
(D) 31 दिसम्बर
43. आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 139A सम्बन्धित है :
- (A) स्थायी खाता संख्या से  
(B) उद्गम स्थान पर कर की कटौती से  
(C) आय की विवरणी दाखिल करने से  
(D) अग्रिम कर भुगतान से
40. Advance tax is payable if the tax payable after deducting tax at source is :
- (A) ₹ 10,000 or more  
(B) ₹ 15,000  
(C) ₹ 20,000  
(D) ₹ 5,000 or more
41. Tax deducted at source made by :
- (A) person making payment  
(B) government  
(C) income tax department  
(D) income tax payer
42. Due date for filing 'Return of Income' in case of an individual is :
- (A) 31st July  
(B) 30th September  
(C) 30th November  
(D) 31st December
43. Section 139A of Income Tax Act, 1961 is related to :
- (A) Permanent Account Number  
(B) Tax deducted at Source  
(C) Filing of Income Tax Return  
(D) Advance Payment of Tax

44. आयकर के सन्दर्भ में, सी. बी. डी. टी. का पूर्ण रूप है :
- (A) प्रत्यक्ष करों का केन्द्रीय बोर्ड  
 (B) प्रत्यक्ष करों के बोर्ड के कमिश्नर  
 (C) प्रत्यक्ष कर का सामान्य बोर्ड  
 (D) प्रत्यक्ष करों के बोर्ड के अध्यक्ष
45. 'मकान सम्पत्ति से आय' शीर्षक की चालू वर्ष की हानि की पूर्ति की जा सकती है :
- (A) अन्य मकान-सम्पत्ति से आय से  
 (B) किसी अन्य शीर्षक की आय से ₹ 2,00,000 तक  
 (C) दोनों (A) और (B)  
 (D) उपर्युक्त से कोई नहीं
46. एक विधवा को प्राप्त पारिवारिक पेंशन करयोग्य होगी :
- (A) 'वेतन से आय' शीर्षक में  
 (B) 'व्यवसाय अथवा पेशे से आय' शीर्षक में  
 (C) 'अन्य साधनों से आय' शीर्षक में  
 (D) किसी भी शीर्षक में करयोग्य नहीं

44. In the context of income tax, the full form of CBDT is :
- (A) Central Board of Direct Taxes  
 (B) Commissioner of Board of Direct Taxes  
 (C) Common Board of Direct Tax  
 (D) Chairman of Board of Direct Taxes
45. Current year's loss under the head 'Income from House-Property' can be set-off against :
- (A) Income from any other house-property  
 (B) Any other head of income upto ₹ 2,00,000  
 (C) Both (A) and (B)  
 (D) None of the above
46. Family Pension to a widow shall be taxable :
- (A) under the head 'Income from Salary'  
 (B) under the head 'Income from Business and Profession'  
 (C) under the head 'Income from other sources'  
 (D) Not taxable under any head

47. कर-निर्धारण वर्ष 2022-23 के लिए 60 वर्ष की निवासी महिला की कुल आय ₹ 6,00,000 है। उसे कर देना होगा :
- (A) ₹ 31,000  
(B) ₹ 31,200  
(C) ₹ 20,800  
(D) ₹ 32,500
48. भारत में सर्वप्रथम आयकर निम्नलिखित द्वारा लगाया गया :
- (A) सर जेम्स विल्सन  
(B) सर हेनरी फेयोल  
(C) सर ल्यूकास पेसिओली  
(D) गॉटफ्राइड अकेनवाल
49. वित्त विधेयक, 2023 के अनुसार नए नियम के तहत मूल छूट सीमा है :
- (A) ₹ 2,50,000  
(B) ₹ 3,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) ₹ 7,00,000
47. Total income of resident woman aged 60 years for the assessment year 2022-23 is ₹ 6,00,000. She will pay tax :
- (A) ₹ 31,000  
(B) ₹ 31,200  
(C) ₹ 20,800  
(D) ₹ 32,500
48. Income tax was levied in India first by the following :
- (A) Sir James Wilson  
(B) Sir Henry Fayol  
(C) Sir Lucas Pacioli  
(D) Gottfried Ackenwall
49. As per Finance Bill 2023, the basic exemption limit under the new regime is :
- (A) ₹ 2,50,000  
(B) ₹ 3,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) ₹ 7,00,000

50. आयकर लागू होता है :
- (A) सम्पूर्ण भारत में (जम्मू व काश्मीर को छोड़कर)
- (B) सम्पूर्ण भारत में (जम्मू व काश्मीर एवं सिक्किम सहित)
- (C) सम्पूर्ण भारत में (जम्मू व काश्मीर एवं सिक्किम को छोड़कर)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
51. कर-निर्धारण वर्ष का आशय है :
- (A) 12 महीने की अवधि से
- (B) वित्तीय वर्ष से
- (C) वित्तीय वर्ष से जिसमें कर चुकाया जाना है
- (D) उपर्युक्त सभी
52. 'व्यक्ति' शब्द में शामिल है :
- (A) एक व्यक्ति
- (B) कम्पनी
- (C) स्थानीय सत्ता
- (D) उपर्युक्त सभी
53. भारत में निवासी एक व्यक्ति को धारा 87A के तहत आयकर से छूट मिलती है, यदि आय, कुल आय से अधिक नहीं होती है :
- (A) ₹ 3,00,000
- (B) ₹ 4,00,000
- (C) ₹ 5,00,000
- (D) ₹ 10,00,000
50. Income tax is applicable :
- (A) in whole of India (except Jammu and Kashmir)
- (B) in whole of India (including Jammu and Kashmir and Sikkim)
- (C) in whole of India (except Jammu and Kashmir and Sikkim)
- (D) None of the above
51. Assessment year means :
- (A) 12 months period
- (B) financial year
- (C) financial year in which tax is to be paid
- (D) All of the above
52. 'Person' includes the following :
- (A) an individual
- (B) a company
- (C) a local authority
- (D) All of the above
53. An individual resident in India gets rebate of income tax U/S 87A, if income does not exceed the total income :
- (A) ₹ 3,00,000
- (B) ₹ 4,00,000
- (C) ₹ 5,00,000
- (D) ₹ 10,00,000

54. आकस्मिक हानि की पूर्ति होगी :

- (A) अन्य आकस्मिक आय से
- (B) अन्य शीर्षक की आय से
- (C) किसी भी आय से नहीं
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

54. Casual loss will be set-off from :

- (A) other casual income
- (B) income under other heads
- (C) not from any income
- (D) None of the above

55. नए स्थापित व्यवसाय या पेशे के सम्वन्ध में गतवर्ष होगा :

- (A) 12 माह की अवधि का
- (B) 12 माह से कम अवधि का
- (C) उपर्युक्त दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

55. In relation to newly established business or profession, previous year will be :

- (A) a period of 12 months
- (B) a period of less than 12 months
- (C) Both of the above
- (D) None of the above

56. आयकर उन व्यक्तियों पर लगाया जाता है :

- (A) जिनकी आय किसी भी गतवर्ष में कर-मुक्त सीमा से कम है।
- (B) जिनकी आय किसी भी गतवर्ष में कर-मुक्त सीमा से अधिक है।
- (C) जिनकी आय किसी भी गतवर्ष में ₹ 2,00,000 तक है।
- (D) जिनकी आय किसी भी गतवर्ष में ₹ 2,50,000 तक है।

56. Income tax is levied on those individuals :

- (A) whose income is less than the exempted limit in any previous year.
- (B) whose income is more than the exempted limit in any previous year.
- (C) whose income is upto ₹ 2,00,000 in any of the previous year.
- (D) whose income is upto ₹ 2,50,000 in any of the previous year.

57. लॉटरी, वर्ग पहेली, दौड़, ताश के खेल, जुए, शर्त आदि की आय पर — की दर से कर लगाया जाता है।
- (A) 10%  
 (B) 15%  
 (C) 25%  
 (D) 30%
58. स्वास्थ्य एवं शिक्षा उपकर की गणना होगी :
- (A) आयकर की घनराशि पर  
 (B) अधिभार की राशि पर  
 (C) आयकर एवं अधिभार की राशि पर  
 (D) केवल आयकर की राशि पर
59. स्थायी खाता संख्या (पैन) में शामिल होता है :
- (A) 10 वर्णमाला अक्षर  
 (B) 10 संख्यात्मक अक्षर  
 (C) 10 वर्णमाला संख्यात्मक अक्षर (अक्षरांकीय)  
 (D) 10 अक्षरांकीय विशेष अक्षर
60. आयकर अधिनियम, 1961 प्रभावी हुआ है :
- (A) 1 अप्रैल, 1961 को  
 (B) 1 जुलाई, 1961 को  
 (C) 1 जुलाई, 1962 को  
 (D) 1 अप्रैल, 1962 को

57. On winning from lotteries, crossword puzzles, races, gambling, betting etc. tax is chargeable at the rate of :

- (A) 10%  
 (B) 15%  
 (C) 25%  
 (D) 30%

58. Health and Education Cess will be calculated :

- (A) on the amount of income tax  
 (B) on the amount of surcharge  
 (C) on the amount of income tax and surcharge  
 (D) on the amount of income tax only

59. PAN includes :

- (A) 10 alphabet characters  
 (B) 10 numeric characters  
 (C) 10 alphanumeric characters  
 (D) 10 alphanumeric special characters

60. Income Tax Act, 1961 came into force on :

- (A) 1st April, 1961  
 (B) 1st July, 1961  
 (C) 1st July, 1962  
 (D) 1st April, 1962

61. आयर अधिनियम, 1961 की धारा — 'व्यक्ति' शब्द को परिभाषित करती है।
- (A) 2(45)  
(B) 2(31)  
(C) 2(24)  
(D) 2(32)
62. आभासी डिजीटल सम्पत्ति की धारा — में परिभाषित की गयी है।
- (A) 2(24)  
(B) 87(A)  
(C) 2(45)  
(D) 2(47A)
63. कर-निर्धारण वर्ष 2022-23 के लिए आयकर की अधिकतम दर है :
- (A) 5%  
(B) 10%  
(C) 20%  
(D) 30%
64. आयकर की दरें निर्धारित की जाती हैं :
- (A) C. B. D. T. की अधिसूचना द्वारा  
(B) अध्यादेश द्वारा  
(C) वित्त अधिनियम द्वारा  
(D) आयकर अधिनियम द्वारा
61. Section ..... of the Income Tax Act, 1961, defines the term 'Person'.
- (A) 2(45)  
(B) 2(31)  
(C) 2(24)  
(D) 2(32)
62. Virtual digital asset is defined in Section .....
- (A) 2(24)  
(B) 87(A)  
(C) 2(45)  
(D) 2(47A)
63. The rate of income tax for the highest slab of income for the assessment year 2022-23 is :
- (A) 5%  
(B) 10%  
(C) 20%  
(D) 30%
64. The rates of income tax are determined by :
- (A) notification of C. B. D. T.  
(B) an ordinance  
(C) the Finance Act  
(D) the Income Tax Act



65. आयकर विभाग — के नियंत्रण में कार्य करता है।
- (A) प्रत्यक्ष करों का केन्द्रीय बोर्ड  
(B) मुख्य आयकर कमिश्नर  
(C) राज्य सरकार  
(D) केन्द्र सरकार
66. कर-निर्धारण वर्ष 2022-23 के लिए एक व्यक्ति अधिभार देने के लिए उत्तरदायी है :
- (A) देय कर का 12%  
(B) देय कर का 12% यदि कुल आय ₹ 10 लाख से अधिक है  
(C) देय कर का 12% यदि कुल आय ₹ 50 लाख से अधिक है  
(D) देय कर का 10% यदि कुल आय ₹ 50 लाख से अधिक है परन्तु ₹ 1 करोड़ से अधिक नहीं है
67. चाय का उत्पादन एवं निर्माण करके बेचने पर कृषि आय होगी :
- (A) कुल आय का 60%  
(B) कुल आय का 65%  
(C) कुल आय का 75%  
(D) कुल आय का 50%
65. Income tax department works under .....
- (A) Central Board of Direct Taxes  
(B) Chief Commissioner of Income Tax  
(C) State Government  
(D) Central Government
66. An individual is liable to pay a surcharge for the assessment year 2022-23 :
- (A) 12% of tax payable  
(B) 12% of tax payable if total income exceeds ₹ 10 lakh  
(C) 12% of tax payable if total income exceeds ₹ 50 lakh  
(D) 10% of tax payable if total income exceeds ₹ 50 lakh but does not exceed ₹ 1 crore
67. Agricultural income will be ..... on production and sale of tea.
- (A) 60% of total income  
(B) 65% of total income  
(C) 75% of total income  
(D) 50% of total income

68. कर की गणना करने के लिए कृषि आय को कुल आय में शामिल किया जाता है, यदि :
- (A) कृषि आय ₹ 5,000 से अधिक हो।
- (B) कृषि आय ₹ 10,000 से अधिक हो।
- (C) कृषि आय ₹ 50,000 से अधिक हो और कुल आय करमुक्त सीमा से अधिक नहीं हो।
- (D) कृषि आय ₹ 5,000 से अधिक हो और कुल आय करमुक्त सीमा से अधिक हो।

68. For the computation of tax agricultural income is included in total income, if :
- (A) agricultural income exceeds ₹ 5,000
- (B) agricultural income exceeds ₹ 10,000
- (C) agricultural income exceeds ₹ 50,000 and total income does not exceed exemption limit
- (D) agricultural income exceeds ₹ 5,000 and total income exceeds exemption limit

69. निम्नलिखित में से कौन-सी कृषि से आय नहीं है ?
- (A) स्वयं उगाई हुई घास से आय
- (B) मछली पालन से आय
- (C) खानों के अधिकार शुल्क से आय
- (D) उपर्युक्त सभी

69. Which of the following is not an income from agriculture ?
- (A) Income from self-grown grass
- (B) Income from fisheries
- (C) Income from mining royalties
- (D) All of the above

70. भारत में कृषि से आय करयोग्य है :
- (A) निवासी के लिए
- (B) असाधारण निवासी के लिए
- (C) अनिवासी के लिए
- (D) करयोग्य नहीं होगी

70. Agricultural income in India is assessable for :
- (A) Resident
- (B) Not ordinarily resident
- (C) Non-resident
- (D) Not taxable

71. निवासीय स्थिति के आधार पर करदाताओं के प्रकार हैं :
- (A) भारतीय व विदेशी  
(B) निवासी तथा गैर-निवासी भारतीय  
(C) निवासी, असाधारण निवासी तथा अनिवासी  
(D) व्यक्ति, फर्म तथा कम्पनियाँ
72. अमेरिका में स्थित व्यापार से आय जो भारत से नियंत्रित नहीं है, कर-योग्य है :
- (A) साधारण निवासी की दशा में  
(B) अनिवासी की दशा में  
(C) असाधारण निवासी की दशा में  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
73. एक कम्पनी गतवर्ष में नहीं होगा :
- (A) असाधारण निवासी  
(B) साधारण निवासी  
(C) अनिवासी  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
74. करमुक्त आय से आशय उस आय से है जो :
- (A) न कुल आय में जोड़ी जाती है और न उस पर आयकर लगाया जाता है।  
(B) कुल आय में जोड़ी जाती है और उस पर आयकर लगाया जाता है।  
(C) कुल आय में जोड़ी जाती है लेकिन उसकी छूट मिलती है।  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
71. On the basis of residential status the types of an assessee are :
- (A) Indian and Foreigners  
(B) Resident Indians and Non-Resident Indians  
(C) Resident, Not ordinarily resident Non-resident  
(D) Persons, Firms and Companies
72. Income from business located in America which is not controlled from India is taxable :
- (A) in case of ordinary resident  
(B) in case of non-resident  
(C) in case of not ordinarily resident  
(D) None of the above
73. A company shall not be in the previous year :
- (A) Not ordinarily resident  
(B) Ordinary resident  
(C) Non-resident  
(D) None of the above
74. Exempted income means that income which is :
- (A) neither included in total income and nor income tax thereon is applied.  
(B) added to the total income and income tax is levied thereon.  
(C) added to total income but is exempt.  
(D) None of the above

75. डाकखाने के बचत खाते पर प्राप्त ब्याज एक व्यक्ति की दशा में अधिकतम करमुक्त राशि होगी :

- (A) ₹ 3,500
- (B) ₹ 5,000
- (C) ₹ 7,000
- (D) ₹ 10,000

76. राज्य विधानमण्डल के सदस्यों को प्राप्त निर्वाचन क्षेत्र भत्ता होगा :

- (A) पूर्णतया करमुक्त
- (B) करयोग्य
- (C) उपर्युक्त दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

77. एक नया उपक्रम विशेष आर्थिक क्षेत्र में गतवर्ष 2019-20 में स्थापित किया गया। उसे धारा 10AA के अन्तर्गत कटौती मिलेगी :

- (A) 5 कर-निर्धारण वर्ष
- (B) 10 कर-निर्धारण वर्ष
- (C) 15 कर-निर्धारण वर्ष
- (D) 20 कर-निर्धारण वर्ष

78. अवयस्क बच्चे की आय करमुक्त होती है :

- (A) ₹ 1,500
- (B) ₹ 1,000
- (C) सम्पूर्ण आय
- (D) अवयस्क की आय या ₹ 1,500 जो दोनों में कम हो

75. Interest received on post office saving account—will be maximum exemption limit in case of an individual :

- (A) ₹ 3,500
- (B) ₹ 5,000
- (C) ₹ 7,000
- (D) ₹ 10,000

76. The constituency allowance received by the members of the State Legislature shall be :

- (A) fully exempted
- (B) taxable
- (C) Both of the above
- (D) None of the above

77. A new undertaking is established in SEZ during the previous year 2019-20. Deduction U/S 10AA shall be allowed for :

- (A) 5 assessment years
- (B) 10 assessment years
- (C) 15 assessment years
- (D) 20 assessment years

78. Income of minor child is exempted :

- (A) ₹ 1,500
- (B) ₹ 1,000
- (C) whole income
- (D) income of minor child or ₹ 1,500, whichever is less

79. संसद सदस्य को प्राप्त वेतन ..... शीर्षक में कर- योग्य होगा।

- (A) वेतन से आय
- (B) अन्य साधनों से आय
- (C) पेशे से आय
- (D) व्यवसाय से आय

80. वेतन से आय में शामिल होते हैं :

- (A) नकद प्राप्तियाँ
- (B) वेतन के स्थान पर लाभ
- (C) अनुलाभ
- (D) उपर्युक्त सभी

81. एक गैर-सरकारी कर्मचारी को प्राप्त मनोरंजन भत्ता की कटौती की अधिकतम रकम है :

- (A) ₹ 5,000
- (B) ₹ 7,500
- (C) वेतन का 1/5 भाग
- (D) शून्य

82. सरकारी तथा अर्द्ध-सरकारी कर्मचारियों की दशा में वेतन देय होने की तिथि मानी जाती है :

- (A) जिस माह का वेतन हो वह उसके अगले माह की पहली तारीख को देय माना जाता है।
- (B) जिस माह का वेतन हो वह उसी माह की अन्तिम तारीख को देय माना जाता है।
- (C) उपर्युक्त दोनों
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

79. Salary received by the member of parliament shall be chargeable under the head of :

- (A) Income from salary
- (B) Income from other sources
- (C) Income from profession
- (D) Income from business

80. Income from salary includes :

- (A) cash receipts
- (B) profit in lieu of salary
- (C) perquisites
- (D) All of the above

81. The maximum amount for deduction as entertainment allowance to a non-government employee is :

- (A) ₹ 5,000
- (B) ₹ 7,500
- (C) 1/5th of salary
- (D) zero

82. In the case of Government and Semi-Government employees, the date of payment of salary is considered :

- (A) salary for a particular month is due to the first day of the next month.
- (B) salary for a particular month is due on the last date of the same month.
- (C) Both of the above
- (D) None of the above

83. आयकर की दृष्टि से भत्ते होते हैं :
- (A) करयोग्य भत्ते  
(B) आंशिक रूप से करमुक्त भत्ते  
(C) पूर्णतया करमुक्त भत्ते  
(D) उपर्युक्त सभी
84. मान्यता प्राप्त प्रॉविडेंट फण्ड खाते में जमा ब्याज करमुक्त है :
- (A) 9.5% तक  
(B) 8% तक  
(C) 9% तक  
(D) 10% तक
85. वेतन शीर्षक के अन्तर्गत करयोग्य आय निकालने के लिए निम्नलिखित कटौतियाँ दी जाती हैं :
- (A) मानक कटौती ₹ 50,000 तक  
(B) मनोरंजन भत्ते के सम्बन्ध में कटौती  
(C) नियोजन कर के सम्बन्ध में कटौती  
(D) उपर्युक्त सभी
86. एक कर्मचारी को ग्रेच्युइटी प्राप्त नहीं होती है, तो उसे प्राप्त एकमुश्त पेंशन करयोग्य होगी :
- (A) कुल पेंशन का 1/2 भाग  
(B) कुल पेंशन का 1/3 भाग  
(C) कुल पेंशन का 1/4 भाग  
(D) कुल पेंशन का 2/3 भाग
83. From the income tax point of view, allowances are :
- (A) taxable allowances  
(B) partially exempted allowances  
(C) fully exempted allowances  
(D) All of the above
84. Interest credited recognised Provident Fund Account is exempt upto :
- (A) 9.5%  
(B) 08%  
(C) 09%  
(D) 10%
85. The following deductions are given for calculating taxable income under the head salaries :
- (A) standard deduction upto ₹ 50,000  
(B) deduction regarding entertainment allowances  
(C) deduction regarding employment tax  
(D) All of the above
86. The commuted pension, in case the employee, does not get gratuity, shall be taxable :
- (A) 1/2 of total pension  
(B) 1/3 of total pension  
(C) 1/4 of total pension  
(D) 2/3 of total pension

87. छँटनी के कारण क्षतिपूर्ति की अधिकतम करमुक्त राशि है :
- (A) ₹ 3,00,000  
 (B) ₹ 5,00,000  
 (C) ₹ 6,00,000  
 (D) ₹ 10,00,000
88. स्वेच्छा से अवकाश ग्रहण करने पर प्राप्त क्षतिपूर्ति की अधिकतम करमुक्त राशि है :
- (A) ₹ 3,00,000  
 (B) ₹ 5,00,000  
 (C) ₹ 8,00,000  
 (D) ₹ 10,00,000
89. सरकारी कर्मचारी के अवकाश ग्रहण करने पर करमुक्त है :
- (A) अर्जित अवकाश वेतन  
 (B) ग्रेच्युइटी की राशि  
 (C) पेंशन की एकमुश्त राशि  
 (D) उपर्युक्त सभी
90. 'मकान सम्पत्ति से आय' शीर्षक में वार्षिक मूल्य के आधार पर आय की गणना की जाती है, बशर्ते :
- (A) करदाता सम्पत्ति का स्वामी है।  
 (B) सम्पत्ति से तात्पर्य मकान एवं उससे लगी भूमि से है।  
 (C) सम्पत्ति की मकान मालिक के व्यापार अथवा पेशे में प्रयोग नहीं होना चाहिए।  
 (D) उपर्युक्त सभी

87. Maximum amount of exemption in case of compensation on retrenchment is :
- (A) ₹ 3,00,000  
 (B) ₹ 5,00,000  
 (C) ₹ 6,00,000  
 (D) ₹ 10,00,000
88. Maximum amount of exemption in case of compensation received on voluntary retirement is :
- (A) ₹ 3,00,000  
 (B) ₹ 5,00,000  
 (C) ₹ 8,00,000  
 (D) ₹ 10,00,000
89. On retirement of government employee exemption is available on :
- (A) Encashment of earned leave  
 (B) Amount of gratuity  
 (C) Commuted value of pension  
 (D) All of the above
90. The annual value of any property is assessable under 'income from house property' head, if :
- (A) assessee is the owner of property.  
 (B) property means building and attached land.  
 (C) property should not be used by the owner for his business or profession.  
 (D) All of the above

91. पेइंग गेस्ट के रूप में किराए पर उठाए गये मकान से आय, ..... शीर्षक में करयोग्य है।

- (A) मकान सम्पत्ति की आय
- (B) व्यवसाय अथवा पेशे से आय
- (C) अन्य साधनों से आय
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

92. वार्षिक मूल्य में से कटौतियाँ होंगी :

- (A) वार्षिक मूल्य का 30%
- (B) मकान बनवाने, खरीदने, मरम्मत कराने के लिए, ऋण पर ब्याज (चाहे भुगतान किया गया हो या नहीं)
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

93. किराए के मकान को पुनः किराए पर उठाने से आय — शीर्षक में करयोग्य है।

- (A) अन्य साधनों से आय
- (B) मकान सम्पत्ति से आय
- (C) व्यवसाय अथवा पेशे से आय
- (D) किसी भी शीर्षक में कर-योग्य नहीं

91. Paying guest accommodation is chargeable under the head of :

- (A) Income from house property
- (B) Income from business and profession
- (C) Income from other sources
- (D) None of the above

92. Deductions from annual value shall be :

- (A) 30% of annual value
- (B) Interest on loan taken to purchase, construction, repair or renovation of the house (on due basis)
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

93. Sub-letting is chargeable under the head of :

- (A) Income from other source
- (B) Income from house property
- (C) Income from business and profession
- (D) Not chargeable under any head



94. राम और श्याम एक मकान के बराबर के सह-स्वामी हैं। मकान सम्पत्ति का वार्षिक मूल्य ₹ 3,00,000 है। श्याम की मकान सम्पत्ति से आय होगी :
- (A) ₹ 90,000  
(B) ₹ 2,10,000  
(C) ₹ 3,00,000  
(D) ₹ 1,05,000
95. गतवर्ष 2021-22 में मधुसूदन को बकाया किराये के ₹ 1,80,000 प्राप्त हुए। धारा 25A के अन्तर्गत करयोग्य राशि होगी :
- (A) ₹ 1,26,000  
(B) ₹ 1,80,000  
(C) ₹ 1,20,000  
(D) ₹ 90,000
96. शिवाय द्वारा मई 2019 में किराये पर उठे हुए मकान के निर्माण हेतु लिये गये ऋण पर ब्याज की अधिकतम कटौती की सीमा है :
- (A) ₹ 30,000  
(B) ₹ 2,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) कोई सीमा नहीं
94. Ram and Shyam are equal co-owner of a house. The annual value of house property is ₹ 3,00,000. Shyam's income from house property shall be :
- (A) ₹ 90,000  
(B) ₹ 2,10,000  
(C) ₹ 3,00,000  
(D) ₹ 1,05,000
95. Madhusudan received ₹ 1,80,000 as arrears of rent during the previous year 2021-22. The amount taxable under Section 25A would be :
- (A) ₹ 1,26,000  
(B) ₹ 1,80,000  
(C) ₹ 1,20,000  
(D) ₹ 90,000
96. The maximum deduction of interest of loan taken by Shivaay in May 2019 for construction of house on rent is :
- (A) ₹ 30,000  
(B) ₹ 2,00,000  
(C) ₹ 5,00,000  
(D) No limit

97. व्यापार अथवा पेशे की आय की गणना करने के सम्बन्ध में स्पष्टतया स्वीकृत कटौतियाँ दी गयी हैं :
- (A) धारा 30 से 37 तक  
(B) धारा 30 से 40 तक  
(C) धारा 25 से 36 तक  
(D) धारा 30 से 36 तक
98. व्यवसाय एवं पेशे से आय की गणना हेतु स्वीकृत व्यय है :
- (A) रजिस्टर्ड कार्यालय के स्थान परिवर्तन पर व्यय  
(B) अंशों के निर्गमन पर व्यय  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
99. खाते रखने के सम्बन्ध में धारा 44AA के अन्तर्गत व्यापार अथवा पेशे को बाँटा गया है :
- (A) विशिष्ट पेशे में  
(B) गैर विशिष्ट पेशे अथवा व्यापार में  
(C) दोनों (A) एवं (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
100. अन्तिम रहतिये का मूल्यांकन होता है :
- (A) लागत मूल्य पर  
(B) बाजार मूल्य पर  
(C) लागत या बाजार मूल्य पर, जो भी दोनों में से कम हो  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
97. While computing income profits of business or profession the deductions are expressly allowed by :
- (A) Sections 30 to 37  
(B) Sections 30 to 40  
(C) Sections 25 to 36  
(D) Sections 30 to 36
98. Allowed expenditure for computing income from business and profession is :
- (A) expenditure on shifting of registered office  
(B) expenses incurred for issuing shares  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
99. In relation to maintenance of accounts U/S 44AA the business or profession is divided into :
- (A) specified professions  
(B) non-specified profession or business  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
100. Valuation of closing stock is done :
- (A) at cost price  
(B) at market price  
(C) at cost or market price, whichever is lower  
(D) None of the above

Roll No. ....

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet Number

503261

**B. Com. (Fourth Semester) (NEP)**

**EXAMINATION, 2022-23**

**FUNDAMENTALS OF MARKETING**

Paper Code

C 0 1 0 4 0 2 T

Questions Booklet  
Series

A

Time : 1:30 Hours ]

[ Maximum Marks : 75

SE

**Instructions to the Examinee :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining Instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. विपणन पर व्यय किया गया धन है :
  - (A) विनियोजन
  - (B) बर्बादी
  - (C) विलासिता
  - (D) उपर्युक्त सभी
2. विपणन का लाभ है :
  - (A) निर्माताओं को
  - (B) व्यवसायियों को
  - (C) उपभोक्ताओं को
  - (D) उपर्युक्त सभी
3. विपणन व्यय भार है :
  - (A) व्यावसायियों पर
  - (B) उद्योगों पर
  - (C) उपभोक्ताओं पर
  - (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
4. विपणन का क्षेत्र है :
  - (A) उपभोक्ता अनुसंधान
  - (B) विक्रय सम्वर्द्धन निर्णय
  - (C) विपणन अनुसंधान
  - (D) उपर्युक्त सभी
5. व्यवसाय के लिए विपणन है :
  - (A) आवश्यक
  - (B) अनिवार्य
  - (C) विलासिता
  - (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

1. Money spent on marketing is :
  - (A) Investment
  - (B) Wastage
  - (C) Luxury
  - (D) All of the above
2. The advantage of marketing is to :
  - (A) Manufactures
  - (B) Businessmen
  - (C) Consumers
  - (D) All of the above
3. Marketing expenditure is a burden .....
  - (A) On businessman
  - (B) On industries
  - (C) On consumers
  - (D) None of the above
4. Scope of marketing is :
  - (A) Consumer research
  - (B) Sales promotion decision
  - (C) Marketing research
  - (D) All of the above
5. For business marketing is :
  - (A) Necessary
  - (B) Compulsory
  - (C) Luxury
  - (D) None of the above

6. "विपणन जीवन-स्तर प्रदान करता है।" यह परिभाषा दी है :
- (A) फिलिप कोटलर ने  
(B) हैन्सन ने  
(C) पॉल मजूर ने  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
7. सूक्ष्म विपणन क्या है ?
- (A) समाज  
(B) विनियोग  
(C) लाभ  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
8. — मॉडर्न मार्केटिंग के जनक हैं।
- (A) फिलिप कोटलर  
(B) वुड  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
9. विपणन अवधारणा है :
- (A) उत्पादोन्मुखी  
(B) विक्रयोन्मुखी  
(C) ग्राहकोन्मुखी  
(D) उपर्युक्त सभी
6. "Marketing is the delivery of standard." This definition is given by :
- (A) Philip Kotler  
(B) Hansen  
(C) Paul Mazur  
(D) None of the above
7. What is micro marketing ?
- (A) Society  
(B) Investment  
(C) Profit  
(D) None of the above
8. .... is the father of Modern Marketing.
- (A) Philip Kotler  
(B) Wood  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
9. Marketing concept is :
- (A) Production-oriented  
(B) Sales-oriented  
(C) Customer-oriented  
(D) All of the above

10. किसने कहा, "कम्पनी का उद्देश्य ग्राहक उत्पन्न करना है" ?
- (A) पीटर एफ. ड्रेकर  
(B) फिलिप कोटलर  
(C) डब्ल्यू. जे. स्टेण्डन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
11. विपणन ----- के लिए महत्वपूर्ण है।
- (A) अर्थव्यवस्था  
(B) उपभोक्ताओं  
(C) कम्पनियों  
(D) उपर्युक्त सभी
12. विपणन का मुख्य उद्देश्य है :
- (A) उपभोक्ता सन्तुष्टि  
(B) उपभोगता सूचना  
(C) बाजार सूचना  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
13. विपणन मिश्रण रहते हैं :
- (A) निश्चित  
(B) स्थायी  
(C) अनिश्चित  
(D) बदलते
10. "The purpose of a company is to create a customer." Who said it ?
- (A) Peter F. Drucker  
(B) Philip Kotler  
(C) W. J. Stanton  
(D) None of the above
11. Marketing is important to :
- (A) Economy  
(B) Consumers  
(C) Companies  
(D) All of the above
12. The main object of marketing is :
- (A) Consumer satisfaction  
(B) Consumer information  
(C) Market information  
(D) None of the above
13. Marketing mix remain :
- (A) Certain  
(B) Static  
(C) Uncertain  
(D) Changing

14. विपणन मिश्रण उपभोक्ता अभिमुखी होना चाहिए।

- (A) सही
- (B) गलत
- (C) निश्चित
- (D) उपर्युक्त सभी

15. मैकार्थी के अनुसार विपणन मिश्रण के 'पी' हैं :

- (A) 2
- (B) 6
- (C) 4
- (D) 8

16. 'विपणन मिश्रण' शब्द का सबसे पहले उपयोग किया था :

- (A) नील एच. बोर्डन ने
- (B) कोटलर ने
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

17. \_\_\_\_\_ उपभोक्ता प्रोत्साहन योजना नहीं है।

- (A) विज्ञापन सामग्री
- (B) कूपन
- (C) नमूने
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

14. Marketing mix should be customer oriented .

- (A) Yes
- (B) No
- (C) Certain .
- (D) All of the above

15. According to McCarthy P's of marketing mix are :

- (A) 2
- (B) 6
- (C) 4
- (D) 8

16. The word 'marketing mix' for the first time was used by :

- (A) Neil H. Borden
- (B) Kotler
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

17. .... is not a consumer promotion scheme.

- (A) Advertising material
- (B) Coupons
- (C) Samples
- (D) None of the above

18. — में अपील भावनात्मक होती है।

- (A) विज्ञापन
- (B) डीलर प्रमोशन
- (C) उपभोक्ता प्रचार
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

19. उपभोक्ता व्यवहार है :

- (A) अनिश्चित
- (B) व्यापक
- (C) गतिशील
- (D) उपर्युक्त सभी

20. उपभोक्ता व्यवहार मानसिक चिन्तन है।

- (A) सत्य
- (B) असत्य
- (C) व्यापक
- (D) उपर्युक्त सभी

21. मैस्लो के पदानुक्रम में आवश्यकताएँ हैं :

- (A) 5
- (B) 6
- (C) 7
- (D) 8

18. In ..... appeals are emotional.

- (A) Advertising
- (B) Dealer promotion
- (C) Consumer promotion
- (D) None of the above

19. Consumer behaviour is :

- (A) Uncertain
- (B) Wide
- (C) Dynamic
- (D) All of the above

20. Consumer behaviour is mental thinking.

- (A) Yes
- (B) No
- (C) Wide
- (D) All of the above

21. Maslow's hierarchy of needs are :

- (A) 5
- (B) 6
- (C) 7
- (D) 8



22. "क्रय करते समय किसी व्यक्ति के सम्पूर्ण व्यवहार को क्रय व्यवहार कहा जा सकता है।" यह किसने कहा ?

- (A) कोटलर
- (B) गोथे
- (C) कनुक
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

23. विपणन पर्यावरण के मूलभूत अंग हैं :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 2
- (D) 1

24. क्रेता निर्णय प्रक्रिया — के साथ शुरू होती है।

- (A) पहचान की आवश्यकता
- (B) खुशी
- (C) क्रय करना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

22. "The whole behaviour of a person while marketing purchase may be termed as consumer behaviour." Who said it ?

- (A) Kotler
- (B) Goethe
- (C) Kanuk
- (D) None of the above

23. The primary components of marketing environment are :

- (A) 4
- (B) 6
- (C) 2
- (D) 1

24. Buyer decision process starts with :

- (A) Need recognition
- (B) Happy
- (C) Purchase
- (D) None of the above

25. फिडलर मॉडल सम्बन्धित है :
- (A) नेतृत्व से  
(B) संगठन से  
(C) श्रवणता से  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
26. सूक्ष्म पर्यावरणीय घटकों पर विपणन प्रबन्ध का नियन्त्रण होता है।
- (A) सत्य  
(B) असत्य/नहीं  
(C) आंशिक  
(D) अनिश्चित
27. फिलिम कोटलर के अनुसार बाजार विभक्तिकरण का आधार है :
- (A) भौगोलिक  
(B) जनांकिकीय  
(C) मनोवैज्ञानिक  
(D) उपर्युक्त सभी
28. प्रभावी बाजार विभक्तिकरण की आवश्यकता है :
- (A) विक्रय  
(B) खरीद  
(C) विज्ञापन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
25. Fiedler model is related to :
- (A) leadership  
(B) organization  
(C) listening  
(D) None of the above
26. Marketing management has control over micro environmental factors.
- (A) Yes  
(B) No  
(C) Partial  
(D) Uncertain
27. Criteria for market segmentation as per Philip Kotler :
- (A) Geographic  
(B) Demographic  
(C) Psychological  
(D) All of the above
28. Requirement for an effective market sigmentation is :
- (A) Sale  
(B) Purchase  
(C) Advertising  
(D) None of the above

29. उत्पाद के प्रमुख प्रकार होते हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

30. 'उत्पाद अवधारणा' शब्द का सबसे पहले उपयोग किया था :

- (A) फिलिप कोटलर में
- (B) आर. एस. डार्वर में
- (C) डब्ल्यू. जे. स्टेण्टन में
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

31. प्रत्येक उत्पाद एक पृथक् ब्राण्ड होता है :

- (A) वित्तीय
- (B) उत्पादन माल
- (C) बिक्रीगत उत्पाद
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

32. उत्पाद पंक्ति की प्रमुख रीति-नीतियाँ हैं :

- (A) 6
- (B) 8
- (C) 10
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

29. The main types of a product are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

30. The term 'product concept' was first used by :

- (A) Philip Kotlar
- (B) R. S. Davar
- (C) W. J. Stanton
- (D) None of the above

31. Every product is a separate brand :

- (A) Financial
- (B) Production materials
- (C) Shopping products
- (D) None of the above

32. Major product line strategies are :

- (A) 6
- (B) 8
- (C) 10
- (D) None of the above

33. एक ब्रांड को ..... सम्पत्ति के रूप में परिभाषित किया जाता है।
- (A) स्थिर  
(B) तरल  
(C) चालू  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
34. कितने ब्रांड निर्माण दिशानिर्देश हैं ?
- (A) 5  
(B) 10  
(C) 15  
(D) 20
35. अच्छे ब्रांड की विशेषताएँ हैं :
- (A) सूक्ष्म नाम  
(B) आकर्षक  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
36. ब्रांडिंग का सबसे बुनियादी कार्य है :
- (A) सुरक्षा  
(B) पहचान  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
33. A brand is defined as a ..... asset.
- (A) Fixed  
(B) Liquid  
(C) Current  
(D) None of the above
34. How many brand building guidelines are there ?
- (A) 5  
(B) 10  
(C) 15  
(D) 20
35. The characteristics of a good brand are :
- (A) Short name  
(B) Attractive  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
36. The most basic function of branding is :
- (A) Protection  
(B) Identification  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above

37. सबसे अधिक व्यापक क्षेत्र है :

- (A) पैकेजिंग
- (B) ऐच्छिक
- (C) अनिवार्य
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

38. पैकेजिंग के उद्देश्य हैं :

- (A) आकर्षक
- (B) सुरक्षा
- (C) मितव्ययता
- (D) उपर्युक्त सभी

39. एक उत्पाद मिश्रण में शामिल होते हैं :

- (A) उत्पाद प्रणाली
- (B) उत्पाद लाइन
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

40. पैकेजिंग के लिए परीक्षण है :

- (A) स्टॉक टेस्ट
- (B) ड्रॉप टेस्ट
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

37. Maximum wide scope is of :

- (A) Packaging
- (B) Voluntary
- (C) Compulsory
- (D) None of the above

38. Objectives of packaging is :

- (A) Attraction
- (B) Protection
- (C) Economy
- (D) All of the above

39. Product mix consists of :

- (A) Product system
- (B) Product line
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

40. The test for packaging is :

- (A) Stock test
- (B) Drop test
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

41. उत्पाद जीवन चक्र की अवस्थाएँ होती हैं :
- (A) 2  
(B) 4  
(C) 6  
(D) 8
42. पी. एल. सी. शब्द का अर्थ क्या है ?
- (A) उत्पादन जीवन चक्र  
(B) उत्पाद जीवन चक्र  
(C) उत्पाद लम्बा चक्र  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
43. निर्णयन का कार्य है :
- (A) निम्न प्रबन्ध का  
(B) मध्यम प्रबन्ध का  
(C) उच्च प्रबन्ध का  
(D) सभी प्रबन्धकीय स्तर
44. इनमें से कौन-का मूर्त उत्पाद है ?
- (A) कन्वेयर बेल्ट  
(B) कार  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
41. The stages of product life-cycle are :
- (A) 2  
(B) 4  
(C) 6  
(D) 8
42. What does the term PLC stands for :
- (A) Production life cycle  
(B) Product life cycle  
(C) Product long cycle  
(D) None of the above
43. The function of decision-making is of :
- (A) Lower management  
(B) Middle management  
(C) Top management  
(D) All level of management
44. Which of these is a tangible product ?
- (A) Conveyer belt  
(B) Car  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above

45. उत्पाद मिश्रण का अर्थ है :

(A) कम्पनी द्वारा डिजाइन किए गए विभिन्न उत्पाद

(B) सेवाएँ

(C) बीमा

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

46. उत्पाद जीवन चक्र की अवस्था है :

(A) विकास

(B) परिपक्वता

(C) दोनों (A) और (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

47. निम्नलिखित उत्पाद वर्गीकरण का एक प्रकार है :

(A) सेवाएँ

(B) उपयोग्य

(C) दोनों (A) और (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

45. Product mix means :

(A) Various products designed by the company

(B) Services

(C) Insurance

(D) None of the above

46. Stage of product life-cycle is :

(A) Growth

(B) Maturity

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

47. The following is a type of product classification :

(A) Services

(B) Consumables

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

48. प्रबन्ध है :
- (A) कला  
(B) विज्ञान  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
49. नवीन उत्पाद विकास से आशय है :
- (A) पुराने उत्पाद में सुधार  
(B) उत्पाद विकास  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
50. नये उत्पाद विकास की समस्याएँ हैं :
- (A) व्यावसायिक विश्लेषण की समस्याएँ  
(B) सम्प्रेषण की समस्या  
(C) नियन्त्रण की समस्या  
(D) उपर्युक्त सभी
51. नवीन उत्पाद विकास का महत्व है :
- (A) ग्राहक सन्तोष में वृद्धि  
(B) फर्म के लाभों में वृद्धि  
(C) प्रतिस्पर्द्धाओं का सामना  
(D) उपर्युक्त सभी
48. Management is :
- (A) An Art  
(B) A Science  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
49. New product development means :
- (A) Improvement in the old product  
(B) Product development  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
50. Problems of new product development are :
- (A) Problems of Business Analysis  
(B) Problem of communication  
(C) Problem of control  
(D) All of the above
51. Importance of new product development is :
- (A) Increase in customer-satisfaction  
(B) Increase in firm's profits  
(C) Facing competitions  
(D) All of the above



52. नवीन उत्पाद विकास के सिद्धान्त हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

53. मूल्य निर्धारण का महत्व है :

- (A) प्रतिस्पर्धा का सामना करना
- (B) मूल्यों को स्थिर रखना
- (C) लाभों को अधिकतम करना
- (D) उपर्युक्त सभी

54. उत्पाद का अन्तिम उद्देश्य है :

- (A) बाजार पर एकाधिकार स्थापित करना
- (B) सेवायें देना
- (C) उत्पाद करना
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

55. मूल्य नीति निर्धारित होती है :

- (A) उच्च प्रबन्धन द्वारा
- (B) मध्यम प्रबन्धन द्वारा
- (C) निम्न प्रबन्धन द्वारा
- (D) विक्रेताओं द्वारा

52. Principles of new product development are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

53. Significance of price determination is :

- (A) Meet to prevent competition
- (B) Stabilize prices
- (C) Maximize profit
- (D) All of the above

54. The ultimate objective of the product is :

- (A) To monopolize the market
- (B) To services
- (C) To product
- (D) None of the above

55. Price policy is determined by :

- (A) Higher management
- (B) Middle management
- (C) Lower management
- (D) Salesman

56. विलियम जे. स्टेण्टन के अनुसार मूल्य निर्धारण प्रक्रिया के चरण हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

57. मूल्य नीति होती है :

- (A) उपभोक्ता के पक्ष में
- (B) सरकार के पक्ष में
- (C) उत्पादक-निर्माता के पक्ष में
- (D) सभी के पक्ष में

58. प्रीमियम कीमत निर्धारण ————— की एक विधि है।

- (A) माँग आधारित कीमत निर्धारण
- (B) लागत आधारित कीमत निर्धारण
- (C) मूल्य आधारित कीमत निर्धारण
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

56. According to William J. Stanton the phases of pricing determination process are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

57. Price policy is :

- (A) In favour of the consumer
- (B) In favour of the Government
- (C) In favour of producer-manufacturer
- (D) In favour of all

58. Premium pricing is a method of .....

- (A) Demand based pricing
- (B) Cost based pricing
- (C) Value based pricing
- (D) None of the above

59. प्रतिदिन \_\_\_\_\_ पर निम्न कीमत निर्धारण होता है।
- (A) खुदरा स्तर  
(B) थोक स्तर  
(C) बाजार स्तर  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
60. माँग वक्र \_\_\_\_\_ द्वारा स्थापित किया जा सकता है।
- (A) सर्वेक्षण  
(B) कीमत प्रयोग  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
61. प्रवर्तन मिश्रण में सम्मिलित है :
- (A) वैयक्तिक विक्रय  
(B) विज्ञापन  
(C) विक्रय प्रवर्तन  
(D) उपर्युक्त सभी
62. प्रवर्तन का महत्व है :
- (A) प्रतिस्पर्धा  
(B) बड़े पैमाने पर उत्पादन  
(C) माँग सृजन  
(D) उपर्युक्त सभी
59. Everyday low pricing takes place at :
- (A) Retail level  
(B) Wholesale level  
(C) Market level  
(D) None of the above
60. The demand curves can be established by .....
- (A) Surveys  
(B) Price experiments  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above
61. Promotion Mix includes :
- (A) Personal selling  
(B) Advertising  
(C) Sales promotion  
(D) All of the above
62. Importance of promotion is :
- (A) Competition  
(B) Large scale production  
(C) Creation of demand  
(D) All of the above

63. स्टेण्टन के अनुसार प्रवर्तन अथवा संचार मिश्रण को प्रवाहित करने वाले घटक हैं :

- (A) उपलब्ध कोष
- (B) बाजार की प्रकृति
- (C) उत्पाद की प्रकृति
- (D) उपर्युक्त सभी

64. \_\_\_\_\_ माल नियमित रूप से खरीदा जाता है।

- (A) इम्पल्स (आवेगी)
- (B) स्टेपल
- (C) आपातकाल
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

65. वैयक्तिक विक्रय में सम्मिलित है :

- (A) विक्रय करना
- (B) ग्राहकों की सेवा करना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

63. According to Stanton factors affecting promotion of communication mix are :

- (A) Available funds
- (B) Nature of the market
- (C) Nature of the product
- (D) All of the above

64. .... goods are purchased on a regular basis.

- (A) Impulse
- (B) Staple
- (C) Emergency
- (D) None of the above

65. Personal selling includes :

- (A) Selling
- (B) Services to the customers
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

66. वैयक्तिक विक्रय का महत्व है :

- (A) वस्तु का प्रदर्शन करना
- (B) सूचनायें उपलब्ध कराना
- (C) गैर-विक्रय कार्य करना
- (D) उपर्युक्त सभी

67. वैयक्तिक विक्रय में \_\_\_\_\_ संचार होता है।

- (A) एकमार्गीय
- (B) द्विमार्गीय
- (C) प्रत्यक्ष
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

68. व्यक्तिगत बिक्री के उद्देश्य क्या हैं ?

- (A) बिक्री प्रक्रिया के विभिन्न चरणों में अन्तर करना
- (B) माल की सप्लाई करना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

66. Importance of personal selling is :

- (A) Demonstrating the product
- (B) Providing informations
- (C) Perform non-selling works
- (D) All of the above

67. Personal selling has \_\_\_\_\_ communication.

- (A) one-way
- (B) two-way
- (C) Direct
- (D) None of the above

68. What are the objectives of personal selling ?

- (A) Distinguish the various phases of selling process
- (B) Goods supply
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

69. किसने कहा, "विज्ञापन जानने, स्मरण रखने तथा कार्य करने की विधि है।"

- (A) वुड
- (B) स्टार्च
- (C) शेल्डन
- (D) लस्कर

69. Who said, "Advertising is causing to know, to remember, to do" ?

- (A) Wood
- (B) Starch
- (C) Sheldon
- (D) Lasker

70. "विज्ञापन को मुद्रण के रूप में विक्रय कला है।" किसने कहा ?

- (A) लस्कर
- (B) वुड
- (C) स्टार्च
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

70. "Advertisement is salesmanship in print." Who said ?

- (A) Lasker
- (B) Wood
- (C) Starch
- (D) None of the above

71. नमूनों का मुफ्त वितरण सम्मिलित है :

- (A) व्यापारी सम्बर्द्धन में
- (B) उपभोक्ता सम्बर्द्धन में
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

71. Distribution of free samples include in :

- (A) Dealers promotion
- (B) Consumers promotion
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

72. कौन-सा कथन अधिक सही है ?

- (A) विक्रय सम्बर्द्धन वैयक्तिक विक्रय में सहायक है।
- (B) विक्रय सम्बर्द्धन विज्ञापन में सहायक है।
- (C) विक्रय सम्बर्द्धन वैयक्तिक विक्रय एवं विज्ञापन में सहायक है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

73. व्यापारी अथवा व्यापार सम्बर्द्धन की विधि है :

- (A) प्रदर्शन तथा विज्ञापन भत्ता
- (B) प्रशिक्षण
- (C) सम्मेलन
- (D) उपर्युक्त सभी

74. उपभोक्ता सम्बर्द्धन की विधि है :

- (A) कूपन
- (B) मूल्यों में कमी
- (C) विशेष पुरस्कार
- (D) उपर्युक्त सभी

72. Which statement is more correct ?

- (A) Sales promotion helps in personal selling.
- (B) Sales promotion helps in advertising.
- (C) Sales promotion helps in personal selling and advertising.
- (D) None of the above

73. Method of Dealer or Trade promotion is :

- (A) Display and advertising allowance
- (B) Training
- (C) Conference
- (D) All of the above

74. Method of consumer promotion is :

- (A) Coupons
- (B) Reduction in prices
- (C) Special prizes
- (D) All of the above

75. विज्ञापन का माध्यम है :
- (A) प्रीमियम  
(B) प्रदर्शन  
(C) कलेण्डर, डायरी  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
76. मैगजीन और जनरल विज्ञापन मीडिया का लाभ है :
- (A) चयनात्मकता  
(B) लोचशीलता  
(C) अच्छी किस्म  
(D) उपर्युक्त सभी
77. मीडिया नियोजन का महत्व है :
- (A) उपयुक्त मीडिया का चयन  
(B) नियन्त्रण में सहायक  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
75. Media of Advertising is :
- (A) Premium  
(B) Demonstration  
(C) Calendar, Diary  
(D) None of the above
76. Advantage of Magazine and Journal advertising media is :
- (A) Selectivity  
(B) Flexibility  
(C) Better quality  
(D) All of the above
77. Importance of media planning is :
- (A) Selection of appropriate media  
(B) Helps in controlling  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above



78. मीडिया समयबद्धता में ध्यान रखने वाली बातें हैं :

- (A) उत्पाद की प्रकृति
- (B) विज्ञापन बजट
- (C) सरकारी नीति
- (D) उपर्युक्त सभी

79. निम्नलिखित में से कौन-सा वितरण वाहिकाओं का कार्य नहीं है ?

- (A) उत्पादन का प्रबन्ध करना
- (B) वित्त का प्रबन्ध करना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

80. वितरण प्रक्रियाओं के प्रकार हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

78. Main consideration in media scheduling is :

- (A) Nature of product
- (B) Advertising budget
- (C) Government policy
- (D) All of the above

79. Which of the following is not the function of channels of distribution ?

- (A) Managing production
- (B) Managing finances
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

80. Types of process of distribution are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

81. वितरण वाहिकाओं का कार्य है :

- (A) वित्त का प्रबन्ध करना
- (B) मूल्य निर्धारित करना
- (C) निर्णयों को नियमबद्ध करना
- (D) उपर्युक्त सभी

82. वितरण माध्यमों का उद्देश्य है :

- (A) उत्पादक से फुटकर विक्रेताओं को माल भेजना
- (B) उत्पादक से उपभोक्ता तक माल भेजना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

83. नियन्त्रण प्रक्रिया के तत्व हैं :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

81. Function of channels of distribution is :

- (A) Managing finances
- (B) Pricing
- (C) Routinisation
- (D) All of the above

82. The objective of distribution channels is :

- (A) Send goods from producer to retailer
- (B) Sent goods from producer to consumer
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

83. Control process elements are :

- (A) 2
- (B) 4
- (C) 6
- (D) 8

84. थोक विक्रेता का कार्य है :

- (A) वस्तुओं का केन्द्रीयकरण
- (B) अर्थ-प्रबन्ध
- (C) सूचनायें पहुँचाना
- (D) उपर्युक्त सभी

85. थोक विक्रेता के प्रकार हैं :

- (A) भौगोलिक बाजार के आधार पर
- (B) वस्तु के आधार पर
- (C) क्रियाओं के आधार पर
- (D) उपर्युक्त सभी

86. थोक व्यापारी सेवाएँ प्रदान करता है :

- (A) फुटकर व्यापारी एवं समाज के प्रति
- (B) बाजार के प्रति
- (C) वस्तु के प्रति
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

84. Functions of wholesaler is :

- (A) Concentration of goods
- (B) Financing
- (C) Providing informations
- (D) All of the above

85. Types of wholsalers are :

- (A) On geographical market basis
- (B) On the basis of products
- (C) On the basis of operations
- (D) All of the above

86. Wholesaler renders services towards :

- (A) Retailer and society
- (B) Market
- (C) Product
- (D) None of the above

87. थोक व्यापारी का कार्य नहीं है।

- (A) परिवहन
- (B) जोखिम वहन करना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

88. 'MRP' का मतलब है :

- (A) अधिकतम खुदरा मूल्य
- (B) लाभ की अधिकतम दर
- (C) न्यूनतम खुदरा मूल्य
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

89. इंटरनेट मार्केटिंग और टेली-मार्केटिंग व्यापार में वर्तमान प्रचलन है।

- (A) खुदरा
- (B) थोक
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

90. किसने कहा, "एक ही छत के अन्तर्गत एक बड़ा भण्डार जो विभिन्न प्रकार की वस्तुओं में फुटकर व्यापार करता है"

- (A) जेम्स स्टीफेंसन
- (B) टॉमस
- (C) क्लार्क
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

87. .... is not a function of wholesaler.

- (A) Transporting
- (B) Risk bearing
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

88. 'MRP' stands for :

- (A) Maximum Retail Price
- (B) Maximum Rate of Profit
- (C) Minimum Retail Price
- (D) None of the above

89. Internet marketing and tele-marketing are the recent trends in ..... business.

- (A) Retail
- (B) Wholesale
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

90. Who said, "A big store engaged in the retail of a wide variety of articles under the same roof" ?

- (A) James Stephenson
- (B) Thomas
- (C) Clark
- (D) None of the above

91. निम्नलिखित में से फुटकर व्यापारी की विशेषता नहीं है :

- (A) छोटी मात्रा में व्यापार करना है
- (B) प्रायः उधार पर माल बेचना
- (C) दोनों (A) और (B)
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

92. मेल ऑर्डर रिटेलिंग किसके समान है ?

- (A) वेंडिंग मशीन
- (B) डायरेक्ट मेल
- (C) डायरेक्ट सेलिंग
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

93. फुटकर बिक्री बनाती है :

- (A) समय उपयोगिता
- (B) स्थान उपयोगिता
- (C) स्वामित्व उपयोगिता
- (D) उपर्युक्त सभी

91. Which of the following is not a characteristic of retailer ?

- (A) Deals in small quantity
- (B) Generally sales goods on credit
- (C) Both (A) and (B)
- (D) None of the above

92. Mail order retailing is the same as :

- (A) Vending machines
- (B) Direct mail
- (C) Direct selling
- (D) None of the above

93. Retailing creates .....

- (A) Time utility
- (B) Place utility
- (C) Ownership utility
- (D) All of the above

94. नियोजन होता है :
- (A) भूतकाल के लिए  
(B) भविष्य के लिए  
(C) वर्तमान के लिए  
(D) उपर्युक्त सभी
95. समामेलित नियोजन होता है :
- (A) अल्पकालीन  
(B) मध्यकालीन  
(C) दीर्घकालीन  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
96. विभागीकरण से होती है :
- (A) समय की बर्बादी  
(B) धन की बर्बादी  
(C) साधनों की बर्बादी  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
97. भौतिक वितरण प्रणाली के कार्यों में सम्मिलित है :
- (A) परिवहन निर्णय  
(B) स्टॉक निर्णय  
(C) दोनों (A) और (B)  
(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं
94. Planning is for :
- (A) Past  
(B) Future  
(C) Present  
(D) All of the above
95. Corporate planning is :
- (A) Short-term  
(B) Middle-term  
(C) Long-term  
(D) None of the above
96. From departmentation is :
- (A) Wastage of time  
(B) Wastage of money  
(C) Wastage of resources  
(D) None of the above
97. Functions of physical distribution system include :
- (A) Transport decision  
(B) Inventory decision  
(C) Both (A) and (B)  
(D) None of the above

98. हरित विपणन का आधार कौन-सा है ?

(A) पूँजी प्रवाह

(B) उत्पाद

(C) कार्यक्रम

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

98. Which is a base of green marketing ?

(A) Capital flow

(B) Product

(C) Programme

(D) None of the above

99. ऑनलाइन विपणन के टूल हैं :

(A) ई-मेल

(B) सोशल मीडिया

(C) दोनों (A) और (B)

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

99. Online marketing tools are :

(A) E-mail

(B) Social media

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above

100. प्रत्यक्ष विपणन के चैनल्स हैं :

(A) मोबाइल

(B) ऑनलाइन उपकरण

(C) टेलीमार्केटिंग

(D) उपर्युक्त सभी

100. Direct marketing channels are :

(A) Mobile

(B) Online tools

(C) Telemarketing

(D) All of the above

Roll No. ....

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet Number

515685

**B. Com. (Fourth Semester) (NEP)  
EXAMINATION, 2022-23**

**FUNDAMENTALS OF ENTREPRENEURSHIP**

Paper Code

C	0	1	0	4	0	4	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Time : 1:30 Hours ]

Questions Booklet  
Series

A

[ Maximum Marks : 75

**Instructions to the Examinee :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)



1. निम्नलिखित में से कौन-सी एक सफल उद्यमी की विशेषताओं में से एक नहीं है ?

- (A) जोखिम लेना
- (B) सक्रियता
- (C) अनुकूलनशीलता
- (D) अनुरूपता

2. निम्नलिखित में से कौन-सा सिद्धांत बताता है कि उद्यमशीलता एक व्यक्ति के व्यक्तित्व लक्षणों का परिणाम है ?

- (A) विशेषता सिद्धांत
- (B) व्यवहार सिद्धांत
- (C) अवसर सिद्धांत
- (D) संसाधन-आधारित सिद्धांत

3. निम्नलिखित में से कौन-सा एक उद्यमी का कार्य नहीं है ?

- (A) विपणन
- (B) लेखा
- (C) वित्तपोषण
- (D) उत्पादन

1. Which of the following is NOT one of the characteristics of a successful entrepreneur ?

- (A) Risk-taking
- (B) Proactiveness
- (C) Adaptability
- (D) Conformity

2. Which of the following theories suggests that entrepreneurship is a result of an individual's personality traits ?

- (A) Trait theory
- (B) Behavioral theory
- (C) Opportunity theory
- (D) Resource-based theory

3. Which of the following is NOT a function of an entrepreneur ?

- (A) Marketing
- (B) Accounting
- (C) Financing
- (D) Production

4. किस प्रकार का उद्यमी एक स्थापित संगठन के भीतर काम करता है और नवाचार और विकास पर ध्यान केंद्रित करता है ?
- (A) जीवनशैली उद्यमी  
(B) क्रमिक उद्यमी  
(C) आन्तरिक उद्यमी  
(D) सामाजिक उद्यमी
5. निम्नलिखित में से कौन-सा एक सफल उद्यमी का गुण नहीं है ?
- (A) रचनात्मकता  
(B) दृढ़ संकल्प  
(C) अहंकार  
(D) दृढ़ता
6. कौन-सा सिद्धांत बताता है कि उद्यमशीलता पर्यावरण में अवसरों की उपलब्धता का परिणाम है ?
- (A) विशेषता सिद्धांत  
(B) व्यवहार सिद्धांत  
(C) अवसर सिद्धांत  
(D) संसाधन-आधारित सिद्धांत
7. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमी का प्रकार नहीं है ?
- (A) सामाजिक उद्यमी  
(B) आन्तरिक उद्यमी  
(C) एकल उद्यमी  
(D) निगमित उद्यमी
4. Which type of entrepreneur operates within an established organization and focuses on innovation and growth ?
- (A) Lifestyle entrepreneur  
(B) Serial entrepreneur  
(C) Intrapreneur  
(D) Social entrepreneur
5. Which of the following is NOT a quality of a successful entrepreneur ?
- (A) Creativity  
(B) Determination  
(C) Arrogance  
(D) Persistence
6. Which theory suggests that entrepreneurship is a result of the availability of opportunities in the environment ?
- (A) Trait theory  
(B) Behavioral theory  
(C) Opportunity theory  
(D) Resource-based theory
7. Which of the following is NOT a type of entrepreneur ?
- (A) Social entrepreneur  
(B) Intrapreneur  
(C) Solo entrepreneur  
(D) Corporate entrepreneur

8. एक नए व्यवसाय की स्थापना के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा एक सामान्य कानूनी आवश्यकता नहीं है ?

- (A) व्यवसाय पंजीकरण
- (B) कर पंजीकरण
- (C) लाइसेंसिंग
- (D) विपणन प्राधिकरण

9. निम्नलिखित में से कौन-सा एक पर्यावरणीय कारक नहीं है जो उद्यमिता को प्रभावित करता है ?

- (A) आर्थिक कारक
- (B) सामाजिक कारक
- (C) कानूनी और नियामक कारक
- (D) आयु और लिंग कारक

10. निम्नलिखित में से कौन-सी एक सफल व्यावसायिक विचार की विशेषता नहीं है ?

- (A) व्यवहार्यता
- (B) विशिष्टता
- (C) सरलता
- (D) परिचित

8. Which of the following is NOT a common legal requirement for the establishment of a new business ?

- (A) Business registration
- (B) Tax registration
- (C) Licensing
- (D) Marketing authorization

9. Which of the following is NOT an environmental factor that influences entrepreneurship ?

- (A) Economic factors
- (B) Social factors
- (C) Legal and regulatory factors
- (D) Age and gender factors

10. Which of the following is NOT a characteristic of a successful business idea ?

- (A) Feasibility
- (B) Uniqueness
- (C) Simplicity
- (D) Familiarity

11. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमशीलता की प्रक्रिया का चरण नहीं है ?
- (A) एक व्यापार विचार की पहचान करना  
(B) एक व्यापार योजना विकसित करना  
(C) व्यवसाय योजना को लागू करना  
(D) व्यवसाय का परिसमापन
12. निम्नलिखित में से कौन-सी आवश्यकता उद्यमिता द्वारा पूरी नहीं होती है ?
- (A) नौकरी सृजन  
(B) नवाचार  
(C) आर्थिक विकास  
(D) आय समानता
13. निम्नलिखित में से कौन-सी एक सफल व्यवसाय मॉडल की विशेषता नहीं है ?
- (A) अनुमापकता  
(B) स्थिरता  
(C) जटिलता  
(D) मूल्य प्रस्ताव
14. निम्नलिखित में से कौन-सा व्यवसाय योजना का कार्य नहीं है ?
- (A) व्यवसाय के अवसर का वर्णन करना  
(B) प्रतियोगिता का विश्लेषण  
(C) धन स्रोतों की पहचान करना  
(D) दैनिक कार्यों पर नजर रखना
11. Which of the following is NOT a step in the entrepreneurial process ?
- (A) Identifying a business idea  
(B) Developing a business plan  
(C) Implementing the business plan  
(D) Liquidating the business
12. Which of the following is NOT a need fulfilled by entrepreneurship ?
- (A) Job creation  
(B) Innovation  
(C) Economic growth  
(D) Income equality
13. Which of the following is NOT a characteristic of a successful business model ?
- (A) Scalability  
(B) Sustainability  
(C) Complexity  
(D) Value proposition
14. Which of the following is NOT a function of a business plan ?
- (A) Describing the business opportunity  
(B) Analyzing the competition  
(C) Identifying funding sources  
(D) Tracking daily operations

15. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमिता में एक सफल टीम का गुण नहीं है ?

- (A) विविधता
- (B) सहयोग
- (C) आम सहमति
- (D) विश्वास

16. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमिता का सिद्धांत बताता है कि उद्यमी ऐसे व्यक्ति होते हैं जो स्वाभाविक रूप से जोखिम लेने और अवसरों का पीछा करने के इच्छुक होते हैं ?

- (A) नवाचार सिद्धांत
- (B) आर्थिक सिद्धांत
- (C) मनोवैज्ञानिक सिद्धांत
- (D) समाजशास्त्रीय सिद्धांत

17. निम्नलिखित में से कौन एक उद्यमी की विशेषता नहीं है ?

- (A) जोखिम लेने वाला
- (B) अभिनव
- (C) अनुयायी
- (D) अवसर चाहने वाला

15. Which of the following is NOT a quality of a successful team in entrepreneurship ?

- (A) Diversity
- (B) Collaboration
- (C) Consensus
- (D) Trust

16: Which of the following theories of entrepreneurship suggests that entrepreneurs are individuals who are naturally inclined to take risks and pursue opportunities ?

- (A) Innovation theory
- (B) Economic theory
- (C) Psychological theory
- (D) Sociological theory

17. Which of the following is NOT a characteristic of an entrepreneur ?

- (A) Risk-taker
- (B) Innovative
- (C) Follower
- (D) Opportunity-seeker

18. किस प्रकार का उद्यमी व्यवसाय गतिविधि के बिल्कुल नए क्षेत्र में एक नया व्यवसाय स्थापित करता है ?
- (A) अनुकरणीय उद्यमी  
(B) फैबियन उद्यमी  
(C) ड्रोन उद्यमी  
(D) अग्रणी उद्यमी
19. निम्नलिखित में से कौन-सा एक उद्यमी का कार्य नहीं है ?
- (A) वित्तीय प्रबंधन  
(B) विपणन प्रबंधन  
(C) उत्पादन प्रबंधन  
(D) कर्मचारी प्रबंधन
20. भारत में राष्ट्रीय आय का आकलन कौन करता है ?
- (A) योजना आयोग  
(B) वित्त आयोग  
(C) केन्द्रीय सांख्यिकीय संगठन  
(D) आर. बी. आई.
18. Which type of entrepreneur establishes a new business in a completely new field of business activity ?
- (A) Imitative entrepreneur  
(B) Fabian entrepreneur  
(C) Drone entrepreneur  
(D) Pioneering entrepreneur
19. Which of the following is not a function of an entrepreneur ?
- (A) Financial management  
(B) Marketing management  
(C) Production management  
(D) Employee management
20. Who estimates the national income in India ?
- (A) Planning Commission  
(B) Financial Commission  
(C) Central Statistical Organisation  
(D) R. B. I.

21. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) का उद्देश्य नहीं है ?

(A) नए उद्यमों की स्थापना के लिए मार्गदर्शन और सहायता प्रदान करना.

(B) उद्यमशीलता\* कौशल और दृष्टिकोण विकसित करना

(C) संभावित उद्यमियों की पहचान करना

(D) बहुराष्ट्रीय निगमों को बढ़ावा देना

22. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) को लागू करने के लिए कौन-सा सरकारी निकाय जिम्मेदार है ?

(A) वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय

(B) वित्त मंत्रालय

(C) गृह मंत्रालय

(D) कृषि और ग्रामीण विकास मंत्रालय

23. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) आयोजित करने का मुख्य उद्देश्य क्या है ?

(A) उद्यमियों को ऋण प्रदान करना

(B) संभावित और मौजूदा उद्यमियों के कौशल और क्षमताओं का विकास करना

(C) उद्यमियों के उत्पादों और सेवाओं को बेचना

(D) उद्यमियों को सब्सिडी प्रदान करना

21. Which of the following is not an objective of Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

(A) To provide guidance and support for the establishment of new enterprises

(B) To develop entrepreneurial skills and attitudes

(C) To identify potential entrepreneurs

(D) To promote multinational corporations

22. Which government body is responsible for implementing Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

(A) Ministry of Commerce and Industry

(B) Ministry of Finance

(C) Ministry of Home Affairs

(D) Ministry of Agriculture and Rural Development

23. What is the main purpose of conducting an Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

(A) To provide loans to entrepreneurs

(B) To develop the skills and capabilities of potential and existing entrepreneurs

(C) To sell products and services of entrepreneurs

(D) To provide subsidies to entrepreneurs

24. निम्नलिखित में से कौन-सा एक उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) में शामिल कदम है ?

- (A) विपणन रणनीतियों का कार्यान्वयन
- (B) कर्मचारियों की भर्ती
- (C) एक व्यापार योजना का विकास
- (D) एक कंपनी का अधिग्रहण

25. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) की रूपरेखा क्या है ?

- (A) व्यवसाय योजना, वित्त, कानूनी अनुपालन और कर कानून
- (B) सरकारी नियम, कर और पर्यावरणीय कारक
- (C) विपणन रणनीतियाँ, उपभोक्ता व्यवहार और बिक्री
- (D) व्यावसायिक नैतिकता, मानव संसाधन प्रबंधन और नवाचार

26. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) की क्या आवश्यकता है ?

- (A) बड़ी कंपनियों में कर्मचारियों की संख्या बढ़ाना
- (B) छोटी और बड़ी कंपनियों के बीच प्रतिस्पर्धा को कम करना
- (C) स्वरोजगार और उद्यमिता को बढ़ावा देना
- (D) विदेशी कंपनियों की स्थापना को प्रोत्साहित करना

24. Which of the following is a step involved in an Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

- (A) Implementation of marketing strategies
- (B) Recruitment of employees
- (C) Development of a business plan
- (D) Acquisition of a company

25. What is the outline of an Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

- (A) Business plan, finance, legal compliance and tax laws
- (B) Government regulations, taxes, and environmental factors
- (C) Marketing strategies, consumer behaviour and sales
- (D) Business ethics, human resource management and innovation

26. What is the need for Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?

- (A) To increase the number of employees in large companies
- (B) To reduce the competition between small and large companies
- (C) To promote self-employment and entrepreneurship
- (D) To encourage the establishment of foreign companies



27. निम्नलिखित में से कौन-सी उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) की एक उपलब्धि है ?
- (A) बेरोजगार लोगों की संख्या में वृद्धि  
(B) स्टार्ट-अप व्यवसायों की संख्या में कमी  
(C) सफल उद्यमियों की संख्या में वृद्धि  
(D) उद्यमियों के लिए सरकारी योजनाओं की संख्या में कमी
28. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) के तहत उद्यमियों को कौन-सी सरकारी सहायता प्रदान की जाती है ?
- (A) सब्सिडी  
(B) उच्च ब्याज दरों पर ऋण  
(C) करों में वृद्धि  
(D) कोई सहायता प्रदान नहीं की जाती है
29. उद्यमिता विकास कार्यक्रम (EDP) के उद्देश्य क्या हैं ?
- (A) उद्यमियों को ऋण प्रदान करना  
(B) उद्यमशीलता कौशल और दृष्टिकोण विकसित करना  
(C) बहुराष्ट्रीय निगमों की स्थापना को बढ़ावा देना  
(D) बड़ी कंपनियों में कर्मचारियों की संख्या बढ़ाना
27. Which of the following is an achievement of Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?
- (A) Increase in the number of unemployed people  
(B) Decrease in the number of start-up businesses  
(C) Increase in the number of successful entrepreneurs  
(D) Decrease in the number of government schemes for entrepreneurs
28. Which government assistance is provided to entrepreneurs under Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?
- (A) Subsidies  
(B) Loans at high interest rates  
(C) Increase in taxes  
(D) No assistance is provided
29. What are the objectives of an Entrepreneurship Development Programme (EDP) ?
- (A) To provide loans to entrepreneurs  
(B) To develop entrepreneurial skills and attitudes  
(C) To promote the establishment of multinational corporations  
(D) To increase the number of employees in large companies

30. उद्यमिता विकास संस्थान (EDI) की भूमिका क्या है ?
- (A) उद्यमियों को ऋण प्रदान करना  
(B) बहुराष्ट्रीय निगमों को बढ़ावा देना  
(C) संभावित और मौजूदा उद्यमियों के कौशल और क्षमताओं का विकास करना  
(D) एक कंपनी का अधिग्रहण करने के लिए

31. निम्नलिखित में से कौन महिला उद्यमिता की विशेषता नहीं है ?
- (A) बहु-कार्य क्षमता  
(B) जोखिम लेने की क्षमता  
(C) कर्मचारियों के प्रति सहानुभूति  
(D) नेटवर्किंग क्षमता

32. निम्नलिखित में से कौन-सी महिला उद्यमियों के सामने आने वाली सामान्य समस्या नहीं है ?
- (A) वित्त तक पहुँच का अभाव  
(B) सामाजिक बाधाएँ और लैंगिक भेदभाव  
(C) कार्य और पारिवारिक उत्तरदायित्वों के बीच संतुलन स्थापित करने में कठिनाई  
(D) व्यापार कौशल का उच्च स्तर

30. What is the role of an Entrepreneurship Development Institute (EDI) ?
- (A) To provide loans to entrepreneurs  
(B) To promote multinational corporations  
(C) To develop the skills and capabilities of potential and existing entrepreneurs  
(D) To acquire a company

31. Which of the following is NOT a characteristic of women entrepreneurship ?
- (A) Multi-tasking ability  
(B) Risk-taking ability  
(C) Empathy towards employees  
(D) Networking ability

32. Which of the following is NOT a common problem faced by women entrepreneurs ?
- (A) Lack of access to finance  
(B) Social barriers and gender discrimination  
(C) Difficulty in balancing work and family responsibilities  
(D) High levels of business acumen

33. निम्नलिखित में से कौन-सा महिला उद्यमिता को बढ़ावा देने के लिए उठाया गया कदम नहीं है ?
- (A) वित्तीय सहायता और प्रोत्साहन प्रदान करना
- (B) महिला उद्यमियों के बीच नेटवर्किंग और सहयोग को प्रोत्साहित करना
- (C) शिक्षा और प्रशिक्षण में समान अवसर प्रदान करना
- (D) सरकारी कार्यक्रमों और संसाधनों तक पहुँच को सीमित करना
34. निम्नलिखित में से कौन-सा एक सफल महिला उद्यमी का गुण है ?
- (A) अत्यधिक प्रतिस्पर्धी होना
- (B) अत्यधिक जोखिम-प्रतिकूल होना
- (C) अत्यधिक नवोन्मेषी होना
- (D) अत्यधिक सत्तावादी होना
35. निम्न में से कौन महिला उद्यमियों की विशेषता नहीं है ?
- (A) मजबूत संचार कौशल
- (B) लचीलापन और अनुकूलनशीलता
- (C) कार्य-जीवन संतुलन पर जोर
- (D) पारंपरिक लैंगिक भूमिकाओं पर निर्भरता
33. Which of the following is NOT a step taken to promote women entrepreneurship ?
- (A) Providing financial assistance and incentives
- (B) Encouraging networking and collaboration among women entrepreneurs
- (C) Providing equal opportunities in education and training
- (D) Limiting access to government programs and resources
34. Which of the following is a quality of a successful women entrepreneur ?
- (A) Being highly competitive
- (B) Being highly risk-averse
- (C) Being highly innovative
- (D) Being highly authoritarian
35. Which of the following is not a characteristic of women entrepreneurs ?
- (A) Strong communication skills
- (B) Flexibility and adaptability
- (C) Emphasis on work-life balance
- (D) Reliance on traditional gender roles

36. महिला उद्यमियों द्वारा सामना की जाने वाली एक आम समस्या निम्नलिखित में से कौन-सी है ?

- (A) शिक्षा और प्रशिक्षण तक सीमित पहुँच
- (B) सरकारी प्रोत्साहन और संसाधनों की कमी
- (C) बाहरी वित्तपोषण स्रोतों पर अत्यधिक निर्भरता
- (D) कार्य-जीवन संतुलन पर बहुत अधिक जोर

37. महिला उद्यमिता को बढ़ावा देने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा कदम उठाया गया है ?

- (A) वित्त और पूँजी तक पहुँच को सीमित करना
- (B) शिक्षा और प्रशिक्षण में समान अवसर प्रदान करना
- (C) पारंपरिक लैंगिक भूमिकाओं को प्रोत्साहित करना
- (D) कार्यस्थल में लैंगिक भेदभाव को बढ़ावा देना

38. निम्नलिखित में से कौन-सी सफल महिला उद्यमियों की विशेषता नहीं है ?

- (A) अत्यधिक सहयोगी होना
- (B) अत्यधिक अनुकूलनीय होना
- (C) अत्यधिक जोखिम-प्रतिकूल होना
- (D) अत्यधिक नवोन्मेषी होना

36. Which of the following is a common problem faced by women entrepreneurs ?

- (A) Limited access to education and training
- (B) Lack of government incentives and resources
- (C) Over-reliance on external funding sources
- (D) Too much emphasis on work-life balance

37. Which of the following is a step taken to promote women entrepreneurship ?

- (A) Limiting access to finance and capital
- (B) Providing equal opportunities in education and training
- (C) Encouraging traditional gender roles
- (D) Encouraging gender discrimination in the workplace

38. Which of the following is NOT a characteristic of successful women entrepreneurs ?

- (A) Being highly collaborative
- (B) Being highly adaptable
- (C) Being highly risk-averse
- (D) Being highly innovative

39. महिला उद्यमियों द्वारा सामना की जाने वाली एक आम समस्या निम्नलिखित में से कौन-सी है ?

- (A) सरकारी संसाधनों और प्रोत्साहनों तक बहुत अधिक पहुँच
- (B) सामाजिक बाधाएँ और लैंगिक भेदभाव
- (C) बाजार में प्रतिस्पर्धा का अभाव
- (D) बाहरी वित्तपोषण स्रोतों पर अत्यधिक निर्भरता

40. निम्नलिखित में से कौन-सा एक सफल महिला उद्यमी का गुण है ?

- (A) बाहरी फंडिंग स्रोतों पर अत्यधिक निर्भरता
- (B) लचीलापन और अनुकूलनशीलता
- (C) पारंपरिक लैंगिक भूमिकाओं का कड़ाई से पालन
- (D) परिवर्तन और नवाचार का प्रतिरोध

41. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना निर्माण का चरण नहीं है ?

- (A) परियोजना पहचाने
- (B) परियोजना मूल्यांकन
- (C) परियोजना कार्यान्वयन
- (D) परियोजना निष्पादन

39. Which of the following is a common problem faced by women entrepreneurs?

- (A) Too much access to government resources and incentives
- (B) Social barriers and gender discrimination
- (C) Lack of competition in the marketplace
- (D) Over-reliance on external funding sources

40. Which of the following is a quality of a successful women entrepreneur?

- (A) Over-reliance on external funding sources
- (B) Flexibility and adaptability
- (C) Strict adherence to traditional gender roles
- (D) Resistance to change and innovation

41. Which of the following is NOT a step in project formulation?

- (A) Project identification
- (B) Project appraisal
- (C) Project implementation
- (D) Project execution

42. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना मूल्यांकन का उद्देश्य नहीं है ?
- (A) परियोजना जोखिमों की पहचान और विश्लेषण करना
- (B) परियोजना की व्यवहार्यता निर्धारित करना
- (C) परियोजना के आर्थिक, वित्तीय और सामाजिक लाभों का मूल्यांकन करना
- (D) परियोजना कार्यान्वयन योजना निर्धारित करना
43. निम्नलिखित में से कौन-सी उत्पाद चयन की तकनीक है ?
- (A) SWOT विश्लेषण
- (B) PESTEL विश्लेषण
- (C) BCG मैट्रिक्स
- (D) उपर्युक्त सभी
44. निम्नलिखित में से कौन-सी एक अच्छी परियोजना रिपोर्ट की विशेषता नहीं है ?
- (A) स्पष्टता
- (B) सटीकता
- (C) संक्षिप्तता
- (D) जटिलता
42. Which of the following is NOT an objective of project appraisal ?
- (A) To identify and analyze project risks
- (B) To determine the feasibility of the project
- (C) To evaluate the economic, financial, and social benefits of the project
- (D) To determine the project implementation plan
43. Which of the following is a technique for product selection ?
- (A) SWOT analysis
- (B) PESTEL analysis
- (C) BCG matrix
- (D) All of the above
44. Which of the following is NOT a characteristic of a good project report ?
- (A) Clarity
- (B) Accuracy
- (C) Brevity
- (D) Complexity

45. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना मूल्यांकन का एक चरण है ?
- (A) परियोजना निगरानी  
(B) परियोजना कार्यान्वयन  
(C) परियोजना नियोजन  
(D) परियोजना जोखिम पहचान
46. परियोजना की पहचान में पहला कदम क्या है ?
- (A) परियोजना योजना  
(B) बाजार अनुसंधान  
(C) विचार का सृजन  
(D) जोखिम की पहचान
47. परियोजना मूल्यांकन में निम्नलिखित में से कौन-सा कारक नहीं माना जाता है ?
- (A) आर्थिक व्यवहार्यता  
(B) तकनीकी व्यवहार्यता  
(C) कानूनी व्यवहार्यता  
(D) सामाजिक व्यवहार्यता
48. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना मूल्यांकन के लिए एक उपकरण है ?
- (A) सम-विच्छेद विश्लेषण  
(B) चिठ्ठा  
(C) आय विवरण  
(D) उपर्युक्त सभी
45. Which of the following is a step in project appraisal ?
- (A) Project monitoring  
(B) Project implementation  
(C) Project planning  
(D) Project risk identification
46. What is the first step in project identification ?
- (A) Project planning  
(B) Market research  
(C) Idea generation  
(D) Risk identification
47. Which of the following is NOT a factor considered in project appraisal ?
- (A) Economic feasibility  
(B) Technical feasibility  
(C) Legal feasibility  
(D) Social feasibility
48. Which of the following is a tool for project appraisal ?
- (A) Break-even analysis  
(B) Balance sheet  
(C) Income statement  
(D) All of the above

49. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना रिपोर्ट का घटक नहीं है ?
- (A) कार्यकारी सारांश  
(B) परिचय  
(C) निष्कर्ष  
(D) विपणन योजना
50. परियोजना फॉर्मूलेशन क्या है ?
- (A) एक उपयुक्त परियोजना की पहचान करने की प्रक्रिया  
(B) एक विस्तृत परियोजना योजना तैयार करने की प्रक्रिया  
(C) सही परियोजना टीम के चयन की प्रक्रिया  
(D) परियोजना योजना को लागू करने की प्रक्रिया
51. निम्नलिखित में से कौन-सी परियोजना मूल्यांकन के लिए एक तकनीक है ?
- (A) SWOT विश्लेषण  
(B) विपणन योजना  
(C) संसाधन आवंटन  
(D) उत्पादन योजना
49. Which of the following is NOT a component of a project report ?
- (A) Executive summary  
(B) Introduction  
(C) Conclusion  
(D) Marketing plan
50. What is project formulation ?
- (A) The process of identifying a suitable project  
(B) The process of preparing a detailed project plan  
(C) The process of selecting the right project team  
(D) The process of implementing the project plan
51. Which of the following is a technique for project appraisal ?
- (A) SWOT analysis  
(B) Marketing plan  
(C) Resource allocation  
(D) Production plan



52. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना मूल्यांकन का लाभ नहीं है ?

- (A) परियोजना जोखिमों की पहचान करने में मदद करता है
- (B) परियोजना की व्यवहार्यता निर्धारित करता है
- (C) परियोजना के आर्थिक, वित्तीय और सामाजिक लाभों का मूल्यांकन करता है
- (D) परियोजना कार्यान्वयन में मदद करता है

53. परियोजना मूल्यांकन क्या है ?

- (A) एक उपयुक्त परियोजना की पहचान करने की प्रक्रिया
- (B) एक विस्तृत परियोजना योजना तैयार करने की प्रक्रिया
- (C) किसी परियोजना की व्यवहार्यता और लाभों के मूल्यांकन की प्रक्रिया
- (D) एक परियोजना योजना को लागू करने की प्रक्रिया

54. निम्नलिखित में से कौन-सा परियोजना निर्माण का एक चरण है ?

- (A) परियोजना जोखिम पहचान
- (B) परियोजना निगरानी
- (C) परियोजना निष्पादन
- (D) परियोजना कार्यान्वयन

52. Which of the following is NOT a benefit of project appraisal ?

- (A) Helps in identifying project risks
- (B) Determines the feasibility of the project
- (C) Evaluates the economic, financial, and social benefits of the project
- (D) Helps in project implementation

53. What is project appraisal ?

- (A) The process of identifying a suitable project
- (B) The process of preparing a detailed project plan
- (C) The process of evaluating the feasibility and benefits of a project
- (D) The process of implementing a project plan

54. Which of the following is a step in project formulation ?

- (A) Project risk identification
- (B) Project monitoring
- (C) Project execution
- (D) Project implementation

55. परियोजना मूल्यांकन में अंतिम चरण क्या है ?
- (A) परियोजना पहचान  
(B) परियोजना योजना  
(C) परियोजना कार्यान्वयन  
(D) परियोजना मूल्यांकन
56. निम्नलिखित में से कौन-सा उद्यमिता के लिए धन जुटाने का स्रोत नहीं है ?
- (A) उद्यम पूँजी  
(B) बैंक ऋण  
(C) भीड़ वित्तपोषण  
(D) बहिःस्रोतन
57. आम जनता को शेयर जारी करने की प्रक्रिया क्या है ?
- (A) उद्यम पूँजी  
(B) एंजेल निवेश  
(C) IPO  
(D) निजी स्थापन
58. निम्न में से कौन उद्यम पूँजी का प्रकार नहीं है ?
- (A) बीज वित्तपोषण  
(B) प्रारंभिक चरण का वित्तपोषण  
(C) बाद के चरण का वित्तपोषण  
(D) मध्य चरण का वित्तपोषण
59. एक कंपनी को दूसरी कंपनी या व्यक्ति को बेचने की प्रक्रिया क्या है ?
- (A) विलय  
(B) अधिग्रहण  
(C) बायआउट  
(D) विनिवेश

55. What is the final step in project appraisal ?
- (A) Project identification  
(B) Project planning  
(C) Project implementation  
(D) Project evaluation
56. Which of the following is NOT a source of raising funds for entrepreneurship ?
- (A) Venture capital  
(B) Bank loan  
(C) Crowd-funding  
(D) Outsourcing
57. What is the process of issuing shares to the general public ?
- (A) Venture capital  
(B) Angel investment  
(C) IPO  
(D) Private placement
58. Which of the following is NOT a type of venture capital ?
- (A) Seed funding  
(B) Early-stage funding  
(C) Later-stage funding  
(D) Middle-stage funding
59. What is the process of selling a company to another company or individual ?
- (A) Merger  
(B) Acquisition  
(C) Buyout  
(D) Divestment

60. निम्नलिखित में से कौन-सा बैंक ऋण का प्रकार नहीं है ?

- (A) सावधि ऋण
- (B) कार्यशील पूँजी ऋण
- (C) इक्विटी ऋण
- (D) साख पत्र

61. निम्नलिखित में से कौन-सा ऋण वित्तपोषण का स्रोत है ?

- (A) एंजेल निवेश
- (B) उद्यम पूंजी
- (C) IPO
- (D) बैंक ऋण

62. निजी निवेशकों को स्वामित्व शेयर बेचने की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) निजी स्थापन
- (B) भीड़ वित्तपोषण
- (C) आई. पी. ओ.
- (D) द्वितीयक बाजार की पेशकश

63. निम्नलिखित में से कौन-सा इक्विटी वित्तपोषण का स्रोत है ?

- (A) बैंक ऋण
- (B) साख पत्र
- (C) एंजेल निवेश
- (D) सावधि ऋण

60. Which of the following is not a type of bank loan ?

- (A) Term loan
- (B) Working capital loan
- (C) Equity loan
- (D) Letter of credit

61. Which of the following is a source of debt financing ?

- (A) Angel investment
- (B) Venture capital
- (C) IPO
- (D) Bank loan

62. What is the process of selling ownership shares to private investors ?

- (A) Private placement
- (B) Crowd-funding
- (C) IPO
- (D) Secondary market offering

63. Which of the following is a source of equity financing ?

- (A) Bank loan
- (B) Letter of credit
- (C) Angel investment
- (D) Term loan

60. निम्नलिखित में से कौन-सा बैंक ऋण का प्रकार नहीं है ?
- (A) सावधि ऋण  
(B) कार्यशील पूंजी ऋण  
(C) इक्विटी ऋण  
(D) साख पत्र
61. निम्नलिखित में से कौन-सा ऋण वित्तपोषण का स्रोत है ?
- (A) एंजेल निवेश  
(B) उद्यम पूंजी  
(C) IPO  
(D) बैंक ऋण
62. निजी निवेशकों को स्वामित्व शेयर बेचने की प्रक्रिया क्या है ?
- (A) निजी स्थापन  
(B) भीड़ वित्तपोषण  
(C) आई. पी. ओ.  
(D) द्वितीयक बाजार की पेशकश
63. निम्नलिखित में से कौन-सा इक्विटी वित्तपोषण का स्रोत है ?
- (A) बैंक ऋण  
(B) साख पत्र  
(C) एंजेल निवेश  
(D) सावधि ऋण
60. Which of the following is not a type of bank loan ?
- (A) Term loan  
(B) Working capital loan  
(C) Equity loan  
(D) Letter of credit
61. Which of the following is a source of debt financing ?
- (A) Angel investment  
(B) Venture capital  
(C) IPO  
(D) Bank loan
62. What is the process of selling ownership shares to private investors ?
- (A) Private placement  
(B) Crowd-funding  
(C) IPO  
(D) Secondary market offering
63. Which of the following is a source of equity financing ?
- (A) Bank loan  
(B) Letter of credit  
(C) Angel investment  
(D) Term loan

64. इंटरनेट के माध्यम से बड़ी संख्या में लोगों से धन जुटाने की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) IPO
- (B) भीड़ वित्तपोषण
- (C) निजी स्थापन
- (D) इक्विटी वित्तपोषण

65. निम्नलिखित में से कौन-सा भीड़ वित्तपोषण का प्रकार है ?

- (A) दान-आधारित भीड़ वित्तपोषण
- (B) इक्विटी आधारित भीड़ वित्तपोषण
- (C) इनाम आधारित भीड़ वित्तपोषण
- (D) उपर्युक्त सभी

66. सार्वजनिक होने से पहले स्वामित्व शेयरों के एक हिस्से को निजी निवेशकों को बेचने की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) निजी स्थापन
- (B) भीड़ वित्तपोषण
- (C) IPO
- (D) द्वितीयक बाजार की पेशकश

67. निम्नलिखित में से कौन-सा एक प्रकार का उद्यम पूँजी फंडिंग है ?

- (A) ऋण वित्तपोषण
- (B) इक्विटी वित्तपोषण
- (C) ऋण वित्तपोषण
- (D) उपर्युक्त सभी

64. What is the process of raising funds from a large number of people via the internet ?

- (A) IPO
- (B) Crowd-funding
- (C) Private placement
- (D) Equity financing

65. Which of the following is a type of crowd-funding ?

- (A) Donation-based crowd-funding
- (B) Equity-based crowd-funding
- (C) Reward-based crowd-funding
- (D) All of the above

66. What is the process of selling a portion of ownership shares to private investors before going public ?

- (A) Private placement
- (B) Crowd-funding
- (C) IPO
- (D) Secondary market offering

67. Which of the following is a type of venture capital funding ?

- (A) Debt funding
- (B) Equity funding
- (C) Loan funding
- (D) All of the above

68. द्वितीयक बाजार में निवेशकों को स्वामित्व शेयर बेचने की प्रक्रिया क्या है ?
- (A) निजी स्थापन  
(B) भीड़ वित्तपोषण  
(C) आई. पी. ओ.  
(D) द्वितीयक बाजार की पेशकश
69. निम्नलिखित में से कौन-सा ऋण वित्तपोषण का प्रकार नहीं है ?
- (A) बैंक ऋण  
(B) बंधन  
(C) परिवर्तनीय नोट  
(D) एंजेल निवेश
70. निम्नलिखित में से कौन-सा इक्विटी वित्तपोषण का प्रकार है ?
- (A) सावधि ऋण  
(B) बैंक ऋण  
(C) उद्यम पूँजी  
(D) साख पत्र
71. निम्नलिखित में से कौन-सी लघु व्यवसाय की विशेषता नहीं है ?
- (A) स्वतंत्र प्रबंधन  
(B) नवाचार  
(C) बाजार में प्रभुत्व  
(D) ग्राहकों के साथ व्यक्तिगत संबंध
68. What is the process of selling ownership shares to investors in a secondary market ?
- (A) Private placement  
(B) Crowd-funding  
(C) IPO  
(D) Secondary market offering
69. Which of the following is NOT a type of debt financing ?
- (A) Bank loan  
(B) Bond  
(C) Convertible note  
(D) Angel investment
70. Which of the following is a type of equity financing ?
- (A) Term loan  
(B) Bank loan  
(C) Venture capital  
(D) Letter of credit
71. Which of the following is NOT a characteristic of small businesses ?
- (A) Independent management  
(B) Innovation  
(C) Dominance in the market  
(D) Personal relationships with customers

72. निम्न में से कौन-सा एक लघु व्यवसाय स्थापित करने की प्रक्रिया का चरण नहीं है ?

- (A) एक व्यवसाय योजना विकसित करना
- (B) बाजार अनुसंधान करना
- (C) कर्मचारियों को काम पर रखना
- (D) आवश्यक लाइसेंस और परमिट प्राप्त करना

73. छोटे व्यवसायों का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?

- (A) लाभ को अधिकतम करना
- (B) उच्च गुणवत्ता वाले सामान और सेवाएँ प्रदान करना
- (C) एक प्रतिस्पर्धी लाभ प्राप्त करना
- (D) जीवित रहना और बढ़ना

74. निम्नलिखित में से कौन-सा एक कारण नहीं है कि क्यों छोटे व्यवसाय महत्वपूर्ण हैं ?

- (A) वे नौकरियाँ पैदा करते हैं
- (B) वे आर्थिक विकास को प्रोत्साहित करते हैं।
- (C) वे बड़े व्यवसायों की तुलना में कम नवीन हैं।
- (D) वे स्थानीय समुदायों को सामान और सेवाएँ प्रदान करते हैं।

75. एक बड़े व्यवसाय की तुलना में एक छोटे व्यवसाय का मुख्य लाभ क्या है ?

- (A) संसाधनों तक अधिक पहुँच
- (B) अधिक स्थापित ब्रांड पहचान
- (C) आपूर्तिकर्ताओं के साथ सौदेबाजी की शक्ति में वृद्धि
- (D) अधिक लचीलापन और चपलता

72. Which of the following is NOT a step in the process of establishing a small business ?

- (A) Developing a business plan
- (B) Conducting market research
- (C) Hiring employees
- (D) Obtaining necessary licenses and permits

73. What is the primary objective of small businesses ?

- (A) Maximizing profits
- (B) Providing high-quality goods and services
- (C) Achieving a competitive advantage
- (D) Surviving and growing

74. Which of the following is NOT a reason why small businesses are important ?

- (A) They create jobs
- (B) They stimulate economic growth
- (C) They are less innovative than large businesses
- (D) They provide goods and services to local communities

75. What is the main advantage of a small business compared to a large business ?

- (A) Greater access to resources
- (B) More established brand recognition
- (C) Increased bargaining power with suppliers
- (D) Greater flexibility and agility

76. निम्न में से कौन-सा छोटे व्यवसायों के लिए वित्तपोषण का सामान्य स्रोत नहीं है ?
- (A) बैंक ऋण  
(B) उद्यम पूँजी  
(C) सरकारी अनुदान  
(D) स्टॉक प्रसाद
77. एक छोटे व्यवसाय के लिए व्यवसाय योजना का क्या महत्व है ?
- (A) यह धन को सुरक्षित करने में मदद करता है  
(B) यह लक्ष्यों और उद्देश्यों को निर्धारित करता है  
(C) यह निर्णय लेने का मार्गदर्शन करता है  
(D) उपर्युक्त सभी
78. एक छोटे व्यवसाय के लिए बाजार अनुसंधान करने में पहला कदम क्या है ?
- (A) लक्ष्य बाजार की पहचान करना  
(B) प्रतियोगियों पर डेटा एकत्र करना  
(C) उत्पाद या सेवा को परिभाषित करना  
(D) ग्राहकों की जरूरतों और वरीयताओं का विश्लेषण करना
76. Which of the following is NOT a common source of funding for small businesses ?
- (A) Bank loans  
(B) Venture capital  
(C) Government grants  
(D) Stock offerings
77. What is the importance of a business plan for a small business ?
- (A) It helps secure funding.  
(B) It sets goals and objectives.  
(C) It guides decision-making.  
(D) All of the above
78. What is the first step in conducting market research for a small business ?
- (A) Identifying the target market  
(B) Collecting data on competitors  
(C) Defining the product or service  
(D) Analyzing customer needs and preferences



79. परिवार के स्वामित्व वाले छोटे व्यवसाय की अनूठी विशेषता क्या है ?
- (A) मजबूत ब्रांड पहचान  
(B) अधिक संसाधनों तक पहुँच  
(C) ग्राहकों के साथ व्यक्तिगत संबंध  
(D) नवाचार में वृद्धि
80. निम्न में से कौन-सी एक चुनौती नहीं है जिसका सामना छोटे व्यवसायों को करना पड़ता है ?
- (A) सीमित संसाधन  
(B) सरकारी नियम  
(C) धन प्राप्त करने में कठिनाई  
(D) बाजार में प्रभुत्व
81. छोटे व्यवसायों के लिए नेटवर्किंग का क्या महत्व है ?
- (A) यह ब्रांड पहचान स्थापित करने में मदद करता है  
(B) यह सहयोग और साझेदारी के अवसर प्रदान करता है  
(C) यह आपूर्तिकर्ताओं के साथ सौदेबाजी की शक्ति को बढ़ाता है  
(D) उपर्युक्त सभी
79. What is a unique characteristic of a family-owned small business ?
- (A) Stronger brand recognition  
(B) Access to more resources  
(C) Personal relationships with customers  
(D) Increased innovation
80. Which of the following is NOT a challenge faced by small businesses ?
- (A) Limited resources  
(B) Government regulations  
(C) Difficulty in accessing funding  
(D) Dominance in the market
81. What is the importance of networking for small businesses ?
- (A) It helps establish brand recognition.  
(B) It provides opportunities for collaboration and partnerships.  
(C) It increases bargaining power with suppliers.  
(D) All of the above

82. निम्न में से कौन-सा एक कारण नहीं है कि क्यों छोटे व्यवसाय विफल हो सकते हैं ?
- (A) खराब प्रबंधन  
(B) धन की कमी  
(C) बहुत अधिक नवीनता  
(D) बाजार में प्रतिस्पर्धा करने में असमर्थता
83. गृह-आधारित लघु व्यवसाय की अनूठी विशेषता क्या है ?
- (A) कम ओवरहेड लागत  
(B) धन की पहुँच में वृद्धि  
(C) ग्रेटर नवाचार  
(D) मजबूत ब्रांड पहचान
84. छोटे व्यवसायों के लिए ग्राहक सेवा का क्या महत्व है ?
- (A) यह लाभप्रदता बढ़ाता है  
(B) यह ब्रांड पहचान स्थापित करता है  
(C) यह ग्राहक वफादारी को बढ़ावा देता है  
(D) उपर्युक्त सभी
85. निम्न में से कौन-सा एक छोटे व्यवसाय के मालिक होने का लाभ नहीं है ?
- (A) निर्णय लेने पर अधिक नियंत्रण  
(B) उच्च वेतन क्षमता  
(C) बढ़ा हुआ लचीलापन  
(D) व्यक्तिगत विकास और विकास के अवसर
82. Which of the following is NOT a reason why small businesses may fail ?
- (A) Poor management  
(B) Lack of funding  
(C) Too much innovation  
(D) Inability to compete in the market
83. What is a unique characteristic of a home-based small business ?
- (A) Lower overhead costs  
(B) Increased access to funding  
(C) Greater innovation  
(D) Stronger brand recognition
84. What is the importance of customer service for small businesses ?
- (A) It increases profitability.  
(B) It establishes brand recognition.  
(C) It promotes customer loyalty.  
(D) All of the above
85. Which of the following is NOT a benefit of owning a small business ?
- (A) Greater control over decision-making  
(B) Higher salary potential  
(C) Increased flexibility  
(D) Opportunity for personal growth and development

86. निम्नलिखित में से कौन-सी सरकार द्वारा छोटे व्यवसायों के लिए प्रदान की जाने वाली आधारभूत सुविधा नहीं है ?
- (A) बिजली की आपूर्ति  
(B) यातायात  
(C) दूरसंचार  
(D) कच्चे माल की उपलब्धता
87. निम्नलिखित में से कौन-सा छोटे व्यवसायों के लिए वित्तीय संस्थान नहीं है ?
- (A) सिडबी  
(B) नाबार्ड  
(C) आई. सी. आई. सी. आई.  
(D) इनमें से कोई भी नहीं
88. एक नई इकाई की स्थापना के लिए निम्नलिखित में से कौन-सी कानूनी आवश्यकता है ?
- (A) ट्रेड लाइसेंस प्राप्त करना  
(B) कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकरण  
(C) पर्यावरणीय अनापत्ति प्राप्त करना  
(D) ऊपर के सभी
89. निम्न में से कौन-सा छोटे व्यवसायों के वित्तपोषण में वित्तीय संस्थानों की भूमिका नहीं है ?
- (A) ऋण उपलब्ध कराना  
(B) तकनीकी सहायता प्रदान करना  
(C) इक्विटी प्रदान करना  
(D) कच्चा माल उपलब्ध कराना
86. Which of the following is not an infrastructural facility provided by the government for small businesses ?
- (A) Power supply  
(B) Transportation  
(C) Telecommunication  
(D) Raw material availability
87. Which of the following is not a financial institution for small businesses ?
- (A) SIDBI  
(B) NABARD  
(C) ICICI  
(D) None of the above
88. Which of the following is a legal requirement for the establishment of a new unit ?
- (A) Obtaining trade license  
(B) Registering under Companies Act  
(C) Obtaining environmental clearance  
(D) All of the above
89. Which of the following is NOT a role of financial institutions in financing small businesses ?
- (A) Providing loans  
(B) Providing technical assistance  
(C) Providing equity  
(D) Providing raw materials

90. निम्नलिखित में से कौन-सा लघु व्यवसायों के लिए वित्तपोषण का स्रोत नहीं है ?

- (A) दूत निवेशक
- (B) उद्यम पूँजीपति
- (C) निजी इक्विटी
- (D) शेयर बाजार

91. निम्नलिखित में से कौन-सा सरकार द्वारा छोटे व्यवसायों के लिए प्रदान की जाने वाली आधारभूत संरचना का उदाहरण है ?

- (A) कच्चा माल उपलब्ध कराना
- (B) बिजली उपलब्ध कराना
- (C) भूमि उपलब्ध कराना
- (D) मशीनरी उपलब्ध कराना

92. निम्नलिखित में से कौन-सा वित्तीय संस्थान मुख्य रूप से ग्रामीण क्षेत्रों के विकास पर ध्यान केंद्रित करता है ?

- (A) नाबार्ड
- (B) सिडबी
- (C) आई. सी. आई. सी. आई.
- (D) एच. डी. एफ. सी.

93. निम्नलिखित में से कौन-सा लघु व्यवसाय का उद्देश्य नहीं है ?

- (A) मुनाफा उच्चतम सीमा तक ले जाना
- (B) रोजगार सृजन
- (C) ग्रामीण विकास
- (D) उपभोक्ता शोषण

90. Which of the following is NOT a source of financing for small businesses ?

- (A) Angel investors
- (B) Venture capitalists
- (C) Private equity
- (D) Stock market

91. Which of the following is an example of an infrastructural facility provided by the government for small businesses ?

- (A) Providing raw materials
- (B) Providing electricity
- (C) Providing land
- (D) Providing machinery

92. Which of the following financial institutions primarily focuses on the development of rural areas ?

- (A) NABARD
- (B) SIDBI
- (C) ICICI
- (D) HDFC

93. Which of the following is not an objective of small business ?

- (A) Profit maximization
- (B) Employment generation
- (C) Rural development
- (D) Consumer exploitation

94. निम्न में से कौन-सा एक छोटे व्यवसाय की स्थापना में शामिल कदम नहीं है ?

- (A) बाजार अनुसंधान
- (B) परियोजना समीक्षा
- (C) सरकार की मंजूरी
- (D) कर्मचारी प्रशिक्षण

95. निम्न में से कौन-सा छोटे व्यवसायों के लिए एक प्रकार का वित्तपोषण है जहाँ निवेशक व्यवसाय में स्वामित्व के बदले धन प्रदान करता है ?

- (A) कर्ज का वित्तपोषण
- (B) समता वित्तपोषण
- (C) संपत्ति आधारित वित्तपोषण
- (D) फैक्ट्रिंग

96. निम्नलिखित में से कौन-सा एक वित्तीय संस्थान है जो भारत में छोटे व्यवसायों को ऋण और अन्य वित्तीय सहायता प्रदान करता है ?

- (A) नाबार्ड
- (B) सिडबी
- (C) आई. सी. आई. सी. आई.
- (D) एच. डी. एफ. सी.

94. Which of the following is NOT a step involved in the establishment of a small business ?

- (A) Market research
- (B) Project appraisal
- (C) Government approval
- (D) Employee training

95. Which of the following is a type of financing for small businesses where the investor provides funds in exchange for ownership in the business ?

- (A) Debt financing
- (B) Equity financing
- (C) Asset-based financing
- (D) Factoring

96. Which of the following is a financial institution that provides loans and other financial assistance to small businesses in India ?

- (A) NABARD
- (B) SIDBI
- (C) ICICI
- (D) HDFC

97. छोटे व्यवसायों को कानूनी रूप से संचालित करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सी कानूनी आवश्यकताएँ अनिवार्य हैं ?
- (A) ट्रेड लाइसेंस प्राप्त करना  
(B) पैन कार्ड प्राप्त करना  
(C) पर्यावरणीय अनापत्ति प्राप्त करना  
(D) स्वास्थ्य लाइसेंस प्राप्त करना
98. निम्नलिखित मदों में से विषम का चयन कीजिए जो लागत से संबंधित हैं :
- (A) कारखाने का किराया  
(B) मशीन का हास  
(C) मशीन का बीमा  
(D) मजदूरों की मजदूरी
99. आर. बी. आई. के गवर्नर की नियुक्ति कौन करता है ?
- (A) भारत के राष्ट्रपति  
(B) भारत के गृहमंत्री  
(C) भारत के वित्त मंत्री  
(D) भारत की केन्द्र सरकार
100. निम्नलिखित में से कौन-सा वित्तीय संस्थान भारत में किसानों को ऋण और अन्य वित्तीय सहायता प्रदान करता है ?
- (A) नाबार्ड  
(B) सिडबी  
(C) आई. सी. आई. सी. आई.  
(D) एच. डी. एफ. सी.
97. Which of the following legal requirements is mandatory for small businesses to operate legally ?
- (A) Obtaining trade license  
(B) Obtaining PAN card  
(C) Obtaining environmental clearance  
(D) Obtaining health license
98. Choose odd one out from the following items which are relating to cost :
- (A) Rent of factory  
(B) Depreciation of machine  
(C) Insurance of machine  
(D) Wages of labourer
99. Who appoints Governor of RBI ?
- (A) President of India  
(B) Home Minister of India  
(C) Finance Minister of India  
(D) Central Government of India
100. Which of the following financial institutions provides loans and other financial assistance to farmers in India ?
- (A) NABARD  
(B) SIDBI  
(C) ICICI  
(D) HDFC

Roll No. ....

O. M. R. Serial No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Question Booklet Number

525674

**B. Com. (Fourth Semester) (NEP)**  
**EXAMINATION, 2022-23**  
**TOURISM AND TRAVEL MANAGEMENT**

Paper Code

C	0	1	0	4	0	5	T
---	---	---	---	---	---	---	---

Time : 1:30 Hours ]

Questions Booklet  
Series

**B**

[ Maximum Marks : 75

**Instructions to the Examinee :**

1. Do not open the booklet unless you are asked to do so.
2. The booklet contains 100 questions. Examinee is required to answer 75 questions in the OMR Answer-Sheet provided and not in the question booklet. All questions carry equal marks.
3. Examine the Booklet and the OMR Answer-Sheet very carefully before you proceed. Faulty question booklet due to missing or duplicate pages/questions or having any other discrepancy should be got immediately replaced.

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश :**

1. प्रश्न-पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक आपसे कहा न जाए।
2. प्रश्न-पुस्तिका में 100 प्रश्न हैं। परीक्षार्थी को 75 प्रश्नों को केवल दी गई OMR आन्सर-शीट पर ही हल करना है, प्रश्न-पुस्तिका पर नहीं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
3. प्रश्नों के उत्तर अंकित करने से पूर्व प्रश्न-पुस्तिका तथा OMR आन्सर-शीट को सावधानीपूर्वक देख लें। दोषपूर्ण प्रश्न-पुस्तिका जिसमें कुछ भाग छपने से छूट गए हों या प्रश्न एक से अधिक बार छप गए हों या उसमें किसी अन्य प्रकार की कमी हो, तो उसे तुरन्त बदल लें।

(Remaining Instructions on the last page)

(शेष निर्देश अन्तिम पृष्ठ पर)

1. स्वयं सेवी पर्यटन क्या है ?
  - (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
  - (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
  - (C) पर्यटन जिसमें विजिट किए गए गंतव्य में किसी कारण या संगठन के लिए स्वेच्छा से शामिल होता है।
  - (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

2. बैकपैकिंग क्या है ?
  - (A) पर्यटन जिसमें लोगों के एक बड़े समूह के साथ यात्रा करना शामिल है।
  - (B) पर्यटन जिसमें लक्जरी आवास और गतिविधियाँ शामिल हैं।
  - (C) पर्यटन जिसमें बजट यात्रा और बैग में अपना सामान ले जाना शामिल है।
  - (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

1. What is voluntourism ?
  - (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
  - (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
  - (C) Tourism that involves volunteering for a cause or organization in the destination visited.
  - (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.

2. What is backpacking ?
  - (A) Tourism that involves travelling with a large group of people.
  - (B) Tourism that involves luxury accommodations and activities.
  - (C) Tourism that involves budget travel and carrying one's belongings in a backpack.
  - (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.



3. शैक्षिक पर्यटन क्या है ?
- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें सीखने या अध्ययन के उद्देश्य से स्थलों का भ्रमण शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें शिक्षा से संबंधित कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

4. 'विश्व पर्यटन दिवस' कब मनाया जाता है ?

- (A) 27 अगस्त
- (B) 27 सितम्बर
- (C) 27 जनवरी
- (D) 27 दिसम्बर

3. What is educational tourism ?
- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves visiting destinations for the purpose of learning or studying.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals related to education.

4. 'World Tourism Day' is celebrated on :

- (A) 27 August
- (B) 27 September
- (C) 27 January
- (D) 27 December

3. शैक्षिक पर्यटन क्या है ?

(A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।

(B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।

(C) पर्यटन जिसमें सीखने या अध्ययन के उद्देश्य से स्थलों का भ्रमण शामिल है।

(D) पर्यटन जिसमें शिक्षा से संबंधित कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

4. 'विश्व पर्यटन दिवस' कब मनाया जाता है ?

(A) 27 अगस्त

(B) 27 सितम्बर

(C) 27 जनवरी

(D) 27 दिसम्बर

3. What is educational tourism ?

(A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.

(B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.

(C) Tourism that involves visiting destinations for the purpose of learning or studying.

(D) Tourism that involves attending events or festivals related to education.

4. 'World Tourism Day' is celebrated on :

(A) 27 August

(B) 27 September

(C) 27 January

(D) 27 December

5. IHCL का स्वामित्व किस पर है ?

- (A) टाटा संस
- (B) महिन्द्रा एण्ड महिन्द्रा
- (C) रिलाइंस
- (D) विप्रो

6. सामूहिक पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें बड़ी संख्या में लोग मनोरंजन के उद्देश्य से एक ही गंतव्य की यात्रा करते हैं।
- (D) पर्यटन जिसमें बड़ी उपस्थिति के साथ कार्यक्रमों या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

5. Who owns IHCL ?

- (A) Tata Sons
- (B) Mahindra & Mahindra
- (C) Reliance
- (D) Wipro

6. What is mass tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves large numbers of people travelling to the same destination for leisure purposes.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals with a large attendance.

7. आला पर्यटन क्या है ?

(A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।

(B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।

(C) पर्यटन जो यात्रियों के विशिष्ट हितों या आवश्यकताओं को पूरा करता है।

(D) पर्यटन जिसमें विशिष्ट आला रुचि से संबंधित कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

8. भारत में कितनी विश्व धरोहर स्मारक हैं ?

(A) 35

(B) 40

(C) 45

(D) 20

7. What is niche tourism ?

(A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.

(B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.

(C) Tourism that caters to specific interests or needs of travelers.

(D) Tourism that involves attending events or festivals related to a specific niche interest.

8. How many World Heritage sites are in India ?

(A) 35

(B) 40

(C) 45

(D) 20

9. एअर इंडिया की स्थापना किसने की थी ?

- (A) जे. आर. डी. टाटा
- (B) धीरू भाई अम्बानी
- (C) राजीव बजाज
- (D) विजय माल्या

10. आधुनिक पर्यटन उद्योग में पर्यटन के दो मुख्य प्रकार कौन-से हैं ?

- (A) कस्टम टूर और पैकेज टूर
- (B) एस्कॉर्टेड टूर और साइट देखने का टूर
- (C) ग्रुप टूर और इंडिपेंडेंट टूर
- (D) इंसेंटिव टूर और कन्वेंशन टूर

11. किस प्रकार के दौरे में एक पूर्व-व्यवस्थित यात्रा कार्यक्रम और निश्चित मूल्य शामिल होता है ?

- (A) कस्टम पर्यटन
- (B) पैकेज टूर
- (C) एस्कॉर्टेड टूर
- (D) साइट देखने की यात्रा

9. Who founded Air India ?

- (A) J. R. D. Tata
- (B) Dhirubhai Ambani
- (C) Rajiv Bajaj
- (D) Vijay Mallya

10. What are the two main types of tours in the modern tour industry ?

- (A) Custom Tours and Package Tours
- (B) Escorted Tours and Sightseeing Tours
- (C) Group Tours and Independent Tours
- (D) Incentive Tours and Convention Tours

11. Which type of tour involves a pre-arranged itinerary and fixed price ?

- (A) Custom Tours
- (B) Package Tours
- (C) Escorted Tours
- (D) Sightseeing Tours

12. किस प्रकार का पैकेज टूर यात्रियों को उड़ानों और आवास के लिए अपनी व्यवस्था करने की अनुमति देता है ?

- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर
- (B) होस्ट किए गए टूर
- (C) एस्कॉर्टेड टूर
- (D) साइट देखने की यात्रा

13. किस प्रकार के पैकेज टूर में यात्रियों का साथ देने के लिए टूर गाइड शामिल होता है ?

- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर
- (B) होस्ट किए गए टूर
- (C) एस्कॉर्टेड टूर
- (D) साइट देखने की यात्रा

14. किस प्रकार के पैकेज टूर में कुछ पूर्व-व्यवस्थित गतिविधियाँ शामिल हैं, लेकिन साथ ही यात्रियों को अपने दम पर तलाशने के लिए खाली समय भी मिलता है ?

- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर
- (B) होस्ट किए गए टूर
- (C) एस्कॉर्टेड टूर
- (D) साइट देखने की यात्रा

12. Which type of package tour allows travelers to make their own arrangements for flights and accommodations ?

- (A) Independent Package Tours
- (B) Hosted Tours
- (C) Escorted Tours
- (D) Sightseeing Tours

13. Which type of package tour includes a tour guide to accompany the travelers ?

- (A) Independent Package Tours
- (B) Hosted Tours
- (C) Escorted Tours
- (D) Sightseeing Tours

14. Which type of package tour includes some pre-arranged activities but also allows for free time for travelers to explore on their own ?

- (A) Independent Package Tours
- (B) Hosted Tours
- (C) Escorted Tours
- (D) Sightseeing Tours

15. किस प्रकार के पैकेज टूर को विशेष रूप से बड़े समूहों के लिए डिजाइन किया गया है और इसमें आमतौर पर एक निर्धारित यात्रा कार्यक्रम और कार्यक्रम शामिल होता है ?

- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर
- (B) होस्ट किए गए टूर
- (C) एस्कॉर्टेड टूर
- (D) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह

16. किस प्रकार के पैकेज टूर को कंपनियों या संगठनों के लिए कर्मचारियों या ग्राहकों के लिए पुरस्कार के रूप में डिजाइन किया गया है ?

- (A) प्रोत्साहन यात्राएँ
- (B) कन्वेंशन टूर
- (C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह
- (D) होस्ट किए गए टूर

17. किस प्रकार के टूर ऑपरेटर आला बाजारों जैसे साहसिक यात्रा या पाक पर्यटन के लिए अनुकूलित पर्यटन बनाने में माहिर हैं ?

- (A) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर
- (B) थोक टूर ऑपरेटर
- (C) खुदरा टूर ऑपरेटर
- (D) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ

15. Which type of package tour is designed specifically for large groups and usually involves a set itinerary and schedule ?

- (A) Independent Package Tours
- (B) Hosted Tours
- (C) Escorted Tours
- (D) Sightseeing Tours Group

16. Which type of package tour is designed for companies or organizations as a reward for employees or clients ?

- (A) Incentive Tours
- (B) Convention Tours
- (C) Sightseeing Tours Group
- (D) Hosted Tours

17. Which type of tour operator specializes in creating customized tours for niche markets such as adventure travel or culinary tours ?

- (A) Specialist Tour Operators
- (B) Wholesale Tour Operators
- (C) Retail Tour Operators
- (D) Destination Management Companies

18. किस प्रकार का टूर ऑपरेटर अन्य कंपनियों द्वारा बनाए गए प्री-पैकेज्ड टूर बेचता है ?
- (A) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर  
(B) थोक टूर ऑपरेटर  
(C) खुदरा टूर ऑपरेटर  
(D) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ
19. टूर बनाने और बेचने के लिए किस प्रकार का टूर ऑपरेटर एयरलाइंस और होटल जैसे अन्य संगठनों के साथ मिलकर काम करता है ?
- (A) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर  
(B) थोक टूर ऑपरेटर  
(C) खुदरा टूर ऑपरेटर  
(D) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ
20. कस्टम टूर और पैकेज टूर के बीच मुख्य अंतर क्या है ?
- (A) पैकेज टूर की तुलना में कस्टम टूर अधिक महँगे हैं।  
(B) कस्टम पर्यटन अधिक लचीलेपन और व्यक्तिगत अनुभवों की अनुमति देते हैं।  
(C) पैकेज टूर में कस्टम टूर की तुलना में अधिक गतिविधियाँ और आकर्षण शामिल हैं।  
(D) पैकेज टूर केवल बड़े समूहों के लिए उपलब्ध हैं।
18. Which type of tour operator sells pre-packaged tours created by other companies ?
- (A) Specialist Tour Operators  
(B) Wholesale Tour Operators  
(C) Retail Tour Operators  
(D) Destination Management Companies
19. Which type of tour operator works closely with other organizations such as airlines and hotels to create and sell tours ?
- (A) Specialist Tour Operators  
(B) Wholesale Tour Operators  
(C) Retail Tour Operators  
(D) Destination Management Companies
20. What is the main difference between custom tours and package tours ?
- (A) Custom tours are more expensive than package tours.  
(B) Custom tours allow for more flexibility and personalized experiences.  
(C) Package tours include more activities and attractions than custom tours.  
(D) Package tours are only available for large groups.



21. उन यात्रियों के लिए किस प्रकार का दौरा सबसे अच्छा है जो स्वयं अन्वेषण करना पसंद करते हैं और अपना कार्यक्रम स्वयं निर्धारित करते हैं ?
- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर  
(B) एस्कॉर्टेड टूर्स  
(C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह  
(D) होस्ट किए गए टूर
22. उन यात्रियों के लिए किस प्रकार का टूर सबसे अच्छा है जो अधिक संरचित यात्रा कार्यक्रम और टूर गाइड की सहायता चाहते हैं ?
- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर  
(B) एस्कॉर्टेड टूर्स  
(C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह  
(D) होस्ट किए गए टूर
23. किस प्रकार का दौरा उन यात्रियों के लिए सबसे अच्छा है जो संरचित गतिविधियों का मिश्रण चाहते हैं और अपने आप तलाशने के लिए खाली समय चाहते हैं ?
- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर  
(B) एस्कॉर्टेड टूर्स  
(C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह  
(D) होस्ट किए गए टूर
21. Which type of tour is best for travelers who prefer to explore on their own and set their own schedule ?
- (A) Independent Package Tours  
(B) Escorted Tours  
(C) Sightseeing Tours Group  
(D) Hosted Tours
22. Which type of tour is best for travelers who want a more structured itinerary and the assistance of a tour guide ?
- (A) Independent Package Tours  
(B) Escorted Tours  
(C) Sightseeing Tours Group  
(D) Hosted Tours
23. Which type of tour is best for travelers who want a mix of structured activities and free time to explore on their own ?
- (A) Independent Package Tours  
(B) Escorted Tours  
(C) Sightseeing Tours Group  
(D) Hosted Tours

24. सम्मेलनों या व्यापार शो में भाग लेने वाले व्यापारिक यात्रियों के लिए किस प्रकार का पैकेज टूर बनाया गया है ?
- (A) प्रोत्साहन यात्राएँ  
(B) कन्वेंशन टूर्स  
(C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह  
(D) होस्ट किए गए टूर
25. किस प्रकार का पैकेज टूर उन यात्रियों के लिए डिजाइन किया गया है जो कम समय में गंतव्य के प्रमुख आकर्षण देखना चाहते हैं ?
- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर  
(B) एस्कॉर्टेड टूर्स  
(C) पर्यटन स्थलों का भ्रमण समूह  
(D) होस्ट किए गए टूर
26. किस प्रकार का पैकेज टूर उन यात्रियों के लिए डिजाइन किया गया है जो किसी विशेष गतिविधि या रुचि का अनुभव करना चाहते हैं, जैसे गोल्फिंग या वाइन चखना ?
- (A) स्वतंत्र पैकेज टूर  
(B) एस्कॉर्टेड टूर्स  
(C) विशेष रुचि वाला पर्यटन  
(D) होस्ट किए गए टूर (1)
24. Which type of package tour is designed for business travelers attending conferences or trade shows ?
- (A) Incentive Tours  
(B) Convention Tours  
(C) Sightseeing Tours Group  
(D) Hosted Tours
25. Which type of package tour is designed for travelers who want to see the major attractions of a destination in a short amount of time ?
- (A) Independent Package Tours  
(B) Escorted Tours  
(C) Sightseeing Tours Group  
(D) Hosted Tours
26. Which type of package tour is designed for travelers who want to experience a particular activity or interest, such as golfing or wine tasting ?
- (A) Independent Package Tours  
(B) Escorted Tours  
(C) Special Interest Tours  
(D) Hosted Tours

27. किस प्रकार के टूर ऑपरेटर विशिष्ट स्थलों, जैसे किसी शहर या क्षेत्र के लिए टूर बनाने और बेचने में माहिर हैं ?
- (A) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ  
(B) थोक टूर ऑपरेटर  
(C) खुदरा टूर ऑपरेटर  
(D) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर
28. किस प्रकार का टूर ऑपरेटर ऑनलाइन या भौतिक स्टोरफ्रंट के माध्यम से सीधे उपभोक्ताओं को टूर बेचता है ?
- (A) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ  
(B) थोक टूर ऑपरेटर  
(C) खुदरा टूर ऑपरेटर  
(D) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर
29. परिवहन, आवास और गतिविधियों सहित दौरे के सभी पहलुओं के आयोजन और प्रबंधन के लिए किस प्रकार का टूर ऑपरेटर जिम्मेदार है ?
- (A) गंतव्य प्रबंधन कंपनियाँ  
(B) थोक टूर ऑपरेटर  
(C) खुदरा टूर ऑपरेटर  
(D) विशेषज्ञ टूर ऑपरेटर
27. Which type of tour operator specializes in creating and selling tours to specific destinations, such as a city or region ?
- (A) Destination Management Companies  
(B) Wholesale Tour Operators  
(C) Retail Tour Operators  
(D) Specialist Tour Operators
28. Which type of tour operator sells tours directly to consumers through online or physical storefronts ?
- (A) Destination Management Companies  
(B) Wholesale Tour Operators  
(C) Retail Tour Operators  
(D) Specialist Tour Operators
29. Which type of tour operator is responsible for organizing and managing all aspects of a tour, including transportation, accommodations and activities ?
- (A) Destination Management Companies  
(B) Wholesale Tour Operators  
(C) Retail Tour Operators  
(D) Specialist Tour Operators

30. निम्नलिखित में से कौन-सा टूर ऑपरेटर्स के लिए आय का स्रोत है ?

- (A) एयरलाइंस और होटलों से कमीशन प्राप्त करना
- (B) पर्यटकों के आकर्षण के लिए प्रवेश शुल्क लेना
- (C) टूर बसों से किराये की आय
- (D) उपर्युक्त सभी

31. निम्नलिखित में से कौन-सा ट्रैवल एजेंसी का कार्य है ?

- (A) यात्राओं का आयोजन करना
- (B) यात्रा संबंधी जानकारी प्रदान करना
- (C) होटल और उड़ानों की बुकिंग करना
- (D) उपर्युक्त सभी

32. ट्रैवल एजेंसी की स्थापना में पहला कदम क्या है ?

- (A) सरकार के साथ व्यवसाय का पंजीकरण
- (B) एजेंसी के लिए एक उपयुक्त स्थान ढूँढना
- (C) भाड़े पर कर्मचारी रखना
- (D) क्रय उपकरण और आपूर्ति

30. Which of the following is a source of income for tour operators ?

- (A) Commission from airlines and hotels
- (B) Entry fees to tourists attractions
- (C) Rental income from tour buses
- (D) All of the above

31. Which of the following is a function of a travel agency ?

- (A) Organizing tours
- (B) Providing travel information
- (C) Booking hotels and flights
- (D) All of the above

32. What is the first step in setting up a travel agency ?

- (A) Registering the business with the government
- (B) Finding a suitable location for the agency
- (C) Hiring staff
- (D) Purchasing equipment and supplies

33. ट्रैवल एजेंसी के अनुमोदन की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) सरकार को आवेदन पत्र प्रस्तुत करना
- (B) कुछ वित्तीय और परिचालन आवश्यकताओं को पूरा करना
- (C) सरकार से लाइसेंस प्राप्त करना
- (D) उपर्युक्त सभी

34. टूर ऑपरेटर की स्थापना में पहला कदम क्या है ?

- (A) बाजार अनुसंधान का आयोजन करना
- (B) टूर पैकेज विकसित करना
- (C) सरकार के साथ व्यवसाय का पंजीकरण करना
- (D) टूर गाइड किराए पर लेना

35. टूर ऑपरेटर के अनुमोदन की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) कुछ वित्तीय और परिचालन आवश्यकताओं को पूरा करना
- (B) सरकार से लाइसेंस प्राप्त करना
- (C) एक विपणन योजना का विकास करना
- (D) उपर्युक्त सभी

33. What is the procedure for approval of a travel agency ?

- (A) Submitting an application to the government
- (B) Meeting certain financial and operational requirements
- (C) Obtaining a license from the government
- (D) All of the above

34. What is the first step in setting up a tour operator ?

- (A) Conducting market research
- (B) Developing tour packages
- (C) Registering the business with the government
- (D) Hiring tour guides

35. What is the procedure for approval of a tour operator ?

- (A) Meeting certain financial and operational requirements
- (B) Obtaining a license from the government
- (C) Developing a marketing plan
- (D) All of the above

36. पासपोर्ट क्या है ?

- (A) एक दस्तावेज जो किसी व्यक्ति को विदेश में प्रवेश करने की अनुमति देता है।
- (B) एक दस्तावेज जो किसी व्यक्ति की पहचान और नागरिकता साबित करता है।
- (C) एक दस्तावेज जो एक व्यक्ति को कार चलाने की अनुमति देता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

37. पासपोर्ट के विभिन्न प्रकार क्या हैं ?

- (A) नियमित पासपोर्ट, राजनयिक पासपोर्ट और आधिकारिक पासपोर्ट
- (B) व्यवसाय पासपोर्ट, पर्यटक पासपोर्ट और छात्र पासपोर्ट
- (C) घरेलू पासपोर्ट, अंतरराष्ट्रीय पासपोर्ट और आपातकालीन पासपोर्ट
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

38. पासपोर्ट प्राप्त करने के लिए क्या आवश्यकताएँ होती हैं ?

- (A) पहचान और नागरिकता का प्रमाण
- (B) पते का प्रमाण
- (C) पासपोर्ट आवेदन पत्र और शुल्क
- (D) उपर्युक्त सभी

36. What is a passport ?

- (A) A document that allows a person to enter a foreign country.
- (B) A document that proves a person's identity and citizenship.
- (C) A document that allows a person to drive a car.
- (D) None of the above

37. What are the various types of passports ?

- (A) Regular passport, diplomatic passport and official passport
- (B) Business passport, tourist passport and student passport
- (C) Domestic passport, international passport, and emergency passport
- (D) None of the above

38. What are the requirements for obtaining a passport ?

- (A) Proof of identity and citizenship
- (B) Proof of address
- (C) Passport application form and fees
- (D) All of the above

39. वीजा क्या है ?

- (A) एक दस्तावेज जो किसी व्यक्ति को विदेश में प्रवेश करने की अनुमति देता है।
- (B) एक दस्तावेज जो किसी व्यक्ति की पहचान और नागरिकता साबित करता है।
- (C) एक दस्तावेज जो एक व्यक्ति को कार चलाने की अनुमति देता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

40. वीजा के विभिन्न प्रकार क्या हैं ?

- (A) आउरिस्ट वीजा, बिजनेस वीजा और स्टूडेंट वीजा
- (B) वर्क वीजा, ट्रांजिट वीजा और रिफ्यूजी वीजा
- (C) एम्पोररी वीजा, स्थायी वीजा और डिप्लोमैटिक वीजा
- (D) उपर्युक्त सभी

41. वीजा प्राप्त करने के लिए क्या आवश्यकताएँ होती हैं ?

- (A) कम से कम छः महीने की वैधता वाला पासपोर्ट
- (B) यात्रा के उद्देश्य का प्रमाण
- (C) पूर्ण वीजा आवेदन पत्र और शुल्क
- (D) उपर्युक्त सभी

39. What is a Visa ?

- (A) A document that allows a person to enter a foreign country.
- (B) A document that proves a person's identity and citizenship.
- (C) A document that allows a person to drive a car.
- (D) None of the above

40. What are the various types of Visas ?

- (A) tourist visa, business visa and student visa
- (B) Work visa, transit visa and refugee visa
- (C) temporary visa, permanent visa and diplomatic visa
- (D) All of the above

41. What are the requirements for obtaining a Visa ?

- (A) Passport with validity of at least six months
- (B) Proof of purpose of travel
- (C) Completed visa application form and fees
- (D) All of the above

42. विदेशियों को भारत आने के लिए किन दस्तावेजों की आवश्यकता होती है ?

- (A) पासपोर्ट और वीजा
- (B) यात्रा कार्यक्रम और होटल बुकिंग
- (C) वित्तीय साधनों का प्रमाण
- (D) उपर्युक्त सभी

43. स्वास्थ्य जाँच दस्तावेज क्या है ?

- (A) एक दस्तावेज जो किसी व्यक्ति के चिकित्सा इतिहास को सूचीबद्ध करता है।
- (B) एक दस्तावेज जो साबित करता है कि एक व्यक्ति यात्रा करने के लिए पर्याप्त स्वस्थ है।
- (C) एक दस्तावेज जो आवश्यक टीकाकरण के बारे में जानकारी प्रदान करता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

44. विदेशी मुद्रा के नकदीकरण की प्रक्रिया क्या है ?

- (A) किसी बैंक या अधिकृत मुद्रा परिवर्तक को मुद्रा जमा करना
- (B) विदेशी मुद्रा विनिमय की पहचान और प्रमाण प्रदान करना
- (C) वर्तमान विनिमय दर प्राप्त करना
- (D) उपर्युक्त सभी

42. What documents are required for foreigners to visit India ?

- (A) Passport and visa
- (B) Travel itinerary and hotel bookings
- (C) Proof of financial means
- (D) All of the above

43. What is a health check document ?

- (A) A document that lists a person's medical history.
- (B) A document that proves a person is healthy enough to travel.
- (C) A document that provides information about required vaccinations
- (D) None of the above

44. What is the process for encashment of foreign currency ?

- (A) Submitting the currency to a bank or authorized money changer
- (B) Providing identification and proof of foreign currency exchange
- (C) Obtaining the current exchange rate
- (D) All of the above



45. टूर पैकेज क्या है ?

- (A) एक पूर्व-नियोजित यात्रा कार्यक्रम जिसमें परिवहन, आवास और गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (B) एक पैकेज जिसमें स्थलों के बारे में जानकारी होती है।
- (C) एक पैकेज जिसमें यात्रा बीमा होता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

46. टूर गाइड क्या है ?

- (A) एक व्यक्ति जो पर्यटकों के समूह का नेतृत्व करता है और गंतव्य के बारे में जानकारी प्रदान करता है।
- (B) एक व्यक्ति जो ग्राहकों के लिए पर्यटन की योजना बनाता है और बुक करता है।
- (C) एक व्यक्ति जो पर्यटकों के लिए परिवहन प्रदान करता है।
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

47. यात्रा बीमा क्या है ?

- (A) यात्रा के दौरान होने वाली अप्रत्याशित घटनाओं को कवर करने वाला बीमा
- (B) बीमा जो यात्रा टिकट की लागत को कवर करता है
- (C) बीमा जो यात्रा आवास की लागत को कवर करता है
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

45. What is a tour package ?

- (A) A pre-planned travel itinerary that includes transportation, lodging, and activities.
- (B) A package that contains information about travel destinations.
- (C) A package that contains travel insurance.
- (D) None of the above

46. What is a tour guide ?

- (A) A person who leads a group of tourists and provides information about the destination.
- (B) A person who plans and books tours for clients.
- (C) A person who provides transportation for tourists.
- (D) None of the above

47. What is a travel insurance ?

- (A) Insurance that covers unexpected events that may occur during travel
- (B) Insurance that covers the cost of travel tickets
- (C) Insurance that covers the cost of travel accommodations
- (D) None of the above

48. यात्रा कार्यक्रम क्या है ?

- (A) एक योजना जिसमें यात्रा का विवरण शामिल होता है, जैसे परिवहन, आवास और गतिविधियाँ
- (B) एक गंतव्य पर पर्यटकों के आकर्षण की एक सूची
- (C) एक गंतव्य पर अनुशंसित रेस्तरां की सूची
- (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं

49. निम्नलिखित में से कौन-सा पर्यटन का प्रभाव नहीं है ?

- (A) आर्थिक प्रभाव
- (B) सामाजिक प्रभाव
- (C) राजनीतिक प्रभाव
- (D) सांस्कृतिक प्रभाव

50. पर्यटन के आर्थिक प्रभाव में शामिल हैं :

- (A) रोजगार के अवसरों में वृद्धि
- (B) प्राकृतिक संसाधनों का संरक्षण
- (C) स्थानीय संस्कृति का प्रचार
- (D) उपर्युक्त सभी

48. What is a travel itinerary ?

- (A) A plan that includes the details of a trip, such as transportation, lodging and activities
- (B) A list of tourist attractions at a destination
- (C) A list of recommended restaurants at a destination
- (D) None of the above

49. Which of the following is NOT an impact of tourism ?

- (A) Economic impact
- (B) Social impact
- (C) Political impact
- (D) Cultural impact

50. The economic impact of tourism includes :

- (A) Increase in employment opportunities
- (B) Preservation of natural resources
- (C) Promotion of local culture
- (D) All of the above

51. पर्यटन के सामाजिक प्रभाव में शामिल हैं :
- (A) अपराध दर में वृद्धि  
 (B) स्थानीय बुनियादी ढाँचे में सुधार  
 (C) सांस्कृतिक आदान-प्रदान को प्रोत्साहन  
 (D) उपर्युक्त में से कोई भी नहीं
52. पर्यटन के सांस्कृतिक प्रभाव में शामिल हैं :
- (A) स्थानीय परंपराओं का संरक्षण  
 (B) ऐतिहासिक स्मारकों का विनाश  
 (C) अपराध दर में वृद्धि  
 (D) उपर्युक्त सभी
53. पर्यटन के पर्यावरणीय प्रभाव में शामिल हैं :
- (A) प्रदूषण के स्तर में वृद्धि  
 (B) वन्यजीव आवासों का संरक्षण  
 (C) स्थायी प्रथाओं को बढ़ावा देना  
 (D) उपर्युक्त सभी
54. निम्नलिखित में से कौन-सी पर्यावरण पर पर्यटन के नकारात्मक प्रभाव को दूर करने या कम करने की रणनीति है ?
- (A) सामूहिक पर्यटन को बढ़ावा देना  
 (B) अधिक होटलों का निर्माण करना  
 (C) इको-टूरिज्म को बढ़ावा देना  
 (D) उपर्युक्त सभी

51. The social impact of tourism includes :
- (A) Increase in crime rates  
 (B) Improvement in local infrastructure  
 (C) Encouragement of cultural exchange  
 (D) None of the above
52. The cultural impact of tourism includes :
- (A) Preservation of local traditions  
 (B) Destruction of historical monuments  
 (C) Increase in crime rates  
 (D) All of the above
53. The environmental impact of tourism includes :
- (A) Increase in pollution levels  
 (B) Conservation of wildlife habitats  
 (C) Promotion of sustainable practices  
 (D) All of the above
54. Which of the following is a strategy to overcome or reduce the negative impact of tourism on the environment ?
- (A) Encouraging mass tourism  
 (B) Building more hotels  
 (C) Promoting eco-tourism  
 (D) All of the above

55. निम्नलिखित में से कौन-सा संगठन वैश्विक स्तर पर पर्यटन को बढ़ावा देने के लिए जिम्मेदार है ?

- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)
- (B) विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद (WTTC)
- (C) पैसिफिक एशिया ट्रेवल एसोसिएशन (PATA)
- (D) इंटरनेशनल एयर ट्रांसपोर्ट एसोसिएशन (IATA)

56. संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO) के कार्य क्या हैं ?

- (A) स्थायी पर्यटन को बढ़ावा देना
- (B) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (C) पर्यटन प्रवृत्तियों पर शोध करना
- (D) उपर्युक्त सभी

57. कौन-सा संगठन वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र का प्रतिनिधित्व करता है ?

- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)
- (B) विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद (WTTC)
- (C) पैसिफिक एशिया ट्रेवल एसोसिएशन (PATA)
- (D) इंटरनेशनल एयर ट्रांसपोर्ट एसोसिएशन (IATA)

55. Which of the following organizations is responsible for promoting tourism at the global level ?

- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)
- (B) World Travel and Tourism Council (WTTC)
- (C) Pacific Asia Travel Association (PATA)
- (D) International Air Transport Association (IATA)

56. What are the functions of the United Nations World Tourism Organization (UNWTO) ?

- (A) Promoting sustainable tourism
- (B) Providing technical assistance to developing countries
- (C) Conducting research on tourism trends
- (D) All of the above

57. Which organization represents the private sector in the global tourism industry ?

- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)
- (B) World Travel and Tourism Council (WTTC)
- (C) Pacific Asia Travel Association (PATA)
- (D) International Air Transport Association (IATA)

58. विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद् (WTTC) के कार्य क्या हैं ?
- (A) जिम्मेदार पर्यटन को बढ़ावा देना  
 (B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना  
 (C) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना  
 (D) उपर्युक्त सभी
59. कौन-सा संगठन एशिया-प्रशांत क्षेत्र में पर्यटन को बढ़ावा देता है ?
- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)  
 (B) विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद् (WTTC)  
 (C) पैसिफिक एशिया ट्रैवल एसोसिएशन (PATA)  
 (D) इंटरनेशनल एयर ट्रांसपोर्ट एसोसिएशन (IATA)
60. पैसिफिक-एशिया ट्रैवल एसोसिएशन (PATA) के कार्य क्या हैं ?
- (A) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में पर्यटन को बढ़ावा देना  
 (B) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना  
 (C) पर्यटन प्रवृत्तियों पर शोध करना  
 (D) उपर्युक्त सभी
58. What are the functions of the World Travel and Tourism Council (WTTC) ?
- (A) Promoting responsible tourism  
 (B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry  
 (C) Providing technical assistance to developing countries  
 (D) All of the above
59. Which organization promotes tourism in the Asia-Pacific region ?
- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)  
 (B) World Travel and Tourism Council (WTTC)  
 (C) Pacific Asia Travel Association (PATA)  
 (D) International Air Transport Association (IATA)
60. What are the functions of the Pacific Asia Travel Association (PATA) ?
- (A) Promoting tourism in the Asia-Pacific region  
 (B) Providing technical assistance to developing countries  
 (C) Conducting research on tourism trends  
 (D) All of the above

61. कौन-सा संगठन एयरलाइन उद्योग के हितों का प्रतिनिधित्व करता है ?

- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)
- (B) विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद् (WTTC)
- (C) पैसिफिक एशिया ट्रैवल एसोसिएशन (PATA)
- (D) इंटरनेशनल एयर ट्रांसपोर्ट एसोसिएशन (IATA)

62. इंटरनेशनल एयर ट्रांसपोर्ट एसोसिएशन (IATA) के कार्य क्या हैं ?

- (A) एयरलाइन उद्योग के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (B) एयरलाइन उद्योग के लिए मानक निर्धारित करना
- (C) एयरलाइनों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) उपर्युक्त सभी

61. Which organization represents the interests of the airline industry ?

- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)
- (B) World Travel and Tourism Council (WTTC)
- (C) Pacific Asia Travel Association (PATA)
- (D) International Air Transport Association (IATA)

62. What are the functions of the International Air Transport Association (IATA) ?

- (A) Representing the interests of the airline industry
- (B) Setting standards for the airline industry
- (C) Providing technical assistance to airlines
- (D) All of the above

63. कौन-सा संगठन भारत में ट्रैवल एजेंटों के हितों का प्रतिनिधित्व करता है ?
- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)
- (B) ट्रैवल एजेंट्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (TAAI)
- (C) इंडियन एसोसिएशन ऑफ टूर ऑपरेटर्स (IATO)
- (D) फेडरेशन ऑफ होटल एंड रेस्टोरेंट एसोसिएशन ऑफ इंडिया (FHRAI)
64. ट्रैवल एजेंट्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (TAAI) के कार्य क्या हैं ?
- (A) भारत में ट्रैवल एजेंटों के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (B) भारत में पर्यटन को बढ़ावा देना
- (C) ट्रैवल एजेंटों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) उपर्युक्त सभी
65. कौन-सा संगठन भारत में टूर ऑपरेटर्स के हितों का प्रतिनिधित्व करता है ?
- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)
- (B) ट्रैवल एजेंट्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (TAAI)
- (C) इंडियन एसोसिएशन ऑफ टूर ऑपरेटर्स (IATO)
- (D) फेडरेशन ऑफ होटल एंड रेस्टोरेंट एसोसिएशन ऑफ इंडिया (FHRAI)
63. Which organization represents the interests of travel agents in India ?
- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)
- (B) Travel Agents Association of India (TAAI)
- (C) Indian Association of Tour Operators (IATO)
- (D) Federation of Hotel and Restaurant Associations of India (FHRAI)
64. What are the functions of the Travel Agents Association of India (TAAI) ?
- (A) Representing the interests of travel agents in India
- (B) Promoting tourism in India
- (C) Providing technical assistance to travel agents
- (D) All of the above
65. Which organization represents the interests of tour operators in India ?
- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)
- (B) Travel Agents Association of India (TAAI)
- (C) Indian Association of Tour Operators (IATO)
- (D) Federation of Hotel and Restaurant Associations of India (FHRAI)

66. इंडियन एसोसिएशन ऑफ टूर ऑपरेटर्स (IATO) के कार्य क्या हैं ?
- (A) भारत में टूर ऑपरेटर्स के हितों का प्रतिनिधित्व करना  
(B) भारत में पर्यटन को बढ़ावा देना  
(C) टूर ऑपरेटर्स को तकनीकी सहायता प्रदान करना  
(D) उपर्युक्त सभी
67. कौन-सा संगठन भारत में होटल और रेस्तरां मालिकों के हितों का प्रतिनिधित्व करता है ?
- (A) संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO)  
(B) ट्रैवल एजेंट्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (TAAI)  
(C) इंडियन एसोसिएशन ऑफ टूर ऑपरेटर्स (IATO)  
(D) फेडरेशन ऑफ होटल एंड रेस्टोरेंट एसोसिएशन ऑफ इंडिया (FHRAI)
68. फेडरेशन ऑफ होटल एंड रेस्टोरेंट एसोसिएशन ऑफ इंडिया (FHRAI) के कार्य क्या हैं ?
- (A) भारत में होटल और रेस्तरां मालिकों के हितों का प्रतिनिधित्व करना  
(B) भारत में पर्यटन को बढ़ावा देना  
(C) होटल और रेस्तरां मालिकों को तकनीकी सहायता प्रदान करना  
(D) उपर्युक्त सभी
66. What are the functions of the Indian Association of Tour Operators (IATO) ?
- (A) Representing the interests of tour operators in India  
(B) Promoting tourism in India  
(C) Providing technical assistance to tour operators  
(D) All of the above
67. Which organization represents the interests of hotel and restaurant owners in India ?
- (A) United Nations World Tourism Organization (UNWTO)  
(B) Travel Agents Association of India (TAAI)  
(C) Indian Association of Tour Operators (IATO)  
(D) Federation of Hotel and Restaurant Associations of India (FHRAI)
68. What are the functions of the Federation of Hotel and Restaurant Associations of India (FHRAI) ?
- (A) Representing the interests of hotel and restaurant owners in India  
(B) Promoting tourism in India  
(C) Providing technical assistance to hotel and restaurant owners  
(D) All of the above



69. संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO) का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?

(A) जिम्मेदार और टिकाऊ पर्यटन को बढ़ावा देना

(B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना

(C) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना

(D) इको-टूरिज्म को बढ़ावा देना

70. निम्नलिखित में से कौन-सा संयुक्त राष्ट्र विश्व पर्यटन संगठन (UNWTO) का कार्य नहीं है ?

(A) जिम्मेदार और टिकाऊ पर्यटन को बढ़ावा देना

(B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना

(C) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना

(D) पर्यटन प्रवृत्तियों पर शोध करना

69. What is the primary objective of the United Nations World Tourism Organization (UNWTO) ?

(A) Promoting responsible and sustainable tourism

(B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry

(C) Providing technical assistance to developing countries

(D) Promoting eco-tourism

70. Which of the following is NOT a function of the United Nations World Tourism Organization (UNWTO) ?

(A) Promoting responsible and sustainable tourism

(B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry

(C) Providing technical assistance to developing countries

(D) Conducting research on tourism trends

71. विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद (WTTC) का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?

- (A) जिम्मेदार और टिकाऊ पर्यटन को बढ़ावा देना
- (B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (C) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) इको-टूरिज्म को बढ़ावा देना

72. निम्नलिखित में से कौन-सा विश्व यात्रा और पर्यटन परिषद (WTTC) का कार्य नहीं है ?

- (A) जिम्मेदार और टिकाऊ पर्यटन को बढ़ावा देना
- (B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (C) विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) पर्यटन प्रवृत्तियों पर शोध करना

71. What is the primary objective of the World Travel and Tourism Council (WTTC) ?

- (A) Promoting responsible and sustainable tourism
- (B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry
- (C) Providing technical assistance to developing countries
- (D) Promoting eco-tourism

72. Which of the following is NOT a function of the World Travel and Tourism Council (WTTC) ?

- (A) Promoting responsible and sustainable tourism
- (B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry
- (C) Providing technical assistance to developing countries
- (D) Conducting research on tourism trends

73. पैसिफिक-एशिया ट्रैवल एसोसिएशन (PATA) का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?

- (A) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में जिम्मेदार और स्थायी पर्यटन को बढ़ावा देना
- (B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (C) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में इको-टूरिज्म को बढ़ावा देना

74. निम्नलिखित में से कौन-सा प्रशांत-एशिया ट्रैवल एसोसिएशन (PATA) का कार्य नहीं है ?

- (A) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में जिम्मेदार और स्थायी पर्यटन को बढ़ावा देना
- (B) वैश्विक पर्यटन उद्योग में निजी क्षेत्र के हितों का प्रतिनिधित्व करना
- (C) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में विकासशील देशों को तकनीकी सहायता प्रदान करना
- (D) एशिया-प्रशांत क्षेत्र में पर्यटन प्रवृत्तियों पर शोध करना

75. पर्यटन का अर्थव्यवस्था पर क्या प्रभाव पड़ता है ?

- (A) सकारात्मक प्रभाव
- (B) नकारात्मक प्रभाव
- (C) सकारात्मक और नकारात्मक दोनों प्रभाव
- (D) कोई प्रभाव नहीं

73. What is the primary objective of the Pacific-Asia Travel Association (PATA) ?

- (A) Promoting responsible and sustainable tourism in Asia-Pacific
- (B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry
- (C) Providing technical assistance to developing countries in Asia-Pacific Sector
- (D) Promoting eco-tourism in Asia Pacific Sector

74. Which of the following is NOT a function of the Pacific Asia Travel Association (PATA) ?

- (A) Promoting responsible and sustainable tourism in Asia-Pacific
- (B) Representing the interests of the private sector in the global tourism industry
- (C) Providing technical assistance to developing countries in Asia-Pacific Sector
- (D) Conducting research on tourism trends in Asia-Pacific Sector

75. What is the impact of tourism on the economy ?

- (A) Positive impact
- (B) Negative impact
- (C) Both positive and negative impact
- (D) No impact

76. निम्नलिखित में से कौन पर्यटन के अर्थ का सबसे अच्छा वर्णन करता है ?
- (A) अवकाश या व्यवसाय के लिए किसी गंतव्य की यात्रा करने की प्रक्रिया
- (B) एक प्रकार का व्यवसाय जिसमें लोगों के लिए यात्राओं की व्यवस्था करना शामिल होता है
- (C) परिवहन का एक रूप एक गंतव्य तक पहुँचने के लिए उपयोग किया जाता है
- (D) यात्रियों के ठहरने का एक प्रकार
77. यात्री की परिभाषा क्या है ?
- (A) एक व्यक्ति जो व्यापार के उद्देश्य से विदेश यात्रा करता है।
- (B) एक व्यक्ति जो अवकाश या व्यावसायिक उद्देश्यों के लिए यात्रा करता है।
- (C) एक व्यक्ति जो धार्मिक उद्देश्यों के लिए यात्रा करता है।
- (D) एक व्यक्ति जो परिवार और दोस्तों से मिलने के लिए यात्रा करता है।
78. एक भ्रमणकर्ता कौन है ?
- (A) एक व्यक्ति जो व्यावसायिक उद्देश्यों के लिए यात्रा करता है।
- (B) एक व्यक्ति जो अवकाश प्रयोजनों के लिए यात्रा करता है।
- (C) एक व्यक्ति जो आनंद के लिए छोटी यात्रा करता है।
- (D) एक व्यक्ति जो शैक्षिक उद्देश्यों के लिए यात्रा करता है।
76. Which of the following best describes the meaning of tourism ?
- (A) A process of traveling to a destination for leisure or business
- (B) A type of business that involves arranging trips for people
- (C) A form of transportation used to get to a destination
- (D) A type of accommodation for travelers
77. What is the definition of a traveler ?
- (A) A person who travels to a foreign country for business purposes.
- (B) A person who travels for leisure or business purposes.
- (C) A person who travels for religious purposes.
- (D) A person who travels to visit family and friends.
78. Who is an excursionist ?
- (A) A person who travels for business purposes.
- (B) A person who travels for leisure purposes.
- (C) A person who takes a short trip for pleasure.
- (D) A person who travels for educational purposes.

79. पर्यटन के उद्देश्य क्या हैं ?
- (A) सांस्कृतिक आदान-प्रदान और समझ को बढ़ावा देना
- (B) आय और रोजगार पैदा करने के लिए
- (C) सतत विकास को बढ़ावा देने के लिए
- (D) उपर्युक्त सभी

80. पर्यटन की प्रकृति क्या है ?
- (A) यह एक अस्थायी और स्वैच्छिक गतिविधि है।
- (B) इसमें विभिन्न स्थानों पर लोगों की आवाजाही शामिल है।
- (C) यह एक बहुआयामी उद्योग है जिसमें विभिन्न व्यवसाय और सेवाएँ शामिल हैं।
- (D) उपर्युक्त सभी

81. पर्यटन का वर्गीकरण कैसे किया जाता है ?
- (A) यात्रा के उद्देश्य से
- (B) यात्रियों की उत्पत्ति से
- (C) यात्रा की अवधि तक
- (D) उपर्युक्त सभी

82. यात्रा के उद्देश्य के आधार पर पर्यटन के विभिन्न प्रकार क्या हैं ?
- (A) साहसिक पर्यटन
- (B) व्यापार पर्यटन
- (C) सांस्कृतिक पर्यटन
- (D) उपर्युक्त सभी

79. What are the objectives of tourism ?
- (A) To promote cultural exchange and understanding
- (B) To generate income and employment
- (C) To promote sustainable development
- (D) All of the above

80. What is the nature of tourism ?
- (A) It is a temporary and voluntary activity.
- (B) It involves the movement of people to different locations.
- (C) It is a multi-faceted industry that includes various businesses and services.
- (D) All of the above

81. How is tourism classified ?
- (A) By the purpose of travel
- (B) By the origin of travelers
- (C) By the duration of travel
- (D) All of the above

82. What are the different types of tourism based on purpose of travel ?
- (A) Adventure tourism
- (B) Business tourism
- (C) Cultural tourism
- (D) All of the above

83. एक पर्यटक और भ्रमणकर्ता के बीच क्या अंतर है ?

- (A) एक पर्यटक अवकाश के लिए यात्रा करता है जबकि एक भ्रमणकर्ता व्यवसाय के लिए यात्रा करता है।
- (B) एक पर्यटक लंबी अवधि के लिए रुकता है जबकि एक भ्रमणकर्ता छोटी यात्रा करता है।
- (C) एक पर्यटक दूसरे देश की यात्रा करता है जबकि एक भ्रमणकर्ता उसी देश के भीतर यात्रा करता है।
- (D) दोनों शब्दों में कोई अंतर नहीं है

84. घरेलू पर्यटन क्या है ?

- (A) एक देश के भीतर अपने निवासियों द्वारा पर्यटन
- (B) एक देश के निवासियों द्वारा दूसरे देश में पर्यटन
- (C) किसी देश में अंतर्राष्ट्रीय आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (D) व्यापार यात्रियों द्वारा पर्यटन

85. अंतर्गामी पर्यटन क्या है ?

- (A) एक देश के निवासियों द्वारा दूसरे देश में पर्यटन
- (B) किसी देश में अंतर्राष्ट्रीय आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (C) किसी देश में घरेलू आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (D) व्यापार यात्रियों द्वारा पर्यटन

83. What is the difference between a tourist and an excursionist ?

- (A) A tourist travels for leisure while an excursionist travels for business.
- (B) A tourist stays for a longer duration while an excursionist takes a short trip.
- (C) A tourist travels to a different country while an excursionist travels within the same country.
- (D) There is no difference between the two terms.

84. What is domestic tourism ?

- (A) Tourism within a country by its own residents
- (B) Tourism by residents of one country to another country
- (C) Tourism by international visitors to a country
- (D) Tourism by business travelers

85. What is inbound tourism ?

- (A) Tourism by residents of one country to another country
- (B) Tourism by international visitors to a country
- (C) Tourism by domestic visitors to a country
- (D) Tourism by business travelers

86. बहिर्गामी पर्यटन क्या है ?
- (A) एक देश के निवासियों द्वारा दूसरे देश में पर्यटन
- (B) किसी देश में अंतर्राष्ट्रीय आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (C) किसी देश में घरेलू आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (D) व्यापार यात्रियों द्वारा पर्यटन

87. अंतर्राष्ट्रीय पर्यटन क्या है ?
- (A) एक देश के निवासियों द्वारा दूसरे देश में पर्यटन
- (B) किसी देश में अंतर्राष्ट्रीय आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (C) किसी देश में घरेलू आगंतुकों द्वारा पर्यटन
- (D) व्यापार यात्रियों द्वारा पर्यटन

88. टिकाऊ पर्यटन क्या है ?
- (A) पर्यटन जो वर्तमान पर्यटकों की जरूरतों को पूरा करने के लिए भावी पीढ़ियों की अपनी जरूरतों को पूरा करने की क्षमता से समझौता किए बिना पूरा करता है।
- (B) पर्यटन जो केवल व्यवसायों के लिए लाभ उत्पन्न करने पर केंद्रित है।
- (C) पर्यटन जो पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के लिए हानिकारक है।
- (D) पर्यटन जिसमें प्राकृतिक संसाधनों का दोहन शामिल है।

86. What is outbound tourism ?
- (A) Tourism by residents of one country to another country
- (B) Tourism by international visitors to a country
- (C) Tourism by domestic visitors to a country
- (D) Tourism by business travelers

87. What is international tourism ?
- (A) Tourism by residents of one country to another country
- (B) Tourism by international visitors to a country
- (C) Tourism by domestic visitors to a country
- (D) Tourism by business travelers

88. What is sustainable tourism ?
- (A) Tourism that meets the needs of present tourists without compromising the ability of future generations to meet their own needs.
- (B) Tourism that is focused solely on generating profit for businesses.
- (C) Tourism that is harmful to the environment and local communities.
- (D) Tourism that involves the exploitation of natural resources.

89. चिकित्सा पर्यटन क्या है ?

(A) पर्यटन जिसमें ऐतिहासिक स्थलों और सांस्कृतिक स्थलों का दौरा शामिल है।

(B) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।

(C) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।

(D) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

90. सांस्कृतिक पर्यटन क्या है ?

(A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।

(B) पर्यटन जिसमें ऐतिहासिक स्थलों और सांस्कृतिक स्थलों का दौरा शामिल है।

(C) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।

(D) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

89. What is medical tourism ?

(A) Tourism that involves visiting historical sites and cultural landmarks.

(B) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.

(C) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.

(D) Tourism that involves attending events or festivals.

90. What is cultural tourism ?

(A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.

(B) Tourism that involves visiting historical sites and cultural landmarks.

(C) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.

(D) Tourism that involves attending events or festivals.



91. साहसिक पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें ऐतिहासिक स्थलों और सांस्कृतिक स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (C) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (D) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

92. इकोटूरिज्म क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

91. What is adventure tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting historical sites and cultural landmarks.
- (B) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (C) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals.

92. What is ecotourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals.

93. विरासत पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें ऐतिहासिक स्थलों और सांस्कृतिक स्थलों का दौरा शामिल है।
- (C) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (D) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।

94. ग्रामीण पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें ग्रामीण क्षेत्रों में लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें स्थानीय संस्कृति और जीवन के तरीके का अनुभव करने के लिए ग्रामीण क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें ग्रामीण क्षेत्रों में कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

93. What is heritage tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves visiting historical sites and cultural landmarks.
- (C) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals.

94. What is rural tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing in rural areas.
- (C) Tourism that involves visiting rural areas to experience the local culture and way of life.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals in rural areas.

95. गैस्ट्रोनोमिक पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें स्थानीय भोजन और पेय का प्रयास करने के लिए स्थलों का दौरा करना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें खाने-पीने से संबंधित कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

95. What is gastronomic tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves visiting destinations to try local food and drink.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals related to food and drink.

96. खेल पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें खेल आयोजनों में भाग लेना या खेल गतिविधियों में खेल भाग लेना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

96. What is sports tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves attending sporting events or participating in sports activities.
- (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.

97. व्यापार पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें व्यवसाय से संबंधित कार्यक्रमों या बैठकों में भाग लेना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

98. इवेंट टूरिज्म क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें घटनाओं या त्योहारों में भाग लेना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

97. What is business tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves attending business-related events or meetings.
- (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.

98. What is event tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves attending events or festivals.
- (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.

99. सांस्कृतिक विरासत पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें ऐतिहासिक स्थलों और सांस्कृतिक स्थलों का दौरा शामिल है।
- (C) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (D) पर्यटन जिसमें सांस्कृतिक विरासत से संबंधित कार्यक्रमों या उत्सवों में भाग लेना शामिल है।

100. शैक्षिक पर्यटन क्या है ?

- (A) पर्यटन जिसमें चिकित्सा उपचार या प्रक्रियाओं के लिए स्थलों का दौरा शामिल है।
- (B) पर्यटन जिसमें लंबी पैदल यात्रा और स्कीइंग जैसी साहसिक गतिविधियाँ शामिल हैं।
- (C) पर्यटन जिसमें शैक्षिक कार्यक्रमों या संस्थानों में भाग लेना शामिल है।
- (D) पर्यटन जिसमें पर्यावरण और स्थानीय समुदायों के बारे में जानने और उनका संरक्षण करने के लिए प्राकृतिक क्षेत्रों का दौरा करना शामिल है।

99. What is cultural heritage tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves visiting historical sites and cultural landmarks.
- (C) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (D) Tourism that involves attending events or festivals related to cultural heritage.

100. What is educational tourism ?

- (A) Tourism that involves visiting destinations for medical treatment or procedures.
- (B) Tourism that involves adventure activities such as hiking and skiing.
- (C) Tourism that involves attending educational events or institutions.
- (D) Tourism that involves visiting natural areas to learn about and conserve the environment and local communities.